

JAARVERSLAG 2021 ESPRIT SCHOLEN



Onderwijsstichting Esprit
Statutair gevestigd te Amsterdam

Adres	Jan van Galenstraat 31 1051 KM Amsterdam
Contact	Annette Veraart
Email	a.veraart@cb.espritscholen.nl
Website	www.espritscholen.nl

VOORWOORD

Het jaar 2021 is voor Onderwijsstichting Esprit (hierna: Esprit Scholen) een jaar van veerkracht en slagvaardigheid geweest. Als gevolg van de coronapandemie hebben we nog steeds te maken met uitzonderlijke, niet eerder vertoonde omstandigheden op de scholen. De ontstane situatie heeft een enorme impact op onze leerlingen, ouders en medewerkers. Enerzijds vraagt het veel van het incasseringsvermogen van alle betrokkenen, anderzijds zijn er mooie innovatieve en inspirerende initiatieven ontstaan op het gebied van leren op afstand, hybride leren en digitaal thuiswerken, welke ons nieuwe inzichten voor de toekomst hebben gegeven.

In het Onderwijsmanifest komen ons profiel en ambities duidelijk naar voren. Leerlingen grenzeloos laten leren in Amsterdam, dat is ons motto. Met ons diverse onderwijsaanbod willen we zo optimaal mogelijk aansluiten op de huidige vraag naar onderwijs in de wereldstad Amsterdam, waar superdiversiteit een gegeven is.

Gedurende deze coronapandemie krijgt ons motto nog meer betekenis en zijn we bezig om het onderwijs aan al onze leerlingen, en in het bijzonder aan onze kwetsbare leerlingen, zo goed mogelijk vorm te geven.

Wij zijn op koers met ons Onderwijsmanifest: we streven naar een zo duurzaam mogelijke leeromgeving en onderschrijven de *Global Goals* van de Verenigde Naties. Daarnaast hebben we hard gewerkt aan onze kwaliteitssystemen en de kwaliteit van het onderwijs.

In 2021 hebben we na 15 jaar afscheid genomen van de voorzitter van het College van Bestuur, mevrouw Ruth Kervezee. Haar dienstverband is per 1 september 2021 beëindigd. Voor haar werk als invloedrijke onderwijsbestuurder heeft Ruth Kervezee de Andreaspensing ontvangen van de gemeente Amsterdam.

Onze organisatie is dit jaar opnieuw gegroeid. Qua leerlingenaantallen is een stijgende lijn te zien. Met name de vraag naar internationaal onderwijs wordt steeds groter.

In 2021 zijn er maatregelen getroffen ter verbetering van de processen op het gebied van de financiële administratie. Daarnaast heeft de AICS een mooie nieuwe locatie betrokken, is het Centraal Bureau naar het Marcanti College verhuisd en is Spring High als zelfstandige school gestart. Hiermee komt het aantal scholen op 14 (in plaats van 13).

Er is een groot positief financieel resultaat geboekt, mede en vooral veroorzaakt doordat de NPO-gelden die medio 2021 beschikbaar zijn gesteld om de coronaproblematiek aan te pakken nog niet konden worden besteed; de plannen van de scholen liggen echter wel op koers en deze middelen kunnen in 2022 alsnog worden ingezet. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 17.4 (pagina 41).

Esprit Scholen is een financieel gezonde organisatie. Het jaar 2021 is afgesloten met een exploitatieresultaat van € 9.911.204. Het eigen vermogen bedroeg per 31 december 2021 € 26.857.572. Esprit Scholen is erin geslaagd om te investeren in innovaties. Het weerstandsvermogen is voldoende om de geïdentificeerde risico's op te vangen.

Het exploitatieresultaat in de meerjarenbegroting 2021-2023 komt negatief uit. Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door de geplande investeringen in onderwijskundige initiatieven en innovaties als ook in het traject met betrekking tot de zij-instromers bij de PO-scholen als ook de besteding van de NPO middelen. Dit past in de strategie van Esprit met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort en het stimuleren van onderwijskundige innovaties. Hiervoor wordt ruimte vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen.

Tijdens het schrijven van dit jaarverslag lijkt de coronapandemie op haar retour lijkt te zijn. Wij zijn ontzettend blij dat onze leerlingen inmiddels weer fysiek onderwijs mogen genieten en kijken hoopvol naar de toekomst.

In dit jaarverslag vindt u het bestuursverslag en de jaarrekening 2021. Het jaarverslag is goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Raad van Toezicht.

Amsterdam, 17 juni 2022

Percy Henry

College van Bestuur

BESTUURSVERSLAG	6
1.1 MOTTO EN AMBITIES	6
1.2 ORGANISATIE	8
1.3 GOVERNANCE	11
1.4 VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT	13
1.5 VERSLAG VAN DE GMR	21
1.6 ACTIVITEITEN EN SAMENWERKINGSVERBANDEN GEDURENDE HET VERSLAGJAAR	24
1.6.1 INTERNATIONALISERING	24
1.6.2 SAMENWERKINGSVERBANDEN	25
1.6.3 GESCHILLEN	26
1.6.4 DUURZAAMHEID	28
1.7 KWALITEIT VOORTGEZET ONDERWIJS	30
1.7.1 KWALITEIT	30
1.7.2 ZORG	31
1.7.3 PRESTATIEBOXGELDEN	39
1.7.4. OVERIGE	41
1.8 FINANCIËLE POSITIE EN RESULTATEN IN 2021	44
1.8.1 KENGETALLEN	46
1.8.2 WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOMANAGEMENT	47
1.8.3 PUBLIEK/PRIVAAT VERMOGEN	50
1.8.4 ANALYSE VAN HET RESULTAAT 2021	51
1.8.5 ANALYSE BALANS PER 31 DECEMBER 2021	54
1.8.6 TREASURY EN LIQUIDITEITSPOSITIE	55
1.8.7 FINANCIËLE INSTRUMENTEN	55
1.9 BEGROTING 2022	56
1.10 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF	56
1.10.1 PERSONEELSBEZETTING EN AANTAL LEERLINGEN	57
1.10.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN	58
1.10.3 IMPACT CORONAVIRUS	60
1.10.4 BALANS	62
1.10.5 OVERIGE RAPPORTAGES	63
1.11 TERUGBLIK 2020 EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN	64
1.11.1 ONTWIKKELING LEERLINGAANTALLEN	64
1.11.2 EXTERNE EN INTERNE ONTWIKKELINGEN	64
1.11.3 PERSONEEL	66
1.11.4 INFORMATIEBEVEILIGING, PRIVACY EN ICT	69
1.11.5 HUISVESTING	70
JAARREKENING	74
2.1 BALANS PER 31-12-2021 (NA VOORGESTELDE RESULTAATBESTEMMING)	74
2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN	75
2.3 KASSTROOMOVERZICHT 2021	76

2.4 GRONDSLAGEN	77
2.5 TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	85
2.5.1 ACTIVA	85
2.5.2 PASSIVA	87
2.5.3 FINANCIËLE INSTRUMENTEN	89
2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	91
2.6.1 BATEN	91
2.6.2 LASTEN	92
2.6.3 SEGMENTATIE	95
2.7 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	95
OVERIGE GEGEVENS	103
3.1 CONTROLEVERKLARING	103
3.2 STATUTAIRE VERDELING RESULTAAT	103

BESTUURSVERSLAG

1.1 MOTTO EN AMBITIES

Onderwijsmanifest

Esprit Scholen beschikt over een Onderwijsmanifest 2018-2022. De schoolplannen sluiten daarop aan. Hieronder staan enkele citaten uit dit Onderwijsmanifest over wat Esprit Scholen wil betekenen voor onze leerlingen in en rond Amsterdam. In 2022 zal het Onderwijsmanifest geactualiseerd worden.

Motto

Bij alles wat Esprit Scholen doet en besluit, vragen wij ons steeds af wat het betekent voor onze leerlingen. Ons motto is hierbij “grenzeloos leren”. Grenzeloos leren geeft uitdrukking aan:

- ❖ ons onderwijs en de ruimte voor ontwikkeling en groei van onze leerlingen;
- ❖ ons werk en de ruimte voor ontwikkeling van onze leraren en ondersteuners;
- ❖ onze relatie met de omgeving, de toegankelijkheid van de scholen en samenwerking met de omgeving en de wereld waarmee we verbonden zijn.

Wij beschouwen het als onze opdracht om hoogwaardig onderwijs te bieden in een optimale leeromgeving, om jonge mensen voor te bereiden op vervolgonderwijs en een volwaardige deelname aan de samenleving.

Ambities

Onze strategische koers voor de komende jaren is verwoord in zeven ambities.

1. De beste leerplek voor leerlingen bieden

Esprit Scholen heeft een rijkdom aan verschillende scholen en onderwijsconcepten.

Esprit Scholen is een unieke organisatie waarin leerlingen van 4 tot 18+ hun beste leerplek kunnen vinden. Binnen één onderwijsorganisatie bieden wij basisonderwijs, praktijkonderwijs, vmbo, havo, vwo/gymnasium, internationaal onderwijs en onderwijs aan vluchtelingen en andere nieuwkomers.

2. Soepel doorstromen

We streven naar een vloeiende, ononderbroken schoolloopbaan voor al onze leerlingen. Esprit Scholen heeft zowel het primair - als voortgezet onderwijs binnen haar organisatie. Samenwerking en kennisdeling ten bate van de leerlingen ligt dan ook voor de hand. De samenwerking, ook met collega-scholen, is gericht op onbelemmerde groei van de leerlingen, gelijke op- en doorstroom-kansen en de bevordering van soepele overgangen binnen en tussen de scholen.

3. Continu innoveren

Esprit Scholen is ondernemend en innovatief. Wij werken met school- en onderwijsconcepten die recht doen aan de leerlingen en we maken gebruik van eigentijdse onderwijskundige kennis en inzichten. We verleggen onze grenzen, laten ICT voor ons onderwijs werken en breiden ons didactisch repertoire uit om het leren zo optimaal mogelijk te maken.

4. Internationaal - Wereldburgers ontwikkelen

Voor Esprit Scholen is elke Amsterdamse leerling een wereldburger. Internationalisering is een proces op alle scholen van Esprit met als doel om met ons onderwijs bij te dragen aan kansengelijkheid en sociale samenhang in Amsterdam, Nederland en de wereld. De internationale dimensie is zichtbaar in de waarden die ons dagelijks handelen bepalen. We rusten onze leerlingen toe om mee te kunnen doen en bij te dragen aan een pluriforme samenleving. De ontwikkeling van wereldburgerschap gaat hand in hand met het creëren van gelijke kansen en het benutten van de mogelijkheden die ons onderwijs biedt, zoals het opdoen van veel en brede kennis, communicatieve vaardigheden, meertaligheid én een open, respectvolle houding.

5. Een leven lang leren - Waar leren op de werkplek normaal is

Esprit Scholen investeert in goed werkgeverschap. Onze opleidingsschool draagt bij aan opleiding, onderzoek en professionalisering van toekomstige en huidige leraren. Wij onderkennen de kracht van het leren en onderzoeken op de werkplek (voor al onze medewerkers) en de noodzaak om toekomstige collega's te enthousiasmeren voor het werk in het onderwijs en op onze scholen.

6. Bijdragen aan duurzaamheid

Esprit Scholen onderschrijft het belang van duurzaamheid en vertaalt dit naar het onderwijs, de organisatie en de schoolgebouwen. Duurzaamheid wordt gedefinieerd als een ontwikkeling die aansluit op de behoeften van het heden zonder het vermogen van toekomstige generaties, om in hun eigen behoeften te voorzien, in gevaar te brengen. In het onderwijs wordt bewust aandacht geschonken aan duurzaamheid zodat de leerlingen het belang hiervan inzien, hun verantwoordelijkheid nemen en bijdragen aan een duurzame toekomst. We geven het goede voorbeeld door in onze organisatie en gebouwen zorgvuldig met (energie)bronnen om te gaan en verspilling doelgericht tegen te gaan.

7. In het hart van - en met hart voor - de samenleving

Esprit Scholen is zeer betrokken bij de superdiverse Amsterdamse samenleving en zoekt daarin een proactieve rol. Esprit Scholen heeft een populatie leerlingen die een weerspiegeling vormt van de wereldwijde en lokale verscheidenheid aan mensen. Wij willen niet alleen bijdragen aan de ontwikkeling van onze leerlingen, maar ook aan de omgeving waarin zij opgroeien en waarin wij werken.

Met deze zeven ambities is Esprit Scholen in de periode 2018-2022 aan de slag gegaan. In de schoolplannen vertalen de scholen de ambities van het Onderwijsmanifest naar plannen.

Deze plannen beschrijven hoe de scholen onze maatschappelijke en onderwijskundige opdracht concretiseren en willen waarmaken.

1.2 ORGANISATIE

Esprit Scholen bestaat uit veertien scholen met een gevarieerd onderwijsaanbod van primair en voortgezet onderwijs, van praktijkonderwijs tot en met gymnasium, met internationaal onderwijs en tweetalig havo en vwo. Op basis van de begroting heeft Esprit Scholen 8830 leerlingen op 1 oktober 2021 (waarvan 6209 in het VO en 2621 in het PO).

College van Bestuur

Esprit Scholen wordt bestuurd door een College van Bestuur (hierna: CvB) dat bestaat uit een voorzitter en een lid van het CvB.

Het CvB is een collegiaal bestuur. Samen is het bestuur eindverantwoordelijk voor Esprit Scholen en legt daarover verantwoording af aan de Raad van Toezicht (hierna: RvT).

In de dagelijkse praktijk zijn de veertien scholen verdeeld over de twee leden van het CvB voor de directe aansturing. De scholen worden geleid door directeuren die namens het bevoegd gezag mandaat hebben dat is uitgewerkt in het managementstatuut van Esprit Scholen.

De voorzitter van het College van Bestuur, mevrouw Ruth Kervezee, was tot en met 31 augustus 2021 werkzaam voor Esprit Scholen. Uit hoofde van haar functie was zij:

- lid van het OSVO bestuur (Overleg Schoolbesturen in het Voortgezet Onderwijs) met de stedelijke portefeuille kansengelijkheid;
- lid van het Breed Bestuurlijk Overleg voor primair onderwijs in Amsterdam (BBO);
- voorzitter van bestuur en tevens lid van het samenwerkingsverband VO Amsterdam-Diemen;
- lid van het samenwerkingsverband PO Amsterdam-Diemen;
- lid van de Taskforce Lerarentekort Amsterdam;
- lid van de stedelijke regiegroep Schoolveiligheid;
- lid van het bestuur van de VO-raad (tevens lid van de remuneratiecommissie);
- bestuurslid van Executive Directors Platform-Dutch International Secondary Schools (EDP-DISS).

De voorzitter van het CvB had in 2021 de volgende nevenfunctie:

- commissaris bij Woonstichting De Key (lid van de auditcommissie);

Mevrouw Kervezee is per september 2021 tijdelijk opgevolgd door de heer Marcel van der Knaap (voorzitter College van Bestuur a.i.). Hij is vanaf september drie dagen per week werkzaam voor Esprit Scholen. In die tijd heeft hij zich gericht op de interne zaken. De heer Van der Knaap had in 2021 geen nevenfuncties.

Uit hoofde van zijn functie voert het lid College van Bestuur, de heer Percy Henry, de volgende functies uit:

- lid van OSVO (Overleg Schoolbesturen in het Voortgezet Onderwijs);

- lid van het Breed Bestuurlijk Overleg voor primair onderwijs in Amsterdam (BBO);
- toezichthoudend bestuur en tevens lid van de auditcommissie van het samenwerkingsverband PO Amsterdam-Diemen;
- toezichthoudend bestuur en tevens lid van de auditcommissie van het samenwerkingsverband PO Zaanstreek en Waterland;
- lid van de commissie Elektronisch Loket Kernprocedure & Keuzegidsen (ELKK);
- vertegenwoordiger voor het VO bij het Masterplan Techniek Amsterdam;
- voorzitter (penvoerder) stuurgroep Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam;
- voorzitter van Breedbandnetwerk Onderwijs Amsterdam (BOA);
- lid Programmaraad van het Lectoraat Kansrijke Schoolloopbanen in een Diverse stad;
- vertegenwoordiger voor het VO bij het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt voor VO-MBO Amsterdam (RMC);
- lid Stuurgroep Landelijke Kwartiermakers 10 – 14 Onderwijs;
- lid van de landelijke visiegroep Innovatie & Technologie voor de VO-Raad;
- lid van de BID Educatiegroep.

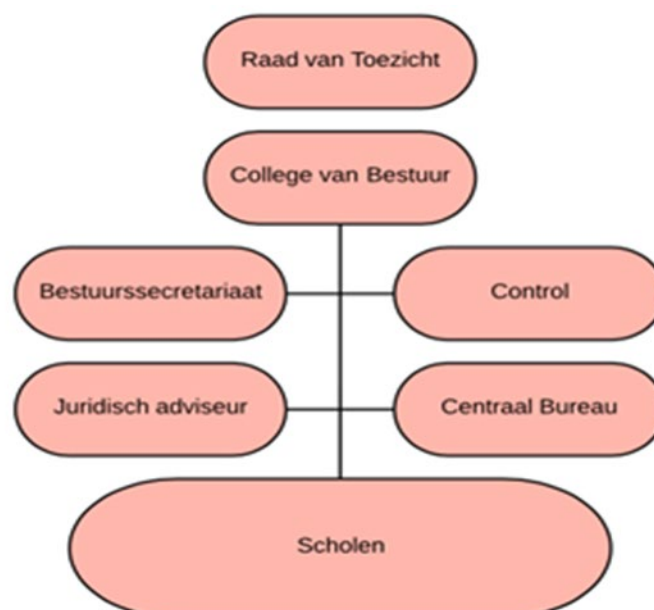
Het lid van het College van Bestuur had in 2021 geen nevenfuncties.

Ondersteunende diensten

Ter ondersteuning van de scholen is er een Centraal Bureau waar functionele diensten zijn ingericht op het gebied van HRM, Financiën, ICT, Facilitaire Zaken & Vastgoed en Gebouwbeheer, Centrale Leerlingenadministratie. Een deel van de ondersteunende diensten is eveneens decentraal belegd.

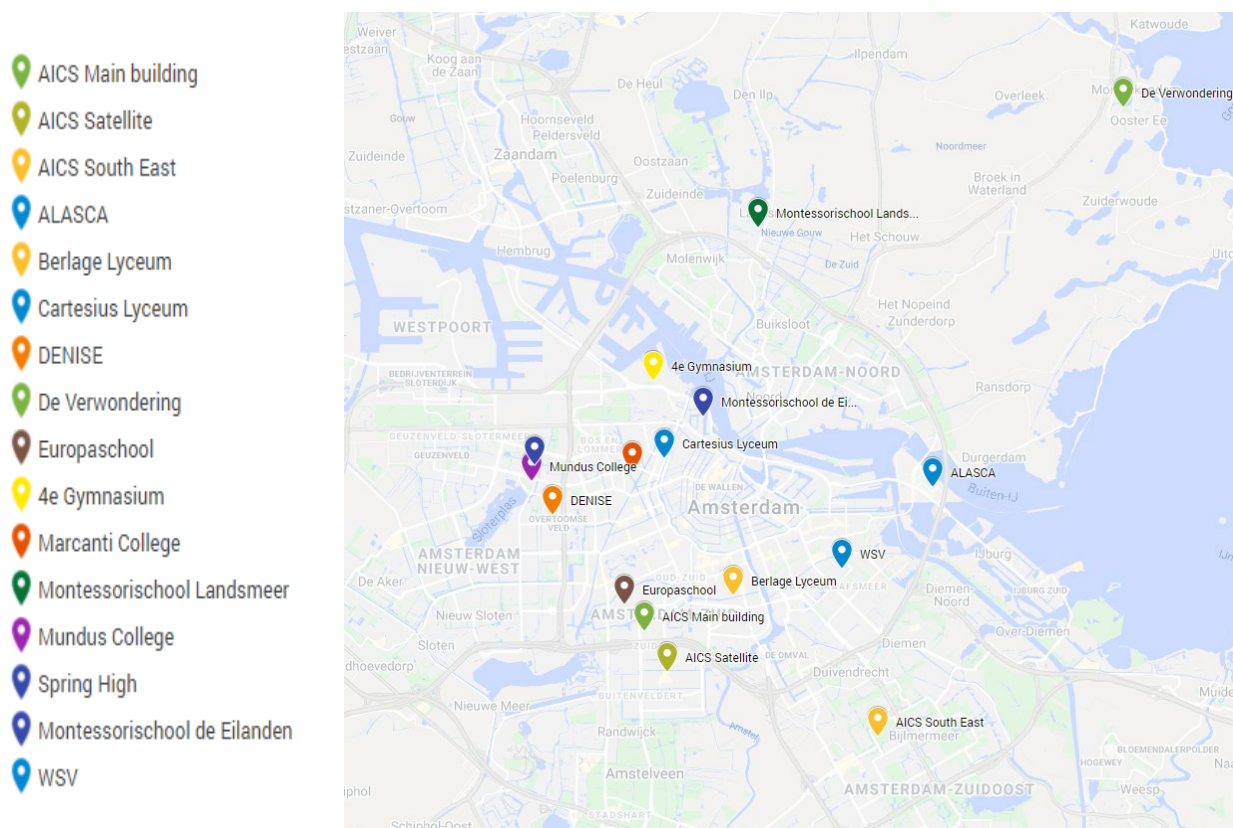
Tot de staf van het College van Bestuur behoren het bestuurssecretariaat, de afdeling Control en de juridische adviseur.

Organogram Esprit Scholen



Scholen

Onder Onderwijsstichting Esprit gevestigd te Amsterdam (Esprit Scholen) – bestuursnummer bevoegd gezag 40586 - ressorteren in 2021 de volgende scholen:



Leerlingenaantallen: het aantal leerlingen per 1 oktober 2021 is gebaseerd op de gegevens uit de begroting van 2022, omdat de definitieve beschikking nog niet is afgegeven. Het aantal leerlingen met betrekking tot andere jaren is gebaseerd op de indertijd afgegeven definitieve beschikking.

Voortgezet Onderwijs		1-10-21	1-10-20	1-10-19	1-10-18
17YS	Mundus College	957	1185	1063	1040
17YS	Spring High	259			
17YS	Berlage Lyceum	1174	1158	1120	1099
17YS	DENISE-Voortgezet Onderwijs	505	452	379	268
17YS	Marcanti College	396	449	538	589
17YS	ALASCA (voorheen Cartesius 2)	616	514	397	311
17YS	Cartesius Lyceum	664	655	700	728
17YS	AICS-Voortgezet Onderwijs	820	737	624	491
30GC	Het 4e Gymnasium	818	813	785	817

Totaal VO		6209	5963	5606	5343
Primair Onderwijs		1-10-21	1-10-20	1-10-19	1-10-18
24TC	AICS-Primair Onderwijs	928	905	883	741
24TC	Europaschool	384	387	397	370
24NT	De Eilanden	251	262	255	261
03PS	Montessorischool Landsmeer	222	225	221	226
24TC	DENISE -Primair Onderwijs	307	258	195	147
30XD	De Verwondering	106	100	109	110
08CA	WSV	423	424	427	432
Totaal PO		2621	2561	2487	2287
Totaal		8830	8524	8093	7630

Verbonden partijen

Aan Esprit Scholen is een aantal organisaties gelieerd zoals boekenfondsen, steunfondsen en rechtsvoorgangers van scholen. Deze betreffen:

- stichting Mr. Dr. Spaander-Fonds;
- stichting Leermiddelen en Activiteiten Vestiging Berlage;
- stichting Montessori Basisschool de Westelijke Eilanden;
- Watergraafsmeerse Schoolvereniging;
- vereniging van Eigenaars de Bickershoek;
- stichting Vrienden van het Cartesius Lyceum;
- stichting Kind & Muziek Landsmeer.

Op basis van de statuten van bovenstaande gelieerde stichtingen zijn deze geen van allen consolidatieplichtig omdat er geen sprake is van beslissende zeggenschap door Esprit Scholen.

1.3 GOVERNANCE

Esprit Scholen heeft een Raad van Toezicht (hierna: RvT) en een College van Bestuur (hierna: CvB). Het CvB bestaat uit twee bestuurders en de RvT uit zes leden. Er is een duidelijke scheiding tussen bestuur en toezicht. Esprit Scholen houdt zich aan de codes Goed Bestuur van de VO-raad en de PO-raad.

Cruciaal is het uitgangspunt dat het CvB bestuurt en dat de RvT toezicht houdt.

Aan het toezicht wordt door de RvT van Esprit op de volgende wijze invulling gegeven: voorop staat het uitgangspunt dat de RvT er op moet kunnen vertrouwen dat zij tijdig en volledig wordt geïnformeerd door het CvB over alle zaken die relevant zijn voor het goed uitoefenen van de toezichthoudende taken.

Daarnaast zijn er kaders voor de invulling van het toezicht: de statuten, de reglementen van de RvT, het reglement van het CvB, het managementstatuut en het toetsingskader. Hieronder volgt een samenvatting van het toetsingskader alsmede de stand van zaken in 2021.

Toezichtvisie

De RvT wil vanuit een maatschappelijke betrokkenheid als toezichthouder actief en structureel verantwoording afleggen aan interne en externe belanghebbenden. De RvT heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het CvB en op de algemene gang van zaken binnen Esprit Scholen. De RvT staat het bestuur met raad ter zijde, vervult ook de rol van werkgever en beslist over benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en ontslag van de bestuurders.

Het CvB stuurt de organisatie aan en is verantwoordelijk voor de realisatie van de doelstellingen van de organisatie. Het CvB draagt zorg voor de strategie, de financiering, het beleid en de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling. Het CvB legt hierover verantwoording af aan de RvT. Het CvB verschaft de RvT gevraagd en ongevraagd tijdig de informatie die nodig is voor de uitoefening van de taak van de RvT. Het CvB is verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en voor het beheersen van de risico's verbonden aan de activiteiten van de organisatie. Het CvB rapporteert hierover aan de RvT en bespreekt de interne risicobeheersing- en controlesystemen met de RvT.

Het toezicht van de RvT op het CvB omvat in ieder geval:

- de maatschappelijke resultaten (de realisatie van de doelstellingen van Esprit Scholen);
- de kwaliteit van de maatschappelijke verantwoording;
- de financiële resultaten: efficiency en financiële continuïteit;
- de financiële verslaggeving;
- de wijze waarop risico's verbonden aan de activiteiten van Esprit Scholen worden ingeschat en hoe daarmee wordt omgegaan;
- de kwaliteit van de interne risicobeheersing;
- het toetsen van het draagvlak in de organisatie inzake het gevoerde en het te voeren beleid en de werksfeer in de organisatie middels overleg met de GMR;
- naleving van toepasselijke wet- en regelgeving;
- naleving van de governancecodes VO en PO;
- de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsondersteunende processen.

Toezichtkader

De RvT wordt vooraf betrokken bij majeure (beleids)ontwikkelingen en verzamelt de informatie die noodzakelijk wordt geacht om te kunnen beoordelen of het handelen van het CvB voldoet aan de daaraan vooraf gestelde eisen, vormt zich daarover een oordeel en intervineert eventueel naar aanleiding daarvan.

De eisen die aan het handelen van het CvB worden gesteld zijn vooraf vastgelegd in het toezichtkader op een zevental aandachtspunten.

- ❖ Identiteit

- ❖ Betrokkenheid omgeving
- ❖ Strategie
- ❖ Uitvoering
- ❖ Werkgeverschap
- ❖ Onderwijskwaliteit
- ❖ Financiën en risicomanagement

Buiten de informatievoorziening vanuit het CvB beschikt de RvT over aanvullende bronnen van informatievoorziening.

Het gaat dan om de rapportages van en het gesprek met de accountant, de rapporten van en het gesprek met de Onderwijsinspectie, het structureel overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, de informatie die de leden van de RvT opdoen tijdens individuele werkbezoeken aan de scholen, de gesprekken die tijdens de RvT vergaderingen worden gevoerd met uitgenodigde schooldirecteuren (in aanwezigheid van het CvB) en de in het reglement auditcommissie opgenomen mogelijkheid voor het Hoofd Control om, indien nodig, rechtstreeks met de RvT overleg te voeren. Tevens zijn er gesprekken die de remuneratiecommissie in het kader van de beoordeling van het CvB voert met schoolleiders, de voorzitters van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en met vertegenwoordigers van het Centraal Bureau. Jaarlijks bezoeken de leden van de RvT tenminste twee scholen op persoonlijke titel. Het bezoek aan de scholen heeft vanwege corona in 2021 niet plaatsgevonden. Daarnaast neemt de RvT ieder jaar tijd voor een zelfevaluatie en staat stil bij het aftredings-/benoemingsschema en de profielen van de leden van de RvT. De zelfevaluatie RvT heeft plaatsgevonden op 29 oktober 2021 met een externe facilitator. De zelfevaluatie van het CvB heeft vanwege het vertrek van de voorzitter van het CvB dit jaar niet plaatsgevonden.

1.4 VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Adviesrol

De RvT heeft als klankbord gefungeerd en op die manier bijgedragen aan de uitwerking van de strategie van Esprit Scholen voor de komende jaren. De RvT heeft verschillende malen met het CvB uitgebreid en diepgaand van gedachten gewisseld en geadviseerd over de positionering van diverse Esprit Scholen in o.a. Amsterdam West en over Sterk Techniekonderwijs in Amsterdam. Tevens heeft de RvT vanuit haar adviserende rol bijgedragen aan de start en de verdere uitrol van de verschillende onderwijsinhoudelijke innovaties en initiatieven (o.a. Techniekonderwijs, ALASCA Spring High). Daarnaast heeft de RvT het bestuur ondersteund en geadviseerd bij de strategische ontwikkelingen op het gebied van onderwijskwaliteit en onderwijsvernieuwing.

Doelmatigheid

De RvT heeft de doelmatigheid van de besteding van de middelen en de controle daarop steeds geagendeerd via de besprekingen van de CvB rapportages en andere financiële rapportages. De financiële resultaten versus de begroting kwamen expliciet aan de orde. De fte-bezetting versus de begroting en het ziekteverzuim versus de interne norm zijn continu in beeld geweest.

De RvT is in 2021 vier maal in vergadering bij elkaar gekomen, waarbij het CvB aanwezig was.

Met uitzondering van de vergaderingen in juni en september 2021 heeft, vanwege de corona-pandemie, de rest van de vergaderingen digitaal plaatsgevonden. In alle vergaderingen is uitgebreid stilgestaan bij de gevolgen van de coronapandemie voor het onderwijs, de strategische koers van Esprit Scholen, de kwaliteit van het onderwijs, de financiën (inclusief de risicoparagraaf), de verschillende bouwprojecten en de financiële risico's hiervan, governance, de algemene gang van zaken bij Esprit Scholen, de externe ontwikkelingen en de samenwerking in Amsterdam. Daarnaast hebben de volgende onderwerpen speciaal aandacht gehad:

- corona, leerachterstanden in relatie tot het 'Nationaal Programma Onderwijs' (NPO);
- kwaliteitsbeleid van Esprit Scholen en de nieuwe kwaliteitsindicatoren PO en VO;
- vierjaarlijks onderzoek Onderwijsinspectie;
- managementletter 2020 en het jaarverslag/jaarrekening 2020;
- begroting 2022 en meerjarenbegroting 2021 - 2023;
- voortgang projecten ICT & Onderwijs en veiligheid;
- voortgang AVG & Privacy;
- de lopende bouwprojecten: nieuwbouw AICS, verhuizing Centraal Bureau naar het Marcanti College, nieuwbouw De Verwondering en renovatie Berlage Lyceum;
- governance en inwerkingtreding de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR);
- de ontwikkelingen van het Techniekonderwijs en huisvesting;
- onderwijsontwikkelingen in Amsterdam en de rol van Esprit Scholen daarin en de krimp in West;
- ontwikkelingen ALASCA;
- werving & selectie nieuwe voorzitter CvB;
- het lerarentekort;
- de ambities uit het Onderwijsmanifest.

Wisselingen en herbenoemingen binnen de RvT

In 2021 hebben geen wisselingen of herbenoemingen plaatsgevonden.

Honorering Raad van Toezicht

De kosten van de RvT waren in 2021 € 73.426,16,- Deze kosten hadden met name betrekking op de honorering ad € 72.275,- De overige kosten van individuele leden hadden betrekking op reiskosten, parkeerkosten en opleidingskosten.

In 2018 heeft de RvT besloten om de honorering van commissies gelijk te trekken en de honorering voor de leden en de voorzitter te verhogen in 2018 en deze voor 2019, 2020 en 2021 te bevriezen.

<i>Lid</i>	<i>Functie</i>	<i>Bruto honorering excl. BTW</i>	<i>Onkosten op jaarbasis excl. BTW</i>	<i>Totaal</i>
<i>Sandra Lutchman</i>	<i>Voorzitter Raad van Toezicht</i>	<i>16.775</i>	<i>200,36</i>	<i>16.975,36</i>
<i>Marc van der Meer</i>	<i>Voorzitter Onderwijscommissie</i>	<i>11.100</i>	<i>0</i>	<i>11.100</i>
<i>Jacinta Duttenhofer</i>	<i>Lid Raad van Toezicht</i>	<i>11.100</i>	<i>110,94</i>	<i>11.210,94</i>
<i>Mieke van den Berg</i>	<i>Lid Raad van Toezicht</i>	<i>11.100</i>	<i>0</i>	<i>11.100</i>
<i>Romain Rijk</i>	<i>Lid Raad van Toezicht</i>	<i>11.100</i>	<i>546,26</i>	<i>11.646,26</i>
<i>Ahmed Amhaini</i>	<i>Voorzitter Auditcommissie</i>	<i>11.100</i>	<i>293,60</i>	<i>11.393,60</i>
<i>Overige onkosten RvT</i>				<i>1151, 16</i>
<i>Totaal</i>		<i>72.275</i>	<i>1.151,16</i>	<i>74.577,32</i>

Reguliere vergaderingen

In 2021 heeft de RvT vier keer vergaderd. Hieronder volgt een summier beschrijving van elke vergadering.

19 maart 2021 met als hoofdonderwerpen: ontwikkelingen ALASCA, afronding ICT-projecten, update AVG en privacy. In deze vergadering zijn verder besproken: kwaliteit onderwijs (vierjaarlijks onderzoek Onderwijsinspectie, corona en leerachterstanden, update kwaliteitsonderzoek inspectie Cartesius Lyceum, update Sterk Techniekonderwijs en huisvesting, voortgangsrapportage CvB), financiën en governance.

18 juni 2021 met als hoofdonderwerpen: (visie)ontwikkelingen Mundus College en Spring High, het jaarverslag 2020 en de jaarrekening 2020 in aanwezigheid van de accountant. De accountant geeft een goedkeurende verklaring af en op basis hiervan zijn in deze vergadering het jaarverslag 2020 en de jaarrekening 2020 goedgekeurd door de RvT. In deze vergadering is verder gesproken over: financiën (voortgangsrapportage CvB t/m maart 2021, rapportage risicoanalyse 2021, investeringen innovaties binnen Esprit, notitie bestemmingsreserve, BTW-positie toezichthouder, WNT-klasse 2021 Esprit Scholen, aanbesteding accountantsdiensten inclusief de projectverantwoording), ontwikkelingen onderwijs (update kwaliteitsonderzoek inspectie De Verwondering en Cartesius Lyceum, update corona en NPO, ontwikkelingen campus Spring High in Nieuw West, intentieverklaring leerstoel 'Transformatie in grootstedelijk Onderwijs', indrukken Talent Assessment MT en Staf Esprit),

governance (onder andere afscheid voorzitter CvB en werving en selectie nieuwe voorzitter CvB) en huisvestingszaken.

17 september 2021 met als hoofdonderwerpen: huisvestingszaken: flexibiliteitsverbouwing Marcanti College, renovatie WSV, governance: werving nieuwe voorzitter RvT en nieuw lid RvT en goedkeuring actualisatie GMR-reglement en GMR-statuten, financiën: aanbestedingstraject nieuwe accountant.

Strategiemiddag op 17 september 2021

Jaarlijks wordt er een bijeenkomst georganiseerd die gaat over de strategie van Esprit Scholen. De RvT en het CvB bespreken en bediscussiëren op basis van een aantal thema's de strategische koers van Esprit Scholen voor de komende jaren. Tijdens deze bijeenkomst zijn na een korte introductie door CvB en voorzitter RvT de volgende thema's besproken:

- doorontwikkeling van Spring High;
- risico-inventarisatie ICT, digitale beveiliging van Esprit Scholen in het kader van de landelijke toename van cyberaanvallen;
- professionalisering van medewerkers: deelname Esprit Scholen aan de leerstoel 'Transformaties in grootstedelijk onderwijs'.

10 december 2021 met als hoofdonderwerpen: de ontwikkelingen van het onderwijs, de effecten van corona op de scholen, de begroting 2022 en meerjarenbegroting 2022 - 2024. In deze vergadering zijn voorts besproken:

- governance: de werving & selectie van de nieuwe voorzitter CvB en van twee nieuwe RvT-leden, financiën: de besteding van de innovatiegelden, de risicoanalyse 2021, aanbestedingstraject nieuwe accountant;
- organisatie: het Noodplan Lerarentekort (PO), kwartaalrapportage CvB 3^e kwartaal, inclusief de resultaten van de zelfevaluatie van de scholen;
- huisvestingszaken: oplevering nieuwe hoofdgebouw AICS en afsluiting verbouwing Piet Mondriaan.

Auditcommissie

De auditcommissie bestaat in 2021 uit Jacinta Duttenhofer (lid) en Ahmed Amhaini (voorzitter). De auditcommissie is vier maal bij elkaar gekomen in 2021 in aanwezigheid van het CvB en het Hoofd Control. Er is gesproken over de gang van zaken met betrekking tot de financiën van Esprit Scholen, met name of de organisatie financieel in control is.

In 2021 zijn de volgende hoofdonderwerpen besproken: update plan van aanpak financiële afdeling, overleg met de accountant, accountantsdiensten, bespreekpunten met betrekking tot het (eigen) vermogen van Esprit Scholen. Daarnaast zijn onder andere de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- managementletter 2020 en het accountantsverslag 2020;
- jaarverslag 2020 en jaarrekening 2020 (in aanwezigheid van de accountant);
- overwegingen wisseling van accountant en nieuwe accountant voor de projectverantwoording;
- aanbestedingstraject nieuwe accountant;

- ontwikkelingen afdeling FA;
- ICT & Onderwijs;
- penvoerderschap Sterk Techniekonderwijs in Amsterdam;
- huisvestingszaken/vastgoedregister: nieuwbouw AICS, verhuizing Centraal Bureau naar het Marcanti College, nieuwbouw De Verwondering, renovatie Berlage Lyceum en vertraging tijdelijke huisvesting, renovatie WSV, ontwikkelingen Spring High, succesvolle afronding gevelrenovatie Mundus College en brandveiligheid Mundus College, aanpassing vastgoedregister;
- vacature hoofd FA;
- begroting 2022 en meerjarenbegroting 2022 – 2024;
- ontwikkelingen ouderbijdragen;
- registratie fees (ouderbijdrage) AICS;
- WNT klasse Esprit Scholen;
- rapportages die als vaste onderwerpen worden besproken: voortgangsrapportage CvB, rapportage risicoanalyse en prognose versus realisatie.

Commissie Kwaliteit, Onderwijs en Governance (hierna: commissie KOG)

De RvT heeft uit haar midden een commissie KOG benoemd, bestaande uit twee leden: Marc van der Meer (voorzitter commissie KOG) en Romain Rijk (lid commissie KOG). De KOG vergadert indien mogelijk fysiek op een van de scholen van Esprit Scholen en spreekt dan ook uitvoerig met de directeur van de betreffende school over het onderwijs op die school.

De commissie KOG is in 2021 viermaal bij elkaar gekomen in aanwezigheid van het CvB en Dyane Brummelhuis (MT-lid). Er is met name gesproken over de kwaliteit van het onderwijs van Esprit Scholen, de onderwijsinnovaties en over governance. Ook is de relatie van Esprit Scholen met de Inspectie van het Onderwijs uitvoerig aan de orde gekomen. Dat betreft zowel het vierjaarlijks onderzoek naar bestuur en scholen, als de herstelopdrachten en evaluatie van het onderwijs bij Cartesius en de Verwondering.

In 2021 zijn onder andere de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- de ontwikkelingen op de scholen omtrent het uitbreken van de coronapandemie;
- het vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen door de Inspectie van het Onderwijs;
- de realisatie van Sterk Techniekonderwijs in Amsterdam en de totstandkoming van een nieuwe Techniekschool;
- de realisatie van Campus Nieuw West en de doorontwikkeling van Spring High;
- de vorderingen met betrekking tot de optimalisatie van de kwaliteitscyclus met als hoofdonderdelen de actualisatie van de kwaliteitsindicatoren PO/VO, de uitvoer en de conclusies van de zelfevaluaties door de scholen en de invoering van een digitale kwaliteitsmonitor;
- de actualisatie van het informatiebeveiligings- en privacy beleid;
- de actualisatie van het leerlingenstatuut;
- de actualisatie van de reglementen van de GMR;
- de mogelijke risico's met betrekking tot Google Workspace;
- de WBTR;
- de leerstoel 'Transformaties in grootstedelijk onderwijs'.

- **Remuneratiecommissie**

De RvT heeft een remuneratiecommissie benoemd, bestaande uit twee leden: Mieke van den Berg (voorzitter remuneratiecommissie) en Sandra Lutchman (lid remuneratiecommissie, tevens voorzitter RvT).

De RvT hanteert een jaarlijkse cyclus van beoordelingsgesprekken met het CvB. Om het beeld over het functioneren van het CvB ten behoeve van de beoordelingsgesprekken met het CvB aan te vullen, voert de remuneratiecommissie éénmaal per jaar gesprekken met een vertegenwoordiging van het MT, het Centraal Bureau en de GMR. Deze gesprekken worden mede gevoerd op basis van de algemene beoordelingscriteria, waarvan de prioritering jaarlijks in onderling overleg met het CvB wordt vastgesteld.

De remuneratiecommissie beoordeelt jaarlijks de bezoldiging van het CvB en doet een voorstel voor de bezoldiging van de RvT. Verder houdt de remuneratiecommissie zich bezig met de werving en selectie van CvB en RvT-leden, zodra relevant.

In verband met het aflopen van de tweede termijn van de voorzitter van de RvT (Sandra Lutchman) en het lid/GMR-zetel van de RvT (Jacinta Duttenhofer) is in 2021 het gewenste profiel van de RvT-leden besproken en is de werving en selectie in het najaar 2021 opgestart. Inmiddels is de werving succesvol afgerond. De RvT heeft per 15 mei 2022 Febe Deug als nieuwe voorzitter RvT benoemd, tevens lid remuneratiecommissie. Daarnaast is Mia Dröge met een bindende voordracht van de GMR benoemd als lid van de RvT, tevens lid van de auditcommissie.

In het voorjaar van 2021 heeft de voorzitter CvB aangegeven Esprit per 1 september 2021 te willen verlaten. De RvT heeft daar een passende vertrekregeling, conform de WNT-voorschriften, voor getroffen. Vanaf 1 september 2021 heeft de RvT een interim voorzitter van het CvB aangesteld. De RvT hoopt de werving en selectie van een nieuwe voorzitter CvB in 2022 succesvol af te ronden.

In verband met het aangekondigde vertrek van de voorzitter CvB is de reguliere CvB beoordelingsprocedure anders verlopen. Een gezamenlijk gesprek met de beide CvB-leden heeft niet plaatsgevonden. Het beoordelingsgesprek in 2021 is daarom alleen met het lid van het CvB gevoerd. De gesprekken met een delegatie van de MT-leden, GMR en stafleden hebben in verband met de corona-omstandigheden voor het tweede jaar op rij online plaatsgevonden. Uit deze gesprekken blijkt het volle vertrouwen en de tevredenheid over het functioneren van het CvB. Het CvB is uitermate zichtbaar aanwezig geweest in de ondersteuning van de schoolleiders ten aanzien van de corona-aanpak. Een aandachtspunt is wat centraal of decentraal opgepakt moet worden en de suggestie om dit opnieuw te onderzoeken.

De RvT heeft ook dit jaar regelmatig met het CvB gesproken over het welzijn van medewerkers en leerlingen. De verdere professionalisering in de bedrijfsvoering heeft het CvB in 2021 goed afgerond.

De RvT spreekt grote waardering uit naar het CvB en de organisatie in dit toch bijzondere jaar waar corona weer veel gevraagd heeft en het vertrek van de voorzitter CvB goed is opgevangen. We zijn samen met het CvB trots op de behaalde onderwijsprestaties.

De bezoldiging van het CvB is getoetst door de RvT en deze is in lijn met het bezoldigingskader bestaande uit de CAO Bestuurders VO, de Wet Normering Topinkomens (WNT), en de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren, waarin onder meer een klassenindeling met een sectoraal bezoldigingsmaximum voor topfunctionarissen in het VO ('OCW-norm') is vastgelegd. Het bezoldigingsmaximum voor 2021 is voor Esprit Scholen op basis van complexiteitsklasse F, € 190.000.

Samenvattend oordeel Raad van Toezicht

Esprit Scholen zet zich in voor hoogstaand onderwijs voor alle leerlingen in Amsterdam en Waterland. Het geheel aan PO- en VO-scholen en de diversiteit van onze leerlingen stimuleren ons tot het optimaliseren en verder verbeteren van ons onderwijsaanbod om de leerprocessen van onze leerlingen maximaal te bevorderen. Onze visie, ambitie, agenda en strategische koers zijn verwoord in het Onderwijsmanifest 2018-2022 getiteld "Grenzeloos leren".

Het jaar 2021 is met een positief financieel resultaat afgesloten.

Ondanks de gevolgen van de pandemie, is 2021 een jaar geweest waarin Esprit Scholen, met dank aan haar medewerkers, leerlingen en ouders, in staat is gebleken onder uitdagende, zeer wisselende omstandigheden een zekere bestending te vinden in de wijze waarop onderwijs wordt gegeven en geboden. In de gesprekken binnen de RvT is regelmatig het opvolgen van de overheidsmaatregelen versus het mentale belang van met name de leerlingen aan de orde geweest. We hopen als RvT daarin de juiste keuzes te hebben gemaakt. Onze onverminderde waardering gaat uit naar personeel, leerlingen en ouders voor de wijze waarop ze hierin hun weg hebben weten te vinden. Ons kerndoel is en blijft zo goed mogelijk onderwijs te geven aan onze leerlingen, onderwijs dat voldoet aan de wettelijke eisen en dat de ambities van het Onderwijsmanifest waarmaakt. Vanzelfsprekend blijven er ontwikkelpunten die onze focus en aandacht vragen. Die ontwikkelpunten hebben met name betrekking op enkele aspecten van de kwaliteit van het onderwijs, de interne verantwoording daarover en de doorontwikkeling van de organisatie van het Centraal Bureau. Ook in 2021 heeft Esprit Scholen een belangrijke rol gespeeld in het onderwijs voor Amsterdam en omgeving. 2021 is ook het jaar waarin we afscheid hebben genomen van onze voorzitter CvB en waarin het opvolgingsproces is gestart. We hopen dit proces in het tweede kwartaal van 2022 te kunnen afronden. Tot die tijd wordt de functie waargenomen door een interim voorzitter CvB. Deze situatie heeft extra inspanningen gevraagd van de zittende bestuurder en we waarderen zijn inzet bijzonder. Ook is in 2021 het opvolgingsproces gestart van de positie van voorzitter RvT en lid RvT op voordracht van de GMR. Dat is succesvol afgerond en per 16 mei 2022 treden de twee nieuwe leden RvT aan. De RvT heeft in haar zelfevaluatie geconcludeerd dat haar functioneren goed is en dat wordt gewerkt aan een volgend ontwikkelingsniveau, om zo Esprit Scholen nog beter te kunnen dienen.

De RvT bestond in 2021 uit de volgende personen:

Sandra Lutchman Functie	Voorzitter van de RvT, tevens lid Remuneratiecommissie Directeur BestLife B.V.
Nevenbetrekkingen	Lid van de Adviesgroep van European Women on Boards, Brussel Lid RvT Haagse Hogeschool, lid Remuneratiecommissie
Mieke van den Berg Functie	Lid van de RvT, voorzitter Remuneratiecommissie Lid College van Bestuur Hogeschool Inholland
Nevenbetrekkingen	Voorzitter RvC Techniek Nederland Verzekeringen Lid RvT MOC 't Het Kabouterhuis, tevens voorzitter auditcommissie
Jacinta Duttenhofer Functie	Lid van de RvT, op voordracht van de GMR, tevens lid auditcommissie Juridisch adviseur Vertegenwoordiger Groot Eigenaar bij Stichting Pre Wonen
Nevenbetrekkingen	Voorzitter Klachtencommissie tevens voorzitter Commissie van Beroep SVOAZ (Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam Zuid) Onafhankelijk commissievoorzitter bij het Amsterdams Fonds voor de Kunst (AFK) Lid RvT Onderwijsgroep Dunamare, lid Commissie Kwaliteit
Marc van der Meer Functie	Lid van de RvT, tevens voorzitter Commissie KOG Bijzonder hoogleraar Onderwijsarbeidsmarkt aan de Tilburg Law School en het CAOP in Den Haag
Nevenbetrekkingen	Onafhankelijk wetenschappelijk adviseur voor de MBO-sector, als zelfstandig adviseur. Lid van de Sociaal-Economische Raad Noord-Brabant. Voorzitter Nederlandse Vereniging van Arbeidsverhoudingen
Romain Rijk Functie	Lid van de RvT, tevens vicevoorzitter RvT en lid Commissie KOG Oud-Voorzitter College van Bestuur Stichting Carmelcollege
Nevenbetrekkingen	Geen
Ahmed Amhaini Functie	Lid van de RvT, tevens voorzitter auditcommissie Algemeen Directeur en Zakelijk Directeur NTR
Nevenbetrekkingen	Geen

Rooster van aftreden leden Raad van Toezicht Onderwijsstichting Esprit

	Naam	Functie	Aanvang zittingsperiode	Einde 1 ^e termijn op:	Einde 2 ^e termijn op:
1.	Mieke van den Berg	Lid RvT, tevens voorzitter Remuneratiecommissie	25/09/2015	25/09/2019	25/09/2023
2.	Jacinta Duttenhofer	Lid RvT, tevens lid auditcommissie Bekleedt vanaf 16/05/2014 tevens de 'GMR-Stoel'	16/05/2014	16/05/2018	16/05/2022
3.	Sandra Lutchman	Voorzitter RvT, tevens lid Remuneratiecommissie	16/05/2014	16/05/2018	16/05/2022
4.	Marc van der Meer	Lid RvT, tevens voorzitter Commissie KOG	01/01/2016	01/01/2020	01/01/2024
5.	Romain Rijk	Lid RvT, tevens lid Commissie KOG en vice voorzitter per 01/06/2020	01/12/2016	01/12/2020	01/12/2024
6.	Ahmed Amhaini	Lid RvT, tevens voorzitter auditcommissie (vanaf 01/06/2020)	01/06/2020	01/06/2024	01/06/2028

De leden van de RvT zijn voor de periode van vier jaar benoemd met de mogelijkheid om de zittingsperiode eenmaal voor de periode van vier jaar te verlengen. Het betreft geen automatische verlenging: leden geven hun bereidheid tot verlenging aan en de RvT neemt vervolgens de beslissing tot verlenging (of niet). De achtergrond van deze handelwijze is dat zowel de RvT als het individuele lid op deze manier bewust een commitment voor de tweede termijn aangaan. Na de maximale zittingsperiode van acht jaar is herbenoeming niet meer mogelijk.

1.5 VERSLAG VAN DE GMR

In 2021 liep de coronacrisis verder door. Hierdoor heeft de GMR voornamelijk digitaal vergaderd. Dit is probleemloos verlopen. Er is veel contact geweest met het Dagelijks Bestuur van de GMR en het College van Bestuur over de situatie en de gevolgen voor de medewerkers en leerlingen van de scholen van Esprit. Ook zijn de gevolgen van de coronacrisis voor de medewerkers, ouders en leerlingen diverse keren besproken met de gehele GMR PO en GMR VO. De GMR PO en GMR VO hebben allen gezamenlijk vergaderd in 2021. Naast de coronacrisis, is ook het lerarentekort in 2021 als vast agendapunt besproken binnen de GMR.

In de loop van het jaar heeft de GMR verschillende plannen mogen lezen over wat er op gemeentelijk niveau en Espritbreed gedaan werd aan de bestrijding van het lerarentekort. Ook is de samenwerking van vier schoolbesturen om samen een nieuwe Techniekschool te starten uitvoerig besproken in de GMR. Dit onderwerp loopt nog steeds.

Raad van Toezicht en de GMR

In het kader van *Good Governance* hebben twee geslaagde online bijeenkomsten plaatsgevonden met een afvaardiging van de RvT en de leden van de GMR. In deze overleggen zijn de volgende onderwerpen besproken:

- corona en de onderwijspraktijk;
- een terugkoppeling van de zelfevaluatie van de Raad van Toezicht;
- de NPO-gelden;
- de werving van een nieuwe voorzitter College van Bestuur en leden Raad van Toezicht.

De samenwerking tussen de GMR en het CvB, alsmede GMR en RvT, is in 2021 zeer goed verlopen.

Vergaderingen

De agenda van de GMR-vergaderingen wordt opgesteld door het Dagelijks Bestuur van de GMR en het CvB. Het hoofd HRM speelt hierin eveneens een belangrijke rol. Het is gebruikelijk dat na het agendaoverleg circa twee weken later de GMR vergadering met het CvB plaatsvindt, die op haar beurt een week later wordt gevolgd door de onderlinge GMR-vergadering waarin door de GMR de besluiten worden genomen. In de GMR vergadering met het CvB zijn de volgende onderwerpen besproken:

- ICT-audit;
- elementen van West;
- ICT aanpassing;
- bespreking inspectierapport;
- update onderwijshuisvesting Esprit;
- intentieverklaring Spring High/STWT;
- start Techniekschool;
- kwaliteitszorg;
- leerstoel Transformatieve School;
- loting & matching;
- examenuitslagen.

Een nieuw belangrijk onderwerp bij de GMR zijn de Elementen in West. Hiermee wordt een samenwerking bedoeld tussen de verschillende scholen in Amsterdam West, behorende bij Esprit.

Naast de bovenstaande onderwerpen zijn er door de medewerkers van het CB de volgende presentaties verzorgd en besproken met de GMR:

- de begroting van 2022 en de meerjarenbegroting 2022-2024;
- het nieuwe ICT systeem;
- de aanpassingen van de GMR-reglementen;
- de bestemmingsreserve van Esprit;

- het AVG- en privacybeleid, informatiebeveiligings- en privacybeleid;
- het leerlingenstatuut;
- het bestuursformatieplan.

Nadere informatie over de behandelde onderwerpen is te vinden in de notulen onder 'Medezeggenschap' op de website van Esprit Scholen.

Er zijn binnen de GMR een viertal commissies werkzaam die het mogelijk maken om de bespreking van de onderwerpen in de GMR-vergadering te verkorten. De commissies in 2021 gingen over de volgende onderwerpen: financiën, HR, duurzaamheid en onderwijs. Hieronder volgt een overzicht van de verschillende onderwerpen per commissie.

I. Commissie financiën

- Bestemmingsreserve 2020 (positief advies)
- Investerings innovaties binnen Esprit over de jaren tot en met 2020
- Begroting 2022 (positief advies)
- Meerjarenbegroting 2022-2024 (positief advies) met een doorkijk naar 2023-2025
- Kaderbrief 2022-2024 (positief advies)
- Maandelijkse Financiële rapportages
- Update Vervangingsfonds PO, Esprit is eigenrisicodragers
- Nationaal Programma Onderwijs (NPO)-gelden

II. Commissie HR

- Aanpak Lerarentekort/Amsterdamse Lerarenagenda
- Vakantieregeling 2021-2022 (positief advies)
- Bestuursformatieplan 2022 (instemming)
- Strategische HR-agenda inzake lerarentekort
- Medewerkersonderzoek
- Reiskosten/woonkostensubsidie gemeente Amsterdam
- Vrijwillige ouderbijdrage in relatie tot de Vloa Subsidie van de gemeente Amsterdam
- Functiehuis PO (instemming GMR PO)
- Vergoedingsregeling PO (instemming GMR PO)
- Ontwikkel Dialoog
- Exitregeling
- Participatiefonds
- Jaarverslag vertrouwenspersoon
- Regeling vervroegd uittreden

III. Commissie Duurzaamheid

- Overleg duurzaam mobiliteitsbeleid

IV. Commissie Onderwijs

- Elementen van West

De Commissie Duurzaamheid heeft een externe versterking gekregen met het doel om deze commissie actiever te maken.

Deze commissie is in 2021 vaker bij elkaar gekomen, met het doel om dieper na te denken over de rol van Esprit Scholen met betrekking tot duurzaamheid.

In 2021 is het Dagelijks Bestuur gestart met online contactmomenten met de voorzitters van de vestiging medezeggenschapsraden.

Tijdens deze momenten werd met name het besteden van de NPO-gelden besproken.

Daarnaast was dit voor het DB een gelegenheid om informatie te verkrijgen over wat er speelde op de verschillende scholen.

1.6 ACTIVITEITEN EN SAMENWERKINGSVERBANDEN GEDURENDE HET VERSLAGJAAR

1.6.1 INTERNATIONALISERING

Esprit Scholen maakt zich sterk voor superdivers, dynamisch en internationaal onderwijs en streeft naar verdere internationalisering van haar onderwijsaanbod. Wat verstaan we onder 'internationalisering' in dit verband?

- Inrichting van ons onderwijs op zodanige wijze dat leerlingen van Esprit Scholen zich intercultureel kunnen ontwikkelen in de samenleving. Dit maakt het mogelijk dat zij zich in hun verdere ontwikkeling en loopbaan thuis voelen in de wereld, die wereld kunnen duiden, diversiteit zien als een meerwaarde, nieuwsgierig zijn, contexten willen en kunnen begrijpen en zich als een waardig wereldburger kunnen gedragen. Dit bevorderen wij o.a. door een extra aanbod aan talen en het aanleren van interculturele kennis en vaardigheden.
- Inrichting van ons onderwijs op basis van erkende en gewaardeerde verschillen in cultuur, nationaliteit en herkomst tussen leerlingen en medewerkers. Esprit Scholen richt zich vanuit haar maatschappelijke verantwoordelijkheid op alle in Amsterdam (en directe omgeving) gevestigde leerlingen van 4 tot circa 18 jaar oud. Esprit Scholen biedt een gedifferentieerd aanbod dat aansluit bij de specifieke behoeften en wensen van verschillende groepen.

In lijn met ons Onderwijsmanifest zijn de scholen stap voor stap bezig om het onderwijs verder te internationaliseren.

De Europaschool is van oudsher een school waar meertaligheid zeer hoog op de agenda staat. Vanaf jonge leeftijd worden naast het Nederlands ook Engels, Spaans en Frans aangeboden.

Het Berlage Lyceum biedt als UNESCO school en als enige school in Amsterdam voor alle leerlingen volledig TTO (tweetalig mavo, havo en vwo).

Zowel DENISE als ALASCA hebben het International Baccalaureate and Diploma Programme (IB-DP) aan hun profiel toegevoegd. DENISE is hier al mee gestart en ALASCA is in 2021 van start gegaan. De AICS biedt sinds oktober 2021 als eerste en enige internationale school in Nederland alle vier de IB programmes: *IB Middle Years* and *IB Diploma school*, *IB Career-related Programme* en *IB Primary Years Programme*.

Werken in een internationale context

Esprit Scholen biedt scholing aan voor alle medewerkers om het werken in een internationale context te ondersteunen. Voorbeelden daarvan zijn de cursussen Engels en didactiek die worden aangeboden.

Daarnaast worden er seminars en lezingen aangeboden die te maken hebben met internationalisering. Interculturele vaardigheden zijn ook van belang voor onze internationale medewerkers. Om ervoor te zorgen dat deze medewerkers makkelijk kunnen deelnemen aan de Nederlandse maatschappij bevorderen we dat zij Nederlands leren. Esprit Scholen biedt hen deze lessen gratis aan.

Toekomstige ontwikkelingen

De toenemende interesse in internationaal onderwijs en de toename van het aantal leerlingen vertaalt zich ook in de nieuwbouw en de verbouwing van onze schoolgebouwen:

- de hoofdvestiging van de AICS aan de Prinses Irenestraat is vervangen door nieuwbouw aan de A.J. Ernststraat en is inmiddels in gebruik genomen;
- de South East Campus aan de Darlingstraat in Amsterdam Zuidoost kent een sterke toename van het aantal leerlingen. De eindbestemming van deze locatie is het “Zandkasteel” aan het Bijlmerplein. De renovaties aan dit gebouw zijn in volle gang en het is de bedoeling dat deze locatie in 2023 in gebruik genomen kan worden.

1.6.2 SAMENWERKINGSVERBANDEN

Esprit Scholen nam in het verslagjaar deel aan verschillende externe bestuurlijke samenwerkingsverbanden.

- De vereniging van scholen in het voortgezet onderwijs (VO-raad).
- De vereniging van scholen in het primair onderwijs (PO-raad).
- Vereniging OSVO: de vereniging OSVO is een vereniging van vertegenwoordigers van schoolbesturen in het Amsterdamse voortgezet onderwijs.
- Breed Bestuurlijk Overleg (BBO): dit is het bestuurlijk overleg van de Amsterdamse scholen voor het primair onderwijs.
- Samenwerkingsverband VO Amsterdam-Diemen.
- Samenwerkingsverband PO Zaanstreek en Waterland.
- Samenwerkingsverband PO Amsterdam-Diemen.
- Convenant met het ROC van Amsterdam: Esprit Scholen en het ROC van Amsterdam hebben een meerjarig convenant gesloten om de samenwerking en de doorlopende leerroutes in het praktijkonderwijs te realiseren.
- Opleiden met Esprit is een samenwerkingsverband tussen Esprit Scholen, de Interfacultaire Lerarenopleiding van de Universiteit van Amsterdam (UvA) en de Hogeschool van Amsterdam (HvA) om studenten op te leiden.
- Esprit Scholen, de UvA en de HvA hebben een samenwerkingsverband om studenten op te leiden door praktijkonderzoek in te zetten voor onderwijsontwikkeling.
- Samenwerkingsverband met UvA, HvA en Esprit in het kader van het project 'internationaal georiënteerde track Universitaire Pabo van Amsterdam.
- Esprit Scholen realiseert in samenwerking met de Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden de school 'Spring High'.
- Esprit Scholen (het 4^e Gymnasium en het Mundus College) neemt deel aan de Community Urban Education. In deze community werken zowel tien pioniersscholen als nieuwe scholen samen aan enerzijds kennisopbouw en kennisdeling met betrekking tot het lesgeven in een grootstedelijke omgeving, en anderzijds een grootschalig professionaliseringstraject middels het programma 'De Transformatieve School'. Iliass El Hadioui, stads- en onderwijssocioloog en als wetenschappelijk docent verbonden aan de Department of Psychology, Education and Child Studies van de Erasmus Universiteit in

Rotterdam is grondlegger van 'De Transformatieve School'. Hij is als onderzoeksleider van het programma Transformaties in het Grootstedelijk Onderwijs verbonden aan de afdeling Sociologie van de Vrije Universiteit in Amsterdam.

- Esprit Scholen is de penvoerder voor de OCW subsidie 'Sterk Techniek Onderwijs'.

1.6.3 GESCHILLEN

In deze paragraaf volgt een overzicht van interne (klacht)zaken en externe (klacht)zaken. Onderdeel daarvan zijn de formele geschillen die hebben plaatsgevonden in het kader van passend onderwijs.

Toelichting interne zaken: in een interne zaak neemt het bestuur na zorgvuldig onderzoek een beslissing in de aangedragen klacht of wordt er in onderling overleg tot overeenstemming gekomen.

Toelichting externe zaken: in een externe zaak geven externe en onafhankelijke deskundigen een oordeel over een voorgelegde Espritzaak.

Esprit Scholen beschouwt geschillen als waardevolle signalen en als een waardevolle bijdrage aan het verbeteren van de algemene gang van zaken.

Formele geschillen (passend onderwijs): een ouder van een leerling van één van onze scholen heeft in december 2020 een geschil ingediend bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO) over het voorgenomen besluit tot verwijdering van de leerling. De GPO heeft de partijen gehoord in februari 2021 en geoordeeld dat de school in redelijkheid heeft kunnen komen tot het voorgenomen besluit tot verwijdering.

Ouders van een leerling hebben een geschil ingediend bij de GPO omdat hun kind niet zou worden toegelaten. De school heeft de leerling na een gesprek met de ouders wel toegelaten. Ouders hebben zich tot de GPO gewend vanwege de wijze waarop het toelatingsproces was verlopen en omdat ze zich zorgen maken over de begeleiding van hun kind. Over hoe het proces is verlopen en de manier van begeleiden kan de GPO zich niet uitlaten (niet bevoegd). Daarom is de GPO in deze zaak gekomen tot niet-ontvankelijkheid.

GESCHILLEN: INTERN EN EXTERN



Geschillen

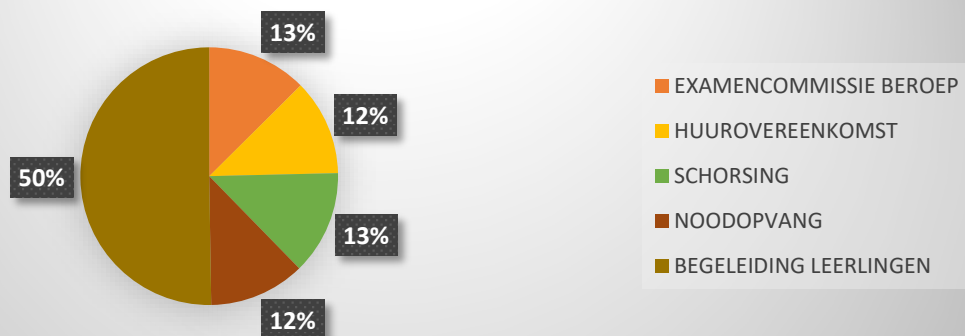
Er zijn in totaal 29 geschillen aanhangig gemaakt in 2021. Vorig jaar waren dat er 42. Van de 29 geschillen waren er 8 intern. Deze geschillen heeft het bestuur of een commissie van het bestuur afgehandeld. De overige 21 geschillen zijn behandeld door externe geschillencommissies, overheidsinstanties of door een rechterlijke instantie.

INDIENER GESCHIL



Er zijn van de 29 geschillen 15 geschillen ingediend door ouders, leerlingen of derden. Alle 8 interne geschillen vallen in deze categorie. Van de overige geschillen zijn er 7 door personeelsleden ingediend. En in 7 gevallen heeft Esprit zelf een geschil aanhangig gemaakt.

INHOUD INTERN GESCHIL



Van de 8 interne geschillen is 1 geschil voorgelegd aan de examencommissie van beroep. 1 geschil betreft een huurovereenkomst. 1 geschil gaat over een schorsingsbesluit en een voorgenomen besluit tot verwijdering. 1 geschil ging over de noodopvang. De overige geschillen gaan over de begeleiding van een leerling.

UITKOMST INTERNE GESCHILLEN



Van de 8 interne geschillen zijn er 3 in onderling overleg opgelost, 2 klachten heeft het bestuur ongegrond verklaard, 1 beroep heeft de examencommissie gegrond verklaard en 2 geschillen zijn nog niet opgelost.

INHOUD EXTERNE GESCHILLEN



Ouders hebben bij de LKC (Landelijke Klachtencommissie Onderwijs) klachten ingediend over schorsingen, niveau onderwijs en communicatie. Ouders hebben bij de GPO (Geschillencommissie Passend Onderwijs) een verzoek over toelating en over verwijdering ingediend. De GMR heeft een geschil over taakbeleid ingediend. Esprit heeft een geschil aangemeld over een aannemingsovereenkomst. Een ex-werknemer klaagt zich over ongelijke behandeling. Esprit heeft bezwaar ingediend tegen financiële beschikkingen van DUO, een UWV besluit en handelwijze van een Arbodienst. Verder had Esprit een geschil over een sportaccommodatie. Bij de rechter had een ouder via een kort geding en hoger beroep verzocht dat haar kind zou worden toegelaten tot school, heeft een ex-werknemer een geschil over WW ingetrokken, eist een werknemer uitbetaling van toeslag en zijn twee vaststellingsovereenkomsten vastgesteld en is een geschil over een huurovereenkomst voorkomen.

AFHANDELING EXTERNE GESCHILLEN



Esprit is in het gelijk gesteld in een beroepsprocedure tegen het UWV, in een bezwaarprocedure tegen DUO en in arbitragezaak over aannemingsovereenkomst. Esprit en GMR hebben een geschil na mediation opgelost. Verder is een mogelijk huur-geschil en geschil over sportaccommodatie in onderling overleg opgelost. Een ouder van een leerling heeft meerdere zaken aanhangig gemaakt over (voorgenomen) verwijderingsbesluit. Deze ouder is bij de GPO, de LKC, de rechtbank en het hof in het ongelijk gesteld. De LKC heeft 2 klachten niet-ontvankelijk verklaard. De GPO heeft een verzoek niet-ontvankelijk verklaard. Esprit heeft 2 zaken ingetrokken, een ex-werknemer 1. Er zijn nog 3 lopende zaken.

1.6.4 DUURZAAMHEID

In onze rol als onderwijsinstelling werken we aan bewustwording van onze leerlingen ten aanzien van duurzaamheid en in onze bedrijfsvoering maken we steeds duurzamere keuzes. Esprit Scholen sluit zich aan bij de definitie van duurzaamheid zoals deze is opgesteld door de World Commission on Environment and Development van de Verenigde Naties in het rapport 'Our Common Future': *'Duurzame ontwikkeling is de ontwikkeling die aansluit op de behoeften van het heden zonder het vermogen van de toekomstige generaties om in hun eigen behoeften te voorzien in gevaar te brengen.'*

Via de Sustainable Development Goals willen de Verenigde Naties tot en met het jaar 2030 in gezamenlijkheid met burgers, bedrijven en overheden werken aan duurzame ontwikkeling. De onderstaande 17 hoofddoelstellingen vormen samen met 169 subdoelstellingen het belangrijkste internationale duurzaamheidskader voor de komende 15 jaar. In deze doelen zitten veel aanknopingspunten voor de scholen.



Via onze onderwijsprogramma's maken wij leerlingen bewust en laten we zien en ervaren dat iedereen kan bijdragen.

De huisvesting

Bij de bouw, verbouwing, het onderhoud en beheer van onze scholen is duurzaamheid een belangrijk uitgangspunt. We maken onze gebouwen energiezuinig door verbeterde isolatie, duurzame verwarmingssystemen, invoering van ledverlichting, door ze aardgasvrij te maken en door zelf energie op te wekken. Vijf van onze VO-gebouwen liggen vol met zonnepanelen: het 4^{de} Gymnasium, het Marcanti College, het Mundus College, het Cartesius Lyceum en ALASCA. Ook het Berlage Lyceum en de nieuwe gebouwen van de AICS zijn of worden van zonnepanelen voorzien.

In 2019 is het beleid geïntroduceerd dat ieder project van Esprit Scholen waar mogelijk vanuit de volgende principes wordt ontworpen en uitgevoerd. Circulariteit, natuurinclusiviteit en energieneutraliteit. Dit beleid is dit jaar inmiddels concreet toegepast op de volgende projecten:

- renovatie en aanpassing nieuwe gebouw voor ALASCA;
- renovatie van de gevel van het Mundus College;
- renovatie van het Berlage Lyceum;
- uitbreiding en vernieuwing interieur van Spring High;
- inrichting speelplaats van de Europaschool;
- *rainproof* (vasthouden water bij regenval) ontwerpen dak en terrein nieuwbouw AICS;
- verbouwing AICS (Zandkasteel) in Zuid Oost (hergebruik materialen, meubels);
- nieuwbouw De Verwondering.

De bedrijfsvoering

Esprit Scholen maakt duurzame keuzes op het gebied van afvalstromen, recycling, circulaire inrichting en inkoop.

De gezonde schoolkantine

Een gezonde schoolkantine is in onze ogen een plek waar jongeren makkelijk gezondere keuzes maken. Wat je aanbiedt en de manier waarop je eten aanbiedt, heeft namelijk altijd effect op de keuzes van de leerlingen. Verschillende Esprit Scholen doen mee met een gezonde schoolkantine.

Personeel en organisatie

Esprit Scholen stimuleert het fietsgebruik en gezonde voeding. Sport en beweging passen in het vitaliteitsbeleid. Aan werkdruk en de balans werk-privé wordt aandacht besteed in de gesprekken tussen medewerker en leidinggevende. Waar gewenst wordt ondersteund met specifieke interventies, zowel teambreed als op individueel niveau. Medewerkers maken vooral gebruik van de vergoeding voor diverse sportabonnementen en ook de e-bikes zijn populair.

1.7 KWALITEIT VOORTGEZET ONDERWIJS

1.7.1 KWALITEIT

Om de kwaliteit van het onderwijs binnen Esprit op bestuurs- en op schoolniveau te monitoren en daar waar nodig bij te sturen, zijn we constant bezig met het optimaliseren van onze kwaliteitscyclus. In 2021 is gewerkt aan vier hoofdonderdelen: het uitvoeren van zelfevaluaties, de actualisatie van de nieuwe kwaliteitsindicatoren PO/VO, het uitvoeren van een collegiaal waarderend kwaliteits-onderzoek (cwko), en de implementatie van een kwaliteitsmonitor.

Kwaliteitsindicatoren PO en VO

Middels een set van kwaliteitsindicatoren rapporteert iedere school halfjaarlijks aan het CvB over de status van hun onderwijskwaliteit. In juni 2021 zijn de kwaliteitsindicatoren van het VO-geactualiseerd en vastgesteld door het CvB. In augustus 2021 werd het herziene toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs gepubliceerd. Naar aanleiding van het nieuwe toezichtkader zijn de kwaliteitsindicatoren van het PO en VO opnieuw geanalyseerd en waar nodig bijgesteld.

Zelfevaluaties

Voor een belangrijk deel sluiten de kwaliteitsindicatoren aan op de eisen (basiskwaliteit) die de Inspectie van het Onderwijs aan scholen stelt. Zo geven de rapportages een goed beeld van de behaalde resultaten per school. Voor een volledige evaluatie van de onderwijskwaliteit was echter nog iets meer nodig dan enkel de rapportages die de scholen nu opleveren. Op basis hiervan is in 2019 besloten dat de scholen om de twee jaar een uitgebreidere 'zelfevaluatie' aanleveren. In de zelfevaluatie wordt uitvoeriger ingegaan op onderdelen die voortkomen uit de doelstellingen vanuit de overheid, het CvB en die de school zichzelf heeft gesteld in het schoolplan. De zelfevaluaties zijn in 2021 opnieuw aanleverd door de scholen en de uitkomsten zijn besproken met het CvB en de RvT.

Cwko

In 2019 en 2021 hebben al onze scholen een zelfevaluatie geschreven om nog beter inzicht te krijgen en te geven in hun onderwijskwaliteit. Om van elkaar te leren en om na te gaan of de zelfevaluatie valide is, is in 2019 besloten om te starten met het afnemen van collegiaal waarderende kwaliteitsonderzoeken. Een waarderend kwaliteitsonderzoek richt zich op wat er in de kiem al goed gaat en wat de geauditeerde school nog (verder) kan verbeteren. In maart en juni 2021 heeft een team van drie auditoren een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd bij de MSL. De auditoren gaven MSL feedback over het voorgelegde thema: hoe de administratieve last van de school te beheersen met behoud van het Montessori-karakter. Op basis van de geschetste krachten en kansen neemt de MSL besluiten over de verdere aanpak van het thema. In 2022 wordt een cwko afgenomen bij de WSV, het Marcanti College en het Berlage Lyceum.

Kwaliteitsmonitor

Voor het inzichtelijker maken van de opbrengsten uit de kwaliteitsindicatoren is besloten om deze te gaan registreren in de digitale kwaliteitsmonitor van Synaxion. In deze digitale kwaliteitsmonitor wordt door de scholen gerapporteerd over de kwaliteitsindicatoren, de tweejaarlijkse zelfevaluatie en de realisatie van de ambities uit het Onderwijsmanifest. Op deze wijze zijn het CvB en de RvT voortdurend op de hoogte van de kwaliteitssituatie ten aanzien van essentiële processen in het onderwijs en de begeleiding.

1.7.2 ZORG

Sociale veiligheid

De veiligheidsbeleving wordt jaarlijks gemeten en beoordeeld. De gegevens van de laatste meting (in schooljaar 2020-2021) zijn inmiddels, zij het later dan normaal, gepubliceerd en laten een positief beeld zien.

Passend onderwijs Esprit scholen PO

Organisatie

Binnen de PO-scholen van Esprit is er een structureel overleg tussen de directie en intern begeleiders van de scholen om uitvoering van de wet op het passend onderwijs vorm te geven en scholing te organiseren in het kader van het passend onderwijs voor de teams, IB-ers en schoolleiding.

Het IB/directieoverleg vindt acht keer per jaar plaats. Tijdens dit overleg worden de aangevraagde arrangementen besproken, geëvalueerd en expertise wordt uitgewisseld. Scholing wordt georganiseerd in het kader van het passend onderwijs voor de teams, IB-ers en schoolleiding. Onderwerpen voor scholing zijn afhankelijk van de behoeften die onderling leven.

De controller zorgt voor het overzicht van de ingezette middelen. Dit overzicht wordt besproken tijdens het overleg.

Op directieniveau is samenwerking in het managementteam al georganiseerd en gefaciliteerd vanuit het bestuur van de stichting. De schoolleider van de WSV is portefeuillehouder vanuit het managementteam en is aanspreekpunt van de PO-scholen.

Allocatie

De middelen voor de basisondersteuning en het extra budget ten behoeve van het passend onderwijs, gaan het schooljaar 2021-2022 rechtstreeks naar de scholen.

Tijdens het IB/directie- overleg bespreken de scholen de besteding van de gelden en de voortgang van de aanwezige arrangementen. De verantwoording naar het bestuur vindt plaats in de managementgesprekken met de schoolleiders. Een deel van de gelden wordt bovenschools (voor de PO-scholen) gealloceerd.

Sinds het schooljaar 2020-2021 wordt uit deze middelen voor 0,2 fte een adviseur Passend Onderwijs (APO) gefinancierd, daarnaast gezamenlijke scholing voor IB-ers en directie. Indien nodig vindt aan het eind van het schooljaar verrekening plaats terug naar de scholen.

Arrangementen Esprit Scholen

Onze scholen volgen een vaste procedure voor de besteding van extra middelen voor een leerling of groep leerlingen. Hieronder wordt deze procedure beschreven.

- Voor ieder arrangement wordt een OPP (ontwikkelingsperspectief) gemaakt door de IB-er en de groepsleerkracht. Blijkt na verloop van tijd dat de verwachting is dat het kind de eindtermen van het basisonderwijs niet zal halen, dan wordt een groeidocument gemaakt. Het groeidocument voor de aanvraag wordt ingevuld door de IB-er van de betreffende school en zo nodig gedeeld met de leden van het IB/directieoverleg;
- Ouders hebben schriftelijk toestemming gegeven voor de aanvraag;
- De aanvraag wordt besproken in het IB/directieoverleg van iedere school afzonderlijk. Regelmatig staat dit onderwerp op de agenda van het IB/directie overleg van de PO-scholen;
- De school maakt, zo nodig, een kort verslag aan het IB/directieoverleg over de interventie en de inzet van de middelen;
- Eventueel vervolg bespreking in het overleg.

Schoolondersteuningsprofiel

Alle scholen hebben een SOP opgesteld volgens het format van het SWV. Deze staan op de website van de scholen.

Samenwerking stakeholders rondom passend onderwijs

In iedere fase van het komen tot een arrangement vindt afstemming plaats met de ouders van de leerling of een groepje leerlingen. Daarnaast vindt elke twee maanden een overleg plaats met de ouderkindadviseur, de schoolarts, de wijkverpleegkundige en de directie/IB van de school. Tijdens dit overleg wordt kennis uitgewisseld en kan, na goedkeuring van de ouders, een leerling worden besproken.

Extra ondersteuning VO-scholen

Voor de uitvoering van de ondersteuning wordt gebruik gemaakt van zowel personeel van binnen als buiten de school.

Esprit Scholen is aangesloten bij het samenwerkingsverband VO Amsterdam Diemen. Dit is een vereniging waarin de 26 schoolbesturen met ruim 80 scholen voor vo en vso in Amsterdam en Diemen samenwerken aan de uitvoering van de Wet Passend Onderwijs.

Het bestuur van het samenwerkingsverband bestaat uit zes leden. Deze leden zijn afkomstig uit het bestuur van de samenwerkende scholen en de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband. Namens Esprit Scholen neemt Percy Henry deel als bestuurslid van het samenwerkingsverband VO Amsterdam Diemen.

De VO-scholen van Esprit Scholen hebben in 2021 ondersteuningsmiddelen van dit samenwerkingsverband ontvangen om te investeren in de interne zorgstructuur ter versterking van de kwaliteit van de basis- en extra ondersteuning. Met deze middelen moeten de scholen ook extra ondersteuning aan individuele leerlingen bieden.

Deze middelen zijn verantwoord in 2021. Uit de verantwoording blijkt dat de scholen de toegekende middelen hebben uitgegeven aan:

- verder ontwikkelen Handelingsgericht werken binnen de Community's of Practices;
- coachen van docenten met betrekking tot de transformatieve methode;
- scholing LVB, OPP/HP;
- scholing voor het beter begeleiden van zorgleerlingen, deelname aan diverse congressen, coaching zorgfunctionarissen;
- onderwijsassistenten/RT'er voor de onderbouw vmbo en praktijkschool;
- deelname Urban Talent Academy / TOP / Streetpro / Back on Track;
- aanvullend orthopedagogisch onderzoek. Een aantal leerlingen uit de EOA (eerste opvang anderstaligen), maar ook uit de vmbo en praktijkschool moeten aanvullend getest en getoetst worden op leer- en gedragsstoornissen om het juiste onderwijsaanbod aan te kunnen bieden (Van de Broek);
- NT2 docent extra voor begeleiding derdejaars ex-EOA leerlingen;
- coachen van docenten op driehoeksgesprekken;
- scholing en implementatie talentontwikkeling, simulise en Mundus& More;
- scholing formatief assessment, vakgroepen, leerjaar coördinatoren, teamleiders.

Resultaten en reflecties per school

Hieronder volgt een korte analyse van de meest opmerkelijke resultaten per school op het gebied van bovenschoolse voorzieningen, thuisblijvers, op- en afstroom en wat er is geboden aan extra ondersteuning bovenop de basisvoorziening. Esprit Scholen doet haar best om uitstroom zoveel mogelijk te voorkomen en wanneer het voorkomt, dit goed te begeleiden.

Ouders en leerlingen kunnen via de website van de school in het schoolondersteuningsprofiel precies lezen welke ondersteuning de school hen kan bieden. Voor de uitvoering van de ondersteuning wordt gebruik gemaakt van zowel personeel van binnen als van buiten de school. De komst van de AVG heeft ervoor gezorgd dat gegevensuitwisseling met de zorgpartners versleuteld of beveiligd plaatsvindt.

Het 4e Gymnasium

In de eerste helft van 2021 was er vanwege de nieuwe lockdown en het online onderwijs vooral veel aandacht voor het in beeld krijgen en houden van kwetsbare leerlingen. Jaarlaagcoördinatoren en mentoren hielden korte lijntjes met het interne zorgteam om ervoor te zorgen dat leerlingen die thuis geen fijne leefruimte hadden óf thuis niet voldoende met het onderwijs mee konden doen zo snel mogelijk op school opgevangen konden worden.

Ook dit jaar hebben de begeleiders van de huiswerkgroep, de interne huiswerkbegeleiding, weer een grote rol gespeeld bij het verzorgen van de noodopvang en het bieden van ondersteuning aan kwetsbare leerlingen die hier behoefte aan hadden.

Daarnaast is de huiswerkgroep in de tweede helft van 2021 de spil geweest bij het aanbieden van extra bijlessen voor leerlingen die tijdens de online onderwijsperiodes schoolse achterstanden opliepen.

Ook in 2021 is verder ingezet op het ondersteunen van docenten bij het omgaan met leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. In een wekelijks intern zorgoverleg worden nieuwe zorgaanvragen besproken en wordt een eerste plan van aanpak gemaakt. De Begeleider Passend Onderwijs (BPO) en docentbegeleider passend onderwijs (DPO) betrekken de mentor en het docententeam actief bij de begeleiding van leerlingen en zijn bereikbaar voor docenten voor vragen of tips. Ook bij besprekingen over de moeizame relatie tussen (een deel van) het docententeam en een specifieke klas wordt steeds vaker een lid van het zorgteam gevraagd om mee te denken.

Wat betreft de leerlingondersteuning, valt in 2021 op dat het aantal leerlingen met stressklachten is toegenomen. De faalangstreductietraining wordt dit jaar vaker aangeboden in zowel de onder- als bovenbouw en er wordt regelmatig gebruik gemaakt van de time-outruimte door leerlingen die behoefte hebben aan een plek om even tot rust te komen. Daarnaast nemen signalen over leerlingen met somberheidsklachten in de loop van het jaar opvallend toe. Er vindt nauwe samenwerking plaats tussen de zorgcoördinator en de samenwerkingspartners van de GGD (OKA's, jeugdarts en jeugdverpleegkundige) zodat snel geschakeld kan worden naar externe begeleiding indien nodig. Bij leerlingen die al externe begeleiding hebben wordt ingezet op goed contact tussen school en hulpverlening.

Naast de individuele begeleidingstrajecten van deze leerlingen, wordt er ook ingezet op bredere programma's die zich richten op het welbevinden van leerlingen. Zo zijn we een 'Gezonde school traject' gestart van de GGD waarin we onderzoeken hoe we hier de komende jaren schoolbreed meer aandacht aan kunnen besteden. Hierbij vindt nauw overleg plaats met onze partners van de GGD. Ook de ouders worden betrokken.

Berlage Lyceum

Het docententeam van het Berlage Lyceum toont zich begripvol, betrokken en behulpzaam bij de ondersteuning aan alle leerlingen. Docenten denken mee over het inzetten en toepassen van, soms kleine maar soms ook meer ingrijpende, aanpassingen voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.

In het schooljaar 2020-2021 is er een verdere toename vastgesteld van het aantal leerlingen die vanwege (al dan niet gediagnosticeerde) somberheidsklachten, een depressie of een angststoornis dreigden uit te vallen. Van deze drie is de laatste het meest toegenomen en vermoedelijk gerelateerd aan de lockdownmaatregelen. Voor deze leerlingen is waar mogelijk gewerkt met een aangepast en individueel rooster voor zowel de lessen als de afname van toetsen. Ook het aantal leerlingen met motivatie- en concentratieproblemen en (kenmerken van) faalangst lijkt als gevolg van de lockdown maatregelen te zijn toegenomen. Om die reden zijn er in de eerste helft 2021-2022 extra faalangstreductietrainingen aangeboden. Indien nodig zullen we hier de komende tijd mee doorgaan.

Aan alle klassen is gedurende de eerste twee lockdowns onderwijs op afstand gegeven. Uitgezonderd hiervan waren de eindexamenklassen en de zogenaamde kwetsbare leerlingen. Daarnaast zijn er digitale boekenpakketten verzorgd voor leerlingen met lichamelijke beperkingen en gesproken boeken voor leerlingen met dyslexie. Voor alle leerlingen die dreigen af te stromen of die ondersteuning genieten die de basisondersteuning overstijgt, worden OPP's opgesteld. Door planmatig en handelingsgericht te werken, kunnen de gestelde doelen het beste worden gemonitord, geëvalueerd en bijgesteld. Ondersteuning wordt vormgegeven door verschillende mensen, zoals ouders, behandelaar, schoolarts, leerplichtambtenaar, mentor, begeleider passend onderwijs, coach Invest-klas, leerlingcoach, afdelingsleider en zorgcoördinator en de leerling zelf.

De school is blijvend in gesprek met leerling, ouders en interne of externe begeleiders om te kijken wat er ingezet kan worden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van de leerling. Door het onderwijs zo passend mogelijk te maken, wordt voorkomen dat leerlingen hoeven af- of uit te stromen, en kunnen alle leerlingen een diploma halen op hun eigen niveau.

Mundus College

Mundus doet haar best om uitstroom zoveel mogelijk te voorkomen en wanneer het voorkomt, dit goed te begeleiden. Ouders en leerlingen kunnen via de website precies lezen welke ondersteuning de school hen kan bieden. Voor de uitvoering van de ondersteuning wordt gebruik gemaakt van zowel personeel van binnen als buiten de school.

In januari 2021 hadden we nog steeds te maken met een lockdown. De kwetsbare groepen mochten wel naar school waardoor onze praktijkonderwijsleerlingen, leerlingen van de EOA, dagelijks in halve klassen deels fysiek les kregen en deels online. De eindexamenklassen kregen volledig fysiek les. Bij de voor-examenklassen volgden de leerlingen het keuze- en profielvak fysiek op school.

De kwetsbare leerlingen van het vmbo konden ook fysiek op school zijn. Vanaf 8 februari hebben we ook de vmbo-onderbouw leerlingen twee dagdelen per week naar school laten komen. Na de meivakantie kwamen alle klassen weer een dagdeel als hele klas op school en zaten de leerlingen in vaste koppels.

De zorg heeft het opvangrooster voor de groep kwetsbare leerlingen op school geregeld. Daarnaast is de begeleiding van de leerlingen fysiek of online zo veel mogelijk doorgegaan. De CoP's (Community of Practices) zijn voor de zomer online gebleven. Doordat alle leerlingen in ieder geval wekelijks op school waren, zijn ze goed in beeld gebleven. Vanaf 31 mei waren alle leerlingen weer volledig op school. De leerlingen lijken vooral op sociaal emotioneel vlak veel last gehad te hebben van de lockdown. Ook de leerachterstanden waren fors maar er is besloten alle leerlingen (een enkele uitzondering daargelaten) mee te nemen naar het volgende schooljaar.

Het MT heeft ervoor gekozen in het nieuwe schooljaar het mentoraat uit te breiden met een extra uur of een co-mentor om de leerlingen nog beter te kunnen begeleiden.

Vanaf augustus merken we nog steeds de gevolgen van de lockdowns. De schoolse vaardigheden van vooral de onderbouwleerlingen baarden echt zorgen. Een groter aantal leerlingen is gekoppeld aan een leerlingbegeleider of gedragswetenschapper. Opvallend was dat de basisscholen erg kansrijk hebben geadviseerd, waardoor wij alle zeilen zullen moeten bijzetten. In de bovenbouw zien we meer stress en motivatieproblemen doordat leerlingen het gevoel hebben dat de achterstand die ze hebben opgelopen te groot is.

Naast de basiszorg kunnen we binnen het Mundus ondersteuning bieden in de vorm van leerlingbegeleiding, orthopedagoog, gedragswetenschapper (o.a. pre-diagnostiek) en schoolmaatschappelijk werker (multi-probleem gezinnen) vanuit Levvel. Daarnaast zijn er begeleiders passend onderwijs, ouder en kindadviseurs, een schoolarts en een schoolverpleegkundige. Ook hebben we een alliantie met School2work /Mundus. Het Mundus verzorgt de avo lessen. Voor het vierde jaar op rij hebben we vmbo/PrO kanklassen voor een verlengde onderbouwperiode.

In het jaar 2021 zijn er acht leerlingen gemeld als thuiszitter, covid lijkt hierbij geen rol te spelen. Er zijn vijf leerlingen verwezen naar het VSO. Eén leerling is verwezen naar School2care en twee leerlingen naar School2work. Voor één leerling hebben we gebruik gemaakt van het Toptraject en voor een leerling hebben we Apoz aangevraagd. Twee leerlingen waar we ook een TLV VSO voor hadden aangevraagd zijn na een proefperiode geplaatst op het Iedersland College.

AICS

De AICS is een Engelstalige school en de ketenpartners zoals de jeugdarts, leerplichtambtenaar en het ouderkindteam (OKT) spreken goed Engels. De meeste ouders en leerlingen spreken niet genoeg Nederlands om gebruik te maken van faciliteiten van het samenwerkingsverband, zoals het transferium of STOP.

De AICS heeft een Student Support Team dat ondersteuning biedt aan studenten. In 2021 maakte ongeveer 80 VO-leerlingen hier gebruik van.

Daarnaast hebben 60 gezinnen gebruik gemaakt van gezinsondersteuning via het OKT. Tijdens de tweede lockdown werd er een Student Support Centre geopend waar kwetsbare leerlingen terecht konden. Ze kregen de mogelijkheid online lessen op school te volgen en werden geholpen bij het plannen en organiseren van hun schoolwerk.

Binnen het VO hebben ruim 50 leerlingen sociale emotionele ondersteuning gehad op school. Deze ondersteuning werd geboden door het leerling zorgteam. De leerlingen van de examenjaren konden zich inschrijven voor een examentraining en voor workshops faalangst.

60 VO leerlingen hebben extra naschoolse ondersteuning gekregen en 80 leerlingen hebben individuele ondersteuning buiten schooltijd gekregen.

Verder hebben de leerlingen workshops gehad van externe instanties zoals Qpido en de GGD over sociale vaardigheden, social media, sexting en seksuele voorlichting. De mentoren hebben trainingen gevolgd over dezelfde onderwerpen. De focus zal de komende jaren ook meer liggen op het trainen van de mentoren en het coachen van de leerlingen.

De AICS VO had in 2021 twee thuiszitters en twee leerlingen die herstellende waren van een langdurige ziekte. Deze leerlingen zijn begeleid met ondersteuning van externe instanties. Circa dertig leerlingen hebben ondersteuning gehad van de ouderkindadviseurs.

ALASCA

De zorg op ALASCA is erop gericht leerlingen optimaal te ondersteunen bij het werken binnen ons innovatief modulair onderwijsconcept. Dit onderwijsconcept doet ook een bijzonder beroep op de studievaardigheden en zelfstandigheid van de leerlingen. Om die reden is er veel aandacht voor de executieve vaardigheden. Omdat deze vaardigheden het leerproces van alle leerlingen ondersteunen, worden deze in de lesbrieven verwerkt.

ALASCA is een lerende school.

Regelmatig wordt geëvalueerd hoe de lessen verbeterd kunnen worden en of deze vaardigheden voldoende geborgd zijn.

Voorts wordt de basisondersteuning versterkt door het werken met handelingsplannen (OPP's) voor leerlingen die onvoldoende resultaten behalen of die dreigen vast te lopen. De mentor van de leerling heeft hier een belangrijke rol in.

Veel leerlingen hebben het afgelopen jaar te lijden gehad onder de lockdowns. Om deze reden is er extra aandacht voor het welzijn van leerlingen. Uit de NPO gelden zijn twee coaches bekostigd die op school spreekuur houden en naar wie de leerlingen toe kunnen gaan om hun hart te luchten of een coachingstraject aan te gaan. Ook is er extra aandacht voor het inhalen van leerachterstanden.

In individuele gevallen worden de begeleiders passend onderwijs ingeschakeld voor extra ondersteuning. Met de leerling, mentor en ouder(s)/verzorger(s) wordt bepaald hoelang dit traject duurt. Dit om ervoor te zorgen dat alle leerlingen die deze extra begeleiding nodig hebben, aan bod komen. De begeleiders passend onderwijs ondersteunen ook de mentor bij het begeleiden van hun leerlingen.

Voor één leerling is een TOP-traject aangevraagd, één leerling volgt een traject bij LINK, voor één leerling is het VO-team van Levvel ingeschakeld. Voor een aantal leerlingen is in verband met ziekte thuisonderwijs (APOZ) aangevraagd. Dit schooljaar zijn er twee thuiszitters bij het samenwerkingsverband Amsterdam aangemeld. Voor beide leerlingen is school bezig met een plan van aanpak.

Cartesius Lyceum

Leerlingen die moeite hebben met plannen en structureren en zich moeilijk kunnen concentreren worden ondersteund via de trajectklas van Lyceo en kunnen Begeleiding Passend Onderwijs (BPO) krijgen. Het eerste is primair gericht op het schoolwerk, het tweede is primair gericht op de leerling en zijn/haar onderwijsbehoeften. Zonder deze steun dreigen deze leerlingen af te stromen of uit te stromen. Op deze manier lukt het om ze binnenboord te houden.

Verder wordt er aan alle leerlingen begeleiding aangeboden op cognitief gebied en geeft een remedial teacher extra begeleiding op het gebied van taalvaardigheden.

DENISE

Er is ook in 2021 verder geïnvesteerd in de zorgstructuur (ondersteuningsstructuur) binnen DENISE. Er wordt binnen DENISE niet meer gesproken over zorg, maar ondersteuning.

In schooljaar 2020 -2021 werd het nieuwe ondersteuningsbeleid geïmplementeerd in de gehele school. De twee ondersteuningscoördinatoren werken in zowel het PO als VO om een doorgaande lijn in de ondersteuning te creëren en te waarborgen.

Er is vooral ingezet op het versterken van leraren en mentoren in de eerstelijns ondersteuning van leerlingen, waaronder samen leerlingbesprekingen voorbereiden, meer handelingsgericht werken en beter registreren. De Begeleiding Passend Onderwijs van Altra is uitgebreid naar 4 (!) dagen op locatie en richt zich ook op het handelen van de leraar naast de begeleiding van individuele leerlingen. Er is verder geïnvesteerd in de samenwerking met netwerkpartners, zoals het OKT, JGZ, jongerenwerk en leerplicht door hen uit te nodigen op DENISE en heldere werkafspraken te maken.

De verzuimcoördinator en ondersteunings-coördinatoren werken samen om het verzuim van de leerlingen goed in beeld te hebben met als doel dit te verminderen. Daarnaast is een ondersteuningsteam opgericht waarvan een groot aantal leraren (met een extra expertise zoals orthopedagogiek) lid zijn geworden.

Leerlingen worden via de ondersteuningscoördinatoren aangemeld bij leerplicht of worden opgeroepen voor een preventief spreekuur van de leerplichtambtenaar. Dossiers van nieuwe leerlingen worden altijd door de ondersteuningscoördinatoren bekeken om te bepalen of DENISE kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.

De taalcoördinator heeft ingezet op het versterken van het taal docentschap van leraren binnen DENISE door lessen te bezoeken en daar waar nodig ondersteuning en voorlichting te geven. Ook is wederom geïnvesteerd in intercollegiale bezoeken en taalworkshops. In 2021 is gestart met de implementatie BOOT/DOT. In deze digitale observatietools wordt ook de kwaliteit van de ondersteuning door de leraar/mentor in kaart gebracht.

Marcanti College

Het Marcanti College heeft een zorgstructuur ingericht om in te kunnen spelen op het meer innovatieve en brede onderwijsaanbod in de eerste drie leerjaren. Dit is de PM-structuur in de school en deze is opgebouwd rondom drie verschillende professionele momenten (PM), die opeenvolgend zijn. Dat zijn ook de momenten waarop besluiten over de aard en intensiteit van de begeleiding aan leerlingen worden genomen. De PM kennen een opbouw van begeleidingsmomenten. Hoe verder in de opschaling van de ondersteuning, hoe meer er gewerkt wordt vanuit een steeds scherpere goed geconcretiseerde ondersteuningsvraag, inclusief eventuele versterkte inzet van interne/externe specialisten. Op deze manier krijgen leerlingen snel de nodige passende ondersteuning. Deze ondersteuning kan plaatsvinden in de klas of buiten de klas. De PM zijn ook momenten van professionele reflectie van degene, die op dat moment de ondersteuning verleent/verlenen.

Door veel te investeren in de toeleiding en het specificeren van de hulpvraag van de leerlingen door het docententeam (met ondersteuning van de zorgcoördinatie) komt ook de hulpvraag van de lesgevende docenten concreet in beeld.

Door de cyclus van analyses en ondersteuning van deze hulpvragen verbeteren we de didactische en pedagogische aanpak in de klas. De capaciteit om in de klas te kunnen inspelen op de specifieke leerbehoeftes van leerlingen neemt hierdoor impliciet toe.

Tijdens de coronacrisis zijn veel van onze leerlingen op school opgevangen en hebben wij de mentoren ook geholpen met het in contact blijven met de leerlingen.

In vervolg op het traject van 2020 zijn we doorgegaan met mentorgesprekken op school voor alle leerlingen. De cop's (community of practices) hebben we ook direct online opgepakt en vanwege groot succes zijn deze online gebleven.

Ze stonden in eerste instantie vooral in het teken van alle leerlingen goed in het zicht houden en extra hulp voor leerlingen die dat nodig hadden. Daarna waren de besprekingen toch vooral vakinhoudelijk gericht. Alle leerlingen zijn in beeld gebleven. Er is online veel aandacht voor leerlingen en hun thuissituatie, deze specifieke groep krijgt meer begeleiding op executieve vaardigheden. Ook dit jaar hebben we twee leerlingen door moeten verwijzen naar het VSO.

Naast de basiszorg hebben we een aantal intensieve samenwerkingsverbanden: zo hebben we Yoep Onderwijs en Zorg voor de pre-diagnostiek en Spirit voor de multiprobleemgezinnen in huis. Ook hebben we een alliantie met School2work /Mundus. De vmbo/PrO kansklas bevindt zich in het derde jaar. 85% van de leerlingen met een pro beschikking gaat naar een drie vmbo-klas.

1.7.3 PRESTATIEBOXGELDEN

In de sectorakkoorden zijn afspraken gemaakt tussen de minister en de PO-raad/VO-raad over kwaliteitsverbetering in het primair en middelbaar onderwijs in de jaren tot en met 2020 (zoals de begeleiding van startende leraren, inzet van digitale leermiddelen en planmatige kwaliteitszorg). Het merendeel van de doelen is door Esprit gerealiseerd (het gaat hier bijvoorbeeld om structurele uitgaven, onder andere voor de extra inzet van personeel), voor de realisatie van de laatste doelen (het begeleiding van startende leraren en schoolopleiders en de duurzame inzetbaarheid van personeel) zijn aparte regelingen van kracht, deze lopen door tot na 2020. Het PO-akkoord is gebaseerd op vier actielijnen, het VO-akkoord is gebaseerd op zeven ambities.

PO

Om deze doelstellingen te verwezenlijken zijn middelen vrijgemaakt: de *prestatiebox*. In het akkoord zijn vier actielijnen geformuleerd.

1. Talentontwikkeling door uitdagend onderwijs
2. Een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering
3. Professionele scholen
4. Doorgaande ontwikkelijnen

Bij de PO-scholen van Esprit Scholen is op verschillende manieren invulling gegeven aan de actielijnen uit het sectorakkoord. Er is onder andere geïnvesteerd in de volgende punten:

- het verbeteren van de scores van leerlingen die meer ondersteuning behoeven middels extra aandacht voor taal, studievvaardigheden, rekenonderwijs, e.d.;
- meer aandacht voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen middels plusklassen, verrijkingsmodules, aanpassingen van didactische werkvormen/methodieken;
- meer aandacht voor een combinatie van offline en online werken;
- het versterken van de sociale veiligheid;
- aandacht voor duurzaamheid;

- continue aandacht voor de begeleiding van nieuwe docenten, de interne begeleiding van medewerkers, onder andere door team scholing, de ontwikkeling van alle docenten en professionaliseringsactiviteiten voor docenten en ondersteunende medewerkers;
- continue aandacht voor de verbinding tussen onder- en bovenbouw waarmee de doorgaande ontwikkelijnen gewaarborgd kunnen worden;
- continue aanbod van vakken op het gebied van talentontwikkeling met vakleerkrachten (beeldende vorming, muziek, drama en expressie, programmeren en sport);
- de ontwikkeling van een bovenschools nascholingsaanbod voor docenten gericht op zelfsturend leren (in onderlinge samenwerking tussen Esprit PO-scholen).

VO

Om deze doelstellingen te verwezenlijken zijn middelen vrijgemaakt: de *prestatiebox*.

In het akkoord zijn zeven ambities geformuleerd.

1. Uitdagend onderwijs voor elke leerling
2. Eigentijdse voorzieningen
3. Brede vorming voor alle leerlingen
4. Partnerschap in de regio
5. Scholen als lerende organisaties
6. Toekomstbestendigheid organiseren: koppeling van onderwijs- en personeelsontwikkeling
7. Nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht

In 2021 kwam er een nieuwe invulling van de prestatiebox in het voortgezet onderwijs. Een deel van de doelen uit het sectorakkoord zijn behaald. De middelen daarvoor zijn in 2021 gedaald in de lumpsum. Enkele doelen zijn echter nog niet behaald, namelijk beter strategisch personeelsbeleid, betere begeleiding van startende leraren en schoolleiders en het terugdringen van het aantal thuiszitters. Voor deze doelen is in 2021 een aparte aanvullende bekostigingsregeling gekomen. De middelen in deze regeling worden verstrekt op basis van het aantal leerlingen per school.

Bij de VO-scholen van Esprit Scholen wordt op verschillende manieren invulling gegeven aan de ambities uit het sectorakkoord. Er wordt onder andere geïnvesteerd in de volgende punten:

- formatief leren (inclusief formatieve evaluatie), leerdoelkaarten voor de kernvakken, hierdoor vindt meer maatwerk plaats en wordt er beoordeeld op groei. Leerlingen begrijpen hierdoor beter wat er van hen gevraagd wordt;
- het versterken van internationalisering door het organiseren van internationale projecten;
- doorontwikkeling implementatie van school specifiek curriculum Nederlandse en Engelse taal en rekenen in een doorgaande leerlijn PO-VO;
- continue professionele ontwikkeling van het team door teamdagen (bootcamps) gericht op samenwerken en kwaliteit;
- doorontwikkeling van Diploma Programma's en verdere professionalisering van het examensecretariaat. Ook de coronagerelateerde maatregelen zijn meegenomen in de professionalisering van het examensecretariaat;
- aandacht voor kwalificatie, socialisatie en subjectivatie;

- het verbeteren van de scores van leerlingen die meer ondersteuning behoeven middels extra aandacht voor taal, studievvaardigheden, rekenonderwijs, et cetera;
- meer aandacht voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen middels plusklassen, verrijkingsmodules, het volgen van cursussen op het hoger onderwijs, bèta-plus activiteiten e.d.;
- meer aandacht besteden aan “ruimte voor talent”, onder meer door het aanbieden en stimuleren van vakoverstijgende projecten, keuzemodules en extracurriculaire activiteiten;
- door gebruik te maken van Chromebooks is het mogelijk tegemoet te komen aan de eigentijdse voorzieningen, de digitalisering van het onderwijs, de lesmethode onafhankelijkheid en de individuele leerbehoeften van de leerlingen;
- partnerschap wordt gezocht en gevonden in de samenwerking met andere onderwijsstichtingen op het gebied van 10-14 onderwijs, samenwerking met ROC van Amsterdam, Universiteit van Amsterdam, Hogeschool van Amsterdam e.a. Ook deelt een van de scholen kennis en expertise op het gebied van lesgeven in de grootstedelijke context, kansengelijkheid en schoolcultuur en veiligheid als kerngroep lid voor Amsterdam vanuit de landelijke organisatie, met andere scholen in de regio;
- scholing en ruimte bieden aan mentoren en docenten op het terrein van (het omgaan met) een veelkleurige leerlingenpopulatie (onder meer door aansluiting bij de Gelijke Kansen Alliantie en deelname aan het traject “De Transformatieve School”);
- er is continue aandacht voor de begeleiding van nieuwe docenten (bijvoorbeeld door toepassing van het inductiebeleid van Esprit Scholen en de Opleidingsschool voor studenten), de ontwikkeling van alle docenten en professionaliseringsactiviteiten voor docenten en ondersteunde medewerkers;
- scholen hebben een zelfevaluatie gemaakt die de basis vormt voor collegiale consultaties.

1.7.4. OVERIGE

NPO VO-scholen

In 2021 heeft Esprit Scholen middelen gekregen uit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). Omdat lang niet alle gelden besteed konden worden, loopt de besteding van deze middelen door in 2022. Dit geldt zowel voor het PO als voor het VO. De plannen voor de besteding van deze middelen worden aan het eind van schooljaar 2021/2022 geactualiseerd op basis van de resultaten. De besteding van deze gelden loopt door tot 2025.

De VO-scholen hebben de middelen dit jaar besteed aan verschillende zaken. Hieronder volgt een opsomming.

- De schoolscan, deze is op alle VO-scholen gedaan. Er werd hierbij onder andere gekeken naar schoolresultaten en (online) aanwezigheid. Er zijn gesprekken met mentoren, leraren, leerlingen en ouders gevoerd. Daarnaast zijn er welzijnsenquêtes afgenomen bij leerlingen, en tevredenheidsenquêtes bij leerlingen en ouders.
- Er is onderzoek gedaan naar achterstanden bij leerlingen (zowel op sociaal-emotioneel als op cognitief gebied). Daarna is er geanalyseerd wat de leerlingen hebben gemist. Hier kwam onder andere uit het missen van: structuur, internationale ervaringen, taalontwikkeling, toepassen van kennis, motivatie, omgang met leeftijdsgenoten, aandacht voor kunst en cultuur).

De gebruikte interventies zijn deels gericht op het sociaal-emotionele aspect (welzijn, structuur, veiligheid): extra uren voor het mentoraat en de zorgstructuur, meer aandacht voor beweging, kunst & cultuur, ontspanning, omgaan met stress, mindfulness en muziek.

Deels zijn de gebruikte interventies gericht op het cognitieve aspect: kleinere klassen, meer ondersteuning (zowel tijdens als buiten de lessen), formatief leren, extra aandacht voor vakken als wiskunde en Nederlands.

- Ouders worden betrokken door middel van verschillende contactmomenten en nieuwe communicatiemiddelen (zoals een app). Leerlingen worden betrokken door de leerlingenraad. Het personeel wordt betrokken door middel van de MR en verschillende besprekingen. Veel plannen zijn grotendeels in samenspraak met de docenten gemaakt.
- Alle VO-scholen hebben de vereiste MR-instemming gekregen.
- Tussen de 5 en 25 procent van de middelen is ingezet voor inhuur van personeel dat niet in loondienst is.

Welke eerste resultaten kunnen er gemeld worden?

De planning van de activiteiten ligt op schema, het reparatieprogramma is afgerond, de scholingen worden goed ontvangen door de teams. Er wordt veel gebruik gemaakt van de extra mogelijkheden voor leerlingen. Het personeel wordt vooral ingezet om het zorgteam te versterken, er worden workshops gegeven over diversiteit (voor leerlingen) en differentiatie in de klas (voor docenten), er is gerichte eindexamentraining gegeven. Er zijn coaches aangesteld die de leerlingen helpen met problemen die niet direct schoolgerelateerd zijn.

Veel achterstanden zijn weggewerkt, onder andere door het bieden van steunuren Nederlands en wiskunde en maatwerklessen.

NPO PO-scholen

De PO-scholen hebben de middelen dit jaar besteed aan verschillende zaken.

Hierna volgt een opsomming.

- De schoolscan, deze is op alle PO-scholen gedaan. Er is gekeken naar de impact die corona op de leerlingen heeft gehad, zowel op sociaal-emotioneel als op cognitief gebied. Daarnaast werd er naar het welbevinden van de leerlingen gekeken. Uit de scan bleek onder andere dat er meer naar binnen gericht gedrag werd vertoond en dat leerlingen behoefte hadden aan het praten over hun emoties. Op cognitief gebied bleek dat leerlingen achterstanden hadden opgelopen, onder andere bij rekenen, spelling en begrijpend lezen.
- De gebruikte interventies zijn deels gericht op het sociaal-emotionele aspect (welzijn, structuur, veiligheid): extra bewegingsonderwijs en dramalessen, Rots en Waterlessen. Deels zijn de gebruikte interventies gericht op het cognitieve aspect: extra handen in de klas, verlengde schooldagen, kleinere groepjes, extra onderwijsassistenten, ondersteuning bij lezen en rekenen, Nederlandse taallessen in combinatie met beweging.
- Het plan is besproken met de directie en IB, het team en de MR. Er is een enquête afgenomen bij de ouders, de plannen zijn door het team gevormd en uitgewerkt.
- Alle PO-scholen hebben de vereiste instemming van de MR gekregen.
- Tussen de 1 en 40 procent van de middelen is ingezet voor inhuur van personeel dat niet in loondienst is.

Welke eerste resultaten kunnen gemeld worden?

Er wordt gezien dat leerlingen sprongen maken in hun ontwikkeling. De dramalessen hebben het gewenste effect en de inzet van de onderwijsassistenten wordt enorm gewaardeerd. Er is externe hulp ingezet voor ondersteuning op het gebied van welbevinden en groepsvorming. De leerlingen zijn hierdoor in hun kracht gezet en hebben zichzelf (en anderen) nog beter leren kennen. De kinderen zijn samen verantwoordelijk gemaakt voor de sfeer in de groep en er is ruimte voor positief gedrag. Door de Rots en Waterlessen worden de kinderen zelfbewuster en krijgen ze meer zelfvertrouwen. De lessen dragen daarnaast bij aan een positieve sfeer in de groep.

Subsidies

De uitbraak van COVID-19 zorgt voor grote uitdagingen in het onderwijs. Zoals een hoge werkdruk, lesuitval of het tijdelijk sluiten van een locatie. De subsidieregeling 'extra hulp in de klas' is bedoeld om het primair en voortgezet onderwijs hulp en ondersteuning te bieden met behulp van extra personeel. De subsidie draagt hiermee bij aan het continueren van het onderwijs. Dit is noodzakelijk om achterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en terug te dringen. Er is uitstel voor het besteden van de NPO gelden.

De VO-scholen hebben deze subsidie onder andere gebruikt voor:

- extra inzet van leraren, onderwijsassistenten en instructeurs, bijvoorbeeld voor bijlessen en huiswerkbegeleiding;
- inhuren van personen die toezicht houden in de klas;
- extra leerlingbegeleiding, bijvoorbeeld coaches voor bovenbouwleerlingen;
- het laten geven van gastlessen, met onderwerpen als drama, fotografie en diversiteit;
- het werven, selecteren en organiseren van extra tijdelijke personele inzet.

Met de subsidie 'inhaal- en ondersteuningsprogramma's' kunnen onderwijsinstellingen extra begeleiding bieden aan leerlingen en studenten met een leerachterstand of studievertraging. Het gaat om achterstanden vanwege de coronacrisis. De VO-scholen van Esprit hebben deze subsidie onder andere gebruikt voor:

- taalondersteuning;
- psychologische ondersteuning;
- ondersteuning van logistiek en toezicht op naleving van de coronamaatregelen;
- inhuren van ondersteuning en begeleiding om leraren en ander personeel te ontzorgen;
- ondersteuning bij het maken van plannings en huiswerk, zoals huiswerk- en examenklassen.

De PO-scholen hebben de subsidie 'extra hulp in de klas' onder andere gebruikt voor:

- extra inzet van leraren, onderwijsassistenten en instructeurs, bijvoorbeeld voor extra taal- en rekenlessen en extra muziek, sport- en buitenlessen;
- verschillende workshops, met onderwerpen als verhalen en mozaïek;
- begeleiding voor kinderen met (vermoede) dyslexie;
- het laten geven van gastlessen, zoals musical.

De PO-scholen van Esprit hebben de inhaal- en ondersteuningsprogramma's onder andere gebruikt voor:

- ondersteuning en extra personeel;
- extra taalonderwijs en logopedie;
- individuele ondersteuning.

Werkdrukverlaging sector PO

De coronacrisis heeft veel impact op de werkdruk in de scholen. Leraren hebben veel inspanningen verricht om het onderwijs door te laten gaan en geen leerlingen uit het oog te verliezen. De coronamaatregelen hebben tot een hogere werkdruk en meer stress bij leraren geleid. Op één school is uitgebreid aandacht besteed aan het omgaan met werkdruk. In diverse live en online teamvergaderingen is gesproken over de ervaren werkstress en er is aandacht besteed aan het theoretisch kader rondom 'het vergroten van veerkracht'. Leidinggevendenden hebben maatregelen getroffen om de druk op medewerkers te verminderen en daar waar nodig extra capaciteit in te zetten zoals bijvoorbeeld de inzet van een interne begeleider of onderwijsassistent. Vrijwel alle scholen maken gebruik van deze inzet. De assistenten worden ingezet voor administratief of voorbereidend werk, vervangingswerkzaamheden en assistentie bij fieldtrips of andere buitenschoolse activiteiten. Op een aantal scholen is er bewust voor gekozen om de vervanging bij ziekte extern in te huren zodat leraren niet het werk van elkaar hoeven over te nemen. Door het lerarentekort wordt het echter steeds lastiger om vervanging te vinden. In situaties waarin het ziekteverzuim onder de medewerkers toeneemt en er niet ingezet kan worden op tijdige vervanging neemt de werkdruk weer toe. Ook zijn er scholen waar met kleine klassen wordt gewerkt. De taken voor leerkrachten worden verlicht door inzet van vakcollega's op het gebied van drama, muziek en sport.

De teams op de scholen van Esprit ervaren met de ingezette middelen dat de werkdruk wordt verlaagd, voortschrijdend inzicht geeft echter aan dat er nog ruimte voor verbetering is. Esprit streeft ernaar het onderwerp "werkdruk" structureel te implementeren in de bedrijfsvoering om hier zodoende aandacht voor te blijven houden en dit als continu proces te blijven monitoren.

1.8 FINANCIËLE POSITIE EN RESULTATEN IN 2021

Op dit moment is aan de financiële huishouding van Esprit Scholen op dusdanige wijze invulling gegeven dat zij werkt als een organisatie waarbij op stichtingsniveau een duidelijke toegevoegde waarde bestaat. Als financieel beleid zijn er bestuursindicatoren die als uitgangspunt zijn vastgesteld door het CvB en goedgekeurd door de RvT. Aan de indicatoren zijn normen gekoppeld. Deze normen vallen binnen de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie. Het gaat om de indicatoren solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit en het weerstandsvermogen.

Alle baten worden direct aan de scholen toebedeeld. Dit betekent dat de scholen de baten ontvangen zoals deze zijn toegekend door de subsidiegever. De kosten van het Centraal Bureau en het CvB worden volledig doorbelast aan de scholen. Het CvB en het Centraal Bureau mogen niet meer kosten dan de afgesproken kaders binnen Esprit Scholen. Deze kaders worden in overleg met het managementteam vastgesteld door het CvB.

Het CvB bepaalt de kaders per school. Dit komt overeen met de lumpsum gedachte. Espritbreed moet onder andere het eigen vermogen voldoen aan de interne norm. Mede hierom stelt het CvB het resultaat per school binnen de gestelde kaders vast om te kunnen sturen op het eigen vermogen van de stichting. Op deze manier kunnen groei, krimp en tegenslagen opgevangen worden en is er Esprit breed ruimte voor innovatie. De hoogte van het eigen vermogen 'ademt' mee met de ontwikkeling van de risico's.

1.8.1 KENGETALLEN

De financiële prestaties van Esprit Scholen laten zich goed typeren door een aantal kengetallen. Deze getallen sluiten aan op de gehanteerde kengetallen van de Onderwijsinspectie. De uitzondering hierop is de nieuwe indicator normatief eigen vermogen.

Financiële kengetallen		Toelichting	Berekening	2021	2020	2019
Budgetbeheer	Rentabiliteit	Resultaat tov de baten.	Resultaat delen door de totale baten.	9,3%	3,2%	0,8%
	Liquiditeit	Geeft aan of de organisatie aan haar kortetermijn betalingsverplichtingen kan voldoen.	Vlottende activa delen door kortlopende schulden.	1,9	1,7	1,7
	Huisvestingsratio	Geeft aan de verhouding tussen de huisvestingslasten en afschrijvingen op gebouwen/terreinen en de totale lasten.	Huisvestingslasten+afschrijvingen gebouwen en terreinen/totale lasten.	10%	10%	11%
	Investeringsratio	Geeft aan in hoeverre er geïnvesteerd wordt.	Investerings versus afschrijvingen.	2,0	1,0	2,0
Vermogens-beheer	Solvabiliteit 1	Mate waarin de organisatie in staat is financiële tekorten op te vangen. En geeft weer of een bestuur op de langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.	Eigenvermogen delen door totale vermogen.	41%	33%	32%
	Solvabiliteit 2	Mate waarin de organisatie in staat is financiële tekorten op te vangen. En geeft weer of een bestuur op de langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.	Eigenvermogen plus voorzieningen delen door totale vermogen.	53%	46%	47%
	Weerstandvermogen	De mate waarin de risico's opgevangen kunnen worden met het eigen vermogen.	Totaal eigenvermogen delen de totale baten.	25%	19%	17%
	Weerstandvermogen Exclussief bestemmingsfond en bestemmingsreserves	De mate waarin de risico's opgevangen kunnen worden met het eigen vermogen.	Eigen vermogen exclusief bestemmingsreserves en bestemmingsfonds delen door de totale baten.	13%	13%	13%
	* Normatief eigen vermogen Inklusief bestemmingsreserves	De signaleringswaarde is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen.	Eigen vermogen delen door het normatief eigen vermogen(waarde vaste activa balansdatum+5% van de totale baten).	1,9	1,4	1,2
	* Normatief eigen vermogen Exklusief bestemmingsreserves	De signaleringswaarde is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen gecorrigeerd voor de bestemmingsreserve en bestemmingsfonds vermogen.	Eigen vermogen delen door het normatief eigen vermogen(waarde vaste activa balansdatum+5% van de totale baten).	1,0	1,0	1,0

De Onderwijsinspectie heeft een nieuwe indicator ontwikkeld om de reserves (eigen vermogen) in onderwijsland te beoordelen. Het gaat om het zogenaamde normatieve publieke eigen vermogen. Deze indicator geldt voor alle onderwijssectoren. Het normatief eigen vermogen is een signaleringswaarde voor het beoordelen van de financiële reserves van de besturen.

Het eigen vermogen van Esprit inclusief de bestemmingsreserves is hoger dan het normatief eigen vermogen (€ 26.857.571). Dit komt doordat Esprit bestemmingsreserves en een bestemmingsfonds heeft die bestemd zijn voor onderwijsinnovaties en andere initiatieven op het gebied van onderwijs voor onze leerlingen. Het gaat onder andere om de uitrol van nieuwe innovatieve onderwijsconcepten zoals Spring High en de Techniekschool, initiatieven met betrekking tot internationalisering en een bestemmingsreserve om de werkdruk in onze scholen te verlagen. Tot slot heeft Esprit voor de komende jaren een bedrag van een miljoen euro vrijgemaakt om te investeren in de zij-instromers-trajecten voor VO en PO. Voor deze investeringen zijn er deels al plannen gemaakt.

Als we de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds buiten beschouwing laten is het eigen vermogen (deel algemene reserve) gelijk aan het normatief eigen vermogen per 31 december 2021. Voor toelichting op de specifieke doelen met betrekking tot de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds zie hoofdstuk 2.

Budgetbeheer: rentabiliteit, liquiditeit, huisvestingsratio en investeringsratio

De rentabiliteit is positief en komt uit op 9,3%. Dit kengetal valt binnen de signaleringsgrens (>0%). De liquiditeit is 1,9. Er is voldoende liquiditeit om op korte termijn aan de kortlopende schulden te kunnen voldoen. De investeringsratio (2) is hoger dan vorig jaar. Dit wordt met name veroorzaakt door de eerste inrichtingsinvesteringen in de groeischolen (AICS South East en ALASCA) dit jaar ten opzichte van 2020.

In de huisvestingslasten zijn de kosten met betrekking tot de huur van het gebouw en de gymzaal van de Amsterdam International Community School (AICS) verwerkt. Deze kosten worden vergoed door de gemeente Amsterdam. Dit is een tijdelijke locatie. Als deze kosten buiten beschouwing worden gelaten valt de ratio binnen de norm van de Onderwijsinspectie (7%).

Vermogensbeheer: solvabiliteit en weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is 6% gestegen ten opzichte van 2020 en bedraagt eind 2021 25%. Solvabiliteit 1 is uitgekomen op 41%. Solvabiliteit 2 is uitgekomen op 53%. De solvabiliteit is voldoende (ondergrens 30%). Deze valt binnen de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie.

Concluderend kan worden gesteld dat Esprit Scholen een gezonde financiële positie heeft.

1.8.2 WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOMANAGEMENT

Risicobereidheid Esprit Scholen

De implementatie van de ambities uit ons onderwijsmanifest 2018-2022 leidt onvermijdelijk tot het nemen van risico's.

De impact van de risico's kan de verwezenlijking van deze ambities in verschillende mate in gevaar brengen. Het begrip 'risicobereidheid' is onderdeel van het risico-managementproces. De risicobereidheid of 'risk appetite' van Esprit Scholen is de mate waarin Esprit Scholen bereid is risico's te nemen bij de realisatie van haar doelstellingen. De risicobereidheid wordt jaarlijks door het CvB geëvalueerd en indien nodig aangepast.

De mate waarin Esprit Scholen bereid is risico's te lopen bij de realisatie van haar doelstellingen verschilt per risicocategorie. Hierna volgt de risicobereidheid per risicocategorie.

Categorie	Risicobereidheid	Toelichting
Strategisch	Gematigd	Esprit Scholen is bereid gematigde risico's te nemen bij het nastreven van haar ambities zoals verwoord in het onderwijsmanifest 2018-2022. Esprit Scholen is steeds op zoek naar de balans tussen haar maatschappelijke functie m.b.t. het onderwijs (lage risicoacceptatie) en haar ambities en initiatieven voor innovatie van het onderwijs (hogere risico acceptatie).
Financieel	Laag	Esprit Scholen stuurt op een gezonde financiële positie om primair de continuïteit van het onderwijs, inclusief ondersteuning, te waarborgen. Esprit Scholen is niet bereid risico's te lopen die de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie in gevaar brengen/overschrijden.
Operationeel	Laag	Esprit Scholen richt zich vooral op het behoud van de continuïteit van de primaire en ondersteunende processen. Esprit Scholen streeft ernaar de risico's die deze continuïteit in gevaar kunnen brengen zoveel mogelijk te beperken/mitigeren. Onze risicoacceptatie is in dit verband laag. Voorbeelden zijn: personeel, huisvesting, IT-infrastructuur, facilitaire ondersteuning en (financiële) informatievoorziening.
Compliance	Laag	Esprit Scholen moet voldoen aan alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Esprit Scholen heeft daarbij in het bijzonder aandacht voor wet- en regelgeving op het gebied van onderwijs- en onderzoekskwaliteit, veiligheid op scholen, aanbestedingen, financiële rapportage en de AVG. Esprit Scholen hanteert een 'zero tolerance' beleid bij corruptie, fraude en alle andere vormen van ongewenst gedrag.

Om het benodigde weerstandsvermogen te bepalen, wordt een risicoanalyse opgesteld van concrete risico's die niet afgedekt worden door voorzieningen. Het betreft risico's op het gebied van leerlingen, personeel en organisatie, huisvesting, bekostiging en kwaliteit van het onderwijs. Met de risicoanalyse wordt bepaald welk vermogensniveau nodig is om de risico's van de komende drie jaar af te dekken. In de berekening wordt niet alleen de financiële impact bepaald, maar ook de kans dat een risico zich voordoet (en wanneer). Esprit hanteert bij de inschatting van de kansen 3 categorieën Laag, Midden en Hoog.

Het benodigde weerstandsvermogen op basis van de risicoanalyse is vastgesteld op € 11.741.668 en de conclusie is dat het eigen vermogen per 31 december 2021 voldoende is om de toekomstige risico's af te dekken.

Voor Esprit Scholen zijn de volgende risico's kritisch:

Wat betreft de baten:

- daling van het leerlingenaantal in het voortgezet onderwijs (vmbo);
- aanpassingen in de bekostiging LWOO (Leerwegondersteunend Onderwijs) en het leerplusarrangement VO. Het gaat om de verdelingssystematieken;
- fluctuaties in het aantal nieuwkomers;
- Covid-19 gerelateerde risico's:
 - minder instroom van internationale leerlingen;
 - minder nieuwkomers;
 - kwetsbare leerlingen lopen achterstanden op;
 - een groter aandeel ouders dat geconfronteerd wordt met betalingsonmacht. Hierdoor kan men de specifieke verplichte ouderbijdrage bij de AICS niet betalen;
 - het risico dat een groot deel van het personeel uitvalt (extra ziekteverzuim bovenop het "reguliere" ziekteverzuim) en de reguliere processen geen doorgang kunnen vinden.

Wat betreft de lasten:

- dreigend lerarentekort;
- het risico dat een groot deel van het personeel uitvalt door corona (extra ziekteverzuim naast het 'reguliere' ziekteverzuim) en de reguliere processen geen doorgang kunnen vinden;
- regulier ziekteverzuim.

In 2021 zijn de maatregelen om risico's te beheersen nog verder aangescherpt. Hierna volgt een overzicht van deze maatregelen.

- Het blijven uitvoeren van maatregelen om het ziekteverzuim te verlagen. Onder andere door leidinggevenden te trainen. Ook is er een vitaliteitsprogramma ontwikkeld waarvoor medewerkers zich kunnen inschrijven. Ten behoeve van de-medicalisering en preventie van verzuim biedt Esprit Scholen bedrijfsmaatschappelijk werk aan. Naast deze maatregelen schakelt Esprit Scholen in sommige gevallen een coaching en re-integratiebureau in om zieke medewerkers nog beter te laten re-integreren.
- In het schooljaar 2018/2019 is het traject zij-instromers Esprit gestart. Het gaat om de begeleiding van zij-instromers. De uitgerolde trajecten worden gecontinueerd in de komende jaren. Dit is een maatregel om het lerarentekort tegen te gaan. Hiervoor heeft Esprit Scholen een bedrag uit het eigen vermogen vrijgemaakt.
- Het organiseren van een Crash Course PO. Deelnemers aan deze cursus zijn zij-instromers die een carrièreswitch willen maken naar het onderwijs. Op deze manier kunnen de cursisten ervaren wat lesgeven inhoudt. Dit is een maatregel om het lerarentekort op te vangen.
- In overleg met andere Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente werkt Esprit Scholen aan maatregelen om het tekort aan leraren in Amsterdam op te vangen.
- Samenwerken met andere besturen om o.a. het verwachte tekort aan docenten op te vangen en bij boventalligheid medewerkers tussen besturen te detacheren.
- Inductiebeleid (begeleiden van startende docenten) verder uitrollen en in praktijk brengen om uitstroom te voorkomen. Met als doel het verwachte tekort aan docenten op te vangen.

- Het ondersteunen van de budgethouders door middel van het aanleveren van maandelijks financiële rapportages ter verdere versterking van de budgetcontrole. Tevens heeft Esprit in 2020 een nieuwe begrotings- en rapportagetool aangeschaft zodat de schoolleiders online en dagelijks de financiële situatie van de school kunnen bekijken. Hierdoor worden de schoolleiders beter gefaciliteerd in budgetcontrol.
- Het jaarlijks actualiseren van de meerjarenbegroting.
- Op kwartaalbasis financiële prognoses opstellen met betrekking tot de financiële exploitatie. De prognoses worden besproken in het MT, de financiële commissie van de GMR en in de auditcommissie.
- Op kwartaalbasis rapporteren over de risico's en daarmee samenhangende maatregelen;
- Jaarlijks per school een formatieplan opstellen en afzetten tegen de cijfers in de meerjarenbegroting en de prognose van het aantal leerlingen.
- Inhuur van expertise op het gebied van financiën, ICT, facilitaire zaken, juridische zaken en fiscale zaken.
- Het creëren van een flexibele schil om de daling en fluctuatie van het aantal leerlingen op te vangen. Dit wordt in praktijk gebracht door inzet van met name uitzendkrachten en tijdelijke contracten.

Naast het verscherpen van maatregelen is het beleid vastgelegd in besluiten van het CvB, in managementovereenkomsten met de eindverantwoordelijke schoolleiders en in de begroting.

Jaarlijks wordt bij het opstellen van de begroting een risicoanalyse opgesteld waarbij risico's worden geïdentificeerd; de kans dat het risico zich voordoet wordt geschat en de impact van de risico's wordt bepaald. Tevens worden er beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd. De risicoanalyse wordt opgenomen in de begroting en de meerjarenbegroting. De risicoanalyse wordt als onderdeel van de begroting vastgesteld door het CvB en goedgekeurd door de RvT. Op kwartaalbasis wordt gerapporteerd over de risico's en de beheersmaatregelen in de risicomanagementrapportage. Zodoende vindt op kwartaalbasis een actualisatie plaats van de risico's.

Uit de risico-inventarisatie en opvolging, die per kwartaal plaatsvindt, blijken geen belangrijke afwijkingen ten opzichte van de verwachting per balansdatum 2021. De beheersmaatregelen zijn passend gebleken en worden derhalve de komende jaren gecontinueerd. Wij verwachten geen belangrijke verbeteringen door te voeren in dit systeem. De risicobereidheid van Esprit Scholen is laag. Voor zover risico's te verzekeren zijn, wordt dit gedaan (ERD). Gezien onze bekostigingssystematiek lopen wij bepaalde risico's die wij als organisatie niet kunnen mitigeren, denk bijvoorbeeld aan wijzigingen in de bekostigingssystematiek.

1.8.3 PUBLIEK/PRIVAAT VERMOGEN

Het eigen vermogen van Esprit Scholen is volledig publiek vermogen, zowel vanuit het primair onderwijs als vanuit het voortgezet onderwijs.

1.8.4 ANALYSE VAN HET RESULTAAT 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Vershil realisatie 2021<>2020	Vershil realisatie <> begroting
3. BATEN					
3.1 Rijksbijdragen	87.757.496	74.844.356	74.094.191	13.663.305	12.913.140
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	5.020.978	4.202.619	4.222.757	798.221	818.358
3.3 College- Cursus, les- en examengelden	9.514.749	9.032.755	8.605.253	909.496	481.994
3.5 Overige baten	4.048.019	3.824.834	3.531.925	516.094	223.185
TOTAAL BATEN	106.341.242	91.904.564	90.454.126	15.887.116	14.436.678

4. LASTEN					
4.1 Personeelslasten	74.472.328	70.091.613	67.283.406	7.188.923	4.380.716
4.2 Afschrijvingen	1.622.969	1.957.132	1.684.496	-61.527	-334.162
4.3 Huisvestingslasten	9.700.558	9.694.030	9.023.430	677.128	6.528
4.4 Overige lasten	10.613.897	10.599.093	9.542.911	1.070.985	14.804
TOTAAL LASTEN	96.409.752	92.341.867	87.534.243	8.875.509	4.067.884

SALDO BATEN EN LASTEN	9.931.490	-437.303	2.919.883	7.011.607	10.368.794
5. Financiële baten en lasten	-20.286	-7.782	-25.513	5.227	-12.505
TOTAAL RESULTAAT	9.911.204	-445.084	2.894.369	7.016.835	10.356.289

Mutaties bestemmingsreserves en fonds	271.893	302.722	767.001	-495.108	-30.829
<i>Bestemmingsreserve Publiek</i>	<i>31.073</i>		<i>0</i>	<i>31.073</i>	<i>31.073</i>
<i>Bestemmingsreserve Innovatie</i>	<i>102.831</i>	<i>302.722</i>	<i>75.685</i>	<i>27.146</i>	<i>-199.891</i>
<i>Bestemmingsreserve cao afspraken</i>	<i>24.688</i>		<i>681.150</i>	<i>-656.462</i>	<i>24.688</i>
<i>Bestemmingsreserve Mundus</i>	<i>113.301</i>		<i>10.166</i>	<i>103.135</i>	<i>113.301</i>
Resultaat na mutaties bestemmingsreserve	10.183.097	-142.362	3.661.370	6.521.727	10.325.460

Resultaat

Het resultaat is € 9.911.204, dat is € 10.356.289 beter dan begroot. Voor 2021 was een resultaat van € -445.084 begroot. In het resultaat is een bedrag van € 271.893 aan kosten verwerkt die ten laste worden gebracht van de gevormde bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds Mundus. Dit bedrag heeft met name betrekking op de ontwikkelingskosten IB Program van ALASCA, de kosten met betrekking tot het project Arabisch van DENISE/Mundus, ontwikkelkosten bovenbouw havo DENISE en kosten m.b.t. bestemmingsreserve nieuwkomers voor Mundus. De uitputting is lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat de verwachte uitputting van de bestemmingsreserve m.b.t. Spring High niet is gerealiseerd.

Baten

De baten zijn € 14.436.678 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere rijksbijdragen en incidentele meevallers. Hieronder volgen de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

- In de baten is een bedrag van € 6.288.217 aan “incidentele meevallers” verwerkt. Een deel van de incidentele posten komt voort uit de toepassing van het voorzichtigheidsbeginsel. Het gaat om de posten: nieuwkomers met Nederlandse nationaliteit en impuls gelden van de gemeente voor praktijkscholen. Deze posten zijn uit voorzichtigheidsbeginsel niet begroot omdat op het moment van begroten nog onzeker was of deze posten gerealiseerd zouden gaan worden en als deze gerealiseerd zouden worden, was de vraag hoe hoog het bedrag moest worden. Tevens wordt een deel van de incidentele meevallers veroorzaakt door het inhalen van de achterstanden m.b.t. de verantwoording van gemeentelijke subsidies en subsidies van het samenwerkingsverband VO door de afdeling financiële administratie, het niet juist registreren van de kosten op de subsidies in de afgelopen jaren en het opschonen van de balans. Het gaat in totaal om een bedrag van € 1.148.000. Tot slot wordt een deel van de incidentele meevallers verklaard door de posten coronasubsidies en de NPO-middelen. Deze middelen zijn nog niet volledig uitgegeven. Met andere woorden de ontvangen baten zijn hoger dan de gemaakte kosten. Het gaat om een totaalbedrag van € 5.140.217.
- Hogere baten m.b.t. de maatwerkbekostiging nieuwkomers VO als gevolg van meer leerlingen per teldata 1-1-2021, 1-4-2021, 1-7-2021 en 1-10-2021 dan aangenomen in de begroting. Dit wordt veroorzaakt door het saldo van de instroom en uitstroom in de periode na 1-10-2020 tot en met 1-10-2021. Het saldo is hoger dan aangenomen in de begroting. Tevens is de regeling met betrekking tot nieuwkomers PO in 2021 verruimd naar aanleiding van de coronamaatregelen. Het gaat om een bedrag ad € 1.294.797 als gevolg van de aanpassing van de regeling PO en de extra ingestroomde nieuwkomers bij VO.
- Hogere baten i.v.m. tuition fees van de AICS ad € 631.715 Dit wordt veroorzaakt door o.a. hogere tarieven dan begroot door de indexatie voor de inflatie. De fees zijn ook hoger dan begroot doordat het percentage niet betalende ouders lager is dan aangenomen in de begroting. In de begroting was rekening gehouden met een hoger percentage van ouders die niet betalen in verband met de corona.
- Hogere lumpsumbekostiging voor PO en VO-scholen van € 1.584.288 ter compensatie van de gestegen werkgeverslasten en ter compensatie van de gestegen lonen en prijscompensatie voor de gestegen prijzen. In de begroting is geen rekening gehouden met de compensatie van stijging van de loonkosten (dit geldt voor zowel de baten als de loonkosten).
- Hogere rijksbijdrage als gevolg van de baten m.b.t. Sterk Techniek Onderwijs (STO) ter grootte van € 652.825. Hiertegenover staan ook kosten. Zowel de kosten als de baten zijn niet begroot. Dat is ook gemeld in de begroting van 2021.

2021 versus 2020 (baten)

De totale baten zijn in 2021 gestegen ten opzichte van 2020. Dit wordt met name veroorzaakt door meer leerlingen in 2021 dan in 2020, de toegekende en beschikte Nationaal Programma Onderwijs (NPO) middelen, de compensatie van de gestegen werkgeverslasten in de GPL (gemiddelde personeelslast) van de bekostiging. Tevens zijn de fee van de AICS (verplichte ouderbijdragen voor internationale leerlingen) hoger dan in 2020 als gevolg van meer internationale leerlingen en door de indexatie van de fee voor de inflatie in 2021.

Lasten

De totale lasten zijn € 4.067.884 hoger dan begroot. Dit wordt vooral veroorzaakt door hogere personele lasten. Hiertegenover zijn onder andere de afschrijvingslasten lager dan begroot. Hieronder volgt een beschrijving van de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

- Hogere loonkosten dan begroot ad € 3.041.882k door onder andere de gestegen lonen, hogere werkgeverslasten en meer inzet van fte dan aangenomen in de begroting (begroot 855 fte vs. werkelijk 881 fte). Tegenover de stijging van de lonen en werkgeverslasten staat de compensatie van OCW in de lumpsum en tegenover de overschrijding van het aantal fte staan deels de extra ontvangen vergoedingen en extra middelen i.v.m. met coronasubsidies en de NPO-middelen.
- Hogere kosten uitzendkrachten dan begroot ad € 1.419.127 door inzet voor vervanging van zieke docenten, invulling van de openstaande vacatures, inzet op de NPO-middelen en extra inhuur bij afdeling Financiële administratie voor onder andere het wegwerken van achterstanden en optimaliseren van processen binnen de afdeling.
- Afschrijvingslasten zijn € 334.162 lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat de investeringsbegroting bij met name de AICS niet conform de begroting is uitgeput. De geplande investering in de koelinstallatie in het nieuwe gebouw is niet doorgegaan, de geplande investeringen in de eerste inrichting die uit de exploitatie van de school worden gefinancierd zijn nog niet volledig uitgevoerd en dit geldt ook voor investeringen in hardware. Tevens waren de inschattingen voor de benodigde investeringen in de eerste inrichting en de hardware te hoog.

2021 versus 2020 (lasten)

De totale lasten zijn in 2021 hoger dan 2020. Dit wordt met name veroorzaakt doordat het aantal fte in 2021 (881) hoger was dan in 2020 (844) als gevolg van de groei van het aantal leerlingen en vervanging van o.a. zieke medewerkers en inzet van extra fte voor de NPO-programma's en activiteiten m.b.t. de overige coronamiddelen. Tevens zijn de loonkosten in 2021 gestegen als gevolg van de nieuwe afgesloten cao's VO en PO.

De overige instellingslasten zijn ook hoger dan in 2020. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere begeleidingskosten van leerlingen en kosten van leerlingenactiviteiten dan in 2020. Dit komt door extra inzet die gepleegd is in verband met ontvangen NPO-middelen en doordat in 2020 de leerlingenactiviteiten als gevolg van de coronamaatregelen niet zijn uitgevoerd.

1.8.5 ANALYSE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	31-12-2021	31-12-2020	Mutatie 2021<>2020
1.ACTIVA			
Vaste activa			
1.2 Materiele vaste activa	8.853.987	7.256.531	1.597.456
Totaal vaste activa	8.853.987	7.256.531	1.597.456
Vlottende activa			
1.5 Vorderingen	4.149.843	3.789.123	360.719
1.7 Liquide middelen	53.156.723	40.898.103	12.258.619
Totaal vlottende activa	57.306.565	44.687.226	12.619.339
TOTAAL ACTIVA	66.160.553	51.943.758	14.216.795
2.PASSIVA			
2.1 Eigen vermogen			
Algemene reserve (incl resultaat)	14.171.050	11.779.237	2.391.813
Bestemmingsreserve Publiek	912.084	425.157	486.927
Bestemmingsreserve Innovatie	6.334.623	3.796.439	2.538.184
Bestemmingsreserve cao afspraken	774.985	799.673	-24.688
Bestemmingsreserve Vereenvouding bekostiging	901.757		901.757
Bestemmingsreserve NPO middelen	3.730.513		3.730.513
Bestemmingsreserve Mundus	32.561	145.862	-113.301
Totaal eigen vermogen	26.857.572	16.946.367	9.911.204
Vreemd vermogen			
2.2 Voorzieningen	8.143.611	6.959.080	1.184.531
2.3 Langlopende schulden	1.531.611	1.010.627	520.985
2.4 Kortlopende schulden	29.627.758	27.027.683	2.600.075
Totaal vreemd vermogen	39.302.981	34.997.390	4.305.591
TOTAAL PASSIVA	66.160.553	51.943.758	14.216.795

Toelichting

Ad 1.2 Materiële vaste activa

- In 2021 is voor € 3.220.426 geactiveerd. Er is voor € 6.114 meer afschrijvingslasten genomen als gevolg van verkoop en deelverkopen.
- De investeringen in 2021 bestaan met name uit investeringen in ICT € 949.092 en in inventaris € 2.229.347. De afschrijvingen bedroegen in 2021 € 1.616.854 en zijn in lijn met 2021.

Ad 1.7 Liquide middelen

- De stand Liquide Middelen is ten opzichte van 2020 € 12.258.619 hoger. Dit komt vooral door een hogere positief saldo van baten en lasten (€ 9.931.490), lagere openstaande vorderingen (€ 255.627) en hogere uitstaande schulden (€ 3.015.968).

Ad 2.1 Eigen Vermogen

- De toename van het Eigen Vermogen betreft het positieve jaarresultaat. Specificatie daarvan wordt verderop in de jaarrekening aangegeven.

Ad 2.2 Voorzieningen

- De voorzieningen zijn toegenomen door een dotatie aan de voorziening groot onderhoud ad € 1.216.051 uit hoofde van de meerjaren onderhoudsplannen en dotaties aan personeelsvoorzieningen voor totaal € 1.400.779/- de gerealiseerde onttrekkingen en de vrijval.

Ad 2.3 Langlopende schulden

- Onder de langlopende schulden zijn de investeringssubsidies verantwoord.

Ad 2.4 Kortlopende schulden

- De kortlopende schulden zijn € 2.494.982 hoger dan 2020, met name door hogere uitstaande belastingen ad € 716.366 en hogere overlopende passiva ad € 1.890.822.

1.8.6 TREASURY EN LIQUIDITEITSPOSITIE

Het treasurystatuut sluit aan op de regeling ‘beleggen, lenen en derivaten OCW 2016’. Conform het treasurystatuut zijn de overtollige middelen (spaarrekeningen zijnde onze beleggingen) ondergebracht bij schatkistbankieren. Tevens zijn er enkele rekeningen die nog zijn ondergebracht bij de huisbankier ING en bij ABN AMRO. De spaargelden zijn direct opeisbaar. Het geheel aan activiteiten op dit gebied is in lijn met vorig jaar.

Het treasurystatuut stelt dat de liquide middelen ondergebracht moeten zijn bij Nederlandse banken die tenminste een A-rating hebben - afgegeven door tenminste twee van de drie ratingbureaus Moody's, Standard & Poor's en Fitch - en enkel aangetrokken worden in euro's en verspreid worden over meerdere financiële instellingen. Vreemd vermogen wordt slechts aangetrokken indien er sprake is van o.a. structurele financieringstekorten.

In 2021 zijn geen nieuwe spaarrekeningen of beleggingen toegevoegd. Esprit Scholen heeft in 2020 de overstap naar schatkistbankieren afgerond behoudens een rekening bij ABN-AMRO. De liquide middelen zijn in vergelijking met 31 december 2020 € 12.258.619 toegenomen.

1.8.7 FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Esprit Scholen maakt in haar normale bedrijfsvoering gebruik van een beperkt aantal financiële instrumenten die Esprit Scholen blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft Esprit Scholen beleid opgesteld om de risico's van onvoorspelbare, ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee op de financiële prestaties van de organisatie, te beperken.

Esprit Scholen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten, overeenkomstig haar beleid. Voor meer informatie verwijzen we naar de toelichting in de jaarrekening financiële instrumenten.

1.9 BEGROTING 2022

De begroting 2022 omvat de financiële vertaling van de ambities, speerpunten, doelstellingen en voorgenomen activiteiten voor 2022. Het begrotingsoverzicht is opgenomen in de continuïteitsparagraaf (1.10). Hieronder volgt een samenvatting van de begroting voor 2022.

Het exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat in 2022 komt negatief uit (voor het bedrag zie paragraaf 1.10). Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door geplande onderwijskundige investeringen in het traject met betrekking tot zij-instromers bij de PO-scholen. Dit past in de strategie van Esprit Scholen met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort en het stimuleren van onderwijskundige innovaties. Hiervoor wordt ruimte vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen.

Leerlingen

Het aantal leerlingen op Espritsniveau is met 306 gegroeid per 1 oktober 2021 ten opzichte van 1 oktober 2020. Er is zowel sprake van groei bij de PO-scholen als bij de VO-scholen. De groei komt voor rekening van met name de nieuwe onderwijsinitiatieven (ALASCA, DENISE en Spring High) en internationaal onderwijs (AICS).

De gemiddelde baten per leerling gaan naar verwachting stijgen van € 10.782 in 2021 (begroting) naar € 11.933 in 2022. In 2022 gaan de lasten per leerling naar verwachting stijgen van € 10.834 in 2021 (begroting) naar € 11.999. De stijging van de kosten en baten per leerling wordt met name veroorzaakt door de verwachte NPO-middelen.

Investeringsen

De investeringen bedragen gemiddeld 3% van de baten exclusief NPO-middelen. De investeringen zijn met name ten behoeve van de vervanging en versterking van ICT-middelen. Het verschil tussen de norm van 2% en de begrote investeringen wordt met name veroorzaakt door de benodigde investeringen in devices voor de leerlingen en investeringen in de nieuwe locatie (meubels, kasten, etc.) bij de Amsterdam Community School.

Formatie

Het aantal fte stijgt in 2022 naar verwachting met 58 ten opzichte van de begroting 2021. Deze stijging wordt met name veroorzaakt door de groei van het aantal leerlingen bij de groeischolen (AICS, DENISE, Spring High en ALASCA) en door de verwachte inzet van de NPO-middelen.

1.10 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

In de meerjarenbegroting 2022-2024 zijn de resultaten voor de jaren 2022, 2023 en 2024 negatief. Dit wordt met name veroorzaakt door de geplande extra investeringen met betrekking tot het traject van de zij-instromers voor PO en VO. Dit past in de strategie van Esprit Scholen met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort.

De bestemmingsreserves zullen worden ingezet voor de financiering van de strategische koers van Esprit Scholen met onder andere uitrol van Spring High, ontwikkelkosten van het Diploma Program bij ALASCA en het inductieprogramma bij de PO-scholen en het starten van een Techniek School. Voor de genoemde trajecten worden in 2022 businesscases opgesteld en/of geactualiseerd.

De afgelopen jaren heeft Esprit Scholen een focus gehad op de financiële prestaties. Voor de komende jaren is het scherp sturen op de begroting en meerjarenbegroting, gelet op de externe en interne ontwikkelingen, nog steeds van groot belang.

In 2021 zijn de belangrijke risico's in kaart gebracht en zijn er beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd (zie paragraaf 1.9.2). Naar aanleiding hiervan zijn noodzakelijke maatregelen getroffen en acties ondernomen. Op basis van de gemaakte inschattingen en de gehanteerde uitgangspunten zijn de getroffen maatregelen voldoende om de risico's op te vangen.

1.10.1 PERSONEELSBEZETTING EN AANTAL LEERLINGEN

Personeel bezetting in fte's	2021	2022	2023	2024
Management / Directie	33	38	38	38
Onderwijzend Personeel	629	665	654	636
Overige medewerkers	219	209	213	211
Totaal	881	913	906	885
Aantallen leerlingen (teldatum 1-10 t-1)	8.518	8.830	9.197	9.334

Toelichting

- De stijging van de formatie in 2022 wordt met name veroorzaakt door de verwachte groei van het aantal leerlingen bij met name ALASCA, De Nieuwe Internationaal School Esprit (DENISE) en AICS (Southeast) en de verwachte inzet van de NPO-middelen.
- Het aantal fte zal in de jaren 2023 en 2024 dalen ten opzichte van 2022 met 28 fte. Dit wordt met name veroorzaakt doordat de NPO-middelen niet meer beschikbaar zijn vanaf 1 augustus 2023 en doordat bij een aantal scholen de daling van het aantal fte noodzakelijk is om conform het financiële kader (0) uit te komen in de desbetreffende jaren. Dit zal naar verwachting bij een aantal scholen leiden tot verlaging van het aantal fte.
- Het verwachte aantal leerlingen stijgt in de komende jaren door de groei van het aantal leerlingen bij met name de AICS (Southeast), ALASCA, De Nieuwe Internationaal School Esprit (DENISE). Hiertegenover wordt een daling verwacht van het aantal leerlingen bij het Marcanti College.

10.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten en lasten	2021	2022	2023	2024
Baten				
Rijksbijdragen	87.757.496	89.758.459	86.913.160	82.569.441
Overige overheidsbijdragen	5.020.978	1.927.845	1.512.444	1.463.015
College-, cursus-, les- en examengelden	9.514.749	10.318.013	10.980.904	11.602.642
Overige baten	4.048.019	3.367.728	3.186.230	3.130.589
Totaal baten	106.341.242	105.372.045	102.592.738	98.765.687
Lasten				
Personele lasten	74.472.328	84.858.005	80.866.962	76.198.484
Afschrijvingen	1.622.969	2.887.239	3.452.819	3.859.375
Huisvestingslasten	9.700.558	7.831.186	8.510.391	8.397.744
Instellingslasten	10.613.897	10.365.461	10.353.926	10.401.445
Totaal Lasten	96.409.752	105.941.891	103.184.098	98.857.048
Saldo baten en lasten	9.931.490	-569.846	-591.360	-91.361
Saldo Financiële bedrijfsvoering	-20.286	-8.639	-8.639	-8.639
Totaal resultaat	9.911.204	-578.485	-599.999	-100.000

Toelichting

Resultaat

- Het exploitatieresultaat in de periode 2021 tot en met 2022 komt negatief uit. Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door de geplande investeringen in onderwijskundige initiatieven en in het traject met betrekking tot de zij-instromers bij PO en VO-scholen. Dit past in de strategie van Esprit Scholen met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort en het stimuleren van onderwijskundige innovaties. Hiervoor wordt ruimte vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen.

Baten

- De rijksbijdragen zullen in de komende jaren naar verwachting dalen van € 106.341.242 in 2021 naar € 98.765.687 in 2024. Dit wordt met name veroorzaakt door het wegvallen van de verwachte NPO-middelen. Hiertegenover is de verwachte lupsumbekostiging hoger dan in 2021 door de verwachte groei van het aantal leerlingen.
- In de jaren 2022 en verder zijn de overheidsbijdragen significant lager dan in 2021. Dit wordt veroorzaakt door de verhuizing van de AICS naar de definitieve locatie waardoor de huurvergoeding vanuit de gemeente voor het pand niet meer van toepassing is. Dit geldt ook voor de huurkosten.
- De stijging van de college-, cursus-, les- en examengelden wordt veroorzaakt door hogere baten met betrekking tot de specifieke verplichte ouderbijdrage (fees) bij de AICS als gevolg van met name de verwachte groei van het aantal leerlingen.

Lasten

- De stijging van de personeelskosten in 2022 wordt met name veroorzaakt door meer fte en verwachte hogere kosten voor onderwijskundige diensten. Dit als gevolg van de inzet van de verwachte NPO-middelen.

In 2023 en 2024 zullen de personeelslasten dalen ten opzichte van 2022. Dit wordt veroorzaakt door onder andere lagere kosten uitzendkrachten en kosten onderwijskundige diensten. Op onderwijskundige diensten is een deel van de kosten begroot die betrekking heeft op de NPO-middelen. Door het wegvallen van de NPO-middelen aan de batenkant zullen de desbetreffende kosten ook niet meer gemaakt worden door de scholen. Het bovenstaande geldt ook voor het verschil tussen 2024 en 2023. Tevens moet het aantal fte bij een aantal scholen omlaag om het financiële kader te realiseren voor de jaren 2023 en 2024.

- De afschrijvingslasten zullen in de komende jaren stijgen. Dit wordt met name veroorzaakt door de verwachte extra investeringen bij de AICS in 2022 (leerlingendevices) en het Berlage Lyceum in 2023 en 2024 (inrichting na renovatie).
- In 2022 en verder zijn de huisvestingskosten lager dan in 2021. Dit wordt met name veroorzaakt door de verhuizing van de AICS naar de definitieve locatie waardoor de huurkosten (dit geldt ook voor de huurvergoeding) voor het pand niet meer van toepassing zijn. Hiertegenover is de dotatie aan groot onderhoud hoger dan in 2021 als gevolg van het starten met het doteren aan de grootonderhoudsvoorziening voor de definitieve locatie van de AICS.
- De overige lasten blijven nagenoeg gelijk.

Overige

In de komende jaren zijn er een aantal ontwikkelingen die van grote invloed zijn op Esprit Scholen.

- De verdere groei van AICS South East, verdere uitrol van Spring High, de nieuwe Techniek School.
- De volgende onderwijsinhoudelijke initiatieven: uitrol van IB Diploma Program bij een aantal Esprit Scholen, inductieprogramma PO-scholen en project zij-instromers bij de PO en VO-scholen.
- De daling van het aantal vmbo-leerlingen in het algemeen en in het bijzonder bij het Marcanti College.
- De aanpassing van de verwerkingsmethode met betrekking tot de grootonderhoudsvoorziening naar componentenbenadering in 2023. In de meerjarenbegroting is hier geen rekening mee gehouden omdat de effecten hiervan nog niet bepaald zijn. De meerjarenonderhoudsplannen van Esprit zullen in 2022 geactualiseerd worden en de verwachting is dat de dotatie groot onderhoud omhoog moet in verband met het feit dat het “nieuwe” methodiek verplicht om alle groot onderhoudsposten minimaal een keer moeten voorkomen in het meerjarenonderhoudsplan (MOP) en deze moeten verwerkt worden in de dotatie aan de onderhoudsvoorziening. Voorbeeld hiervan is een pannendak, deze gaat meer dan 40 jaar mee.
In de toegepaste methodiek bij Esprit wordt hiervoor geen dotatie verwerkt in de onderhoudsvoorziening omdat de horizon van de opgestelde meerjarenonderhoudsplannen 20 jaar is.
- De vereenvoudiging van de bekostiging PO zal negatieve effecten hebben op het resultaat van Esprit Scholen in 2022. Deze zijn nog niet verwerkt in de begroting 2022. Hiervoor heeft het bestuur een bestemmingsreserve gevormd in 2021 om de tegenvaller op te vangen.

Het gaat om het volgende: door de grondslag voor de bekostiging van het PO te verleggen van schooljaar naar kalenderjaar mist Esprit eenmalig een aanzienlijk deel van de bekostiging in 2022. Door daarvoor een onttrekking aan de algemene reserve te doen kan het CvB voorkomen dat de PO-scholen tekorten opbouwen.

De structurele, kleinere effecten op de begroting van de scholen verwerken de scholen in de komende begrotingsperiode.

1.10.3 IMPACT CORONAVIRUS

Corona en keuzes in onderwijsbeleid Esprit

In het voorjaar van 2020 zijn we als samenleving terechtgekomen in een crisissituatie veroorzaakt door het coronavirus (COVID-19). Dit heeft ook de nodige impact op onze leerlingen, ouders en medewerkers. We hebben onze bedrijfsprocessen continu aangepast en maatregelen genomen om de gezondheid van onze medewerkers, leerlingen en relaties te beschermen en onderwijs aan onze leerlingen te continueren.

Vanzelfsprekend volgens de RIVM-richtlijnen en de landelijke sectorafspraken met de PO-Raad, de VO-Raad en volgens de protocollen van OCW. Nieuwe richtlijnen en ontwikkelingen monitoren we continu en volgen we op. Daarnaast is er ook goed afgestemd met de stedelijke samenwerkingsverbanden PO, VO, BBO en OSVO. Met zowel online, hybride alsook fysiek onderwijs op school heeft Esprit zich optimaal ingespannen om zo goed mogelijk onderwijs te geven aan alle leerlingen. Met name op het Marcanti College en het Mundus College is er alles aan gedaan om kwetsbare leerlingen zoveel mogelijk binnen de scholen te houden. Ten aanzien van goed werkgeverschap heeft Esprit Scholen zich ingezet voor de veiligheid en gezondheid van al haar medewerkers, bijvoorbeeld door het mogelijk maken van gezond en veilig thuiswerken.

Corona is nog niet helemaal weg. Het heeft veel gevraagd en vraagt nog steeds veel van alle betrokkenen binnen Esprit Scholen en we hopen met elkaar hier zo goed mogelijk doorheen te komen.

De crisis veroorzaakt door het coronavirus zal in de toekomst ook impact hebben op onze leerlingen en medewerkers. De huidige inschatting is dat dit voor Esprit Scholen niet zal leiden tot onoverkomelijke financiële problemen. Desalniettemin houdt Esprit Scholen rekening met omstandigheden die een negatieve invloed kunnen hebben op de realisatie van onze doelstellingen.

Uit de analyse blijkt dat de financiële continuïteit niet in het geding is. Hoe groot de impact daadwerkelijk zal zijn in de komende jaren, is onzeker. Dat hangt onder andere af van de doorlooptijd van beperkende dan wel beschermende maatregelen en van de daaruit voortvloeiende sociaal maatschappelijke en economische gevolgen en de effecten van het vaccinatieprogramma. Hieronder de gesignaleerde risico's.

Gesignaleerde risico's

1. Minder instroom van het aantal internationale leerlingen bij de AICS dan gepland en minder nieuwkomers bij het Mundus College en DENISE dan gepland.

2. Oninbare debiteuren c.q. een groter aandeel ouders dat geconfronteerd wordt met betalingsonmacht. Hierdoor kan men de ouderbijdrage bij alle scholen van Esprit en de specifieke ouderbijdrage bij de AICS niet betalen.
3. Het risico dat een groot deel van het personeel uitvalt en de reguliere processen geen doorgang kunnen vinden.
4. Kwetsbare leerlingen lopen achterstanden op. Hierdoor is het nodig om extra inhaalprogramma's te verzorgen om de achterstanden weg te werken.

Ad 1) Minder instroom internationale leerlingen en nieuwkomers

De verwachting was dat, door de beperkende maatregelen met betrekking tot het reizen, het aantal aanmeldingen van de internationale leerlingen en nieuwkomers minder zou zijn dan gepland was. De impact lijkt vooralsnog beperkt. De inschatting is dat het financiële effect hierdoor beperkt blijft. Tevens verwachten we dat het vaccinatieprogramma in de jaren 2021 en verder de beperkingen met betrekking tot onder andere reizen zal "opheffen".

Ad 2) Debiteuren (ouders)

Een groot deel van de ouders van Esprit Scholen kan de ouderbijdrage en de specifieke ouderbijdrage van de AICS niet betalen. Hierdoor kan het debiteurenrisico toenemen. Op basis van de analyses is gebleken dat de voorziening met betrekking tot oninbare debiteuren per 31 december 2021 niet significant afwijkt van de jaren voor de coronacrisis. In 2021 is gebleken dat het debiteurenrisico niet is toegenomen.

Ad 3) Organisatie

Enerzijds betekent een hoog ziekteverzuim hoge kosten (vervangingen etc.) en anderzijds nemen de activiteiten op locatie af. Via nieuwsbrieven worden alle medewerkers op de hoogte gehouden. Tevens worden er instructies, conform de RIVM-adviezen, gecommuniceerd naar de medewerkers van Esprit. Dat zal Esprit in de komende periode blijven doen. De medewerkers kunnen ook op afstand (digitaal) thuis werken. De impact lijkt vooralsnog beperkt.

Ad 4) Achterstanden bij kwetsbare leerlingen

De maatregelen die al getroffen zijn en in de toekomst getroffen gaan worden:

- extra inhaal programma's verzorgen om de achterstanden weg te werken. Hiervoor zijn middelen beschikbaar gesteld door OC&W;
- kosteloos beschikbaar stellen van digitaal lesmateriaal en hardware.

Conclusie

Het COVID-19 (corona)virus en de daartegen genomen maatregelen door de rijksoverheid hebben impact gehad op Esprit Scholen. Hoe groot de impact daadwerkelijk zal zijn in de komende jaren is onzeker en hangt onder andere af van de ontwikkelingen met betrekking tot het virus en de daarmee samenhangende maatregelen van de overheid.

Het gaat met name om de doorlooptijd van de beperkende dan wel beschermende maatregelen en van de daaruit voortvloeiende sociaal maatschappelijke en economische gevolgen en het vaccinatieprogramma.

De hierboven beschreven risico's die Esprit Scholen moeilijk kan opvangen zijn de mogelijke daling van de instroom van het aantal nieuwkomers dan wel internationale leerlingen en het niet kunnen betalen van de ouderbijdrage door de ouders. De mogelijk lagere instroom van internationale leerlingen kan opgevangen worden doordat de AICS beschikt over een ruime flexibele schil. Minder leerlingen betekent ook minder fte. Dit geldt in mindere mate voor de mogelijk lagere instroom van de nieuwkomers bij met name DENISE en Mundus.

Vooralsnog schatten wij de impact van de corona op de financiële continuïteit van Esprit Scholen als beperkt in. Dat betekent dat er geen sprake is van een materiële onzekerheid inzake de continuïteit.

1.10.4 BALANS

Balans	2021	2022	2023	2024
Vaste Activa				
Materiële vaste activa	8.853.987	8.758.387	7.693.387	6.235.387
Totaal vaste activa	8.853.987	8.758.387	7.693.387	6.235.387
Vlottende activa				
Vorderingen	4.149.843	4.149.843	4.149.843	4.149.843
Liquide middelen	53.156.723	52.965.505	55.038.132	58.030.933
Totaal vlottende activa	57.306.565	57.115.348	59.187.974	62.180.776
Totaal activa	66.160.553	65.873.735	66.881.362	68.416.163
Passiva				
Eigen vermogen	26.857.572	25.377.214	24.778.714	24.678.714
Algemeen reserve	14.171.050	13.657.450	13.058.950	12.958.950
Bestemmingsreserve innovatie	6.334.622	6.269.621	6.269.621	6.269.621
Bestemmingsreserve publiek	912.084	912.084	912.084	912.084
Bestemmingsreserve Cao afspraken VO	774.985	774.985	774.985	774.985
Bestemmingsreserve Vereenvouding bekostiging PO	901.757	-	-	-
Bestemmingsreserve NPO middelen	3.730.513	3.730.513	3.730.513	3.730.513
Bestemmingsfonds Mundus	32.561	32.561	32.561	32.561
Voorzieningen	8.143.611	9.337.152	10.943.278	12.578.080
Langlopende schulden	1.531.611	1.531.611	1.531.611	1.531.611
Kortlopende schulden	29.627.758	29.627.758	29.627.758	29.627.758
Totaal passiva	66.160.553	65.873.735	66.881.362	68.416.163

Toelichting

De meerjarenbalans is geactualiseerd met de realisatiecijfers van 2021. Deze zijn gewijzigd ten opzichte van de opgenomen balans in de meerjarenbegroting 2022-2024. Deze was gebaseerd op de financiële prognose van 2021.

- De voorzieningen zullen in de komende jaren toenemen. Dit wordt met name veroorzaakt door de geplande dotaties aan de voorziening groot onderhoud conform het meerjarenonderhoudsplan. De te verwachten aanpassing met betrekking tot de richtlijn RJ 212 is nog niet toegepast op de dotaties aan groot onderhoud. Esprit maakt gebruik van de overgangsregeling tot en met 2022.
- Het eigen vermogen zal conform de geprognosticeerde resultaten en de besteding van de bestemmingsreserves dalen in de komende jaren. Dit is conform planning.

- **Bestemmingsreserves:**
Bestemmingsreserve innovatie: Esprit is op dit moment bezig met het evalueren en het aanpassen van het onderwijsinhoudelijke concept van Spring High en de eerdere gemaakte plannen (businesscase). Dit zal naar alle waarschijnlijkheid leiden tot een extra investering vanuit de bestemmingsreserve innovatie. In het nieuwe begrotingsproces voor de meerjarenbegroting 2023-2025 zal de benodigde investering bekend worden. Tevens zijn er in 2021 plannen gemaakt door een aantal scholen voor verschillende onderwijsinhoudelijke projecten.
Het gaat om onder andere projecten m.b.t. nieuwkomersonderwijs, versterking van de samenwerking tussen PO- en VO-scholen van Esprit en professionaliseringstrajecten voor medewerkers. Deze investeringen zullen ook uit de bestemmingsreserve innovatie gefinancierd worden.

In de afgelopen jaren is Esprit verschillende nieuwe scholen en onderwijsconcepten gestart en Esprit heeft dit gefinancierd uit het eigen vermogen. Het gaat hierbij onder andere om de uitrol van De Nieuwe Internationale School (DENISE), de uitrol van ALASCA, de uitrol van de dependance van de AICS in Amsterdam Zuidoost en een aantal projecten op de scholen. Op basis van de ervaringen van de afgelopen jaren met betrekking tot de uitputting van de bestemmingsreserves verwachten we de bestemmingsreserve innovatie in de komende jaren te besteden.

Bestemmingsreserve cao-afspraken: Voor de bestemmingsreserve cao afspraken hebben de VO-scholen plannen gemaakt in 2021 en 2022 in overleg met de MR van de scholen om de werkdruk van de medewerkers te verminderen. De verwachting is dat de bestemmingsreserve in 2024 volledig wordt uitgeput.

In de jaarrekening 2021 heeft het bestuur een bestemmingsreserve gevormd voor de niet uitgegeven NPO-middelen zodat de niet uitgegeven middelen in de periode van 2022 tot en met 2025 uitgegeven kunnen worden door de scholen conform de ingediende plannen en de gecommuniceerde verlening van de verantwoordingsperiode door OCW.

1.10.5 OVERIGE RAPPORTAGES

Rapportage over de aanwezigheid en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen

Het interne risicobeheersingssysteem bestaat uit:

- de planning- en controlcyclus;
- administratieve organisatie;
- risicomanagement.

Rapportagecyclus binnen Esprit Scholen

De P&C-cyclus is een instrumentarium dat bestaat uit processen en producten, bestuurlijke dialoog en managementafspraken die het CvB, de RvT en de schooldirecteuren van Esprit Scholen in staat stelt om antwoorden te krijgen op de kernvragen: 'Doen we de goede dingen?' en 'Doen we die dingen goed?' (monitoring & evaluatie).

De P&C-cyclus vormt hiermee het raamwerk dat het bestuur van Esprit Scholen in staat stelt doelen te formuleren, risico's te identificeren, processen te monitoren en tijdig bij te sturen.

Administratieve organisatie

Er is een duidelijke scheiding tussen Bestuur en Toezicht. Het kader voor de invulling van het toezicht zijn: de statuten, het reglement van de RvT, het reglement van het CvB en het managementstatuut dat de bevoegdheden regelt van de schoolleiders.

De verantwoordelijkheden, bevoegdheden, functiescheidingen, richtlijnen en procedures zijn vertaald in processen en zijn vastgelegd in de AO-procedures.

Risicomanagement

Jaarlijks wordt bij het opstellen van de begroting een risicoanalyse opgesteld waarbij risico's worden geïdentificeerd, de kans dat het risico zich voordoet wordt geschat en de impact van de risico's wordt bepaald. Tevens worden er beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd. De risicoanalyse wordt opgenomen in de begroting en de meerjarenbegroting. De risicoanalyse wordt als onderdeel van de begroting vastgesteld door het CvB en goedgekeurd door de RvT. Op kwartaalbasis wordt gerapporteerd over de risico's en de beheersmaatregelen in de risicomanagementrapportage.

Beschrijving van de belangrijke risico's en onzekerheden

Zie paragraaf 1.8.1

Rapportage Toezichthoudend Orgaan

Zie paragraaf 1.4.

1.11 TERUGBLIK 2020 EN TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

1.11.1 ONTWIKKELING LEERLINGAANTALLEN

De afgelopen jaren is het leerlingaantal gegroeid. In 2021 (teldatum 1-10-2021) bedroeg de groei 4% ten opzichte van 2020 (teldatum 1-10-2020). De komende jaren verwachten we een groei als gevolg van de verwachte groei van het aantal leerlingen in Amsterdam. De groei zal met name plaatsvinden bij de AICS, ALASCA, DENISE en Spring High.

Tevens wordt op basis van de prognoses van de gemeente Amsterdam een groei verwacht van het aantal VO-leerlingen, met uitzondering van de leerlingen in het vmbo. Om hierop te kunnen anticiperen wil Esprit Scholen extra investeren in techniek en zullen er de komende jaren een aantal initiatieven worden gestart. Daarbij gaat het o.a. om het aanbieden van innovatief onderwijs aan vmbo-leerlingen. Het aantal leerlingen in Amsterdam laat zich moeilijk prognosticeren in de komende jaren, mede door krimp in het vmbo-kb.

1.11.2 EXTERNE EN INTERNE ONTWIKKELINGEN

Bekostiging

De vereenvoudiging van de basisbekostiging voortgezet onderwijs (VO) is per 1 januari 2022 ingaan. Esprit Scholen zal op basis van de berekeningstool van OC&W meer bekostiging ontvangen dan de huidige bekostigingssystematiek. De extra te verwachten middelen zullen conform de overgangsregeling in stappen van vier jaar tijd worden toegevoegd tot 100%.

De vereenvoudiging van de PO bekostiging zal per 1 januari 2023 ingaan. Esprit Scholen zal op basis van de berekeningstool van OC&W minder bekostiging ontvangen dan de huidige bekostigingssystematiek. Het verwachte nadeel wordt conform de overgangsregeling in stapjes in 3 jaar tijd afgebouwd tot 100%.

Een andere ontwikkeling met betrekking tot de bekostiging is het onderzoek dat wordt uitgevoerd naar het achterstandenbeleid bij het voortgezet onderwijs en de verdeling van de middelen die hiermee samenhangen. Dit zal voor Esprit Scholen waarschijnlijk tot nadelige effecten leiden.

Tot slot kan de verwerkingswijze met betrekking tot de voorziening groot onderhoud ervoor zorgen dat het eigen vermogen zal dalen als gevolg van de eventuele hogere dotatie die Esprit verwacht als de strikte toepassing van RJ 212 wordt bekrachtigd in 2022.

Naast de genoemde externe ontwikkelingen hebben ook enkele ontwikkelingen binnen Esprit Scholen impact op de financiën van Esprit Scholen. Het gaat onder andere om de volgende ontwikkelingen: het verder uitrollen van ALASCA, AICS South East, Techniekonderwijs en Spring High.

Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam

Esprit is penvoerder van het project Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam. Hiervoor is een projectsubsidie toegekend van € 8.138.240. Samen met de collega-besturen uit het VO, het mbo en een aantal bedrijven is inmiddels een samenhangend programma ontwikkeld. In 2021 is gestart met de implementatie van dit programma.

De doelstelling van Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam is om het techniekonderwijs in de regio te versterken en meer leerlingen op te leiden voor een technisch beroep. Een nieuwe techniek school wordt een belangrijk middel om dit doel te bereiken.

Esprit zal de juridische eigenaar worden van deze nieuwe technische en technologische (vak) school. In de nieuwe school komen de basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen maar ook de nieuwe leerweg, nu nog de theoretische leerweg genoemd. De school wordt gebouwd in het Hamerkwartier, Amsterdam Noord. De voorbereidingen voor de bouw zijn in volle gang.

Een groep onderwijsvernieuwers/docenten is aan de slag om een innovatief curriculum te ontwikkelen. Een curriculum op het snijvlak van heden en toekomst, dat gekenmerkt wordt door contextrijk leren met doorlopende leerlijnen naar het mbo. Een aantal reeds ontwikkelde projecten wordt als pilot uitgevoerd bij de huidige vier scholen met technische profielen, zijnde Mundus College, Montessori Lyceum Oostpoort, Bredero Beroepscollege en Open Schoolgemeenschap Bijlmer.

Om meer instroom in de techniek te krijgen is een groot aanbod van loopbaan oriënterende activiteiten ontwikkeld voor leerlingen in het PO, leerlingen in de onderbouw van het vmbo, leerlingen van de tech mavo's en pro/vso leerlingen. Er zijn prachtige lessenseries in carrouselvorm ontwikkeld waarbij ook de ouders betrokken worden bij de reflectie op opgedane ervaringen.

Al deze activiteiten worden uitgevoerd in heel Amsterdam, zowel op de 4 TechLabs bij scholen in de stad als ook op externe locaties zoals bij bedrijven en bij het mbo. Corona heeft echter roet in het eten gegooid van een gedeelte van de geplande uitvoering.

In 2021 zijn er twee bijeenkomsten geweest voor stakeholders. Samen met bedrijven, overheden en onderwijsinstellingen is nagedacht over het gezamenlijk uitvoeren van activiteiten om de doelstelling *meer leerlingen voor techniek* te kunnen realiseren. Uit beide bijeenkomsten bleek dat de urgentie van het tekort aan technische vakmensen heel erg wordt gevoeld en dat iedereen de noodzaak ervan ziet om samen te werken aan oplossingen.

Gepoogd wordt om met alle partijen samen één samenhangend en hoogwaardig aanbod van technische LOB activiteiten te ontwikkelen, in een doorlopende leerlijn van po tot mbo. Het programmateam van Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam is hierin initiatiefnemer en aanjager.

De vier scholen met het profiel MVI (media, vormgeving en ICT) hebben de samenwerking verder geïntensiveerd. Naast het gezamenlijk ontwikkelde keuzevak digitale veiligheid is er op elke school geïnvesteerd in de leeromgeving. Gezamenlijk worden meer curriculumonderdelen naar een hoger plan ontwikkeld en worden de mogelijkheden verkend voor doorlopende leerwegen vmbo/mbo. De inrichting van vier MVI-Labs is in voorbereiding.

1.11.3 PERSONEEL

In 2021 bedroeg de gemiddelde personele formatie 881 fte. Dit is een stijging ten opzichte van 2020 (846 fte). Op peildatum 31 december 2021 waren er 1144 medewerkers, dit is een stijgende lijn ten opzichte van 2020 (1064 medewerkers). Deze stijging wordt veroorzaakt door de groei van DENISE, ALASCA en de AICS.

Strategisch HRM

In het Strategisch HR-beleid 2020-2024 wordt richting gegeven aan de hoofdthema's van deze jaren: Professionalisering, Duurzame Inzetbaarheid en Leiderschapontwikkeling.

- **Professionalisering**

De stuurgroep Samen Opleiden en Professionaliseren heeft als doel om (beleid over) het opleiden van studenten, de begeleiding van startende en nieuwe medewerkers en professionalisering van leraren op elkaar af te stemmen en te ontwikkelen. In 2021 is het opleidingsplan 'Opleiden met Esprit' vernieuwd en is de samenwerking tussen opleidingsinstituten en Esprit als opleidingsschool geïntensiveerd. Ook zijn er initiatieven ontstaan zoals deelname van Esprit docenten aan de Werkplaats Onderwijsonderzoek Amsterdam (WOA), deelname aan de opleiding voor zij-instromers in de bèta-/tekortvakken via Aan de Slag voor de Klas (ASK) en de gezamenlijke aanvraag van de NRO-subsidie. Het aantal opgeleide studenten binnen Opleiden met Esprit is de afgelopen jaren fors gestegen, dankzij de uitbreiding van het aantal deelnemende scholen. In het schooljaar 2020/2021 werden er bijna 200 studenten opgeleid. De Universitaire Pabo van Amsterdam heeft in samenwerking met Esprit Scholen in 2020 een Engelstalige specialisatie 'internationaal georiënteerd onderwijs' gestart.

Deze specialisatie is gericht op studenten die zich willen verdiepen in diverse culturen en les willen geven in een internationale omgeving. De samenwerkende partners binnen Esprit zijn DENISE, Europaschool en de AICS.

De opleidingsschool blijft een belangrijk wervingsinstrument voor Esprit Scholen. In 2021 heeft Esprit ongeveer 164 startende docenten (PO: 30, VO: 134) en 15 zij-instromers (PO: 8, VO: 7) begeleid. In 2020 waren dat 91 startende docenten en 6 zij-instromers. Het goed begeleiden van startende docenten en zij-instromers is een van de oplossingsrichtingen voor het lerarentekort. De begeleiding van startende docenten is uitgewerkt in het inductiebeleid. Om de begeleiding van zij-instromers te versterken en de scholen te ontzorgen wordt in 2022 ingezet op een bovenschoolse coaching via de opleidingsschool.

De stuurgroep ziet erop toe dat bovenschoolse trainingen en leergangen worden ontwikkeld en uitgevoerd. Inmiddels zijn er twintig trainingen opgenomen in het aanbod van de Esprit Academy. Meer dan 60 medewerkers schreven zich vanaf het nieuwe schooljaar 2021-2022 hiervoor in. De coronapandemie heeft impact gehad op de animo. Klassikale trainingen zijn geannuleerd of vervolgden online. Veel leraren geven aan dat een online training, na het organiseren van een (online) les voor leerlingen, (te) veel energie kost. De nieuwe trainingsruimtes op het centraal bureau zijn een aanwinst, al zijn ze door de pandemie erg weinig gebruikt. De II&I conferentie heeft in 2021 niet plaatsgevonden maar is verschoven naar oktober 2022. Het thema is 'Kansengelijkheid in Amsterdam'.

Eind 2020 is de gesprekkencyclus vernieuwd met als nieuw beleidskader 'de ontwikkeldialoog'. De implementatie van deze gedigitaliseerde gesprekkencyclus (de 'BOOT') is in 2021 als een pilot gestart op de scholen DENISE, ALASCA en Marcanti College. In de systematiek van de BOOT vragen medewerkers actief (360 graden) feedback op hun eigen ontwikkeling. De voorbereiding en de implementatie van het systeem hebben veel tijd gekost, waardoor de evaluatie van de pilot met een half jaar is verschoven naar mei 2022.

- **Duurzame inzetbaarheid**

De coronapandemie heeft veel veranderd, zowel privé als op het werk. Het jaar 2021 startte en eindigde met een (gedeeltelijke) schoolsluiting. Door de genomen overheidsmaatregelen en oplopende besmettingen bij leraren en leerlingen zijn voor veel medewerkers de werkomstandigheden veranderd. Schoolleiders werden (langdurig) crisismanager. Op veel scholen zijn interventies ingezet om medewerkers praktische ondersteuning te bieden en te begeleiden om het gewone (werk)leven in het schooljaar 2021-2022 weer te kunnen oppakken. Dat varieerde van een centrale voorlichtingsbijeenkomst met aandacht voor fysieke en mentale fitheid tot aan workshops met focus op het vergroten van de (eigen) vitaliteit. Ook zijn de scholen aan de slag gegaan met de uitvoering van de verbeterplannen van het medewerkersonderzoek dat in februari 2020 is uitgevoerd. Door de steeds veranderende omstandigheden heeft de uitwerking van de verbeteracties even op zich laten wachten. In enkele verbeterplannen wordt het programma van de Transformatieve School genoemd als de belangrijkste positieve bijdrage aan het creëren van een veilige omgeving voor leerlingen en medewerkers. De Transformatieve School is een professionaliserings- en cultuurveranderingsprogramma voor scholen in een stedelijke omgeving. Binnen dit programma wordt ingegaan op de effecten van een superdiverse buitenschoolse leefwereld op de schoolcultuur.

In de grootstedelijke context van Amsterdam is het beroep van leraar uitdagend, veelzijdig en dynamisch. Om het carrièreperspectief van docenten in een grootstedelijke context te versterken is onder leiding van het deelproject 'Leraar in Amsterdam, een kleurrijk beroep' en de participerende scholen van de schoolbesturen ZAAM, MSA en Esprit, het project 'oriëntatie op loopbaanmogelijkheden voor docenten' voor het tweede jaar uitgevoerd. In dit programma krijgen docenten inzicht in hun loopbaan, ambities, wensen, kwaliteiten en ook uitdagingen. In totaal hebben zeven medewerkers van Esprit hieraan meegedaan. Dit programma werd ook aangeboden voor het PO (verplaatst naar 2022). Esprit Scholen is zeer actief betrokken bij de Amsterdamse Taskforce Lerarentekort. We acteren hierin zowel op bestuursniveau als vanuit HR.

Met de gemeente Amsterdam, schoolbesturen en lerarenopleidingen worden diverse oplossingen gezocht voor de tekorten.

Van het belastingvrije aanbod van 'vitaliteitsproducten en diensten' voor Esprit medewerkers is 217 keer gebruik gemaakt (21 minder dan een jaar geleden). De fiets en de fitness-/sport contributies zijn het meest populair. Van de tijdelijke uitbreiding van het fiscaal voordelige aanbod met laptop, tablet of computeraccessoires maakten 22 medewerkers gebruik. Om duurzame mobiliteit binnen Esprit te bevorderen is in 2021 een plan opgesteld om de Esprit-bikepool uit te voeren. De Esprit-bikepool is bedoeld om het fietspotentieel binnen Esprit te bevorderen en het autoverkeer terug te dringen. De Esprit bikepool gaat in het voorjaar van 2022 van start.

Het gemiddelde verzuimpercentage voor Esprit Scholen over 2021 is 5,7% en de meldingsfrequentie (MF) in dezelfde periode is 1.3. Het verzuim is vergeleken met vorig jaar met 0,2% gedaald maar door corona is de vergelijking van verzuim over de afgelopen jaren lastig. Verzuimredenen worden al jaren niet meer geregistreerd maar van coronabesmettingen (een belangrijke veroorzaker van verzuim in 2021) zijn de scholen wel op de hoogte. Leraren met verkoudheidsklachten kunnen niet voor de klas dus zitten gedwongen thuis, medewerkers zijn in afwachting van de uitslag van een coronatest of moeten in quarantaine omdat een huisgenoot is besmet. Vaak is het lastig om tijdig vervanging te organiseren, ook vanwege het lerarentekort. Een hoger ervaren werkdruk, het gedwongen thuis zitten en het 'gewone' sociale en culturele leven missen, kunnen stress en somberheid tot gevolg hebben. Voor medewerkers die spanning ervaren is ook in 2021 de telefonische hulplijn van GIMD aangeboden. Het GIMD wordt ook ter voorkoming van ziekteverzuim ingezet om medewerkers te helpen wanneer de privé-werkbalans is verstoord en als medewerkers kampen met financiële problemen.

CAO's

Zowel voor de cao VO als voor de cao PO is in oktober 2021 een onderhandelaarsakkoord bereikt.

In beide cao's zijn hogere eindejaarsuitkeringen en loonsverhogingen overeengekomen, die in december met terugwerkende kracht zijn verwerkt. Tekstueel zijn er geen veranderingen doorgevoerd. Beide cao's lopen tot en met 31 december 2021 en worden daarna stilzwijgend verlengd tot een nieuwe cao wordt overeengekomen. Er loopt een traject voor inhoudelijke modernisering van de cao VO waarbij verschillende belanghebbenden worden betrokken. In de PO onderhandelingen zijn de inspanningen in 2021 en komend jaar vooral gericht op het verkleinen van de loonkloof met het VO.

Op alle reguliere Amsterdamse PO scholen van Esprit ontvingen bevoegde leerkrachten ook in 2021 de Amsterdam Toelage.

Dit geld is beschikbaar gesteld door OCW met als doel het lerarentekort in de grote steden terug te dringen. Voor Amsterdam is dit doel vastgelegd in het Noodplan Lerarentekort. Er zijn verkennende gesprekken gevoerd tussen College van Bestuur en het BBO over de mogelijkheid van het beschikbaar stellen van de toelage voor leerkrachten van de AICS, die tot op heden uitgezonderd was van het Noodplan.

- **Leiderschapontwikkeling**

In 2019 is de masterclass 'Leiderschap in een grootstedelijke context' onder leiding van Ilias El Hadioui, stads- en onderwijssocioloog Erasmus Universiteit en VU, voor het hele MT van Esprit Scholen opgestart. Het vervolg van dit traject is in 2020 en 2021 uitgevoerd met als doel de bewustwording van persoonlijke perspectieven op diversiteit te vergroten en de dialoog over kansengelijkheid in de grootstedelijk omgeving op de schoollocaties op gang te brengen. Deze masterclass is in 2021 door het schoolleidersregister PO gecertificeerd.

Om professionalisering in de eigen stedelijke werkcontext te bevorderen is in 2018 in samenwerking met NSO-CNA een internationale praktijkuitwisseling met Oslo georganiseerd voor schoolleiders, waaronder vier deelnemers van Esprit. Een vervolg van dit traject is met de gemeente Amsterdam en een aantal Amsterdamse schoolbesturen vertaald naar een nieuwe uitwisseling, nu met Berlijn. 'Schoolleadership in Urban Education' is vanwege de pandemie verplaatst van 2021 naar 2022.

Het ontwikkelen van leiderschap (leiderschap tonen) maar ook leiderschap van leraren (gedeeld leiderschap) is een belangrijk thema uit het strategisch HR-beleid. Om docenten de mogelijkheid te bieden zich te kunnen oriënteren op een leidinggevende rol is er in 2021 een programma voor docenten die zich willen oriënteren op het schoolleiderschap opgestart. Tijdens dit programma krijgen docenten inzicht in hun drijfveren en ambities ten aanzien van leiderschap, leren ze wat een leidinggevende positie binnen de school betekent en ontwikkelen ze een leidinggevend perspectief. In totaal nemen 24 docenten deel aan dit programma.

De Esprit Management Leergang voor team- en afdelingsleiders is (na vijf jaar) voor het eerst in 2021 niet opgestart. Ook is de leergang 'leiderschap van leraren', zowel voor PO als VO, die in samenwerking met het deelproject 'Leraar in Amsterdam een kleurrijk beroep' wordt georganiseerd, wegens te weinig belangstelling niet uitgevoerd. Wel is een verzuimtraining voor leidinggevendenden uitgevoerd. Het doel van deze training was om leidinggevendenden inzicht te geven in de mechanismen die invloed hebben op het ontstaan van verzuim en hen een aantal instrumenten aan te reiken die helpen bij het voorkomen en het beperken van verzuim. Deze training wordt jaarlijks aangeboden.

1.11.4 INFORMATIEBEVEILIGING, PRIVACY EN ICT

De scholen binnen Esprit hebben de vrijheid en de verantwoordelijkheid om zelfstandig ICT-beleid te maken dat aansluit op de eigen onderwijsvisie. Zodoende kan elke school de ICT-middelen kiezen die nodig zijn om het onderwijsproces optimaal te ondersteunen.

Door de investeringen in zowel hardware als configuratie in de afgelopen jaren, zijn alle scholen voorzien van een stabiele ICT basis infrastructuur. De meerwaarde hiervan is mede dankzij Corona duidelijk zichtbaar.

De stichting is verantwoordelijk voor het maken van de kaders om de informatiebeveiliging en de privacy van onze leerlingen, ouders en medewerkers te waarborgen. In 2021 is het IBP-beleid (InformatieBeveiliging en Privacy) herzien en vastgesteld. Daaropvolgend is begonnen met de operationele implementatie van dit herziene beleid.

Informatiebeveiliging betekent het nemen en onderhouden van een hoeveelheid samenhangende maatregelen zodat de betrouwbaarheid van de informatievoorziening gegarandeerd kan worden. Informatiebeveiliging richt zich op de volgende aspecten:

- Beschikbaarheid: de mate waarin gegevens of functionaliteiten beschikbaar zijn op de juiste momenten.
- Integriteit: de mate waarin gegevens of functionaliteiten juist en volledig zijn.
- Vertrouwelijkheid: de mate waarin de toegang tot gegevens of functionaliteiten beperkt is tot degenen die daartoe bevoegd zijn.

Onvoldoende informatie- en privacybeveiliging kan leiden tot ongewenste risico's in het onderwijsproces en bij de bedrijfsvoering van de instelling. Incidenten en inbreuken in deze processen kunnen leiden tot financiële schades- bv. een boete van de AP- en imagooverlies.

Voor de kernapplicaties is een risicoanalyse gemaakt om te bepalen waar verbeteringen kunnen worden doorgevoerd. Voor een aantal breder gebruikte applicaties in het onderwijs, zoals Magister en ParnasSys, is een landelijke DPIA uitgevoerd. In 2020 en 2021 is door SIVON, SURF en SLM-Rijk een DPIA uitgevoerd op Google Workspace. In 2021 zijn de resultaten van deze DPIA bekend geworden. Op basis van de DPIA op Google Workspace heeft Esprit Scholen maatregelen doorgevoerd om de privacy beter te beschermen en de algehele beveiliging te vergroten.

De maatregelen richten zich op verscheidende (BVI) aspecten zoals het toewijzen van rechten op basis van vooraf opgestelde rollen, het beperken van het delen van informatie of het verkleinen van het uitwisselen van gegevens met landen buiten de EU (Amerika).

Esprit Scholen is bezig om na Google ook de uitkomsten van de DPIA's van Afas, Magister en ParnasSys door te voeren.

1.11.5 HUISVESTING

Gemeenten zijn (financieel) verantwoordelijk voor nieuwbouw, vervanging en uitbreiding van de huisvesting. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de schoolgebouwen. In het geval van renovatie is er sprake van een gezamenlijke financiële verantwoordelijkheid. Het schoolbestuur betaalt dan een eigen bijdrage. Binnen de gemeente Amsterdam is de Dienst Onderwijs, Jeugd en Zorg (OJZ) verantwoordelijk voor de onderwijshuisvesting. Gezien de omvang van Esprit Scholen binnen de gemeente Amsterdam is er een accountmanager vanuit OJZ voor zowel het primair als voortgezet onderwijs aangewezen. Met deze accountmanager worden alle lopende zaken periodiek besproken. Voor de andere gemeenten, Landsmeer en Waterland, geldt dat er incidenteel en projectgebonden overleg gevoerd wordt met de verantwoordelijke ambtenaar.

Duurzaamheid

Esprit Scholen streeft ernaar om in al zijn bedrijfsprocessen duurzaam te zijn. In bouwprojecten wordt dit vertaald door de principes van energieneutraliteit, circulariteit en natuurinclusiviteit in alle projecten als uitgangspunt te hanteren. Dit heeft in de periode 2019-2021 een aantal leerzame ervaringen opgeleverd waar we in 2022 en in de jaren daarna verder mee willen gaan.

Amsterdam International Community School (AICS)

AICS Main

De mooie en ruime nieuwbouw van de AICS Main aan de AJ Ernststraat 1179 is in november 2021 opgeleverd, waarna de inrichting en de verhuizing vanaf de Prinses Irenestraat 59 meteen van start is gegaan. De nieuwbouw wordt met ingang van 2022 in gebruik genomen door de school. Het gebouw beschikt over twee eigen gymzalen. Voor de overige gymnastiekbehoefte wordt tot aan de realisatie van de definitieve gymzalen gebruik gemaakt van de sportaccommodatie van de VU bij Uilenstede. Het gebouw aan de Prinses Irenestraat is per 1/1/2022 niet meer in gebruik.

AICS South East

De AICS South is momenteel gehuisvest in een tijdelijk gebouw aan de Darlingstraat 2. Deze locatie heeft voldoende ruimte om de komende groei op te vangen en blijft beschikbaar tot aan de oplevering van de verbouwde en gerenoveerde definitieve locatie in 2023. In het 'Zandkasteel' aan het Bijlmerplein 888 wordt inmiddels hard gewerkt aan de renovatie. Dit bouwproces, dat in het voorjaar van 2021 is gestart, zal in de zomer van 2023 worden afgerond. Het nieuwe gebouw kan dan maximaal 1400 leerlingen herbergen. Het gebouw beschikt niet over gymzalen; deze worden door de gemeente op een andere locatie vlakbij gebouwd. Tot het moment dat deze zalen er zijn, maakt de school gebruik van de Sporthal Gaasperdam.

AICS Satellite

In de afgelopen jaren heeft de AICS de beschikking gehad over een dependance aan de AJ Ernststraat 130. Deze dependance zal in gebruik blijven tot aan oplevering van het Zandkasteel voor de AICS South East in 2023, waarna deze locatie terugvalt aan de gemeente.

ALASCA

Het nieuwe pand aan het Geertje Wielemaplein, dat door de gemeente in de zomer 2020 aan Esprit beschikbaar is gesteld, is in 2020 verbouwd om het geschikt te maken voor het onderwijsconcept van ALASCA. De school beschikt daarmee vanaf 2020 over een prachtig nieuw schoolgebouw waarin zij zich de komende jaren volop kan ontwikkelen.

Berlage Lyceum

Het Definitief Ontwerp voor de renovatie is eind 2021 afgerond. In het najaar bleek echter dat de voor de renovatie noodzakelijke tijdelijke huisvesting helaas niet eerder beschikbaar kan komen dan de zomer van 2023; vandaar dat de uitvoering van de renovatie ook pas aansluitend zal kunnen plaatsvinden. Oplevering volgt dan waarschijnlijk pas in 2025.

Vanwege de sterke vertraging die daarmee in dit project optreedt, zijn er eind 2021 diverse tijdelijke in pandige verbeteringen gerealiseerd om de periode tot aan de renovatie te overbruggen. De verbouwing van Sporthal de Pijp ten behoeve van het gymnastiekonderwijs van het Berlage is gelukkig in de zomer van 2021 afgerond. Met ingang van 2022 zal al het gymnastiekonderwijs daar worden gegeven.

Het 4e Gymnasium

De diverse herstelwerkzaamheden die moesten plaatsvinden ten aanzien van het binnenklimaat, de brandveiligheid en de bollenvloerproblematiek zijn in 2021 afgerond. Het dakterras kon vanaf de zomer weer open! Voor de gebreken aan de houten gevelkaders heeft de gemeente helaas nog geen oplossing gevonden. Hopelijk lukt het om deze oplossing in 2022 te vinden en te realiseren.

Mundus College

De circulaire gevelrenovatie van het Mundus College is aan het einde van 2021 opgeleverd. Het is een heel mooi en bijzonder project geworden, waarbij zoveel mogelijk hergebruik van bestaande materialen heeft plaatsgevonden en voor een deel een groene gevel is gerealiseerd.

Het opstellen van een huisvestingsplan voor het Mundus College en Spring High is met een jaar vertraagd. Naar verwachting zal dit nu in 2022 worden opgesteld. In dit plan zal worden onderzocht hoe de hoofdlocatie aan de Burgemeester Hogguerstraat optimaal kan worden ingezet voor het accommoderen van het Mundus en Spring High, en wat de toekomst is van de locatie aan de Herman Poortstraat. Samenwerking met het bestuur van STWT staat hierbij voorop. Gestreefd wordt naar de ontwikkeling van een campusmodel voor 4- tot 18-jarigen.

Montessorischool Landsmeer

In 2021 is er een initiatief gestart om zonnepanelen op het dak van de MSL te leggen. Dit initiatief zal in 2022 een vervolg krijgen.

De Eilanden

Bij de Eilanden is in 2021 een kleine in pandige verbouwing gerealiseerd met een mooi resultaat.

Watergraafsmeerse Schoolvereniging (WSV)

De gemeente Amsterdam heeft in 2021 een subsidie beschikbaar gesteld voor de 'upgrading' van het gebouw aan de Copernicusstraat. Direct aansluitend aan het ontvangen van de betreffende goedkeuring is gestart met de voorbereidingen voor deze upgrading, die zal bestaan uit diverse verbeteringen van de isolatie, de ventilatie, de akoestiek en het onderhoud. De uitvoering van de upgrading zal plaatsvinden in het schooljaar 2022-2023.

De Verwondering

De Verwondering is tijdelijk gehuisvest in het gebouw aan de Avegaar 86. In 2020 is nieuwbouw door de gemeente goedgekeurd. Deze nieuwbouw zal op het terrein van de school worden gerealiseerd. Het ontwerp van de nieuwbouw is in 2021 afgerond in de vorm van een zoveel mogelijk circulair paviljoenachtig gebouw. Er wordt naar gestreefd om de nieuwbouw in 2022 op te leveren.

Nieuwe Techniekschool

Esprit Scholen heeft samen met drie andere schoolbesturen in Amsterdam, als onderdeel van het project Sterk Techniekonderwijs (STO), het initiatief genomen voor de bouw van een nieuwe Techniekschool. In 2020 heeft een uitgebreid onderzoek plaatsgevonden naar de haalbaarheid van nieuwbouw in het Hamerkwartier. Dit onderzoek had een positieve uitkomst. Het streven is om de ontwikkeling en realisatie van de school voortvarend ter hand te nemen zodat de nieuwe school zijn deuren in 2026 kan open. In 2021 is er intensief gewerkt aan de voorbereiding voor de realisatie van een tijdelijk gebouw dat vanaf 2023 tot aan 2026 voor de techschool kan worden gebruikt. De gemeente is hiervoor de bouwheer, Esprit heeft hiervoor het Programma van Eisen ontwikkeld.

Centraal Bureau

Het Centraal Bureau van Esprit is in de zomer van 2021 verhuisd van de kelders van de Prinses Irenestraat 59 naar de bovenste verdieping van het Marcanti College aan de Jan van Galenstraat 31. In de herfstvakantie is de geheel verbouwde kantooromgeving op die locatie in gebruik genomen.

JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31-12-2021 (NA VOORGESTELDE RESULTAATBESTEMMING)

	31-12-2021	31-12-2020
1.ACTIVA		
Vaste activa		
1.2 Materiele vaste activa	8.853.987	7.256.531
Totaal vaste activa	8.853.987	7.256.531
Vlottende activa		
1.5 Vorderingen	4.149.843	3.789.123
1.7 Liquide middelen	53.156.723	40.898.103
Totaal vlottende activa	57.306.565	44.687.226
TOTAAL ACTIVA	66.160.553	51.943.758
2.PASSIVA		
2.1 Eigen vermogen		
Algemene reserve (incl resultaat)	14.171.050	11.779.237
Bestemmingsreserve Publiek	912.084	425.157
Bestemmingsreserve Innovatie	6.334.623	3.796.439
Bestemmingsreserve cao afspraken	774.985	799.673
Bestemmingsreserve Vereenvouding bekostiging	901.757	
Bestemmingsreserve NPO middelen	3.730.513	
Bestemmingsreserve Mundus	32.561	145.862
Totaal eigen vermogen	26.857.572	16.946.367
Vreemd vermogen		
2.2 Voorzieningen	8.143.611	6.959.080
2.3 Langlopende schulden	1.531.611	1.010.627
2.4 Kortlopende schulden	29.627.758	27.027.683
Totaal vreemd vermogen	39.302.981	34.997.390
TOTAAL PASSIVA	66.160.553	51.943.758

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020	Vershil realisatie 2021<2020	Vershil realisatie <> begroting
3. BATEN					
3.1 Rijksbijdragen	87.757.496	74.844.356	74.094.191	13.663.305	12.913.140
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	5.020.978	4.202.619	4.222.757	798.221	818.358
3.3 College- Cursus, les- en examengelden	9.514.749	9.032.755	8.605.253	909.496	481.994
3.5 Overige baten	4.048.019	3.824.834	3.531.925	516.094	223.185
TOTAAL BATEN	106.341.242	91.904.564	90.454.126	15.887.116	14.436.678
4. LASTEN					
4.1 Personeelslasten	74.472.328	70.091.613	67.283.406	7.188.923	4.380.716
4.2 Afschrijvingen	1.622.969	1.957.132	1.684.496	-61.527	-334.162
4.3 Huisvestingslasten	9.700.558	9.694.030	9.023.430	677.128	6.528
4.4 Overige lasten	10.613.897	10.599.093	9.542.911	1.070.985	14.804
TOTAAL LASTEN	96.409.752	92.341.867	87.534.243	8.875.509	4.067.884
SALDO BATEN EN LASTEN	9.931.490	-437.303	2.919.883	7.011.607	10.368.794
5. Financiële baten en lasten	-20.286	-7.782	-25.513	5.227	-12.505
TOTAAL RESULTAAT	9.911.204	-445.084	2.894.369	7.016.835	10.356.289

2.3 KASSTROOMOVERZICHT 2021

	31-12-2021	31-12-2020
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	9.931.490	2.919.883
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	1.622.969	1.684.496
Mutatie voorzieningen	1.184.531	361.363
Veranderingen in vlottende activa		
Mutatie vorderingen	-255.627	477.553
Mutatie schulden	3.015.968	4.852.056
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	15.499.331	10.295.351
Ontvangen interest	0	57
Betaalde interest	-20.286	-25.798
Saldo ontvangen/betaalde interest	-20.286	-25.741
Kasstroom uit operationele activiteiten	15.479.045	10.269.610
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiele vaste activa	-3.220.426	-1.776.244
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.220.426	-1.776.244
Mutatie geldmiddelen	12.258.619	8.493.366
Mutatie liquide middelen		
stand per 1 januari	40.898.103	32.404.737
stand per 31 december	53.156.723	40.898.103
toename/afname liquide middelen	12.258.619	8.493.366

Toelichting: er is geen sprake geweest van financieringsactiviteiten gedurende boekjaar 2021.

2.4 GRONDSLAGEN

Algemeen

Onderwijsstichting Esprit (Esprit Scholen), bestuursnummer 40586, gevestigd op de Jan van Galenstraat 31 te Amsterdam heeft als voornaamste activiteit het geven van primair en voortgezet onderwijs. Esprit Scholen staat vermeld bij de KvK Amsterdam onder nummer 41213992. De jaarrekening 2021 sluit aan bij het model Elektronisch Financieel Jaarverslag (EFJ).

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de Esprit scholen zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

- Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
- Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen.
- Activa en verplichtingen worden niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop de betreffende transacties of gebeurtenissen betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen hebben voornamelijk betrekking op voorzieningen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. Er is geen sprake van afgeleide (secundaire) financiële instrumenten.

Waardering

De waarderingsgrondslagen van de voorzieningen zijn naar de mening van het bestuur het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (inventaris) worden gewaardeerd tegen de kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen, noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur en bedraagt 3 tot 5 jaar voor zover het investeringen in ICT betreft en 8 tot 20 jaar voor zover het investeringen in overige inventaris betreft. De activeringsgrens bedraagt € 500.

De overheidssubsidies worden afzonderlijk gepassiveerd onder de overlopende passiva. De vrijval van de overheidssubsidies wordt ten gunste gebracht van het resultaat conform de afschrijvingslasten van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. De door Esprit Scholen beheerde schoolgebouwen zijn juridisch wel, doch economisch geen eigendom van de stichting. Deze gebouwen zijn volledig gesubsidieerd en dienen, wanneer ze niet meer conform de bestemming worden gebruikt, om niet te worden overgedragen aan de gemeente.

Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslag onder “Voorzieningen”. Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Er zijn geen rentekosten in de, tegen de vervaardigings-/verkrijgingsprijs gewaardeerde, materiële vaste activa opgenomen.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde.

Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te bepalen voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald op basis van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Overige vorderingen

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen.

Vordering transitie compensatieregeling

In 2018 is de wetgeving met betrekking tot het vergoeden van de betaalde transitievergoedingen bij ontslag van langdurige zieken goedgekeurd door de Eerste Kamer. Naar aanleiding hiervan is de uitvoeringsregeling in februari 2018 vastgesteld.

Hieronder de wettelijke tekst:

In de Wet van 11 juli 2018, houdende maatregelen met betrekking tot de transitievergoeding bij ontslag wegens bedrijfseconomische omstandigheden of langdurige arbeidsongeschiktheid (Stb. 2019, 234) (hierna: de Wet) is artikel 673e toegevoegd aan Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Artikel 7:673e BW bepaalt dat het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) op verzoek van de werkgever een vergoeding verstrekt (hierna: compensatie) ter hoogte van de (transitie)vergoeding die de werkgever heeft betaald bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst vanwege het feit dat de werknemer wegens ziekte of gebreken niet meer in staat was de bedongen arbeid te verrichten.

Compensatie kan worden verstrekt als de werkgever een transitievergoeding heeft betaald na opzegging of ontbinding van de arbeidsovereenkomst of het niet verlengen van een tijdelijke arbeidsovereenkomst, of als de werkgever een vergoeding heeft betaald op grond van een tussen hem en de werknemer gesloten beëindigingsovereenkomst. Ook als een vergoeding is betaald in verband met het gedeeltelijk beëindigen van de arbeidsovereenkomst kan compensatie worden verstrekt.

Voor medewerkers voor wie een voorziening langdurig zieken is verantwoord, neemt Esprit Scholen de inschatting voor de te betalen transitievergoeding bij uitdiensttreding mee in de waardering van de voorziening. Hiervan wordt echter geen vordering verantwoord. Immers is onvoldoende zeker dat het UWV deze gevallen zal compenseren en bovendien is het daadwerkelijke recht op de vordering (compensatie) nog niet ontstaan. Het in het tijdsverloop wel verantwoord van de voorziening transitievergoeding, maar het nog niet opnemen van de vordering komt voort uit het feit dat het voorzichtigheidsbeginsel prevaleert ten opzichte van het realisatiebeginsel.

Voorziening oninbaarheid

De interne richtlijnen voor voorziening oninbaarheid zijn: 25% voorzien van 90 t/m 180 dagen, 50% van 180 t/m 360 dagen en 100% van alles ouder dan 360 dagen. Dit algehele uitgangspunt wordt per vordering getoetst op balansdatum.

Eigen Vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds. De in de jaarrekening gepresenteerde balans is ná voorgestelde resultaatverdeling. Een nadere uiteenzetting van de reserves is opgenomen in de toelichting op de balans.

De onttrekkingen aan de reserves geschieden conform daartoe strekkende bestuursbesluiten of geschieden op basis van rijksregelgeving dan wel in lijn met de richtlijnen die hiervoor gelden in geval van het bestemmingsfonds.

Reserves

Reserves worden gevormd conform de door het bestuur daartoe genomen besluiten dan wel op grond van ministeriële regelgeving.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt en
- het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen, waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij de afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde, tenzij anders vermeld. Voorzieningen zijn niet contant gemaakt wanneer de materialiteit verwaarloosbaar is. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkanen en leeftijd.

Voorziening WW

De voorziening heeft betrekking op 25% eigen risico van de wachtgeldregeling inclusief de bovenwettelijke wachtgelduitkering. De voorziening is gebaseerd op het aantal deelnemers aan de regeling, de vastgestelde uitkeringen, verwachte indexatie, looptijd en uitstroomverwachting.

Voorziening Spaar- en overig verlof

Deze voorziening is gevormd voor de verplichtingen van de door personeelsleden opgebouwde rechten op spaarverlof. De voorziening is gebaseerd op de opgebouwde verlofuren. Deze vorm van verlof kent een aflopend karakter.

CAO-Levensfasebewust (individueel keuzebudget)

Deze voorziening is gevormd voor de verplichtingen van de door personeelsleden opgebouwde rechten op verlof. De voorziening is gebaseerd op de opgebouwde verlofuren van maximaal 50 uur op basis van één Wtf (werktijdfactor) per schooljaar voor het voortgezet onderwijs. Het verlof mag maximaal 4 jaar worden opgebouwd en dient uiterlijk in het vijfde jaar te worden opgenomen. Dit recht van de CAO stamt vanuit schooljaar 2014/2015. De CAO Levensfasebewust voor het primair onderwijs wordt verwerkt in de jaartaken.

Voorziening groot onderhoud

Voor verwachte kosten inzake groot onderhoud van panden, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, een en ander zoals blijkt uit een meerjarig onderhoudsplan. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de voorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Daarbij wordt de totale verwachte onderhoudslast gedeeld door het aantal jaren dat het onderhoudsplan bestrijkt, in lijn met de notitie RJO-7356. Deze voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening langdurig zieken

Een voorziening voor langdurig zieken wordt gevormd voor op balansdatum langdurig zieke medewerkers, indien deze naar verwachting niet geheel of gedeeltelijk hersteld zijn voor het eind van zijn/haar dienstverband. Hierbij wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige lasten die hierop betrekking hebben. Als uitgangspunt telt hierbij de 42e-weeksmelding.

Voorziening/ schuldtransitie

Voor die medewerkers waarvoor een vaststellingsovereenkomst is gesloten dan wel waarbij de afspraken dusdanig zeker en te materialiseren zijn, wordt een schuld dan wel een voorziening gevormd voor de te betalen transitievergoeding en eventuele improductieve uren.

Voorziening transitievergoeding tijdelijke contracten

Medewerkers waarvan een tijdelijk contract op initiatief van de werkgever na het van rechtswege eindigen daarvan niet aansluitend wordt voortgezet, hebben recht op een transitievergoeding. Esprit heeft hier sinds 2019 een voorziening voor gevormd. Hierbij is op basis van historische cijfers een inschatting gemaakt op het niet verlengen van lopende tijdelijke contracten.

Voorziening Amsterdamse toelage (eenmalig)

Aan de bevoegde PO-docenten van de Amsterdamse PO-Scholen wordt een toelage toegekend. Esprit Scholen heeft ervoor gekozen om de toelage niet toe te kennen aan de AICS-PO bevoegde docenten. Door het internationale curriculum en de Engelstalige docentenpopulatie kan de AICS niet voldoen aan de subsidievoorwaarde. Naar aanleiding van een lopende rechtszaak tegen Esprit Scholen zijn er alleen wettelijke rente en juridische kosten voorzien. Begin 2022 is de Amsterdamse toelage aan de AICS-PO bevoegde docenten over 2020 als nog uitbetaald. Het College van Bestuur heeft begin 2022 besloten om de toelage 2021 ook in 2022 uit te betalen (zonder de uitspraak van de rechter af te wachten). Daardoor is het toelagebedrag niet in de voorziening opgenomen.

Kortlopende schulden

Bij de eerste opname worden deze gewaardeerd tegen reële waarde, de vervolgwaardering is tegen de geamortiseerde kostprijs.

Geamortiseerde kostprijs

De geamortiseerde kostprijs is het bedrag waarvoor een financieel actief of financiële verplichting bij de eerste verwerking in de balans wordt opgenomen, verminderd met aflossingen op de hoofdsom, vermeerderd of verminderd met de via de effectieve-rentemethode bepaalde cumulatieve amortisatie van het verschil tussen dat eerste bedrag en het aflossingsbedrag en verminderd met eventuele afboekingen (direct, dan wel door het vormen van een voorziening) wegens bijzondere waardeverminderingen of oninbaarheid.

Saldering

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen, en
- het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Verantwoording van de baten

Rijksbijdragen

De Rijksbijdragen worden evenredig als baten verantwoord in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. De geoormerkte OCW –subsidies (waaronder NPO middelen) en niet-geoormerkte OCW-subsidies met prestatieverklaring worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Zodra de bestedingstermijn is verlopen op de balansdatum, worden niet-bestede middelen verantwoord onder de kortlopende schulden.

Overige overheidsbijdragen en overheidssubsidies

Gemeentelijke subsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

College, cursus-, les- en examengelden

Deze worden allen evenredig toegerekend aan het boekjaar.

Overige baten

Overige baten bestaan uit verhuur, detachering van personeel, ouderbijdragen en overige baten:

- huuropbrengsten uit verhuur van sportzalen en lokalen worden in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de looptijd van de huurovereenkomst;
- detacheringen worden conform het detacheringscontract in de staat van baten en lasten opgenomen;
- de overige baten worden toegerekend aan de periode waar ze betrekking op hebben;
- de ouderbijdragen worden evenredig aan de besteding/activiteiten verantwoord als baten.

Personeelslasten

Lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenpremies worden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Indien de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting. De personeelskosten worden toegerekend aan perioden waarin de daarmee verband houdende arbeidsprestaties zijn geleverd.

Nederlandse pensioenregelingen

Op grond van de Nederlandse pensioenwet worden de Nederlandse regelingen primair volgens een toegezegde bijdrageregeling in deze jaarrekening verwerkt. In deze benadering wordt de verplichting voortvloeiende uit een door de rechtspersoon gedane pensioentoezegging gebaseerd op de financieringsafspraken zoals vastgelegd in de uitvoeringsovereenkomst tussen Esprit Scholen en pensioenuitvoerder. Esprit Scholen heeft de verplichtingen tot de pensioenrechten van haar personeel ondergebracht bij stichting Pensioenfonds ABP. Esprit Scholen betaalt hiervoor premies, waarvan ongeveer 2/3e-deel door de werkgever wordt betaald en ongeveer 1/3e-deel door de werknemer.

Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op basis van verplichte of contractuele basispremies betaald door de instelling. De regeling classificeert als een toegezegde bijdrageregeling. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruitbetaalde premie per jaareinde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord. Esprit Scholen heeft ingeval van tekorten bij het Bedrijfstakpensioenfonds geen andere verplichting dan mogelijke toekomstige hogere premies.

Het ABP hanteert het middelloon als het pensioengevend salarisgrondslag voor wat betreft deelnemers uit de onderwijssector. Er wordt geen pensioen opgebouwd over het salaris boven € 112.189 (2021). ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Bij pensioenfonds is de dekkingsgraad een belangrijk element. Vanaf 2015 gelden er nieuwe regels ten aanzien van de bepaling van de dekkingsgraad en wordt er gerekend met een gemiddelde over het achterliggende jaar. De nieuwe berekening wordt aangeduid met de term beleidsdekkingsgraad. Per balansdatum bedroeg de actuele beleidsdekkingsgraad 110,2%. Het gemiddelde van de afgelopen 12 maanden ligt op 105% (gerekend t/m februari 2022). Hiermee ligt de beleidsdekkingsgraad lager dan de 126% die de pensioenregels voorschrijven. Daarnaast is wettelijk bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 5 jaar onder de 104,2% mag liggen. Deze grens kan afhankelijk van de rente en de beleggingsmix verschuiven.

Indien het ABP verwacht dat het niet lukt om binnen 10 jaar de bovengenoemde 126% te halen of indien de beleidsdekkingsgraad langer dan 5 jaar lager is dan 104,2%, dient het pensioenfonds een herstelplan op te stellen. Het pensioenfonds verlaagt in dat geval de pensioenen. Een eventuele verlaging mag over maximaal 10 jaar gespreid worden. Voor nadere informatie rondom pensioenen verwijzen wij naar www.abp.nl

Leasing

Esprit Scholen kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Operationele lease

Als Esprit Scholen optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Belastingen

Esprit Scholen maakt gebruik van de onderwijsvrijstelling inzake de vennootschapsbelasting.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

2.5.1 ACTIVA

Materiële vaste activa

	31-12-2020			2021		31-12-2021		
	Aanschaf prijs	Afschr. Cumulatief	Boekwaarde	Investering	Afschrijving	Aanschaf prijs *)	Afschr. Cumulatief *)	Boekwaarde
1.2 Materiële vaste activa								
1.2.1 gebouwen en terreinen			0			0	0	0
1.2.2 Inventaris en apparatuur	16.524.208	9.267.676	7.256.531	3.214.311	1.616.854	19.738.518	10.884.531	8.853.987
Materiële vaste activa	16.524.208	9.267.676	7.256.531	3.214.311	1.616.854	19.738.518	10.884.531	8.853.987

De investeringen in 2021 bestaan met name uit: ICT € 949.092 en inventaris € 2.229.347.

Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
1.5 Vorderingen		
1.5.1 Debiteuren	715.567	709.594
1.5.2 OCW/SWV	0	0
1.5.6 Gemeenten	1.736.565	1.303.450
1.5.7 Overigen vorderingen (=personeel 1.5.7.1)	92.042	920.321
1.5.8 Overlopende activa	1.975.089	1.526.351
1.5.9 af: voorziening wegens oninbaarheid	-369.421	-670.594
Totaal Vorderingen	4.149.843	3.789.123

De vorderingen op de gemeenten (Amsterdam) betreft met name nog te ontvangen subsidies voor projectkosten RVE Onderwijs Jeugd en Zorg Amsterdam.

	31-12-2021	31-12-2020
1.5.8 Uitsplitsing Overlopende activa		
1.5.8.2 Verstrekte voorschotten	0	0
1.5.8.3 overige overlopende activa	1.975.089	1.526.351
Totaal overlopende activa	1.975.089	1.526.351

De overlopende activa zijn € 448.738 hoger ten opzichte van 2020, met name door hogere vooruitbetaalde bedragen in 2021.

	31-12-2021	31-12-2020
1.5.9 Uitsplitsing voorziening wegens oninbaarheid		
1.5.9.1 Stand per 1 januari	-670.594	-849.398
1.5.9.2 Onttrekking	36.115	235.744
1.5.9.2 Vrijval	418.371	
1.5.9.3 Dotatie	-153.313	-56.939
Stand per 31 december	-369.421	-670.594

De voorziening wegens oninbaarheid is o.b.v. de interne richtlijnen, in lijn met de verslaggevings-richtlijnen, € 301.173 lager dan in 2020. Dit is het resultaat van de vrijval van het in 2019 voorziene bedrag € 418.371 in verband met een rechtszaak tegen een bouwbedrijf.

Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
1.7 Liquide middelen		
1.7.1 Kasmiddelen	22.450	12.505
1.7.2 Bankrekeningen	53.133.897	40.884.958
1.7.3 Deposito's (ABN)	376	640
Liquide middelen	53.156.723	40.898.103

Per 31 december 2021 was het saldo Schatkistbankieren € 52.811.137. Van de tegoeden op de bankrekeningen is een bedrag ad € 221.233 (2020: € 216.628) ondergebracht bij SimplifiedCard ten behoeve van debet cards.

2.5.2 PASSIVA

Eigen Vermogen

	31-12-2020	Onttrekking	Vrijval	Dotatie	Resultaat bestemming verdeling	31-12-2021
Algemene reserve	11.779.237			2.391.812	2.391.812	14.171.050
Bestemmingsreserve publiek	425.157	31.073		518.000	486.927	912.084
Bestemmingsreserve Innovatie	3.796.439	102.831		2.641.014	2.538.184	6.334.623
Bestemmingsreserve cao afspraken	799.673	24.688			-24.688	774.985
Bestemmingsreserve Vereenvouding bekostiging PO				901.757	901.757	901.757
Bestemmingsreserve NPO middelen				€ 3.730.513	3.730.513	3.730.513
Bestemmingsfonds Mundus	145.862	113.301		0	-113.301	32.561
EIGEN VERMOGEN	16.946.368	271.893	0	10.183.097	9.911.204	26.857.572

De onttrekkingen hebben betrekking op kosten die ten laste worden gebracht van de gevormde bestemmingsreserves Innovatie, bestemmingsreserve cao-afspraken en het bestemmingsfonds Mundus. Dit bedrag heeft met name betrekking op de ontwikkelingskosten van het IB Program van ALASCA en kosten ten laste van de bestemmingsreserve loonkosten en cao-afspraken.

Bestemmingsreserve publiek

Het saldo van de bestemmingsreserve wordt € 912.084. Dit is naar aanleiding van de gerealiseerde bestedingen en de toevoeging aan de reserve in 2021. Het bedrag heeft met name betrekking op het projectonderwijs voor nieuwkomers bij Mundus en DENISE.

Bestemmingsreserve Innovatie

Het saldo van de bestemmingsreserve Innovatie is € 6.334.623. Dit naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen en de toevoeging in 2021.

Bestemmingsreserve cao-afspraken VO

Het saldo van de bestemmingsreserve loonkosten en cao-afspraken is € 774.985, dit naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen. Het saldo heeft betrekking op de convenant-middelen waarover in de cao VO 2020 afspraken zijn gemaakt tussen de werkgevers en werknemers. De convenants-middelen zijn bedoeld voor onder andere werkdrukvermindering.

Bestemmingsfonds Mundus College

Het saldo van het bestemmingsfonds Mundus is € 32.561, naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen. Dit bedrag is gereserveerd voor een vijftal projecten voor de leerlingen van het Mundus College. Voor de bedragen per project zie onderstaande tabel Bestemmingsfonds Mundus College.

Het volgende overzicht geeft de bestedingen in 2021 hiervan aan:

Bestemmingsfonds Mundus College

	Stand 31-12-2020	Kosten 2021	Stand 31-12-2021
Werkproject (00268MUN)	37.473	1.109	36.364
Foto/film(00269MUN)	11.482	0	11.482
Muziek (00270MUN)	382	22.732	-22.350
Thuisbasis(00271MUN)	44.141	46.504	-2.363
Stille werkplek (00272MUN)	52.384	42.956	9.428
Totaal	145.862	113.301	32.561

Voorzieningen

2.2. Voorzieningen	Stand 31-12-2020	Dotaties	Onttrekkingen	Stand 31-12-2021	Kortlopend < 1jaar	>1 jaar en <5 jaar	Langlopend > 5 jaar
WW voorziening	532.833	-160.669	-107.099	265.065	99.426	160.866	4.773
Langdurig zieken	132.194	232.903	-132.194	232.903	232.903	-0	
Individueel keuzebudget	828.265	595.269	-421.866	1.001.669	200.334	601.002	200.334
Spaar- en overigverlof	74.384	-	-6.511	67.872	33.936	33.936	
Transitievergoeding tijdelijke contracten	56.597	61.073	-	117.670	117.670		
Jubilea	495.186	144.788	-31.551	608.422	28.441	164.169	415.812
Transitievergoeding vaste contracten	96.225	480.918		577.142	577.142		
Amsterdamse toelage	0	46.496	-	46.496	46.496		
Personele voorzieninge	2.215.683	1.400.779	-699.222	2.917.241	1.336.349	959.973	620.920
Onderhouds- voorziening	4.743.396	1.216.051	-733.077	5.226.370	972.788	2.873.944	1.379.638
Totaal voorzieningen	6.959.080	2.616.830	-1.432.299	8.143.611	2.309.137	3.833.917	2.000.558

De voorziening Transitievergoeding vaste contracten wordt sinds 2020 gevormd, omdat medewerkers met een vaste dienstbetrekking waarvan de dienstbetrekking wordt beëindigd recht hebben op een transitievergoeding. Spaar- en overig verlof zijn oude cao-rechten die per saldo alleen kunnen aflopen.

De voorziening langdurig zieken stijgt na de onttrekkingen van de in 2020 getroffen voorzieningen (€ 132.194).

Vanuit de onderhoudsvoorziening is in 2021 € 1.216.051 gedoteerd. De dotatie is gebaseerd op een bijgewerkt meerjarig onderhoudsplan (MOP) van 2019.

In de voorziening Amsterdamse toelage zijn eenmalig wettelijke rente en juridische kosten opgenomen wegens een lopende rechtszaak tegen Esprit Scholen.

Langlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
2.3 Langlopende schulden		
Vooruitontvangen investeringssubsidies	1.531.611	1.010.627
Langlopende schulden	1.531.611	1.010.627

De investeringssubsidies zijn toegenomen als gevolg van subsidievaststelling 1^e inrichting met name aan Denise

Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.3 Crediteuren	4.087.326	4.321.749
2.4.4 OCW	0	0
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekering	3.523.011	2.806.645
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen	976.251	854.035
2.4.9 Overige kortlopende schulden	10.499.988	9.121.195
2.4.10 Overlopende passiva	10.541.181	9.924.060
Kortlopende schulden	29.627.758	27.027.683

Betalingen die onderweg zijn en de nog goed te keuren facturen zijn als crediteuren verantwoord. De post overige kortlopende schulden bevat met name de ontvangen les gelden voor voorgaande schooljaren en schooljaar 2021/2022, met name AICS, die lineair gedurende het schooljaar vrijvallen. Nog te ontvangen facturen en kluisjesborg betreffen € 1.863.925.

De hogere overlopende passiva betreft met name Geoormerkte subsidies OCW en voorschotten OJZ 1^e inrichting + (ver)bouw.

	31-12-2021	31-12-2020
2.4.7 Uitsplitsing Belasting en premies soc. verz.		
2.4.7.1 Loonheffing	3.516.501	2.780.526
2.4.7.2 Omzetbelasting	6.510	26.119
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.523.011	2.806.645

Hogere loonheffing ten opzichte van 2021 wordt verklaard door hogere personeelslasten.

	31-12-2021	31-12-2020
2.4.10 Uitsplitsing Overlopende passiva		
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ geoormerkt	3.171.689	1.840.442
2.4.10.5 vakantiegeld en -dagen	2.280.735	2.136.924
2.4.10.8 Overige	5.088.757	5.946.694
Overlopende passiva	10.541.181	9.924.060

De overige overlopende passiva per eind 2021 bevatten voor het grootste deel Voorschotten OJZ 1^e inrichting en (ver)bouw met een omvang van € 3.195.748, Geoormerkte subsidies OCW ten bedrage van € 3.191.254 en vooruit ontvangen bedragen ad. € 2.189.166 inzake huisvestingsprojecten. De kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

2.5.3 FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Algemeen

Esprit Scholen maakt in de bedrijfsuitoefening gebruik van een beperkt aantal financiële instrumenten. Deze instrumenten leiden mogelijk tot (beperkte) risico's.

Om deze risico's te beheersen is een helder en actueel beleid opgesteld. Doel hiervan is om de financiële impact zoveel mogelijk te beperken.

Esprit Scholen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten) om risico's te beheersen.

Kredietrisico en krediet mitigerende aspecten

Esprit Scholen loopt mogelijk een kredietrisico op haar "overige vorderingen" en "liquide middelen". Het maximale risico hiervan bedraagt € 1.669.677 (vorderingen ad € 1.324.092 en liquide middelen ad € 345.585). Over de middelen aangehouden bij het Ministerie van Financiën inzake schatkistbankieren loopt Esprit Scholen geen risico. De liquide middelen zijn ondergebracht bij Nederlandse banken met een AA/AAA-rating.

Renterisico en kasstroomrisico

Esprit loopt geen renterisico over de rentedragende schulden en heeft geen langlopende leningen.

Valutarisico

Esprit is alleen werkzaam in Nederland en verricht transacties in euro's en loopt derhalve geen valutarisico.

Prijsrisico

Esprit heeft geen aandelen en loopt daarom geen prijsrisico.

Liquiditeitsrisico

De liquiditeitspositie wordt bewaakt door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leverancier	startdatum	einddatum	looptijd	Bedrag per maand	Bedrag verslagjaar	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1-5 jaar	Bedrag > 5 jaar	Bedrag totaal
Engie Energie Nederland	1-1-2020	1-1-2023	36 mnd	62.637	751.646	751.646	751.646	-	1.503.292
CSU (v.h. Dolmans)	1-3-2018	28-2-2023	60 mnd	126.793	1.521.516	1.521.516	3.043.031	-	4.564.547
Konica	30-9-2019	30-9-2024	60 mnd	12.342	148.109	148.109	259.190	-	407.298
CBRE BV (v.h. Breevast)	31-7-2018	31-12-2021	36 mnd	190.043	2.280.520			-	-
Dyade, personele dienstverlening	1-1-2019	31-12-2022	36 mnd	377	4.529	4.529	-	-	4.529
Dyade, salarisverwerking You Force	1-1-2019	31-12-2022	36 mnd	20.440	245.282	245.282	-	-	245.282
Iddink leermiddelen	1-2-2021	31-7-2023	30 mnd	98.441	1.082.849	1.082.849	1.870.376		2.953.226
totaal				511.074	6.034.451	3.753.930	5.924.243	-	9.678.174

Recht (vordering)

Voor onderwijsinstellingen die onder de WVO (Wet op het Voortgezet Onderwijs) vallen, is het op basis van artikel 4 van de Regeling van de Minister voor Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media van 16 april 2019, nr. VO/7950998, houdende regels voor onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging VO 2018 (Regeling onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging VO2018) toegestaan een vordering op te nemen bij het ministerie van OC&W. Hiervan is echter geen gebruik gemaakt.

De vordering op het ministerie van OC&W is ter hoogte van de op dat moment bestaande schuld aan het personeel in verband met de tot en met december opgebouwde bruto vakantieaanspraken en de over de maand december door het bevoegd gezag verschuldigde afdracht pensioenpremies en loonheffing verbonden salarisbetalingen op grond van de van

toepassing zijnde wet- en regelgeving. De vordering bedraagt op 31 december 2021 ongeveer € 3.256.987.

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

2.6.1 BATEN

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.1 Rijksbijdrage			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	68.768.691	66.377.020	64.606.784
3.1.2 Overige subsidies OCW	17.140.923	6.866.717	7.880.058
3.1.4 Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	1.847.882	1.600.619	1.607.349
Rijksbijdrage	87.757.496	74.844.356	74.094.191

De rijksbijdragen OCW zijn € 12.913.140 (17%) hoger dan in 2020. Dit is verklaarbaar door een stijging van het aantal leerlingen en een stijging van bekostigingsonderdelen, met name NPO-subsidies (compensatie voor gestegen werkgeverslasten).

Het verschil met de begroting kan op dezelfde wijze worden verklaard. Hierin was voorzichtigheidshalve geen rekening gehouden met een (prijs-)stijging van de bekostiging. Voor het verschil met de begroting zie toelichting in hoofdstuk 1 paragraaf 1.8.4.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.2 Gemeentelijke bijdragen/subsidies	5.020.978	4.202.619	4.222.757
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	5.020.978	4.202.619	4.222.757

Het grootste deel (€ 2.283.541) van de gemeentelijke bijdrage betreft de huurvergoeding voor het pand aan de Prinses Irenestraat 59 (huur en overige huisvestingslasten).

De onder de gemeentelijke bijdragen/subsidies verantwoorde subsidie voor huurvergoedingen 2021 van de gemeente Amsterdam (totaal € 2.555.265) is nog niet door de subsidieverstrekker vastgesteld. Wij verwachten, conform de ervaringen van voorgaande jaren, dat deze subsidie na de zomer van kalenderjaar 2022 wordt vastgesteld overeenkomstig de verantwoording in de jaarrekening.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.3 College-, cursus-, les-, en examengelden			
Tuition fee AICS	9.349.771	8.802.755	8.434.358
entry fee	164.978	230.000	170.895
College-, cursus-, les-, en examengelden	9.514.749	9.032.755	8.605.253

Het aantal leerlingen is toegenomen t.o.v. 2020 waardoor de tuition fees (lesgelden) zijn gestegen.

Overige baten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur onroerende zaken	80.814	66.900	60.794
3.5.2 Detachering personeel	140.133	77.687	184.001
3.5.5 Ouderbijdragen	1.400.428	2.313.112	1.040.371
3.5.6 Overige baten	2.426.644	1.367.135	2.246.759
Overige baten	4.048.019	3.824.834	3.531.925

Detachering personeel valt hoger uit dan verwacht, dit komt door meer gedetacheerde uren en nieuwe detacheringen.

De ouderbijdragen zijn hoger dan in 2020 en veel lager dan de begroting. Oorzaak is het niet doorgaan van schoolreizen en andere leerlingen activiteiten die gefinancierd worden uit de ouderbijdrage. Dit als gevolg van het tweede jaar coronamaatregelen.

2.6.2 LASTEN

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen	68.249.870,8	65.261.048	63.264.916,0
4.1.1.1 Bruto lonen en salarissen	52.394.358,5	65.261.048	49.400.592,6
4.1.1.2 Social lasten	7.474.629,5		6.594.316,9
4.1.1.3 Pensioenpremies	8.380.882,8		7.270.006,5
4.1.2 Overige personele lasten	7.221.710	5.060.920	4.983.776
4.1.2.1 Dotatie personele voorzieningen	723.108	626.987	-122.213
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	4.016.772	2.411.511	2.943.211
4.1.2.3 Overige	2.481.830	2.022.422	2.162.777
4.1.3 Af: uitkering	-999.252	-230.355	-965.286
Personeelslasten	74.472.328	70.091.613	67.283.406

De loonkosten zijn hoger ten opzichte van 2020 vanwege een hoger aantal fte en door de verhoging van de lonen van PO en VO als gevolg van afgesloten cao's. Het gemiddelde aantal fte in 2021 is 35 hoger dan in 2020. De overschrijding wordt met name veroorzaakt door de groei van het aantal leerlingen, ziektevervanging en zwangerschapsvervanging.

De loonkosten zijn ook hoger dan begroot vanwege het hoger aantal fte dan begroot en door de verhoging van de lonen van PO en VO als gevolg van de afgesloten cao's.

De overige personele lasten zijn hoger dan in 2020. Dit wordt met name veroorzaakt door de hogere inzet van uitzendkrachten. Het bedrag aan dotatie personele voorzieningen is verhoogd met € 480.918 aan dotaties voor transitievergoeding vaste contracten in 2021.

De uitkeringen betreffen hoofdzakelijk ontvangsten van het UWV voor WAO/WIA-uitkeringen en uitkeringen inzake zwangerschapsverloven.

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
FTE		
Onderwijzend personeel	644	607
Overige medewerkers	204	203
Management en directie	33	36
Totaal	881	846

De stijging van het aantal fte's heeft te maken met extra personele inzet op de scholen, veroorzaakt door groei van de scholen, ziektevervangende en zwangerschapsvervangende. Alle medewerkers zijn werkzaam in Nederland.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Afschrijvingen	1.622.969	1.957.132	1.684.496
Afschrijvingen	1.622.969	1.957.132	1.684.496

De afschrijvingen liggen in lijn met de realisatie 2021. De lagere afschrijving dan begroot wordt veroorzaakt doordat investeringen later in dit jaar hebben plaatsgevonden. (investeringen 1^e inrichting €760.144 dec.2021)

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	2.881.307	3.050.127	2.789.454
4.3.3 Onderhoud	1.739.598	1.668.078	1.410.808
4.3.4 Energie en water	1.530.229	1.635.332	1.506.894
4.3.5 Schoonmaakkosten	1.763.736	1.645.911	1.752.424
4.3.6 Heffingen	218.466	220.132	196.074
4.3.7 Dotaties onderhoudsvoorzieningen	1.180.892	1.089.242	1.089.242
4.3.8 Overige	386.329	385.208	278.533
Huisvestingslasten	9.700.558	9.694.030	9.023.430

De huisvestingslasten zijn € 677.128 hoger ten opzichte van 2020. Dit kan worden verklaard door de extra onderhoudskosten, verbouwen van een etage voor het Centraal Bureau, extra dotaties onderhoudsvoorzieningen voor het nieuwe schoolgebouw en brandveiligheid.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie en beheerslasten	147.949	145.000	323.618
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	5.817.850	6.081.833	4.648.498
4.4.3 Dotatie voorziening oninbare vorderingen	-301.173	0	145.877
4.4.4 Overige instellingslasten	4.949.271	4.372.260	4.424.918
Overige lasten	10.613.897	10.599.093	9.542.911

De overige instellingslasten worden als volgt gespecificeerd:

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
4.4. Overige instellingslasten			
4.4.4.1 Advies/ consultancykosten	835.884	248.611	558.017
4.4.4.2 Licentiekosten	925.764	1.026.218	835.496
4.4.4.3 Kopieerkosten	240.359	393.577	232.636
4.4.4.4 Overige ICT kosten	483.447	232.742	377.286
4.4.4.5 Kantoorkosten	511.446	489.808	431.030
4.4.4.6 PR/ marketingkosten	194.232	941.837	232.297
4.4.4.7 Schoolgebonden kosten	935.334		810.950
4.4.4.8 Overige instellingslasten	822.807	1.039.466	947.207
Overige instellingslasten	4.949.271	4.372.260	4.424.918

De advies- en consultancy kosten bestaan met name uit advieskosten, zoals: 1) juridisch advies op inkoop gebied, bijvoorbeeld aanbesteding; 2) op personeelsgebied door advocaatkosten; en 3) vastgoed advies bij bouwprojecten.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
5 Financiële baten en laten			
5.1 Rentebaten	0	25	-57
5.5 Rentelasten	20.286	7.757	25.570
5 Financiële baten en laten	20.286	7.782	25.513

De rentelasten zijn lager dan vorig jaar doordat in 2020 bankrekeningen zijn opgeheven en resterende bankrekeningen gekoppeld zijn aan Schatkistbankieren. De rentelasten zijn wel hoger dan begroot, dit betreft bankkosten ING.

Accountants honoraria

De ten laste van het boekjaar gebrachte kosten van de externe accountants en de accountantsorganisatie en het gehele netwerk waartoe deze accountantsorganisatie behoort, zijn als volgt:

	EY	non EY	Realisatie 2021	Realisatie 2020
Accountants kosten				
Onderzoek van de jaarrekening	179.940		179.940	135.764
Andere controle opdrachten	-2.116	15.125	13.009	140.077
Vrijval accountant projecten 2020	-45.000		-45.000	
Advies op fiscaal terrein			0	0
Andere niet-controle opdrachten			0	
Totaal EY	132.824	15.125	147.949	275.841

Bovenstaande honoraria voor onderzoek van de jaarrekening is gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht. De honoraria met betrekking tot andere controle opdrachten is door de vrijval van de stelpost uit december 2020 een bate.

2.6.3 SEGMENTATIE

Esprit Scholen verzorgt primair en voortgezet onderwijs. Esprit onderkent dan ook twee operationele segmenten. De baten en lasten zijn hieronder gesegmenteerd weergegeven naar deze soorten onderwijs.

	Segmentatie PO	Segmentatie VO	ESPRIT
Baten			
3.1 rijksbijdragen	18.316.833	69.440.663	87.757.496
3.2 Overige overheidsbijdragen en –subsidies	1.714.677	3.306.301	5.020.978
3.3 College-, cursus-, les-, en examengelden	4.689.015	4.825.734	9.514.749
3.4 Overige baten	1.456.759	2.591.260	4.048.019
BATEN	26.177.283	80.163.958	106.341.242
Lasten			
4.1 Personeelslasten	18.605.305	55.867.023	74.472.328
4.2 Afschrijvingen	198.769	1.424.200	1.622.969
4.3 Huisvestingslasten	1.561.192	8.139.366	9.700.558
4.4 Overige lasten	403.470	10.210.427	10.613.897
LASTEN	20.768.736	75.641.015	96.409.752
Financiële baten en lasten	-1.175	-19.112	-20.286
Saldo baten en lasten	5.407.373	4.503.831	9.911.204

Het resultaat bij PO wordt met name bepaald door de hogere *tuition fee* van AICS-PO en lage overige lasten. Het resultaat bij VO wordt met name bepaald door hogere rijksbijdragen.

Resultaatbestemming verdeling

Het resultaat van 2021 is op de volgende wijze verdeeld.

Resultaat 2021	9.911.204
Besteding ten laste van bestemmingsreserve innovatie	102.831
Besteding ten laste bestemmingsreserve Publiek	31.073
Bestemmingsreserve cao afspraken	24.688
Besteding ten laste bestemmingsfonds Mundus	113.301
Te verdelen resultaat over de reserves	10.183.098

2.7 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te vermelden.

WNT-verantwoording 2021 ONDERWIJSSSTICHTING ESPRIT

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op de Onderwijsstichting Esprit (Esprit Scholen). Het voor Esprit Scholen toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 190.000. Dit is het bezoldigingsmaximum dat behoort bij klasse F.

Deze klasse is bepaald o.b.v. 16 complexiteitspunten; 8 naar aanleiding van de gemiddelde baten, 3 op basis van het gemiddelde aantal leerlingen en 5 op basis van het aantal onderwijssoorten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	R.T. Kervezee	P.J.A. Henry
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid college van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/08	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,94	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	98.144	138.655
Beloningen betaalbaar op termijn	14.129	22.637
<i>Subtotaal</i>	<i>112.273</i>	<i>161.292</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	118.633	190.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	112.273	161.292
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020		
bedragen x € 1	R.T. Kervezee	P.J.A. Henry
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid college van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	133.712	139.139
Beloningen betaalbaar op termijn	18.950	20.972
<i>Subtotaal</i>	<i>152.662</i>	<i>160.111</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	153.000	170.000
Bezoldiging	152.662	160.111

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Gegevens 2021		
bedragen x € 1		M. van der Knaap
Functiegegevens		
Kalenderjaar	2021	2020
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	25-8 t/m 31-12	n.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	5	n.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	360	n.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	199	n.v.t.
Maxima op basis van de normbedragen per maand	138.500	n.v.t.
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	71.640	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	51.750	n.v.t.
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	51.750	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	
Bezoldiging	51.750	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

Gegevens 2021			
bedragen x € 1	S.S. Lutchman	A. Amhaini	R.W.J. Rijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid Rvt en voorzitter auditcommissie	Lid Rvt en vice voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	1/01 - 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.775	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	16.775	11.100	11.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	S.S. Lutchman	A. Amhaini	R.W.J. Rijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid Rvt en voorzitter auditcommissie	Lid Rvt en vice- voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/06 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.775	6.475	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.500	9.940	17.000

Gegevens 2021	J.S. Duttenhofer	M.F. van der Berg	M.J.S.M. van der Meer
bedragen x € 1			
Functiegegevens	Lid RvT	Lid Rvt en voorzitter renumeratiecommissie	Lid Rvt en voorzitter KOG commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	11.100	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.000	19.000	19.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	11.100	11.100	11.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	J.S. Duttenhofer	M.F. van der Berg	M.J.S.M. van der Meer
Functiegegevens	Lid RvT	Lid Rvt en voorzitter renumeratiecommissie	Lid Rvt en voorzitter KOG commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	11.100	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.000	17.000	17.00

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Niet van toepassing

1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700.

De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen) ¹

Niet van toepassing

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700.

Niet van toepassing

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1d, Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.

Niet van toepassing

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	R.T. Kervezee
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Voorzitter College van Bestuur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,94
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2021
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	70.339,50.
Individueel toepasselijk maximum	70.339,50
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	70.339,50.
Waarvan betaald in 2021	70.339,50
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

G1 subsidies zonder verrekening clausule

Subsidies G1 zonder verrekeningsclausule						
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van toewijzing	Ontvngst/in houding(-) t/m verslagjaar	Eindbalans 2021	Prestatie afgerond?
Zij-instroom G1	935877	20-11-2018	60.000	-60.000	-	ja
Zij-instroom G1	1027561	19-12-2019	80.000	-80.000	-27.000	nee
Zij-instroom G1	1027190	19-12-2019	20.000	-20.000	-	ja
Zij-instroom G1	1027476	19-12-2019	60.000	-60.000	-40.000	nee
Zij-instroom G1	1027526	19-12-2019	20.000	-20.000	-9.860	nee
Zij-instroom G1	1027656	19-12-2019	20.000	-20.000	-	ja
Zij-instroom G1	1083362	22-6-2020	20.000	-20.000	-9.575	nee
Zij-instroom G1	1085580	21-7-2020	20.000	-20.000	-2.168	nee
Zij-instroom G1	1097460	20-11-2020	20.000	-20.000	-3.865	nee
Zij-instroom G1	1102976	21-12-2020	40.000	-40.000	-7.336	nee
VRL Vrijroosteren leraren G1	VRL19016	11-12-2019	289.465	-289.465	-264.419	nee
Tegemoetkoming kosten opleidingsscholen	1095218	20-11-2020	314.934	-314.934	-	ja
Tegemoetkoming kosten opleidingsscholen	1183829	22-11-2021	357.472	-192.856	-43.910	nee
Subsidie zij-instroom	1154833	19-5-2021	20.000	-20.000	-1.928	nee
Subsidie zij-instroom	1158906	22-6-2021	20.000	-20.000	-13.000	nee
Subsidie zij-instroom	1160509	20-7-2021	20.000	-20.000	-5.748	nee
Subsidie zij-instroom	1160577	20-7-2021	40.000	-40.000	-3.373	nee
Subsidie zij-instroom	1160588	20-7-2021	20.000	-20.000	-9.458	nee
Subsidie zij-instroom	1164737	20-8-2021	60.000	-60.000	-28.214	nee
Subsidie zij-instroom	1189615	21-12-2021	20.000	-20.000	-20.000	nee
Subsidie zij-instroom	1189674	21-12-2021	20.000	-20.000	-20.000	nee
Subsidie voor studieverlof	1151978	15-4-2021	-3.429	3.429	-	ja
Subsidie voor studieverlof	1160396	20-7-2021	-8.229	8.229	-	ja
Studieverlof Lerarenbeurs G1	1091575	22-9-2020	79.848	-79.848	-	ja
Studieverlof Lerarenbeurs G1	1091186	22-9-2020	12.093	-12.093	-	ja
Studieverlof Lerarenbeurs G1	1094187	20-10-2020	8.229	-8.229	-	ja
Studieverlof	1165798	20-8-2021	95.535	-95.535	-49.728	nee
Studieverlof	1166218	20-8-2021	36.278	-36.278	-21.162	nee
Studieverlof	1166272	20-8-2021	4.200	-4.200	-2.450	nee
Studieverlof	1177394	21-9-2021	24.687	-24.687	-14.401	nee
Studieverlof	1179237	20-10-2021	4.115	-4.115	-2.400	nee
Studieverlof	1183465	22-11-2021	-10.286	10.286	-	ja
OCW LOF Leraren Ontwikkel Fonds G1 >25K	LOF18-0237	6-12-2019	6.063	-6.063	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP2-40586-PO	16-10-2020	116.100	-116.100	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP2-40586-VO	16-10-2020	519.300	-519.300	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP-40586-PO	2-7-2020	102.600	-102.600	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP-40586-VO	2-7-2020	297.900	-297.900	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP5-40586-PO	12-7-2021	128.700	-128.700	-	ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma's G1	IOP5-40586-VO	12-7-2021	810.900	-810.900	-	ja
IFO Internationalisering Funderend Onderwijs G1	IFO20043	23-6-2020	10.000	-10.000	-	ja

G2A subsidies met verrekening clausule, aflopend per ultimo verslagjaar

Niet van toepassing.

G2B subsidies met verrekening clausule, doorlopend tot in een volgens kalenderjaar

G2B Subsidies met verrekeningsclausule, doorlopend EUR Bedragen:x1								
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Stand begin boekjaar	Ontvangst in boekjaar	Lasten in boekjaar	Stand ultimo boekjaar	Saldo nog te besteden ultimo boekjaar
VWS Pilot praktijkgericht programma gl ti G2	GLTL20194	30-11-2020	161.925	-60.888	-45.339	25.793	-80.434	132.250
STO Sterk TechniekOnderwijs G2	STO19040	1-7-2019	8.138.240	-1.780.134	-2.237.780	926.660	-3.091.254	6.792.192

OVERIGE GEGEVENS

3.1 CONTROLEVERKLARING

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

3.2 STATUTAIRE VERDELING RESULTAAT

In de statuten van onderwijsstichting Esprit zijn geen specifieke bepalingen opgenomen omtrent de resultaatbestemming.

Amsterdam, 17 juni 2022

College van Bestuur

P. J .A. Henry
College van Bestuur

Raad van Toezicht

F. Deug
Voorzitter Raad van Toezicht

M. F. van den Berg

M. Dröge

M. van der Meer

R. W .J. Rijk

A. Amhaini