

Focus op herstel

Jaarverslag 2022

Onderwijsstichting Esprit - Statutair gevestigd te Amsterdam

Jan van Galenstraat 31, 1051 KM Amsterdam - contact: Pauline Swart - secretariaat@cb.espritscholen.nl - www.espritscholen.nl

esprit
SCHOLEN

Focus op herstel

Wij kunnen niet in een paar regels vatten hoe sterk de invloed van de coronapandemie was. Lees het onderzoek naar de impact op jonge mensen en je bent overtuigd. De gevolgen voor onze leerlingen zijn navenant.

In 2022 was de coronacrisis officieel voorbij. De minister heeft daar een klap op gegeven. Nooit meer de scholen dicht, werd gezegd – geen idee of dat bedoeld was als troost of om ons moed in te spreken. Op ongeveer hetzelfde moment sloegen moeders en kinderen op de vlucht voor een oorlog. Dit keer in Oekraïne. De ene crisis volgde op de andere en ook Esprit zette zich schrap voor onderwijs aan een nieuwe groep anderstalige leerlingen met oorlogservaringen.

Bij de Espritscholen bleek de moed er volop te zijn. Het was de voedingsbodem voor onze focus in 2022: herstel. En dus ook voor het mogelijk maken van onderwijs voor gevluchte kinderen.

Moed is een uiting van optimisme. Optimisme is één van de bronnen van veerkracht. Net als onze gezondheid: individueel, als team en community, en ook in financieel opzicht, als onderwijsorganisatie. De veerkracht van Esprit voltrok zich als een schijnbaar natuurlijk proces – zo op het oog niemands specifieke verdienste, maar wel degelijk een krachtsinspanning van alle mensen van Esprit.

Dat betekent niet dat we alle problemen al hebben opgelost. Noch dat alle trauma's zijn verdampt. Echte crisis, echte schade, zo was het. Herstel van motivatie bij de leerlingen, terug naar de normale sociale verhoudingen, de situatie opvangen als er toch weer een plukje leerlingen of leraren ontbreekt door ziekte, luisteren en praten, en het zelfvertrouwen weer opbouwen, hulp vragen, hulp bieden. Nieuwe initiatieven ontplooien, plannen doorzetten, reflecteren en leren, nieuwe mogelijkheden ontdekken en integreren in de praktijk van alledag.

Ook bij de collega's zagen we meer gezondheidsklachten, meer verzuim en meer wisselingen. In het onderwijs veranderen leraren vaker dan voorheen op eigen initiatief van baan. Dat merkten we bij de Espritscholen ook, maar gelukkig

bleef het werkbaar en beheersbaar. Onderzoek wijst uit dat de inhoud van het werk meestal het duwtje vormt om van baan te veranderen. Autonomie en ontwikkelingsmogelijkheden, een plezierige verstandhouding met collega's, de schoolleiding en aandacht voor persoonlijk welzijn: het zijn allemaal factoren die leraren belangrijk vinden. Juist die elementen hebben we bij Esprit hoog zitten.

Dit jaarverslag ademt herstel. Het geeft weer wat we hebben gedaan aan herstel van de verbindingen, van veerkracht, van het sociaal-emotioneel welzijn van leerlingen en medewerkers en aan het herstel van het normale leven. Aan inclusie van en onderwijs aan nieuwkomers. Met succes, soms met moeite maar ook met veel energie, toewijding en plezier.

Dit jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag en de jaarrekening. Uit de jaarrekening komt naar voren dat Esprit op financieel gebied in een goede gezondheid verkeert: 2022 werd afgesloten met een positief resultaat, met name door de nog niet uitgegeven NPO middelen. Het eigen vermogen per 31 december 2022 is voldoende om risico's in de komende jaren op te vangen. Daarnaast maakt Esprit middelen vrij om te investeren in geplande onderwijsinnovaties, de opleidingsschool en in onze medewerkers, zowel in de ervaren als de aankomende, startende en zijinstromende collega's.

Met de veerkracht die we in 2022 hebben laten zien, heeft Esprit een fundament gelegd om op door te bouwen. De levendige dynamiek in onze samenwerking – onderling en met belangrijke stakeholders – maakt ons sterk en beschermt Esprit tegen een onverhoopte, nieuwe crisis van welke aard dan ook. Ons gerevitaliseerde onderwijsmanifest, dat in 2023 van kracht wordt, zal het kader zijn voor de verdere ontwikkeling van uitdagend, innovatief en gevarieerd onderwijs in een veilige omgeving op vijftien scholen in de grootstedelijke context van Amsterdam en omgeving.

Het jaarverslag is op 16 juni 2023 goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Amsterdam, 16 juni 2023

Percy Henry en Ariëlle de Ruijter

Inhoud

1. Bestuursverslag 4

1.1 Missie, motto & ambities 5

1.2 Organisatie 6

1.2.1 Scholen 6

1.2.2 Leerlingaantallen. 7

1.3 Besturing. 7

1.3.1 College van Bestuur 7

1.3.2 Ondersteunende diensten 8

1.4 Verslag van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad 9

1.5 Omgeving 10

1.5.1 Internationalisering 10

1.5.2 Samenwerkingsverbanden 11

1.5.3 Verbonden partijen 12

1.5.4 Geschillen. 12

1.6 Duurzaamheid 14

1.7 Onderwijskwaliteit. 15

1.7.1 Inspectie van het Onderwijs 16

1.8 Zorg 16

1.8.1 Primair onderwijs 16

1.8.2 Voortgezet onderwijs 17

1.9 Nationaal Programma Onderwijs 25

1.9.1 Primair onderwijs 25

1.9.2 Voortgezet onderwijs 26

1.10 Sterk Techniek Onderwijs & TASC 26

1.11 Personeel & organisatie 28

1.12 Informatiebeveiliging, privacy & ICT 31

1.13 Huisvesting. 31

1.14 Financiële positie & resultaten in 2022 33

1.14.1 Kengetallen 33

1.14.2 Weerstandsvermogen & risicomanagement 34

1.14.3 Publiek & privaat vermogen 36

1.14.4 Analyse van het resultaat 2022 37

1.14.5 Analyse balans per 31 december 2022 39

1.14.6 Treasury & liquiditeitspositie 40

1.14.7 Financiële instrumenten 40

1.15 Begroting 2023 40

1.16 Continuïteitsparagraaf 41

1.16.1 Personeelsbezetting & aantal leerlingen 41

1.16.2 Staat van baten & lasten 42

1.16.3 Balans 43

1.16.4 Overige rapportages 44

2. Verslag Raad van Toezicht 46

3. Jaarrekening 54

3.1 Balans per 31 december 2022
(na voorgestelde resultaatbestemming) 55

3.2 Staat van baten & lasten 55

3.3 Kasstroomoverzicht 2022. 56

3.4 Grondslagen. 56

3.5 Toelichting op de balans en de staat van baten & lasten 61

3.5.1 Activa 62

3.5.2 Passiva. 64

3.5.3 Financiële instrumenten 66

3.6 Toelichting op de staat van baten & lasten 68

3.6.1 Baten 68

3.6.2 Lasten 68

3.6.3 Segmentatie 70

3.7 Gebeurtenissen na balansdatum 71

4. Overige gegevens 78

4.1 Controleverklaring 79

4.2 Statutaire verdeling resultaat 79



1. Bestuursverslag

1. Bestuursverslag

1.1 Missie, motto & ambities

Missie

Esprit Scholen biedt hoogwaardig onderwijs in een optimale leeromgeving, om jonge mensen voor te bereiden op vervolgonderwijs en een volwaardige deelname aan de samenleving.

Motto

Bij alles wat Esprit Scholen doet en besluit vraagt het zich af wat het betekent voor de leerlingen. Hierbij is het motto “grenzenloos leren”. Het Onderwijsmanifest 2018-2022 vertaalt dit motto naar drie hoofdthema's:

- Grenzenloos goed onderwijs voor alle leerlingen;
- Waardevol werk voor alle medewerkers;
- Constructief samenwerken in en mét de omgeving.

Ambities

Het onderwijsmanifest beschrijft de zeven ambities van Esprit:

1. De beste leerplek voor leerlingen bieden

Esprit Scholen heeft een rijkdom aan verschillende scholen en onderwijsconcepten. Binnen onze onderwijsorganisatie bieden wij basisonderwijs, praktijkonderwijs, vmbo, havo, vwo/gymnasium, internationaal onderwijs en onderwijs aan vluchtelingen en andere nieuwkomers.

2. Soepel doorstromen

We streven naar een vloeiende, ononderbroken schoolloopbaan voor al onze leerlingen. Aangezien Esprit zowel primair- als voortgezet onderwijs aanbiedt, ligt samenwerking en kennisdeling voor de hand. Samenwerking tussen collega-scholen focust op de onbelemmerde groei van leerlingen, gelijke doorstroomkansen en de bevordering van soepele overgangen binnen en tussen de scholen.

3. Continu innoveren

Esprit Scholen is ondernemend en innovatief. Wij werken met school- en onderwijsconcepten die recht doen aan de leerlingen en we maken gebruik van eigentijdse onderwijskundige kennis en inzichten. We verleggen onze grenzen, laten ICT voor ons onderwijs werken en breiden ons didactisch repertoire uit om het leren zo optimaal mogelijk te maken.

4. Wereldburgers ontwikkelen

Voor Esprit is elke Amsterdamse leerling een wereldburger. De ontwikkeling van wereldburgerschap gaat hand in hand met het creëren van gelijke kansen en het benutten van de mogelijkheden die ons onderwijs biedt, zoals het opdoen van veel en brede kennis, communicatieve vaardigheden, meertaligheid én een open, respectvolle houding. Zo rusten we onze leerlingen toe om mee te kunnen doen in en bij te dragen aan een pluriforme samenleving.

5. Een leven lang leren

Esprit investeert in goed werkgeverschap. Onze opleidingsschool draagt bij aan opleiding, onderzoek en professionalisering van huidige en toekomstige leraren. Wij onderkennen de kracht van leren en onderzoeken op de werkplek en de noodzaak om toekomstige collega's te enthousiasmeren voor het werk in het onderwijs en op onze scholen.

6. Bijdragen aan duurzaamheid

Esprit onderschrijft het belang van duurzaamheid en vertaalt dit naar het onderwijs, de organisatie en de schoolgebouwen. Ons onderwijs besteedt bewust aandacht aan duurzaamheid zodat de leerlingen het belang hiervan inzien, hun verantwoordelijkheid nemen en bijdragen aan een duurzame toekomst. We geven het goede voorbeeld door in onze organisatie en gebouwen zorgvuldig met (energie)bronnen om te gaan en verspilling doelgericht tegen te gaan.

7. In het hart van - en met hart voor - de samenleving

Esprit is zeer betrokken bij de superdiverse Amsterdamse samenleving en zoekt daarin een proactieve rol. De leerlingenpopulatie van vormt een weerspiegeling van de wereldwijde en lokale verscheidenheid aan mensen. We dragen niet alleen bij aan de ontwikkeling van onze leerlingen, maar ook aan de omgeving waarin zij opgroeien en waarin wij werken.

De scholen van Esprit zetten deze ambities om in concrete plannen om de maatschappelijke en onderwijskundige opdracht waar te maken.

In 2022 startte Esprit met de actualisatie van het Onderwijsmanifest om de uitdagingen van de toekomst het hoofd te bieden. Dit manifest treedt medio 2023 in werking.

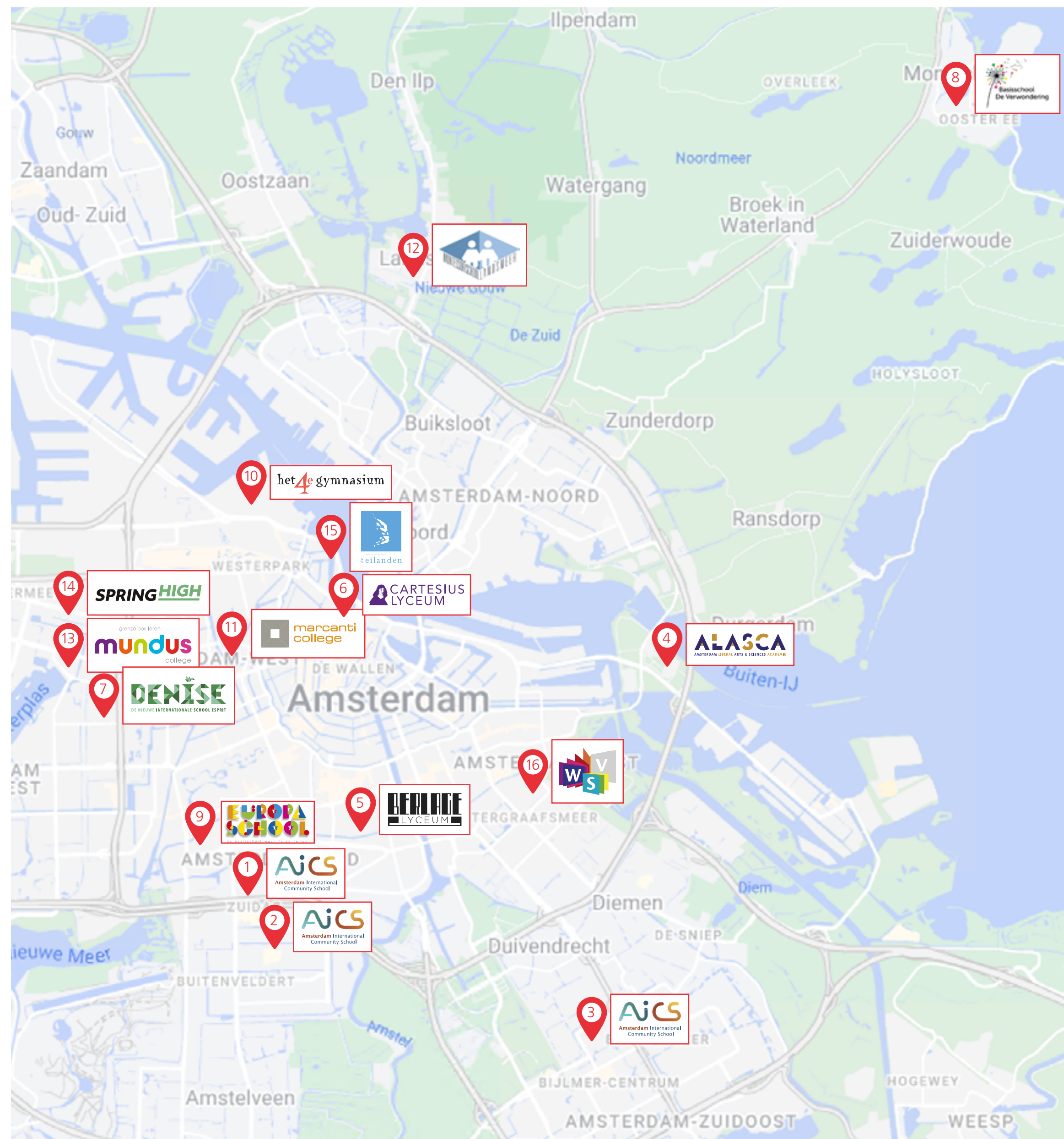
1.2 Organisatie

Esprit bestaat uit veertien scholen met zowel primair als voortgezet onderwijs. De middelbare scholen bieden een gevarieerd onderwijsaanbod aan met de volgende opleidingen: praktijkonderwijs, vmbo, havo, vwo, gymnasium, internationaal onderwijs, tweetalig mavo, havo en vwo en nieuwkomersonderwijs.

1.2.1 Scholen

Onder Onderwijsstichting Esprit (Esprit Scholen) gevestigd te Amsterdam – bestuursnummer bevoegd gezag 40586 - ressorteren in 2022 de volgende vestigingen:

- | | | |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 1 AICS Main Building | 8 De Verwondering | 14 Spring High |
| 2 AICS Satellite | 9 Europaschool | 15 Montessorischool de Eilanden |
| 3 AICS South East | 10 4e Gymnasium | 16 WSV |
| 4 ALASCA | 11 Marcanti College | |
| 5 Berlage Lyceum | 12 Montessorischool Landsmeer | |
| 6 Cartesius Lyceum | 13 Mundus College | |
| 7 DENISE | | |



1.2.2 Leerlingaantallen

Op basis van de begroting 2022 heeft Esprit Scholen 9263 leerlingen op 1 oktober 2022. Hiervan zitten 2707 leerlingen in het primair onderwijs en 6556 leerlingen in het voortgezet onderwijs. Het aantal leerlingen met betrekking tot andere jaren is gebaseerd op de indertijd afgegeven definitieve beschikking, deze is voor 2022 nog niet afgegeven.

Voortgezet onderwijs		1-10-22	1-10-21	1-10-20	1-10-19	1-10-18
17YSS00	Mundus College	970	957	1185	1063	1040
17YS	Spring High	285	259			
17YS	Berlage Lyceum	1212	1174	1158	1120	1099
17YS	DENISE-voortgezet onderwijs	586	505	452	379	268
17YS	Marcanti College	399	396	449	538	589
17YS	ALASCA	666	616	514	397	311
17YS	Cartesius Lyceum	663	664	655	700	728
17YS	AICS-voortgezet onderwijs	949	820	737	624	491
30GC	Het 4e Gymnasium	826	818	813	785	817
Totaal voortgezet onderwijs		6556	6209	5963	5606	5343
Primair onderwijs		1-10-22	1-10-21	1-10-20	1-10-19	1-10-18
24TC	AICS-primair onderwijs	1014	928	905	883	741
24TC	Europaschool	370	384	387	397	370
24NT	De Eilanden	247	251	262	255	261
03PS	Montessorischool Landsmeer	219	222	225	221	226
24TC	DENISE-primair onderwijs	329	307	258	195	147
30XD	De Verwondering	103	106	100	109	110
08CA	WSV	425	423	424	427	432
Totaal primair onderwijs		2707	2621	2561	2487	2287
Totaal		9263	8830	8524	8093	7630

1.3 Besturing

Esprit is een stichting, bestuurd door een tweehoofdig College van Bestuur. De Raad van Toezicht voert het interne toezicht uit.

In lijn met de codes Goed Bestuur van de PO-raad en VO-raad zijn het bestuur en het toezicht van Esprit strikt van elkaar gescheiden. Het College van Bestuur verzorgt de besturing. De Raad van Toezicht focust op het houden van toezicht.

Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht tijdig en volledig over alle zaken die relevant zijn voor het goed uitoefenen van de toezichthoudende taken. Hierbij volgt de Raad van Toezicht de kaders van de statuten, reglementen van de Raad van Toezicht, het reglement van het College van Bestuur, het managementstatuut en het toetsingskader.

1.3.1 College van Bestuur

Het College van Bestuur (hierna: bestuur) bestaat uit een voorzitter en een lid. Tot 1 mei werd de rol van voorzitter ad interim vervuld door Marcel van der Knaap. Het voorzitterschap van het bestuur werd per 1 augustus overgenomen door Ariëlle de Ruijter. Het lid van het bestuur is Percy Henry.

Het collegiaal bestuur is gezamenlijk eindverantwoordelijk voor Esprit Scholen en legt daarover verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Het bestuur verdeelt de directe aansturing van de veertien scholen. Directeuren geven leiding aan de scholen. Zij hebben namens het bevoegd gezag mandaat. Dit is uitgewerkt in het managementstatuut van Esprit Scholen.

Vanuit haar functie als voorzitter van het bestuur voert mevrouw Ariëlle de Ruijter de volgende taken uit:

- Deelnemer van Regionale Meld- en Coördinatiefunctie (RMC);
- Lid van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam-Diemen en lid van de auditcommissie van dit Samenwerkingsverband;
- Lid van het Breed Bestuurlijk Overleg (BBO), en portefeuillehouder convenant cultuureducatie;
- Deelnemer aan de Taskforce Schoolveiligheid van de gemeente Amsterdam;
- Lid PO-raad;
- Lid van de Dutch International Schools (DIS).

De voorzitter had in 2022 de volgende nevenfuncties:

- Lid comité van aanbeveling Stichting Leergeld Amsterdam;
- Vrijgevestigd (kinder- en jeugd)psychotherapeut.

- Vanuit zijn functie als lid van het bestuur voert de heer Percy Henry de volgende taken uit:
- Lid van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Waterland en lid van de auditcommissie van dit Samenwerkingsverband;
 - Lid van het Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen;
 - Bestuurslid en penningmeester van het Overleg Schoolbesturen in het Voortgezet Onderwijs (OSVO);
 - Voorzitter van het Breedbandnetwerk voor Onderwijs & Cultuur (BOA);
 - Penvoerder Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam, tevens voorzitter van de stuurgroep Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam;
 - Lid VO-raad;
 - Lid van de Taskforce lerarentekort van de gemeente Amsterdam.

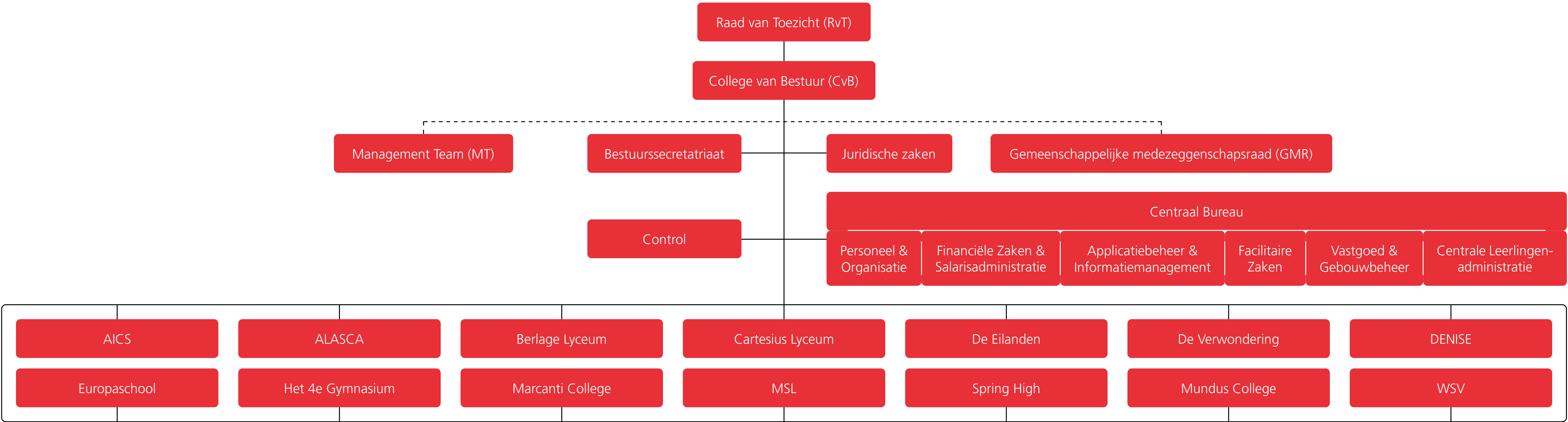
Percy Henry, het lid van het bestuur, had in 2022 geen nevenfuncties.

De afgezwaaide interim-voorzitter van het bestuur, Marcel van der Knaap, hield zich bezig met interne zaken. Hij had in 2022 geen nevenfuncties.

1.3.2 Ondersteunende diensten

Het Centraal Bureau levert ter ondersteuning van de scholen de volgende diensten: Personeel & Organisatie, Financiële Zaken & Salarisadministratie, Applicatiebeheer & Informatiemanagement, Facilitaire Zaken, Vastgoed & Gebouwbeheer en de Centrale Leerlingenadministratie. Een deel van de ondersteunende diensten is decentraal belegd.

Het bestuurssecretariaat, de afdeling Control en de juridische adviseur behoren tot de staf van het College van Bestuur.



Organogram Esprit Scholen

1.4 Verslag van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (hierna: GMR) vergadert sinds het einde van de coronacrisis weer fysiek. Het dagelijks bestuur van de GMR, bestaande uit de voorzitter en vice-voorzitter van de GMR, heeft veel contact met het bestuur, het hoofd van de afdeling HR en de bestuurssecretaris.

De vluchtelingencrisis heeft impact op verschillende Espritscholen waardoor deze terugkerend wordt geagendeerd. Behalve de vluchtelingencrisis, was ook het proces rondom de techniekschool TASC een vast agendapunt voor de GMR in 2022.

De plannen vanuit de gemeente en vanuit Esprit ten aanzien van de bestrijding van het lerarentekort zijn ook besproken in de GMR.

De GMR is nauw betrokken geweest bij de aanstelling van de nieuwe voorzitter van het bestuur, evenals bij de aanstellingen van de twee nieuwe leden van de raad en een directeur voor de techniekschool. Mede dankzij de inspanningen van de GMR heeft Esprit sinds 2022 een duurzaamheidscoördinator.

Raad van Toezicht en de GMR

In het kader van *Good Governance* vonden twee geslaagde bijeenkomsten plaats met een afvaardiging van de Raad van Toezicht en de leden van de GMR. Tijdens deze overleggen zijn de volgende onderwerpen besproken:

- Eerste Opvang Anderstaligen;
- Lerarentekort;
- De GMR als afspiegeling van Esprit;
- Rapport Staat van het Amsterdamse voortgezet onderwijs.

De samenwerking tussen de GMR en het College van Bestuur, evenals tussen de GMR en de Raad van Toezicht verloopt zeer goed.

Vergaderingen

Het dagelijks bestuur stelt samen met het College van Bestuur de agenda op voor de GMR vergaderingen. De hoofden van de afdelingen Control en personeelszaken

spelen eveneens een belangrijke rol. Twee weken na het agendaoverleg vindt de GMR vergadering met het bestuur plaats. Een week na deze GMR vergadering vindt een onderlinge GMR-vergadering plaats waarin de GMR besluiten neemt. Tijdens de GMR vergadering met het bestuur zijn de volgende onderwerpen besproken:

- Elementen van West;
- Bespreking inspectierapport;
- Start techniekschool;
- Kwaliteitszorg;
- Overgangsregeling ouderschapsverlof primair-/voortgezet onderwijs;
- Inzet PB overgangsjaar cao;
- II&I-dag;
- Aanbesteding ARBO-dienst;
- Arbeidstoelage primair onderwijs;
- Loting & matching;
- Aandeel Personeel Niet In Loondienst;
- Examenuitslagen.

Naast de bovenstaande onderwerpen besprak het bestuur de volgende onderwerpen met de GMR:

- De begroting van 2023 en de meerjarenbegroting 2023-2025 (positief advies);
- De bestemmingsreserve van Esprit voor 2021 (positief advies);
- De nieuwe ARBO-dienst;
- Het bestuursformatieplan.

Nadere informatie over de behandelde onderwerpen staat op de website van Esprit onder het kopje “Medezeggenschap”.

De GMR heeft vier commissies waardoor het bespreken van onderwerpen tijdens de GMR-vergadering sneller verloopt. Deze commissies gaan over financiën, HR, duurzaamheid en onderwijs. Hieronder volgt een overzicht van de verschillende onderwerpen per commissie.

I. Commissie Financiën

- Bestemmingsreserve 2021 (positief advies);
- Investerings innovaties binnen Esprit tot en met 2022 (besproken);
- Begroting 2023 (positief advies);
- Meerjarenbegroting 2023-2025 (positief advies);
- Kaderbrief 2023-2025 (positief advies);
- Maandelijkse financiële rapportages (besproken);
- Nationaal Programma Onderwijs (NPO)-gelden (besproken).

II. Commissie HR

- Aanpak Lerarentekort/Amsterdamse Lerarenagenda (besproken);
- Vakantieregeling 2023-2024 (positief advies);
- Bestuursformatieplan 2023 (instemming);
- Strategische HR-agenda inzake lerarentekort (besproken);
- Reiskosten/woonkostensubsidie gemeente Amsterdam (besproken);
- Vrijwillige ouderbijdrage(besproken);
- Ontwikkel dialoog (besproken);
- Jaarverslag vertrouwenspersoon (besproken);
- E-bikes (besproken);
- Integriteitscode (besproken).

III. Commissie Duurzaamheid

- Overleg duurzaam mobiliteitsbeleid (besproken).

IV. Commissie Onderwijs

- Elementen van West (besproken);
- Profiel directeur techniekschool (besproken).

In 2022 vond een online contactmoment plaats met het dagelijks bestuur en de voorzitters van de medezeggenschapsraden van de scholen. Daarin zijn de volgende onderwerpen besproken:

- NPO-gelden;
- Lerarentekort;

- ZZP'ers in het onderwijs;
- Instroom vluchtelingen;
- Ouderparticipatie.

1.5 Omgeving**1.5.1 Internationalisering**

Voor Esprit Scholen is elke Amsterdamse leerling een wereldburger. Internationalisering is een proces op alle scholen van Esprit met als doel om met ons onderwijs bij te dragen aan kansengelijkheid en sociale samenhang in Amsterdam, Nederland en de wereld. De internationale dimensie is zichtbaar in de waarden die ons dagelijks handelen bepalen. We rusten onze leerlingen toe om mee te kunnen doen en bij te dragen aan een pluriforme samenleving. De ontwikkeling van wereldburgerschap gaat door middel van het creëren van gelijke kansen en het benutten van de mogelijkheden die ons onderwijs biedt, zoals het opdoen van veel en brede kennis, communicatieve vaardigheden, meertaligheid én een open, respectvolle houding.

Elke Espritschool geeft op zijn eigen manier invulling aan internationalisering. DENISE en ALASCA bieden verschillende gradaties van International Baccalaureate-onderwijs (IB) aan. De AICS biedt het volledige IB-curriculum aan: *IB Middle Years Programme*, *IB Diploma Programme*, *IB Career-related Programme* en *IB Primary Years Programme*. Het Berlage Lyceum biedt voor alle leerlingen (mavo, havo en vwo) volledig tweetalig onderwijs en het vak Global Citizenship aan waarin verschillende elementen van internationalisering aan de orde komen. De Europaschool geeft les aan een internationale leerlingenpopulatie. Leerlingen vanaf vier jaar krijgen naast Nederlands ook les in een andere Europese taal en cultuur: Engels, Spaans of Frans. De Eilanden biedt NT2 onderwijs aan voor leerlingen met een niet-Nederlandstalige achtergrond om ze op weg te helpen binnen het reguliere onderwijs. In 2022 werkte DENISE en het Mundus College intensief samen om de eerste opvang voor anderstaligen (EOA) te realiseren. In 2023 neemt deze samenwerking een praktische vorm aan: gezamenlijk nemen zij intrek in een schoolgebouw aan de Van Hallstraat waar zij leerlingen voorbereiden op het Nederlandse onderwijs.

Een aantal scholen organiseert reizen naar het buitenland, andere scholen zoeken (digitaal) de verbinding met leerlingen in het buitenland. Digitale vormen van internationale verbinding zijn mede door de wereldwijde coronapandemie toegenomen en bieden zowel financiële als praktische mogelijkheden voor internationalisering. De Verwondering werkt samen met zusterschool St. Andrews in Mwingi, Kenia. Vorig jaar haalden ze samen € 3.000,- op voor een watertruck en ontvingen zij een nominatie voor de Nationale Onderwijsprijs. Spring High doet mee met Sister Schools en organiseert zo ook een uitwisseling met Kenia. Ook op het Cartesius Lyceum konden door middel van digitale voorzieningen toch internationale ontmoetingen plaatsvinden.

Om je te bevinden in een internationale omgeving hoef je allang niet meer de (stads)grens over te steken. Daarom besteden de scholen van Esprit in de klas ook aandacht aan de multiculturele samenleving binnen Nederland en Amsterdam. Op het Mundus College organiseren ouders jaarlijks de Iftar-maaltijd en wordt - in samenwerking met DENISE - Spaans, Turks en Arabisch aangeboden. De leerlijn Persoonsvorming & Socialisatie stoomt leerlingen van het Mundus College klaar voor de multiculturele samenleving waar zij onderdeel van uitmaken. WSV organiseert rondom dit thema het project Welkom in mijn Wijk, waarbij leerlingen uit Oost en West Amsterdam elkaar ontmoeten om te leren kijken en omgaan met andere culturen. Op de Montessorischool Landsmeer wordt gewerkt met lessen van Da Vinci om leerlingen te leren hoe zij zich respectvol kunnen verhouden ten opzichte van andere culturen. De stedelijke omgeving van Amsterdam biedt, naast de internationale thuis- en schoolculturen, nog een belangrijke cultuur in het leven van veel leerlingen: de straatcultuur. Op het Marcanti College besteden docenten veel aandacht aan het bespreekbaar maken van deze verschillende culturen en de invloed hiervan op het leven van de leerlingen.

1.5.2 Samenwerkingsverbanden

Esprit Scholen nam in 2022 deel aan verschillende externe bestuurlijke samenwerkingsverbanden:

- De vereniging van scholen in het voortgezet onderwijs (VO-raad);
- De vereniging van scholen in het primair onderwijs (PO-raad);
- Vereniging OSVO: het overleg scholen voortgezet onderwijs, een vereniging van vertegenwoordigers van schoolbesturen in het Amsterdamse voortgezet onderwijs;
- Breed Bestuurlijk Overleg (BBO): dit is het bestuurlijk overleg van de Amsterdamse scholen voor het primair onderwijs;
- Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen;
- Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek en Waterland;
- Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen;
- Convenant met het ROC van Amsterdam: Esprit Scholen en het ROC van Amsterdam hebben een meerjarig convenant gesloten om de samenwerking en de doorlopende leerroutes in het praktijkonderwijs te realiseren;
- Opleiden met Esprit is een samenwerkingsverband tussen Esprit Scholen, de Interfacultaire Lerarenopleiding van de Universiteit van Amsterdam (UvA) en de Hogeschool van Amsterdam (HvA) om studenten op te leiden;
- Esprit Scholen, de UvA en de HvA hebben een samenwerkingsverband om studenten op te leiden door praktijkonderzoek in te zetten voor onderwijsontwikkeling;
- Samenwerkingsverband met UvA, HvA en Esprit in het kader van het project 'internationaal georiënteerde track Universitaire pabo van Amsterdam';
- Esprit Scholen realiseert in samenwerking met de Stichting Openbaar Basisonderwijs Westelijke Tuinsteden de school 'Spring High';
- Esprit Scholen (het 4e Gymnasium en het Mundus College) neemt deel aan de Community Urban Education. In deze community werken tien pioniers scholen samen met nieuwe scholen aan kennisopbouw en kennisdeling met betrekking tot het lesgeven in een grootstedelijke omgeving. Daarnaast werkt de community aan een grootschalig professionaliseringstraject middels het programma 'De Transformatieve School' opgericht door Ilias El Hadioui.
- Esprit Scholen is penvoerder van de subsidie 'Sterk Techniek Onderwijs' van het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap (OCW).

1.5.3 Verbonden partijen

Esprit is verbonden aan de volgende partijen:

- Stichting Mr. Dr. Spaander-Fonds;
- Stichting Leermiddelen en Activiteiten Vestiging Berlage;
- Stichting Montessori Basisschool de Westelijke Eilanden (ontbonden per november 2022);
- Watergraafsmeerse Schoolvereniging;
- Stichting Boeken en leermiddelenfonds Esprit Scholengroep Marcanti;
- Vereniging van Eigenaars de Bickershoek;
- Stichting Vrienden van het Cartesius Lyceum;
- Stichting Kind & Muziek Landsmeer.

Op basis van de statuten van bovenstaande partijen zijn deze geen van allen consolidatieplichtig omdat er geen sprake is van beslissende zeggenschap door Esprit Scholen.

1.5.4 Geschillen

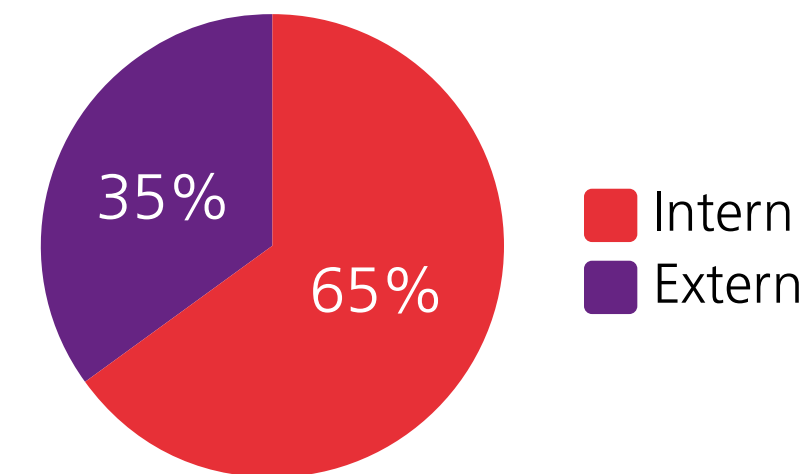
Hieronder volgt een overzicht van interne en externe (klacht)zaken. De formele geschillen die plaatsvonden in het kader van passend onderwijs zijn hier onderdeel van. Esprit Scholen beschouwt geschillen als waardevolle signalen en als een waardevolle bijdrage aan het verbeteren van de algemene gang van zaken.

Toelichting interne zaken: in een interne zaak neemt het bestuur (of een commissie namens het bestuur) na zorgvuldig onderzoek een beslissing ten aanzien van de aangedragen klacht of wordt er in onderling overleg tot overeenstemming gekomen.

Toelichting externe zaken: in een externe zaak geven externe en onafhankelijke deskundigen een oordeel over een voorgelegde Espritzaak.

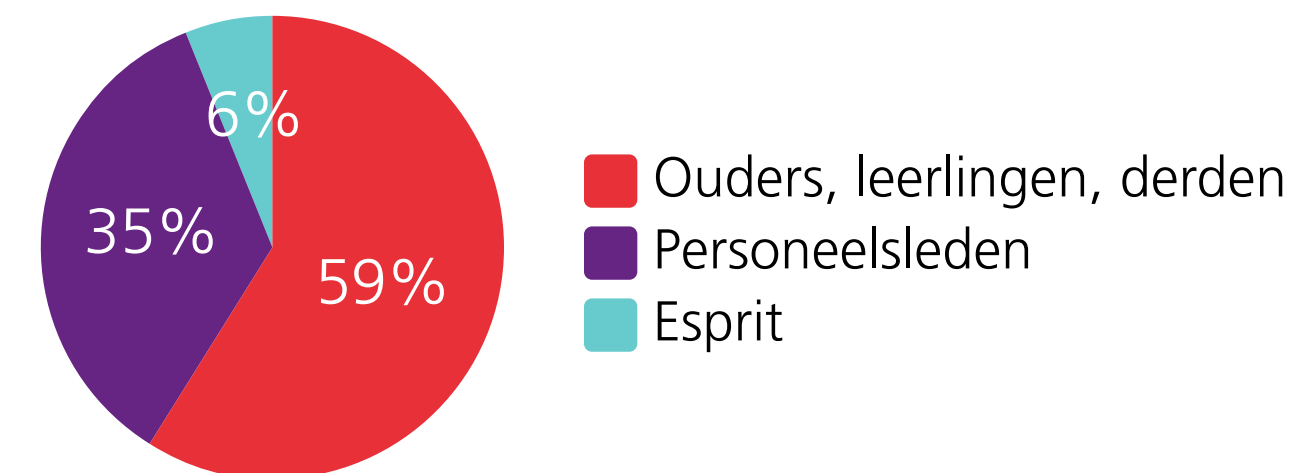
In het kader van passend onderwijs is voor een leerling op een basisschool van Esprit een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Deze verklaring is niet toegekend. Omdat de leerling op enig moment gedurende een langere periode niet meer in Nederland woonachtig was, is de leerling uitgeschreven.

Geschillen: intern en extern



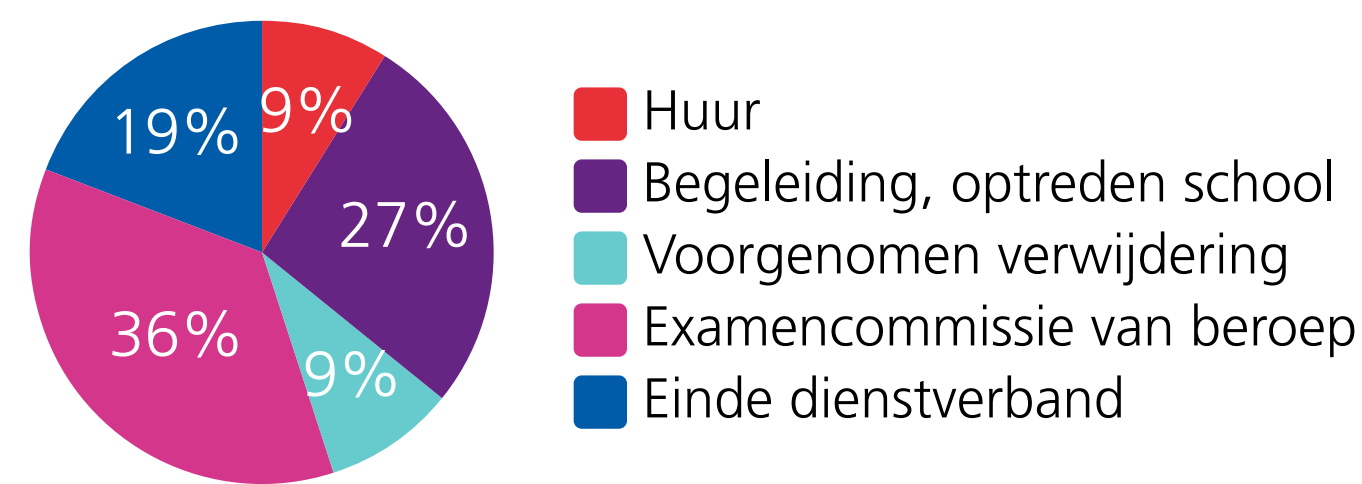
In totaal werden 17 geschillen aanhangig gemaakt in 2022. Een daling ten opzichte van het aantal in 2021 (29). Van de 17 geschillen waren er 11 intern. De interne geschillen zijn door het bestuur of een commissie van het bestuur afgehandeld. De externe geschillen zijn behandeld door externe geschillencommissies, overheidsinstanties of een rechterlijke instantie.

Indiener geschil



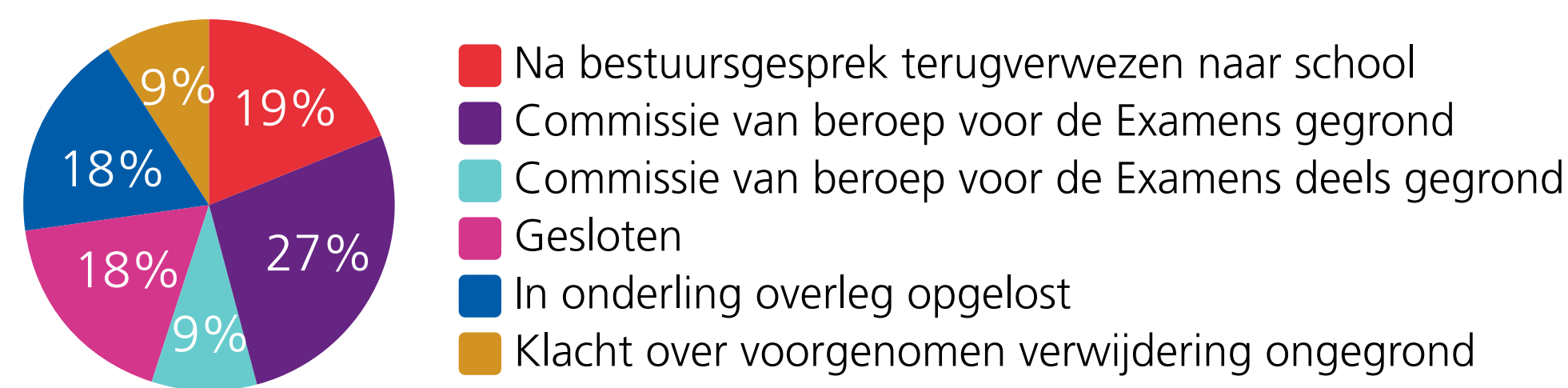
Van de 17 geschillen werden er 10 ingediend door ouders, leerlingen of derden. Van de 11 interne geschillen vallen er 9 in deze categorie. Van de overige geschillen zijn 6 door personeelsleden ingediend, 2 daarvan waren interne geschillen, 4 extern. In 1 geval heeft Esprit zelf een extern geschil aanhangig gemaakt.

Inhoud interne geschillen



Van de 11 interne geschillen zijn er vier voorgelegd aan de examencommissie van beroep. Eén geschil betreft een huurovereenkomst en 1 een voorgenomen besluit tot verwijdering. 2 geschillen gaan over beëindiging van het dienstverband. De overige 3 geschillen gaan over de begeleiding van een leerling.

Uitkomst interne geschillen



Van de 11 interne geschillen zijn er 3 in onderling overleg opgelost. Eén klacht is door het bestuur ongegrond verklaard, in 3 examenzaken heeft de examencommissie het beroep gegrond verklaard en 1 deels gegrond. Het bestuur heeft 2 zaken terugverwezen naar de desbetreffende school en 1 zaak is gesloten.

Inhoud externe geschillen



Eén ouder heeft bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs een klacht ingediend over informatieverstrekking. Werknemers hadden met Esprit een geschil over een toelage, onheuse bejegening, schorsing en discriminatie. Deze geschillen zijn respectievelijk behandeld door de rechtbank, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs, de Commissie van Beroep en het College voor de Rechten van de Mens. Esprit had een geschil over de afwikkeling van een arbitragezaak.

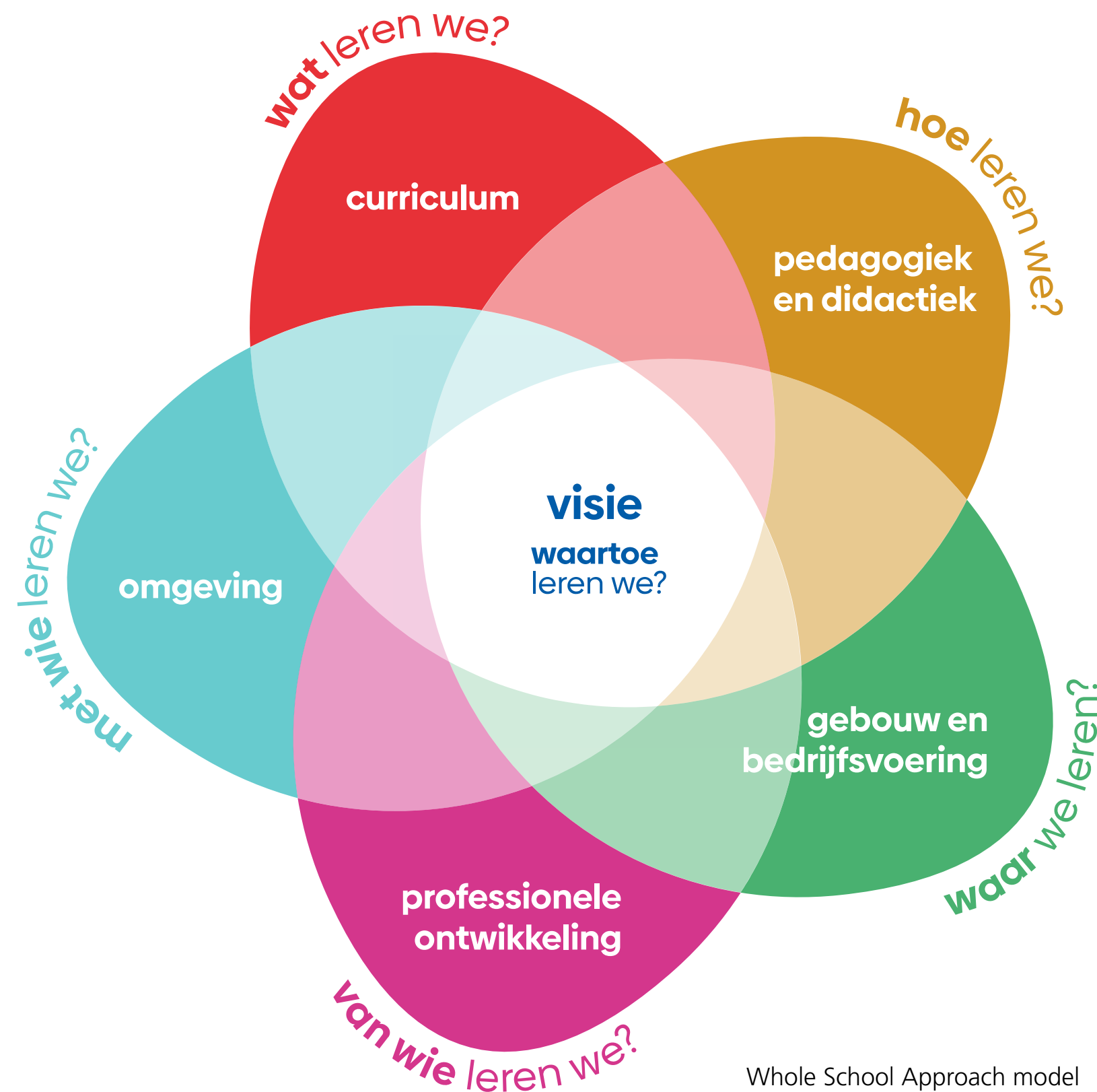
Uitkomst externe geschillen



De Landelijke Klachtencommissie Onderwijs heeft de klacht over onheuse bejegening ongegrond verklaard. Het College voor de Rechten van de Mens heeft de klacht over discriminatie ongegrond verklaard. De klacht over onjuiste informatievoorziening is door de desbetreffende school en de ouder samen opgelost, waarna deze is ingetrokken. De afwikkeling van de arbitragezaak is ook in onderling overleg opgelost, net als de toelagezaak en de beroepszaak over schorsing.

1.6 Duurzaamheid

Esprit onderschrijft het belang van duurzaamheid en vertaalt dit naar het onderwijs, de organisatie en de schoolgebouwen. In 2022 is per school in kaart gebracht waar de school staat op het gebied van duurzaamheid. De uitkomsten hiervan staan in het Esprit Duurzaamheidsmanifest. Tegelijkertijd heeft de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad een initiatiefvoorstel duurzaamheid geschreven met daarin de oproep duurzaamheid, een pijler uit het Onderwijsmanifest, meer inhoud te geven. In augustus 2022 stelde het bestuur een coördinator duurzaamheid aan. Om duurzaamheid in onze onderwijsorganisatie integraal te benaderen gebruikt Esprit de *Whole School Approach*.



Curriculum

Welke invulling duurzaamheid precies krijgt binnen het curriculum van de verschillende Espritscholen is heel wisselend. Een paar hoogtepunten zijn het feit dat het Berlage Lyceum de eerste middelbare school in Nederland is die het vak 'sustainability' geeft, dat de AICS een Eco School is en Montessorischool Landsmeer bezig is om als Eco School geaccrediteerd te worden. Er zijn 38 docenten van Esprit aangesloten bij het Duurzaamheid Docentennetwerk. Dit netwerk versterkt de integratie van duurzaamheid in het curriculum.

Pedagogiek en didactiek

Door leerlingen en docenten mee te laten denken over duurzaamheid in de school en hen daarmee ook handelingsperspectief te geven, maakt de school een didactische keuze. Meerdere Espritscholen hebben leerlingen die actief zijn in een eco/klimaatclub, een gay-straight alliance (sociale duurzaamheid) en/of een (groene) leerlingenraad. Bijna alle basisscholen van Esprit doen iets met buitenonderwijs via bijvoorbeeld schooltuinen, tuindagen of een buitenjuf.

Gebouwen

Waar mogelijk wordt binnen Esprit gehandeld vanuit de principes van circulariteit, natuur- inclusiviteit en energieneutraliteit. Deze principes komen terug in de volgende bouwprojecten:

- Renovatie van het Berlage Lyceum;
- Inrichting speelplaats van de Europaschool;
- Verbouwing AICS (Zandkasteel) in Zuidoost;
- Nieuwbouw De Verwondering

Het Mundus College is overgestapt van gas naar stadsverwarming. Het 4e Gymnasium, het Marcanti College, het Mundus College, het Cartesius Lyceum en ALASCA hebben zonnepanelen en het Berlage Lyceum en de nieuwe gebouwen van de AICS worden van zonnepanelen voorzien. In alle scholen wordt bij het uitvoeren van onderhoud verlichting vervangen door ledverlichting.

Bedrijfsvoering

Esprit begon in 2022 met een CO2- nulmeting om de eigen CO2-voetafdruk in kaart te brengen. De duurzaamheidsparagraaf van het inkoopbeleid beschrijft de duurzaamheidsambities, ook op het gebied van personele inkoop. Duurzame inzetbaarheid vormt een aparte paragraaf in het strategisch HR-beleidsplan.

Een deel van de Espritscholen heeft schoolkantes of voorziet de leerlingen van lunch. Duurzaamheid speelt daarbij vaak een rol. Een deel van de scholen biedt alleen vegetarisch eten aan of werkt hier naartoe. Andere scholen letten op voedselverspilling of op het reduceren van afval: leerlingen mogen bijvoorbeeld geen drinkpakjes meer meenemen. Op een enkele school is er in de kantine een erkend label zichtbaar voor de gezonde schoolkantine, zoals de gouden schaal.



Elke Espritschool heeft sinds 2022 een elektrische fiets die docenten voor vijf weken mogen gebruiken om van huis naar werk te fietsen. Als het bevalt kunnen docenten met fiscaal voordeel zelf een (elektrische) fiets aanschaffen. Het doel is medewerkers te stimuleren met de fiets naar school komen.

Professionele ontwikkeling

Esprit biedt op het moment geen trainingen of cursussen aan voor docenten om zich professioneel te ontwikkelen op het gebied van duurzaamheid, maar oriënteert zich hier wel op.

Omgeving

Steeds meer schoolpleinen van Espritscholen vergroenen. Ook op sociaal vlak zoeken veel scholen een duurzame verbinding en sociale cohesie met en in de buurt. Via buitenlessen of een vak als 'sustainability' komen leerlingen in contact met de omgeving rondom de school. Er is een start gemaakt met het opzetten van duurzame netwerken. Voor het onderwijs is dat onder andere oriëntatie op deelname aan de Sustainabul VO. Op het gebied van gebouwen en bedrijfsvoering is er deelgenomen aan bijeenkomsten van Amsterdam Aardgasvrij.

1.7 Onderwijskwaliteit

Esprit bewaakt de kwaliteit van het onderwijs door middel van een kwaliteitszorgsysteem.

Het belangrijkste houvast binnen het kwaliteitszorgsysteem is het Onderwijsmanifest. Hierin staan de kwalitatieve doelstellingen die iedereen van Esprit nastreeft. Deze doelstellingen zijn aanvullend op de doelen gesteld door de Inspectie. De scholen van Esprit werken dit Onderwijsmanifest uit in hun eigen schoolplannen met specifieke doelen op het gebied van onderwijsbeleid, personeelsbeleid en kwaliteitszorg, aansluitend op het karakter van de betreffende school. Elke school maakt elke vier jaar een nieuw schoolplan.

Over de voortgang van het behalen van de doelen in het schoolplan wordt twee keer per jaar gerapporteerd. Aan de hand van kwaliteitsindicatoren evalueren de schoolleiders elk half jaar de stand van zaken in het digitale systeem Synaxion. Daarnaast voeren de schoolleiders elke twee jaar een zelfevaluatie uit over hun eigen functioneren en het functioneren van de school. De schoolleiders bespreken twee keer per jaar formeel de ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit met het bestuur. Het bestuur informeert de raad in het voorjaar van 2023 over de voortgang op het gebied van kwaliteit in 2022.

Aanvullend op de schoolplannen en de formele voortgangsgesprekken tussen de scholen en het bestuur, bezoeken Espritscholen elkaar om Collegiaal Waarderende Kwaliteitsonderzoeken (CWKO) uit te voeren. Bij CWKO's stellen scholen zelf een vraagstuk op, dat zij met behulp van visitatoren (directeuren, leidinggevenden, docenten) aanpakken om de onderwijskwaliteit te vergroten. De visitatoren krijgen, voordat zij een school bezoeken, een training in waarderend onderzoek. In 2022 ontvingen vier scholen visitatoren om de volgende onderwerpen te onderzoeken:

- Het Berlage Lyceum: voor wat voor school-/leeractiviteiten voelen leerlingen zich verantwoordelijk; welke ruimte biedt de school voor het dragen van deze verantwoordelijkheid?
- DENISE: is de samenhang tussen International Primary Curriculum, Nederlands en Engels onderwijs zichtbaar in dagelijkse praktijken en klaslokalen? Hoe wordt deze samenhang door de leerkrachten geïnterpreteerd en ervaren?

Wat hebben leerkrachten nodig om de samenhang optimaal te kunnen uitvoeren, zodat deze ook leidt tot betere leerresultaten?

- Het Marcanti College: hoe kan de kwaliteit van de rubrics en het werken ermee – o.a. via het concretiseren van leerdoelen - verder worden versterkt? Hoe kunnen ouders, nieuwe leerlingen en nieuwe docenten makkelijker toegang krijgen tot het gedachtegoed van 'het werken met rubrics'? In hoeverre zou een rubric-achtige beoordeling ook in de bovenbouw kunnen worden toegepast?
- WSV: wat is de huidige stand van zaken en hoe gaan we verder met spelend en onderzoekend leren op de WSV?

De invloed van deze activiteiten op de tevredenheid van leerlingen is in 2022 getoetst aan de hand van tevredenheidsonderzoeken. De uitkomst van deze onderzoeken gaat naar de schoolleiders en het bestuur zodat zij de kwaliteit monitoren en bijsturen waar nodig. De tevredenheidsonderzoeken onder ouders en medewerkers staan op de agenda voor 2023.

Sinds 2022 draagt de stuurgroep kwaliteit zorg voor het versterken van de kwaliteit van het onderwijs binnen Esprit. Om een volgende slag te slaan naar de versterking van het kwaliteitszorgsysteem is Esprit sinds 2022 op zoek naar een medewerker kwaliteit.

1.7.1 Inspectie van het Onderwijs

Alle Espritscholen voldoen aan de eisen van de Onderwijsinspectie met uitzondering van De Verwondering in Monnickendam, die is bezig met een herstel opdracht.

1.8 Zorg

Hieronder volgt een overzicht van de activiteiten, resultaten en reflecties die Espritscholen in 2022 hebben ondernomen op het gebied van zorg. Het precieze aanbod per school staat vermeld in de schoolondersteuningsprofielen, te vinden op de websites van de scholen.

1.8.1 Primair onderwijs

Organisatie

De basisscholen van Esprit voeren structureel overleg met de directie en interne begeleiders van de scholen. Het doel van dit overleg is om de uitvoering van de wet op het passend onderwijs vorm te geven en scholing te organiseren in het kader van het passend onderwijs voor de teams, interne begeleiders en de schoolleiding. De interne begeleiders, de directie en de schoolleiding bespreken tijdens dit overleg casussen en ontwikkelingen op het gebied van passend onderwijs. De agenda wordt verder ingevuld afhankelijk van de behoeften op het gebied van passend onderwijs.

Vanaf begin 2022 ondersteunde een externe adviseur passend onderwijs de interne begeleiders. Deze zzp'er werd aan het begin van schooljaar 2022-2023 vervangen door een interne adviseur. De interne adviseur passend onderwijs is regelmatig aanwezig op de scholen en heeft goed contact met de interne begeleiders waardoor het makkelijk is om vragen te stellen en de expertise van de adviseur in te zetten op de werkvloer.

Op directieniveau is samenwerking in het managementteam georganiseerd en gefaciliteerd door het bestuur. De schoolleider van de WSV is portefeuillehouder vanuit het managementteam en aanspreekpunt voor de basisscholen.

Allocatie

De middelen voor de basisondersteuning en het extra budget ten behoeve van het passend onderwijs gaan ook in het schooljaar 2022-2023 rechtstreeks naar de scholen. De controller zorgt voor het overzicht van de ingezette middelen. De verantwoording aan het bestuur vindt plaats tijdens de managementgesprekken met de schoolleiders.

Een deel van de gelden voor de basisscholen is bovenschools gealloceerd. Deze gelden financierden een adviseur passend onderwijs (0,2 fte), gezamenlijke scholing voor interne begeleiders en de directie. Indien nodig vindt aan het eind van het schooljaar een verrekening met de scholen plaats.

Extra ondersteuning

Esprit hanteert de onderstaande procedure voor de besteding van extra middelen voor een leerling of een groep leerlingen:

- Voor iedere leerling of groep leerlingen waarbij de school gebruik maakt van extra ondersteuning, maken de interne begeleider en de groepsleerkracht een handelingsplan. Wanneer na verloop van tijd de verwachting is dat de leerling de eindtermen van het basisonderwijs niet zal halen, maakt de school in samenspraak met de ouders/verzorgers een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Soms is de extra ondersteuning die de school geeft niet voldoende en zoekt de school naar plaatsing van de leerling buiten de huidige school. Dat gebeurt door het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring bij het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen. Het versturen van de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring en het uitwisselen van informatie tussen scholen en het Samenwerkingsverband gaat door middel van het platform Kindkans. Ouders geven schriftelijk toestemming voor de aanvraag. De aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring wordt besproken tussen de interne begeleider en de directie van de desbetreffende school. Zonodig wordt de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring besproken in het overleg van de interne begeleiders van alle Espritscholen.
- De inzet van de middelen voor de extra ondersteuning en de interventies op de verschillende scholen staan regelmatig op de agenda bij het overleg tussen de directie en de interne begeleiders van de Espritscholen.

Schoolondersteuningsprofiel

Alle scholen hebben een schoolondersteuningsprofiel volgens het format van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen. Deze staan op de websites van de scholen.

Samenwerking stakeholders passend onderwijs

In iedere fase van de extra ondersteuning vindt afstemming plaats met de ouders van de leerling of een groepje leerlingen. Ook overleggen de ouder-kindadviseur, de schoolarts, de wijkverpleegkundige, de directie en de interne begeleider van de school. In dit overleg wisselen de betrokkenen kennis uit en kan, na goedkeuring van de ouders, de ontwikkeling van een leerling worden besproken.

1.8.2 Voortgezet onderwijs

Het 4e Gymnasium

In januari begon de school met het vernieuwen van de zorgstructuur. Op basis van het PM-denken (Professioneel reflectie Moment) ontwikkelt de school een structuur waarbij de kaders voor iedere medewerker duidelijk beschreven staan en het ontwikkelingsproces gericht is op het inhoudelijk verstevigen van docenten en mentoren. Hierdoor kunnen zij beter omgaan met leerlingen die extra ondersteuning vragen en komen alleen de complexe zorgvragen bij het zorgteam. De nieuwe structuur is in september 2022 ingevoerd.

De resultaten zijn: mentoren verlenen zelf meer zorg, vragen hulp als het niet lukt en in complexe situaties wordt het zorgteam ingeschakeld. De samenwerking tussen mentoren, jaarlaagcoördinatoren en leden van het zorgteam is intensiever. De regie voor de extra ondersteuning ligt bij de mentor, die ondersteund wordt door een lid van het zorgteam.

Eind 2022 begonnen de voorbereidingen voor een Trajectklas, een traject voor leerlingen die extra hulp nodig hebben bij het leren leren en bij het maken van huiswerk. Met hulp van het Samenwerkingsverband werkt de school aan een beleidsplan en aanvraag voor een subsidie. Werkbezoeken aan andere scholen maken deel uit van de planvorming. De Trajectklas gaat in schooljaar 2024-2025 van start.

Ook in 2022 is er opnieuw een grote toename van het aantal leerlingen met stressgerelateerde klachten. Faalangstreductietraining is in de onder- en bovenbouw onderdeel van het aanbod en leerlingen maken regelmatig gebruik van de time-out ruimte om tot rust te komen. Ook nemen signalen over leerlingen met somberheidsklachten in de loop van het jaar opvallend toe.

De zorgcoördinator en de samenwerkingspartners van de GGD (ouder- en kindadviseurs, jeugdarts en jeugdverpleegkundige) werken nauw samen, zo nodig gericht op externe begeleiding. Als leerlingen al externe begeleiding hebben, zet de school in op goed contact tussen school en hulpverlening.

Samengevat heeft de school - met de huiswerkgroep, de huiskamer, het zorgteam en de mentoren - een stevige ondersteuningsstructuur voor leerlingen die verder gaat dan de basisondersteuning. En dat is nodig, want de groep leerlingen die ondersteuning heeft groeit nog steeds.

AICS

AICS is een internationale school met Engels als voertaal. De ketenpartners zoals de jeugdarts, leerplichtambtenaar en het ouderkindteam spreken goed Engels. De meeste ouders en leerlingen spreken niet genoeg Nederlands om gebruik te maken van faciliteiten van het Samenwerkingsverband, zoals de TOP-trajecten. Dit jaar organiseerde het ouderkindteam een onlinetraining voor ouders over hoe zij hun kinderen kunnen ondersteunen wanneer zij te maken hebben met gevoelens van eenzaamheid of somberheidsklachten. AICS is continu in contact met het ouderkindteam om Engelstalige steun te bieden aan ouders en leerlingen.

In 2022 focuste de school sterk op de verdere ontwikkeling van het *AICS Wellbeing Programme* en introduceerden we in *Comprehensive Sexuality Education, the Common Sense Programme* en *KiVA* (een programma gericht op het versterken van sociale veiligheid en het tegengaan van pesten) voor groep 1 tot DP2. Stafleden ontvingen training en ondersteuning op deze thema's. De hele school ontwikkelde een aanpak voor *Positive Behavior for Learning*.

Op de AICS verlenen diverse teams verschillende soorten ondersteuning aan leerlingen. Sinds 2022 zijn er Inclusion Coaches voor zowel de primair- als voortgezet onderwijs teams, die leerkrachten begeleiden bij het begeleiden van leerlingen. Ze ondersteunen leerkrachten met coaching, gezamenlijke planning en co-lesgeven. Bij het voortgezet onderwijs zijn er onderwijsassistenten ingezet voor meer ondersteuning in de klas. Zij focussen op het helpen van leerlingen bij het ontwikkelen van hun Engelse taalvaardigheid en de overgang van taalvaardigheid naar Engelse literatuur.

Ter uitbreiding van *Positive Learning Behavior* in het voortgezet onderwijs heeft de AICS een coach geïntroduceerd voor leerkrachten om ze te helpen bij hun klasmanagement en het lesgeven. Het complete voortgezet onderwijs team heeft

workshops gevolgd over differentiatie en workshops over hoe de eigen emotionele staat van de leerkracht het gedrag van leerlingen in de klas kan bepalen.

Ter voorbereiding op het KiVA programma is één persoon aangenomen om aandacht te vragen voor *restorative practice* in het voortgezet onderwijs. Er loopt een pilot *empowerment* in het voortgezet onderwijs waarin leerlingen leren over herstellende praktijken en geweldloze communicatie.

Het *Learning Diversity Specialist* team van de AICS continueert de ondersteuning aan de leerlingen van zowel het primair als voortgezet onderwijs. In 2022 ontvingen 140 leerlingen van het voortgezet onderwijs steun van dit team. De begeleider passend onderwijs werkt één extra dag in de week om te adviseren over de beste ondersteuning voor leerlingen.

De school stelde vier alumni als studentcoaches aan. Zij ondersteunen leerlingen in de les, 1-op-1 en in kleine projectgroepjes, en geven huiswerkbegeleiding. Zij ondersteunen de klassen bij de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.

Het ABC werkt, samen met de medewerkers primair onderwijs en het zorgteam van het voortgezet onderwijs, aan het beter ondersteunen van de ontwikkeling van executive vaardigheden in het klassikaal onderwijs. De begeleider passend onderwijs en de coördinator inclusief onderwijs gaven workshops over het ondersteunen van leerlingen met ADHD en autisme. Aanvullend verwees de school 65 families door naar het ouderkindteam voor ondersteuning.

Verschillende AICS-docenten van het basisonderwijs deden mee aan de zogenoemde 'vlaggen-systeemtraining', alsmede aan training over positief handelen en verbale de-escalatie. Een outdoor onderwijsspecialist ondersteunde docenten bij het naar buiten brengen van het onderwijs om zowel de conceptuele ontwikkeling als student/docentwelzijn te verbeteren.

Ruim 50 leerlingen ontvingen sociaal-emotionele steun van het leerlingzorgteam. De leerlingen van het examenjaar MYP5 en DP konden zich inschrijven voor examentraining en workshops over faalangst.

Leerlingen in MYP2 kregen een faalangsttraining van de intern begeleider. 80 leerlingen ontvingen extra steun voor specifieke vakken van de vakdocenten. 20 leerlingen ontvingen extra ondersteuning voor wiskunde, online gegeven door externe student tutoren. Tussen de 10 en 20 leerlingen ontvingen ondersteuning bij naschools begeleid studeren.

Leerlingen in MYP3 kregen de workshops “Pesten doet Pijn” en “Long Live Love”. Leerlingen in MYP2 kregen training in sociale vaardigheden. MYP4 leerlingen kregen van Qpido lessen over seksualiteit en relaties. Leerlingen in MYP5 en CP & DP2 kregen examenvorbereiding. De komende jaren focust de AICS meer op het trainen van mentoren.

Het voortgezet onderwijs van de AICS had in 2022 vier leerlingen die niet naar school wilden komen. In alle gevallen is begeleiding, ondersteuning en advies geboden door externe instanties. Twee leerlingen zijn in behandeling voor eetstoornissen. Ongeveer 25 leerlingen ontvangen ondersteuning van het Learning Diversity team in combinatie met ondersteuning van externe instanties.

ALASCA

ALASCA biedt de leerlingen ondersteuning bij het werken binnen het modulair onderwijsconcept. Dit onderwijsconcept doet ook een beroep op de studievaardigheden en zelfstandigheid van leerlingen. Om die reden is er veel aandacht voor de planning en organisatie van het schoolwerk alsmede andere executieve vaardigheden. Omdat deze vaardigheden het leerproces van alle leerlingen ondersteunen, worden deze in de lesbrieven verwerkt. De mentor speelt een belangrijke rol bij het leerproces. Regelmatig wordt geëvalueerd hoe de school de lessen kan verbeteren en of deze vaardigheden voldoende geborgd zijn.

Als het gaat om het signaleren van sociaal-emotionele kwesties is de mentor het eerste aanspreekpunt. Wanneer extra ondersteuning nodig is in verband met schoolgerelateerde problematiek, zijn begeleiders passend onderwijs beschikbaar. De begeleider passend onderwijs kijkt breder naar de situatie van de leerling. Een motivatiegesprek of een gesprekje over de thuissituatie kan ook onderdeel zijn van een begeleidingstraject. Een dergelijk traject heeft een duidelijk begin en eind.

Met dit traject leert of versterkt de leerling vaardigheden om met bepaalde hindernissen om te gaan. Ook de mentor is betrokken bij dit traject.

Er zijn twee (externe) coaches werkzaam op school. Leerlingen die de behoefte voelen om hun hart te luchten of met iets zitten dat aandacht vraagt, kunnen bij deze coaches langs gaan tijdens het inloopspreekuur of hen een whatsappbericht sturen. Soms is één gesprek voldoende, het kan echter ook zijn dat de leerling behoefte heeft aan een traject van vijf gesprekken. In het laatste geval wordt toestemming gevraagd van de ouder(s)/verzorger(s).

In 2022 faciliteerden de coaches 54 trajecten en hielpen zij daarnaast bij 65 individuele hulpvragen. De inhoud van de gesprekken is vertrouwelijk en blijft tussen de coach en de coachee, tenzij de veiligheid van de leerling in het geding is. De mentor kan ook een leerling aanmelden (als de leerling dat tenminste wil) en het gebeurt ook regelmatig dat een vriend of vriendin een leerling meeneemt naar de coach. De school registreert welke leerlingen er een begeleidingstraject bij de coach volgen.

De begeleiders passend onderwijs ondersteunen niet alleen individuele leerlingen, maar ook de mentoren bij het begeleiden van hun leerlingen. De begeleiders passend onderwijs ondersteunden in 2022 85 leerlingen. In schooljaar 2022-2023 besteedt de school extra aandacht aan het versterken van de pedagogische aanpak voor een leerjaar uit de onderbouw.

Dit schooljaar is voor een aantal zieke leerlingen thuisonderwijs (APOZ) aangevraagd.

Tot slot werkt ALASCA nauw samen met de externe ketenpartners zoals de jeugdarts, de leerplichtambtenaar en de ouderkindadviseur.

De opstroom/afstroom in de onderbouw (begin klas 3 vergeleken met basisschooladvies) is eigenlijk niet te geven omdat bij ons iedereen in klas 3 automatisch op gemengd havo/vwo-niveau zit. Volgens onze eigen berekeningen op de officiële inspectie-indicator zitten wij ongeveer 3 keer zo hoog als de inspectienorm.

Relatief veel examenleerlingen van ALASCA slagen op vwo-niveau. Ongeveer 60% van de examenleerlingen van 2021-2022 is geslaagd op vwo-niveau, al deze leerlingen zaten in klas 3 op havo/vwo-niveau. Dat is de “opstroom” vergeleken met begin klas 3. Ongeveer 21% van de examenleerlingen is geslaagd op havo-niveau. Dat is de “afstroom” vergeleken met begin klas 3. Volgens onze cijfers is de opstroom dus ongeveer 39% hoger dan de afstroom.

Berlage Lyceum

Het jaar 2022 was een bewogen jaar voor het team Zorg en Begeleiding van het Berlage Lyceum. Twee zaken drukten in grote mate een stempel op de ondersteuning van de leerlingen van het Berlage Lyceum: het signaleren en aanpakken van de gevolgen van corona en het beter in beeld krijgen van leerlingen om nog beter passend onderwijs te kunnen bieden.

De impact van corona en de lockdownmaatregelen is nog steeds voelbaar. Waar vorig schooljaar de focus lag op het weer op school krijgen van alle leerlingen en het wegwerken van leerachterstanden, is deze het afgelopen jaar verschoven naar ondersteuning op het sociaal-emotionele vlak.

Net zoals in 2020 en 2021 was ook in 2022 het aantal leerlingen dat vanwege somberheidsklachten, een depressie of angststoornis uit dreigde te vallen groot. Somberheid en angstproblematiek zijn nog steeds de belangrijkste oorzaken van het gedeeltelijk of volledig uitvallen van leerlingen. Voor deze leerlingen werkt de school waar mogelijk met een individueel lesrooster en/of een aangepast curriculum. Leerlingen met milde klachten verwijst de school door naar de speciaal daarvoor aangetrokken schoolpsycholoog. Leerlingen met ernstige klachten zijn (in enkele gevallen met spoed) doorverwezen naar de GGZ of andere externe specialisten. Omdat uit de terugkoppeling van de coronamonitor van de GGD bleek dat somberheid onder leerlingen een aandachtspunt is, hebben verschillende medewerkers een 113 gatekeeperstraining gevolgd, gericht op het voorkomen van suïcide.

Het aantal leerlingen met stressklachten en (kenmerken van) faalangst was in 2022, in vergelijking met de pre-corona jaren, hoog. Waar de school normaliter

één keer per jaar een faalangstreductietraining aanbiedt, waren er het afgelopen jaar bij de afronding van de training alweer voldoende aanmeldingen voor een nieuwe ronde. De verwachting is dat deze ondersteuningsbehoefte er ook in het jaar 2023 zal zijn. Mede daarom wordt één van onze eigen medewerkers opgeleid tot faalangstreductietrainer.

De impact van corona was niet alleen zichtbaar bij individuele leerlingen maar ook in de klas. Bij de start van het schooljaar 2021-2022 werd met name bij de eerste- en tweedeklassers al snel duidelijk dat het geven en volgen van onderwijs in een klassikale setting niet meer vanzelfsprekend was. Het groepsvormingsproces verliep in de meeste onderbouwklassen een stuk ingewikkelder en duurde ook langer dan gebruikelijk. In de brugklassen werden lessen groepsdynamica ingezet. Ten behoeve van het verbeteren van het groepsvormingsproces is voor een aantal jongens met externaliserende problematiek emotieregulatie-training ingezet. Ondersteuning voor leerlingen (met name meisjes) met internaliserende problematiek bestond meestal uit een doorverwijzing naar een (externe) psycholoog.

De afgelopen jaren werden onder het motto ‘de leerling in beeld’ allerlei stappen gezet om het beste uit de leerlingen te halen. Dit jaar ging de school verder met het voeren van driehoeksgesprekken. Sinds schooljaar 22-23 zijn alle docenten in principe mentor. Voor extra ondersteuning bij het leren kunnen leerlingen gebruik maken van de onderwijscoaches.

Het zorgteam werkte in 2022 verder aan het optimaliseren van de organisatie van het passend onderwijs. Aandachtspunten vormden het aanscherpen van aanmeldprocedures en het bewust maken van docenten en mentoren van de eigen rol bij het bieden van passend onderwijs.

Door de beschikbare informatie over (nieuwe) leerlingen nog beter te gebruiken (warme overdracht en dossiers van de basisschool) worden mogelijke leerbelemmeringen sneller gesignaleerd en opgepakt. Met behulp van de CITO-gegevens van de basisschool en de methode onafhankelijke toetsen (JII-toetsen) die het Berlage afneemt, blijft de studievoortgang goed in beeld.

De school verwijst leerlingen sneller door voor een dyslexie- of dyscalculie-onderzoek. Leerlingen met een achterstand op het gebied van lezen of rekenen krijgen begeleiding van een *remedial teacher* en extra tijd bij toetsen. Waar nodig werken zij met voorleessoftware of gesproken boeken.

Ook leerlingen met een disharmonisch profiel, ADD of hoogbegaafdheid ontvangen in een vroeg stadium ondersteuning. Voor leerlingen die op het Berlage Lyceum zijn geplaatst en een ontwikkelingsstoornis in het autistische spectrum hebben, geldt dat de school voor de zomervakantie contact opneemt om de overstap naar het voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te doen verlopen.

Behalve een driehoeksgesprek voert het zorgteam een multidisciplinair overleg met externe begeleiders van de leerling. Dit heeft ervoor gezorgd dat een enkeling, voor wie de ondersteuning niet toereikend was, nog in hetzelfde schooljaar kon overstappen naar een school die passender was.

Om de continuïteit van de ondersteuning te waarborgen stelt de school voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Het team Zorg en Begeleiding ondersteunt mentoren hier indien nodig bij. Door cyclisch en handelingsgericht te werken, monitoren het team de voortgang van doelen en evalueert het team het resultaat, waar nodig volgt het bijstellen van doelen.

De mentor, ouder en leerling geven gezamenlijk vorm aan de interne ondersteuning van een leerling. Daarnaast kunnen de begeleider passend onderwijs, docent Invest-klas, onderwijscoach en afdelingsleider betrokken zijn. Voor leerlingen die meer nodig hebben kan de zorgcoördinator rechtstreeks of via het zorgadviesteam (leerplichtambtenaar, schoolarts en zorgcoördinator) extern ondersteuning zoeken. Vaste partners hierbij zijn het VO-adviesteam, APOZ (inzet middelen ondersteuning zieke leerlingen), TOP (Altra Educé) en LINK.

Passend onderwijs is per definitie maatwerk en de school is blijvend in gesprek met leerlingen, ouders, en interne of externe begeleiders om te kijken wat de school kan doen om tegemoet te komen aan de individuele onderwijsbehoefte van de

leerling. Door het onderwijs zo passend mogelijk te maken, voorkomt de school dat leerlingen af- of uitstromen, en kunnen alle leerlingen een diploma halen op hun eigen niveau.

Cartesius Lyceum

Het Cartesius Lyceum biedt naast de basisvoorziening een aantal aanvullende voorzieningen aan op het gebied van zorg.

De begeleider passend onderwijs organiseerde twee keer een training 'omgaan met faalangst'. Beide keren namen zes leerlingen deel. Drie leerlingen deden mee aan Top Trajecten van Altra Educé (niet bovenschools, maar op de eigen schoollocatie). De zorgcoördinator monitort deze trajecten. Eén leerling wordt ondersteund door Expertisecentrum Orion.

Alle brugklassen en tweede klassen namen deel aan een rots-en-water-training. Voor de brugklassers is dat gebruikelijk, maar daar we in sociaal-emotioneel opzicht nog altijd corona schade waarnemen, kregen ook de tweedeklassers deze training.

In het jaarplan heeft veiligheid een prominente rol. In het kader daarvan kregen alle leerlingen uit 5 havo een training over grensoverschrijdend gedrag. Vanuit hetzelfde gedachtegoed scholen we werknemers: alle leden van het onderwijsondersteunend personeel en een deel van het onderwijzend personeel volgden een training verbindend gezag.

Leerlingen die naar aanleiding van een diagnose zoals ASS of ADHD moeite hebben met plannen en structureren van hun schoolwerk en/of zich moeilijk kunnen concentreren, krijgen ondersteuning via de trajectklas van Lyceo en kunnen begeleiding passend onderwijs krijgen. Het eerste is primair gericht op het ontwikkelen van hun executieve functies en het aanbieden van een rustige werkplek waar er onder begeleiding gedisciplineerd huiswerk wordt gemaakt. Het tweede heeft een meer individuele insteek en vindt plaats in de vorm van coachingsgesprekken. Zonder deze steun dreigen deze leerlingen af- of uit te stromen.

Verder biedt de school alle leerlingenbegeleiding aan in de vorm van extra lesuren op vakinhoudelijk gebied, de zogenoemde boosterlessen, en kunnen elke twaalf weken dertig leerlingen gebruik maken van huiswerkbegeleiding van Lyceo. Daarnaast heeft de school de openingstijden van de mediatheek verruimd en een studiezolder ingericht zodat alle leerlingen die dat wensen na schooltijd in stilte hun huiswerk kunnen maken en leren. Een *remedial teacher* geeft de brugklassers extra begeleiding op het gebied van taalontwikkeling (lezen en schrijven) wanneer middels de Diataaltoets geconstateerd wordt dat er een achterstand in het taalbeheersingsniveau is.

Het Cartesius Lyceum heeft op dit moment drie leerlingen die geregistreerd staan als thuiszitter, waarvan twee een deel van de week onderwijs volgen bij een bovenschoolse voorziening. In 2022 stroomden drie leerlingen door naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs.

DENISE

Ook in 2022 investeerde DENISE in de ondersteuningsstructuur (zorgstructuur). DENISE spreekt niet langer over zorg, maar over ondersteuning.

In schooljaar 2021-2022 implementeerde DENISE het nieuwe ondersteuningsbeleid in de gehele school. Gezien de groei versterkte DENISE het ondersteuningsteam met nieuwe extra mensen. De teamleider leerlingzaken en ondersteuning stuurt het ondersteuningsteam aan en is lid van de schoolleiding.

In 2022 nam DENISE twee interne begeleiders aan, één voor het primair- en één voor het voortgezet onderwijs. De interne begeleiders creëren en waarborgen de doorgaande lijn in de ondersteuning. Daarnaast zette DENISE wederom in op het versterken van leraren en mentoren in de eerstelijns ondersteuning van leerlingen, waaronder samen leerlingbesprekingen voorbereiden, meer handelingsgericht werken en beter registreren.

Vanuit eigen middelen is de Begeleiding Passend Onderwijs van Altra uitgebreid naar het handelen van de leraar, naast de begeleiding van individuele leerlingen. Verder investeerde DENISE in de samenwerking met netwerkpartners, zoals het

ouderkindteam, de jeugdgezondheidszorg, het jongerenwerk (DOCK) en leerplicht door hen uit te nodigen op DENISE en heldere werkafspraken te maken.

De verzuimcoördinator en ondersteuningscoördinatoren werken samen om het verzuim van de leerlingen goed in beeld te hebben met als doel dit te verminderen. Interne begeleiders melden leerlingen aan bij leerplicht of de leerplichtambtenaar nodigt leerlingen uit voor een preventief spreekuur. De teamleider leerlingzaken en de intern begeleider kijken altijd samen naar dossiers van nieuwe leerlingen om te bepalen of DENISE kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.

De taalcoördinator bezoekt lessen en biedt waar nodig ondersteuning en voorlichting om het taal docentschap te versterken. Wederom investeerde DENISE in 2022 in intercollegiale bezoeken en taalworkshops "iedereen een taaldocent".

In 2022 startte DENISE met de implementatie van een kijkwijzer waarin ook de kwaliteit van de ondersteuning door de leraar/mentor aan de orde komt. Meer toelichting is te vinden in het ondersteuningsprofiel en professioneel statuut.

Marcanti College

Het Marcanti College realiseerde in 2022 een groot aantal doelstellingen.

De Professionele Momenten-structuur is een vaste kwaliteitscyclus om leerlingen optimaal te helpen. Het verankeren van deze zogenoemde PM-structuur in de school is goed op weg. Uit de PM-evaluatie bleek dat de school de leerlingenbesprekingen effectiever kan inrichten. De zorg werkt steeds meer preventief. Bij de samenwerking met externe ketenpartners zijn de lijnen korter. Er ligt een ambitie om ook gezamenlijke netwerkoeverleggen in de breedte te bevorderen.

In de onderbouw zet de school groepsbrede interventies in. Na de coronacrisis gaf de school veel aandacht voor het op orde brengen van de sociale structuur in de klassen, daarom zijn trainingen groepsdynamica succesvol ingezet. Een nieuw ontwikkelde uitgebreide meting van executieve vaardigheden geeft houvast om meer groepsgewijs (in mentor- en loopbaanoriëntatie en begeleidingslessen) te werken aan basisvaardigheden.

In de bovenbouw gaf de school aandacht aan meer individuele interventies. De meeste leerlingen hebben na corona moeite met het opbouwen van planning, structuur en discipline. Ook hebben zij extra behoefte aan het terugwinnen van sociaal contact. De school gebruikt de ondersteuningsmiddelen en NPO-gelden voor het bijspijkeren van kennis, vaardigheden en verdieping op sociaal-emotioneel welzijn. Meer leerlingen dan voorheen hebben steunlessen en examenbegeleiding nodig.

Met name bij de groep zij-instromers is er een toename van leerlingen voor wie, door gestapelde problematiek, de hulp sneller opgeschaald dient te worden. Het project “zachte landing” voor zij-instroom blijkt een geslaagde interventie om (zij-) instromende leerlingen soepel op te laten starten. Er zijn twee veiligheidscoördinatoren toegevoegd aan het team en zij werken nauw samen met de zorg. De school slaagt erin om leerlingen, wanneer meer nodig is dan een reguliere school, op een passende plek te krijgen. De ambitie is om dit proces sneller te laten verlopen, in samenspraak met de ketenpartners. Daarnaast blijkt dat het ruimschoots inzetten van mensen en middelen voor zorg en decanaat urgenter is dan voorheen.

De zorg heeft een blauwdruk opgeleverd voor het opzetten van een kansklas. De kansklas is een interne schoolse voorziening op het Marcanti College met als doel de leerling te ondersteunen gedurende een korte periode om te voorkomen dat de (leer) ontwikkeling stagneert met kans op af- of uitstroom.

In 2022 is een enkele leerling naar School2care en in een tussenvoorziening geplaatst en drie leerlingen zijn naar een andere reguliere school gegaan.

Mundus College

Het Mundus College doet haar best om uitstroom zoveel mogelijk te voorkomen en wanneer het wel voorkomt, deze goed te begeleiden. De school heeft een schoolondersteuningsprofiel dat te vinden is op de website.

Ouders en leerlingen kunnen op de website precies lezen welke ondersteuning de school hen kan bieden. Voor de uitvoering van de ondersteuning wordt gebruik gemaakt van zowel personeel binnen als buiten de school.

Ook in 2022 merkte de school nog steeds de gevolgen van de lockdowns. De schoolse vaardigheden van vooral de onderbouwleerlingen bleven zorgelijk. De docenten, maar ook de schoolcoaches en de mensen van zorg, moesten alle zeilen bijzetten. Een groter aantal leerlingen werd gekoppeld aan een leerlingbegeleider, begeleider passend onderwijs, schoolmaatschappelijk werker of gedragswetenschapper naast de mentor. De steunlessen en maatwerklessen voor alle klassen zijn dit schooljaar van januari tot en met juli doorgezet. De steunlessen bleven noodzakelijk en onderwijsassistenten begeleidden leerlingen extra. Twee praktijkonderwijsklassen zijn opnieuw ingedeeld. Behalve de de docent van de klas is er nu ook een coach. Voor het nieuwe schooljaar 2022-2023 is besloten de onderbouw van de praktijkafdeling op één gang te plaatsen om nog meer rust te creëren.

Eén vmbo-klas heeft meegedaan aan het Project Comeback, waarin een topsporter vertelt over de pieken en dalen waar hij mee te maken heeft gehad in zijn topsportcarrière. Dit had als doel om het mentale welzijn van jongeren te verbeteren door problemen bespreekbaar te maken en motivatie/inspiratie te bieden voor deze klas.

De mentoren hadden intervisie momenten waarin zij met elkaar bespreken waar zij tegenaan lopen binnen het mentoraat, met het doel van elkaar te leren.

De zorg organiseerde workshops voor alle nieuwe docenten over licht verstandelijke beperkingen en voor de hele school workshops over depressie en suïcide. In het praktijkonderwijs onderzoekt de school hoe de doelen vanuit het startgesprek/voortgangsgesprekken, het ontwikkelingsperspectieplan en de doelen vanuit de *Community of Practice* aan elkaar gekoppeld worden.

De school streeft ernaar alle leerlingen door te laten stromen naar het volgende schooljaar. Twee leerlingen zijn verplaatst naar het praktijkonderwijs en drie leerlingen naar extern praktijkonderwijs en een andere leerling naar de kansklas. Vanuit de tweede en derde klas vmbo zijn vijf leerlingen overgeplaatst naar de eigen Entree-opleiding. Voor het nieuwe schooljaar zijn de eerste klassen opnieuw ingedeeld om meer rust in de tweede klassen te creëren.

Het nieuwe schooljaar begon voor alle klassen met 'Drie Gouden dagen' om direct vanaf het begin te werken aan positieve groepsvorming. Alle onderbouwklassen van alle drie de afdelingen zijn in dat kader aan het begin van dit nieuwe schooljaar op kamp geweest. Er is geen nieuwe kansklas gestart, omdat er onvoldoende praktijkonderwijsleerlingen waren die hiervoor in aanmerking kwamen.

Voor de start van het nieuwe schooljaar organiseerde de school een bijeenkomst voor nieuwe docenten om uitleg te geven over de manier waarop zorg binnen het Mundus College is georganiseerd. Daarnaast kregen alle (co)mentoren het "Handboek (co)mentoren" om verdere ondersteuning te bieden bij het uitvoeren van hun mentortak. Binnen het praktijkonderwijs is gestart met EA-match (een inhoudelijk leerlingvolgsysteem in plaats van magister). Er is een gezamenlijke middag georganiseerd om de ontwikkelingsspectieven te schrijven en binnen de *Community of Practice* wordt gewerkt met dezelfde doelen. Als er uit de *Community of Practice* een complexe casus komt, wordt er een intern zorgadvies team bij elkaar geroepen. Voor de ouders van de eerste klas praktijkonderwijs leerlingen was er een bijeenkomst over hoe het praktijkonderwijs eruit ziet, dit naar aanleiding van de vragen bij de startgesprekken. De gedragsdeskundige kreeg uitbreiding van formatie waardoor hij op één dag sociale vaardigheidstrainingen verzorgt. Het streven is om alle onderbouwklassen pro-vmbo aan de beurt te laten komen. Door extra budget van de gemeente konden we bij Sipi vier trainingen inkopen. Zij zetten in op drie soorten weerbaarheid: emotioneel, cognitief en in gedrag.

De school gaat door met de overleggen tussen de teamleider zorg en de zorgcoördinatoren met leerlingbegeleiders, begeleiders passend onderwijs, gedragswetenschapper en schoolmaatschappelijk werker vanuit Levvel,

orthopedagoog, schoolcoaches en de coördinator schoolcultuur en veiligheid, ouderkindadviseurs en GGD en de leerplicht. Ook zien de betrokkenen elkaar één keer in de zoveel weken bij een gezamenlijke lunch. Na augustus zagen we nog steeds een grote toeloop van nieuwkomers. Ook de aantallen zij-instroom nieuwkomers zijn groot.

De High Dosage Tutoring (HDT) loopt nog steeds voor de onderbouw. Er draait een pilot Taalboost. In relatie tot het thema kansengelijkheid heeft de gemeente Amsterdam samen met het Mundus College het idee om een taalaanbod voor leerlingen met een basis/kader advies op te zetten om deze leerlingen de kans te geven hun kennis van de Nederlandse taal te verbeteren, zodat er meer kansen ontstaan voor opleiding en ontwikkeling. De bedoeling voor volgend schooljaar is een hele Taalboostklas op het Mundus College te realiseren.

Voor drie examenleerlingen is een programma op maat gemaakt. Ook waren er drie zwangere leerlingen, twee van hen zijn na hun bevalling niet teruggekomen naar school. De andere leerling gaat proberen haar examen te halen. Er zijn tien leerlingen gemeld als thuiszitter. Voor zeven leerlingen is er een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs aangevraagd, daarvan zijn er vijf op een bovenschoolse voorziening gestart, twee staan nog op een wachtlijst. Verder heeft de school drie leerlingen geplaatst op Back on Track, zes leerlingen bij Streetpro en vijf leerlingen bij de Urban Talent Academy. Voor zeven leerlingen maakte de school gebruik van Huisonderwijs Amsterdam. Voor zes leerlingen is Veilig Thuis ingeschakeld. Voor twee leerlingen deed de school een aanmelding bij Qpido. Voor één leerling heeft de school het landelijk knooppunt Huwelijksdwang en achterlating ingeschakeld.

Spring High

Spring High biedt geen standaard extra ondersteuning: per leerling wordt bepaald welke zorg nodig is. Wanneer er extra expertise nodig is op het gebied van schoolse zaken wordt binnen het team gekeken of deze aanwezig is. Als dit niet het geval is, helpt de school ouders en leerlingen bij het organiseren van externe ondersteuning. De lijnen met het ouder kind team zijn kort: dit team is iedere week aanwezig op Spring High en spreekt leerlingen op afspraak.

Ook met de leerplicht zijn de lijnen kort: er is regelmatig contact op basis van absenties/ziekte. Sinds schooljaar 22/23 is er één dag in de week een begeleider passend onderwijs van Altra Educé aanwezig. Deze begeleider richt zich op het in kaart brengen van de zorgstructuur, het ondersteunen van de zorgcoördinatoren en het begeleiden van leercoaches in hun rol als leercoach.

De coaches begeleiden de leerlingen door middel van gesprekken waarin de leerdoelen en het gedrag van de leerling op school worden besproken en geëvalueerd. De ontwikkeling van de leerling wordt bijgehouden in Maius, een leerlingvolgsysteem speciaal ontwikkeld voor Spring High. Bij bijzonderheden overlegt de coach met collega's van het leerplein, het buddyteam en eventueel de zorgcoördinator. De zorgcoördinator denkt mee en kan eventueel doorverwijzen naar externe partners. De coach maakt samen met de leerling een plan waarin de aanpak en doelen zijn vastgesteld. Afhankelijk van de doelen wordt er vier, zes of acht weken gewerkt met dit plan waarna er een evaluatie plaatsvindt en de doelen eventueel worden verlengd of bijgesteld. In de leerpleinbesprekingen worden de leerlingen en groepsdynamische processen besproken. Hierdoor komt het zorgbeleid vanuit verschillende gezichtspunten aan bod. Dit houdt iedereen scherp. Voor lastige casuïstiek is er collegiaal overleg met interne buddyteams. Team love&care ondersteunt de buddy's op het gebied van zorg door thema's aan te dragen. In dit team kunnen coaches hun vragen en obstakels met elkaar bespreken.

1.9 Nationaal Programma Onderwijs

1.9.1 Primair onderwijs

Om de door corona ontstane leervertragingen of vertragingen op het gebied van sociaal- emotionele ontwikkeling en welzijn in te lopen, maakten de basisscholen van Esprit in 2022 weer gebruik van de middelen vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

NPO bestaat uit zes doelen en om deze te behalen zijn de volgende activiteiten georganiseerd.

- 1 Om meer onderwijs te realiseren is gewerkt aan een verlengde schooldag, zomerschool, extra onderwijsassistenten, extra invallers en een voormalig onderwijsassistent is nu kleuterjuf in opleiding.

- 2 Voor een effectievere inzet van onderwijs zijn extra onderwijsassistenten en een extra flexleerkracht aangenomen, was er meer 1-op-1 ondersteuning, uitleg in kleinere groepjes, hulp van een rekenspecialist, collegiale consultatie, technieken en een specialist voor leesvaardigheid en professionalisering van het programma voor startende leerkrachten.
- 3 Ten behoeve van de sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen werden sportactiviteiten, culturele educatie, groepsvormende activiteiten, meditatielessen, interventies op het gebied van het welzijn van leerlingen en sociale vaardigheidstrainingen georganiseerd.
- 4 De scholen kochten onder andere extra lesmateriaal in ter bevordering van zelfstandig lezen en realiseerden extra inzet van een meer- en hoogbegaafdheids- specialist en een *remedial teacher* voor de ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen.
- 5 De inzet van extra personeel en ondersteuning werd met name gebruikt voor lezen, rekenen, NT2 onderwijs en op het leerplein.
- 6 Voor de doelen omtrent faciliteiten en randvoorwaarden is ingezet op digitale voorzieningen, ouderbetrokkenheid, studiedagen, inductieprogramma Montessori en een externe Rots en Watertraining voor de leerkrachten.

De extra ondersteuning, door meer handen in de klas, leverde direct resultaat op. Er was meer individuele aandacht voor de leerlingen. Leerkrachten konden door extra handen in de klas meer (individuele) lesjes geven aan kinderen. De inzet van de ondersteuners werkt werkdrukverlagend voor de leerkrachten. Ook na schooltijd zijn de ondersteuners van belangrijke meerwaarde bij het nakijken, voorbereiden en op orde maken van de klas en bij diverse taken in en om de klas en de school. Tijdens de verlengde schooldag werken kinderen aan sociaal-emotionele vaardigheden en technisch-motorische vaardigheden. Op de sportactiviteiten, culturele educatie en groepsvormende activiteiten wordt positief gereageerd met de wens deze te continueren.

Alle basisscholen ontvingen goedkeuring van de medezeggenschapsraad om de bovenstaande activiteiten uit te voeren. De procentuele inzet van de middelen voor de inhuur van personeel niet in loondienst varieert van 0 tot 60 procent over alle basisscholen, met een gemiddelde van 20 procent.

1.9.2 Voortgezet onderwijs

Ook de middelbare scholen van Esprit ondernamen activiteiten ten behoeve van alle doelen van het Nationaal Programma Onderwijs.

- 1 Om meer onderwijs te realiseren is huiswerkbegeleiding, bijles, examentraining, naschoolse trainingen georganiseerd en is de lesstof verdiept en uitgebreid.
- 2 Voor een effectievere inzet van onderwijs zijn leerpleinuren, *remedial teaching* en ondersteuning, coaching, begeleiding en training van het personeel georganiseerd.
- 3 Ten behoeve van de sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen werd ingezet op de zorgstructuur, yoga voor docenten, (cyber)pestpreventie, gezonde levensstijl, musea bezoeken, theaterworkshops en (meerdaagse) excursies.
- 4 De scholen investeerden onder meer in de zorgstructuur, coaching on the job en leerlingentraining ten behoeve van de ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen.
- 5 De inzet van extra personeel en ondersteuning werd met name gebruikt op het gebied van leerpleinuren, huiswerkbegeleiding en bijles, ondersteuning voor docenten en leerlingen, ICT, inzet van coaches, kleinere groepen en KiVa trainingen.
- 6 Voor de doelen omtrent faciliteiten en randvoorwaarden is ingezet op ouderbetrokkenheid, transparantie over het onderwijsconcept, leermaterialen voor taalbevordering, leermaterialen voor thuis en zijn naschoolse activiteiten georganiseerd door de leerlingenraad.

Door de extra leerpleinuren en de kleinere clusters ervaren docenten meer ruimte om individuele leerlingen te helpen. Daarbij maken leerlingen goed gebruik van de extra aangeboden lesstof en trainingen. De docenten steunen elkaar onderling door best practices uit te wisselen. Door de extra IT-ondersteuning kon het online werken en lesgeven tijdens de lockdown onverstoord plaatsvinden en vonden de examens van het Middle Years Programme online plaats. Door aanpassingen van de zorgstructuur is er meer ruimte om te reageren op hulpvragen van leerlingen. Zowel ouders als leerlingen geven terug dat deze aandacht fijn en nodig is. De scholen voor voortgezet onderwijs zien dat de groepsdynamiek

en groepsvormingsprocessen weer 'normaal' verlopen. Dat maakt dat deze scholen tevreden terugkijken op de interventies gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Alle middelbare scholen ontvingen goedkeuring van hun medezeggenschapsraad om de activiteiten uit te voeren. Spring High had als nieuwe school in 2022 nog geen officiële medezeggenschapsraad. De plannen zijn wel goedgekeurd door het personeel en de leerlingen. De procentuele inzet van personeel niet in loondienst varieert van 0 tot ruim 40 procent tussen de scholen, met een gemiddelde van bijna 20 procent.

1.10 Sterk Techniek Onderwijs & TASC

Esprit is penvoerder van het programma Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam. Hiervoor is door het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap een subsidie toegekend van € 8.138.240 voor de periode 1 januari 2020 t/m 31 juli 2024. Twee stuurgroepen droegen in 2022 de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling en implementatie van het programma en besteding van de gelden. De stuurgroep TechCampus is verantwoordelijk voor het gehele programma en is samengesteld uit zes bestuurders van onderwijsstichtingen in Amsterdam met één of meerdere vmbo's. In 2022 is deze stuurgroep uitgebreid met de directievoorzitter van MBO College Westpoort. Vier bestuurders uit deze groep vormden tot en met december 2022 de stuurgroep TechSchool. Beide stuurgroepen kwamen in 2022 meermaals, met een regelmaat van 6 weken tot 3 maanden, bij elkaar.

De doelstelling van Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam is om het techniek-onderwijs in de regio te versterken en meer leerlingen te interesseren en op te leiden voor een technisch beroep. Een nieuwe techniekschool is een belangrijk middel om dit doel te bereiken.

Esprit is het bevoegd gezag van deze nieuwe en moderne techniekschool. De school zou in het Hamerkwartier in Amsterdam-Noord komen en daar uiterlijk in september 2023 op een tijdelijke locatie starten. Helaas is de gemeente Amsterdam er niet in geslaagd om op tijd een kavel of gebouw beschikbaar te hebben in Noord. Door een gezamenlijke inspanning van Esprit, het programmateam en de

gemeente is het gelukt om in Amsterdam-Zuidoost een goed alternatief te vinden. De school wordt gehuisvest in het gebouw waar nu nog de AICS is gevestigd, aan de Darlingstraat 2. Het betreft een tijdelijke oplossing voor vijf tot zes jaar. Er is een plan voor aanpassing van dat gebouw, waaronder een uitbreiding met een moderne techniekhal. Samen met een extern bureau is een passende identiteit en naam ontwikkeld alsmede een bijzondere publiekscampagne om Amsterdammers, met name leerlingen en ouders, op deze school te attenderen. De uitingen zijn gebaseerd op het bijzondere onderwijsconcept en curriculum van TASC, Tech Amsterdam Scholen Collectief. Het onderwijs is projectgestuurd en sluit inhoudelijk aan op de grote technische uitdagingen en energietransitie waar Amsterdam voor staat. Alle werelden waarin techniek een rol speelt komen aan bod, van zorg tot bouw, van entertainment tot mobiliteit en van energie tot voeding. Het onderwijs besteedt zowel aandacht aan het bedenken als aan het maken. Er wordt nauw samengewerkt met bedrijven die in deze werelden de techniek verzorgen. In deze nieuwe school komen de basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen maar ook de nieuwe leerweg, nu nog de theoretische leerweg genoemd. De school biedt de vmbo-profielen Produceren, Installeren & Energie (PIE), Bouwen, Wonen & Interieur (BWI) en Mobiliteit & Transport (M&T) aan.

Met de start van de school in zicht is een directeur geworven die naast het aankomend schoolleiderschap van TASC ook het programmamanagement Sterk Techniek Onderwijs heeft overgenomen per 1 januari 2023. Op 21 december 2022 was de laatste bijeenkomst van de stuurgroep techschool waarin de bestuurders door middel van een convenant onder andere verklaarden gezamenlijk de school te promoten. Deze stuurgroep is opgeheven. Verdere uitwerking van de samenwerking met de vier vmbo-scholen die tot de zomer 2023 de betreffende techniekprofielen aanbieden, Mundus College, Montessori Lyceum Oostpoort, Bredero Beroepscollege en Open Schoolgemeenschap Bijlmer, valt onder verantwoordelijkheid van de respectievelijke schoolleiders en de directeur van TASC.

Een andere grote pijler van het programma is erop gericht dat kinderen en leerlingen vanaf de basisschool regelmatig kennis maken met de toepassing van techniek en technologie en bijbehorende beroepen. Hiervoor is inmiddels met veel partners uit het bedrijfsleven (drie mbo-instellingen en daaraan verbonden

Publiek Private Samenwerkingen) een doorlopende leerlijn ontwikkeld met LOB-programma's voor het primair onderwijs, vmbo-onderbouw, mavo's, praktijkscholen en scholen voor bijzonder onderwijs. De meeste programma's zijn uit de pilotfase en in 2022 namen enkele duizenden leerlingen aan één of meerdere programma's deel. De feedback van leerlingen en scholen is over het algemeen zeer positief. Het doel is om meer leerlingen voor een opleiding in de techniek te interesseren. Daarvoor is het noodzakelijk dat ook ouders en docenten/leerkrachten ontdekken dat er voor menig leerling prachtige toekomstkansen in de techniek bestaan en dat de beroepsmogelijkheden zeer gevarieerd zijn. Afgelopen jaar organiseerden we daarom de eerste docentendag techniek. Zo'n 30 docenten beleefden veel plezier aan de workshops uit het LOB-programma voor hun leerlingen. In 2023 komen er meer docentendagen en activiteiten voor ouders. Ook wordt vanaf 2023 de impact van het programma gemeten.

Er zijn in Amsterdam vier vmbo-scholen die het profiel MVI (media, vormgeving en ICT) aanbieden, waaronder het Mundus College. Dit profiel wordt ook tot de technische profielen gerekend, maar zal niet meeverhuizen naar TASC. Wel is het de bedoeling dat op deze scholen meer nadruk komt op ICT en dat het curriculum en de leeromgeving beter aansluiten bij ontwikkelingen in de sector. Dit heeft afgelopen jaar geresulteerd in de geleidelijke inrichting van vier hoogwaardige MVI Labs die zowel bij docenten als leerlingen voor veel enthousiasme zorgden. De implementatie gaat in 2023 door en er start ook een programma voor het primair onderwijs in deze labs. In juli 2022 bezocht wethouder Moorman het MVI Lab bij het Huygens College. Ze was onder de indruk van de samenwerking tussen de vier scholen en het enthousiasme en de vaardigheden van de leerlingen.

Het team van projectleiders, subprojectleiders en docenten betrokken bij de ontwikkeling van programmaonderdelen is in 2022 stabiel gebleven. Het team wordt gekenmerkt door een hoge mate van commitment, enthousiasme, doorzettingsvermogen en professionaliteit.

In 2022 is het team uitgebreid met een communicatiemedewerker, een programmasecretaris en een techniekdocent voor de LOB-programma's in de onderbouw van het vmbo. Ook de groep die het onderwijsconcept en het

curriculum voor TASC ontwikkelt, breidt geleidelijk uit. De meeste docenten uit deze groep starten naar verwachting bij TASC als leerkracht. In 2023 zal nog intensiever worden samengewerkt met docenten uit het mbo om doorlopende leerlijnen met het mbo vorm te geven. Met uitzondering van de nieuwe directeur en programmamanager zijn alle medewerkers van het team parttime aan het programma verbonden. Wie niet reeds als docent in dienst van een school is of was, heeft een tijdelijke aanstelling of werkt als free-lancer voor het programma.

1.11 Personeel & organisatie

In 2022 bedroeg de gemiddelde personele formatie 868 fte. Op peildatum 31 december 2022 waren er 1219 medewerkers in dienst. Dit is een stijgende lijn ten opzichte van voorgaande jaren: op peildatum 31 december 2021 waren er 1144 medewerkers. Deze stijging wordt veroorzaakt door de groei van de scholen DENISE, ALASCA en de AICS.

Strategisch HRM

Het strategisch HR-beleid 2020-2024 geeft richting aan de hoofdthema's van deze jaren: Professionalisering, Duurzame Inzetbaarheid en Leiderschapsontwikkeling.

Professionalisering

De stuurgroep Samen Opleiden en Professionaliseren heeft als doel om (beleid over) het opleiden van studenten, de begeleiding van startende en nieuwe medewerkers en professionalisering van leraren op elkaar af te stemmen en te ontwikkelen. In deze stuurgroep stond ook de naderende accreditatie van de opleidingsschool van Esprit op de agenda.

In het najaar van 2022 brachten de nieuw aangestelde programmaleiders van de opleidingsschool een 0-meting, een proefvisitatie en een vergelijking tussen de beoordelingscriteria en het plan 'Opleiden met Esprit' (OmE) in kaart. Daaruit bleek dat het huidige opleidingsplan niet voldoet aan de geformuleerde criteria. Een (tijdelijke) werkgroep bestaande uit directeurs, opleiders, programmaleiders en HR is ingericht om te zorgen voor een nieuw beleidsplan. Het OmE plan moet voldoen aan de vier vastgestelde waarborgcriteria: lerende leraar, leeromgeving,

organisatie en kwaliteitscultuur. De accreditatie vindt plaats in 2025 in de vorm van een ontwikkelingsgericht *peer-review*.

In de opleidingsschool van Esprit is aandacht voor praktijkonderzoek als motor voor onderwijsontwikkeling. In het schooljaar 2021/2022 werden in de opleidingsschool ongeveer 200 studenten opgeleid. Studenten en starters zijn gevraagd om hun onderzoeksactiviteiten te laten aansluiten bij de doelen voor schoolontwikkeling en/of innovatie. Dit geldt ook voor ervaren leraren die participeren in de Werkplaats Onderwijsonderzoek Amsterdam. Ook andere initiatieven zoals Crash Courses, de opleiding voor zij-instromers in de bèta-/tekortvakken via Aan de Slag voor de Klas en de specialisatie 'internationaal georiënteerd onderwijs', aangeboden door de universitaire pabo van Amsterdam in samenwerking met Esprit, zijn in 2022 voortgezet. De samenwerkende partners voor de internationale track binnen Esprit zijn DENISE, de Europaschool en de AICS. Deze internationale track wordt in 2024 opgenomen in het reguliere programma van de universitaire pabo.

De VU heeft in 2022 in samenwerking met Esprit de Educatieve Master Primair Onderwijs (EMPO) opgestart. Dit is een programma voor studenten die in bezit zijn van een wo bachelor- of masterdiploma en een lesbevoegdheid voor het primair onderwijs willen behalen. In 2022 lopen twee EMPO-studenten stage op onze basisscholen. Een andere nieuwe ontwikkeling is dat het Mundus College stageplaatsen biedt voor pabostudenten van de Hogeschool van Amsterdam. De opleidingsschool is nog steeds een belangrijk wervingsinstrument voor nieuwe docenten.

In het schooljaar 2021-2022 begeleidde Esprit ongeveer 185 startende docenten (basisonderwijs: 40, voortgezet onderwijs: 145) en 26 zij-instromers (basisonderwijs: 14, voortgezet onderwijs: 12). Dit aantal is in vergelijking met 2020-2021 bijna verdubbeld, omdat de coronapandemie in 2020 en 2021 een lage instroom van startende docenten veroorzaakte.

Om de begeleiding van zij-instromers in het basisonderwijs te versterken en de scholen te ontzorgen, is in 2022 ingezet op bovenschoolse coaching via de

opleidingsschool. De begeleiding van zij-instromers in het basis- en voortgezet onderwijs wordt binnen Esprit door de opleidingsschool gecoördineerd.

Om starters in het Montessorionderwijs goede begeleiding te bieden, is het Montessori inductieprogramma uitgevoerd. In 2022 is ook veel aandacht geschonken aan het professionaliseren van de begeleiders van studenten en starters. In totaal volgden 40 medewerkers een gecertificeerde opleiding voor werkbegeleider en schoolopleider via de Esprit Academy.

Om te kunnen anticiperen op de behoefte van de medewerkers en te zorgen voor een duurzaam professionaliseringsklimaat, investeerde Esprit in 2022 in een digitaal leerportaal voor alle medewerkers. Hierin is het volledige leeraanbod van de Esprit Academy opgenomen. Zo kunnen medewerkers via de Academy nieuwe inzichten opdoen en hun vaardigheden versterken. De volgende stap in deze ontwikkeling is om kennisdeling tussen de scholen te stimuleren door het scholingsaanbod van de scholen via het leerplatform toegankelijk te maken voor alle medewerkers. Het leerplatform kan in de toekomst ook gebruikt worden voor de organisatie van de II&I (Inspiratie, Innovatie & Internationalisering) conferentie. Deze stond in 2022 in het teken van 'kansengelijkheid'. De scholen gaven in 2022 gezamenlijk inhoud aan de II&I dag.

Eind 2020 is de gesprekkencyclus vernieuwd met als nieuw beleidskader 'de ontwikkeldialoog'. De implementatie van deze gedigitaliseerde gesprekkencyclus (de 'BOOT') is in 2021 als pilot gestart op DENISE, ALASCA en het Marcanti College. Uit de eindevaluatie van deze pilot in 2022 kwam naar voren dat de BOOT de ontwikkeling van docent en schoolorganisatie onvoldoende ondersteunt en wordt om die reden niet verder uitgerold. In 2022 zijn opnieuw gesprekken gevoerd met softwareleveranciers die de ontwikkeldialoog kunnen digitaliseren. Hier wordt in 2023 een keuze in gemaakt.

Duurzame inzetbaarheid

De coronapandemie had een enorme impact op de draagkracht van de scholen, die toch al zwaar belast zijn door het lerarentekort. Het gevolg hiervan is een hoog ziekteverzuim in het eerste kwartaal van 2022 (8,0% binnen Esprit).

Het gemiddelde verzuimpercentage voor Esprit over 2022 was 6,4% en de meldingsfrequentie in dezelfde periode is hoog (2.4). Het verzuim steeg vergeleken met het jaar daarvoor met 0,6%. Het verzuim steeg zowel in het primair- als in het voortgezet onderwijs. Ook landelijk is het verzuimpercentage hoger dan in voorgaande jaren.

Om de krapte op de arbeidsmarkt het hoofd te bieden, worden het opleiden voor de stad, het behoud van leraren in Amsterdam en het voorkomen dat startende leraren vroegtijdig het (Amsterdamse) onderwijs verlaten, steeds belangrijker. Om een grotere verleidingskracht te genereren, investeerde Esprit in 2022 in het vernieuwen van de website en de 'werken bij'-pagina. Verschillende scholen huurden in 2022 extra expertise in voor recruitment.

De aanpak van het lerarentekort is in samenwerking met de Gemeente Amsterdam, Amsterdamse schoolbesturen en kennisinstellingen uitgewerkt in de Amsterdamse Lerarenagenda. De aanpak is gericht op het stimuleren van de werving en instroom en op het vergroten van het behoud van leraren. Esprit Scholen is actief betrokken bij de Amsterdamse Taskforce Lerarentekort, zowel op bestuursniveau als vanuit HR. De tekorten zijn in het primair onderwijs nog steeds het grootst. Het platform Andersom Amsterdam ondersteunt Amsterdamse basisscholen bij het vinden van externe professionals en/of vakdocenten met het oog op lerarentekort en werkdrukverlaging. Het aanbod is bedoeld voor scholen die een vacature voor een langere termijn niet kunnen opvullen en als alternatief een deel van de formatie (bijvoorbeeld een vijfde schooldag) invullen met een externe professional. Esprit maakte in 2022 slechts beperkt gebruik van dit aanbod.

In 2022 is van het belastingvrije aanbod 'vitaliteitsproducten en diensten' voor Esprit-medewerkers 271 keer gebruik gemaakt (54 keer meer dan in 2021). De fiets en de fitness-/sport contributies zijn het meest populair. Van de tijdelijke uitbreiding van het fiscaal voordelige aanbod met laptop, tablet of computer accessoires maakten 24 medewerkers gebruik. In het kader van duurzaamheid is in 2022 de Esprit-bikepool opgezet. Deze pool van 32 ebikes, verdeeld over de scholen, is bedoeld om het fietspotentieel binnen Esprit te bevorderen en het autoverkeer terug te dringen. De Esprit-bikepool wordt in 2023 geëvalueerd.

Leiderschapsontwikkeling

Superdiversiteit in de grootstedelijke context en het bevorderen van kansengelijkheid zijn belangrijk thema's binnen Esprit. Onder leiding van Illias El Hadioui, stads- en onderwijssocioloog, is de dialoog over kansengelijkheid op de schoollocaties op gang gebracht. Als vervolg op de II&I conferentie, die ook in het teken stond van kansengelijkheid, voerden alle leidinggevendenden van Esprit de dialoog over twee onderwerpen: uitstel van selectie van leerlingen in het primair- en voortgezet onderwijs en soepel doorstromen van leerlingen (tussen opleidingen en/of scholen).

Om professionalisering in de eigen stedelijke werkcontext te bevorderen vond in 2022 een internationale praktijkuitwisseling 'Schoolleadership in Urban Education' met Berlijn plaats. Vier schoolleiders van Esprit namen hieraan deel.

Voor leidinggevendenden ontwikkelde Esprit in 2022 een modulair programma. Anders dan de Management Leergang (bestaande uit acht hele dagen) zijn dit korte trajecten die inhoudelijke verdieping en inzicht bieden in onderwerpen als deep democracy & inside polarisation, krachtig en open in dialoog, financiële kennis en inzicht, cao-vraagstukken en arbeidsrecht. Deze trainingen worden via de Esprit Academy aangeboden.

In 2022 is ook de leergang Leiderschap van Leraren in een Engelstalig variant uitgevoerd op de AICS. Om docenten de mogelijkheid te bieden om zich te oriënteren op een leidinggevende rol zet Esprit al twee jaar in op een programma voor het schoolleiderschap. Tijdens dit programma krijgen docenten inzicht in hun drijfveren en ambities ten aanzien van leiderschap, leren ze wat een leidinggevende positie binnen de school betekent en ontwikkelen ze een leidinggevend perspectief.

De krapte op de arbeidsmarkt is ook in het managementteam van Esprit voelbaar. Ondanks de inspanningen binnen de Esprit Academy is er nog onvoldoende interne doorstroom. In 2022 waren er vier vacatures voor schoolleiders waarvan er drie zijn ingevuld, één procedure wordt in 2023 opnieuw uitgezet. Bij wervingsprocedures zijn niet alleen voor docenten, maar ook voor leidinggevendenden op alle lagen de (secundaire) arbeidsvoorwaarden steeds vaker doorslaggevend.

Participatiewet

Het aantal medewerkers met afstand tot de arbeidsmarkt, dat in loondienst is bij Esprit, nam in 2022 af. Deze afname, van elf in 2020 naar zes in 2022 is veroorzaakt door natuurlijke uitstroom. De inhuur van medewerkers met afstand tot de arbeidsmarkt nam wel toe door de groei van de AICS, die een samenwerking heeft met Cordaan voor kantine-activiteiten en catering.

Cao primair- en voortgezet onderwijs

De belangrijkste ontwikkeling in 2022 was het dichten van de loonkloof tussen het primair- en voortgezet onderwijs met terugwerkende kracht per 1 januari 2022. Hoewel er wordt toegewerkt naar één gezamenlijke cao zijn er in 2022 nog twee afzonderlijke cao's overeengekomen. De cao voortgezet onderwijs heeft een looptijd van 1 januari 2022 tot 1 mei 2023, de nieuwe cao primair onderwijs van 1 juni 2022 tot en met 30 april 2023. Voor bestuurders in het primair- en voortgezet onderwijs is wel één cao bereikt. Na een langdurig harmoniseringsproces dat startte in 2020, is in 2022 de Bestuurders cao Funderend Onderwijs tot stand gekomen. Deze cao heeft een looptijd van 1 januari 2022 tot en met 28 februari 2023.

Vanaf schooljaar 2022-2023 is structureel 300 miljoen beschikbaar gesteld aan extra werkdrukmiddelen in het voortgezet onderwijs. Deze middelen zijn rechtstreeks verwerkt in de baten van de scholen op basis van het aantal leerlingen per school conform de beschikking van het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap. Deze middelen komen voor 50% ten goede aan een individueel budget per medewerker. Voor de overige 50% wordt in de school door medewerkers gezamenlijk gezocht naar maatregelen die de werkdruk verlagen. Dit proces dient in voorjaar 2023 te worden afgerond, volgens de richtlijnen die in de cao zijn vastgelegd. Hieronder het overzicht van de toegekende middelen per school.

Op alle Amsterdamse basisscholen van Esprit ontvingen bevoegde leerkrachten in 2022 de Amsterdam Toelage. Dit geld is beschikbaar gesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap met als doel het lerarentekort in de grote steden terug te dringen.

Salarisadministratie

In 2022 vond de aanbesteding voor een nieuwe salarisdienstverlener plaats. Administratiekantoor IJK kwam met het programma AFAS HR als winnaar uit de bus. Dit nieuwe systeem is per 1 januari 2023 operationeel.

1.12 Informatiebeveiliging, privacy & ICT

Informatiemanagement is een proces met als doel de informatiebehoeften van een organisatie te vertalen in informatievoorzieningen. Dit betreft het in kaart brengen van de (IT) behoeften en het zorgen voor een passend applicatielandschap, waarbij de focus ligt op het gebruik en het functioneren van het applicatielandschap. Het heeft de voorkeur om dit zo dicht mogelijk bij het primaire proces te borgen. De scholen binnen Esprit hebben daarom de vrijheid en de verantwoordelijkheid om zelfstandig ICT-beleid te maken dat aansluit op de eigen onderwijsvisie. Zodoende kan elke school de ICT-middelen kiezen die nodig zijn om het onderwijsproces optimaal te ondersteunen.

Esprit Scholen is verantwoordelijk voor het maken van de kaders om de informatie-beveiliging, en de privacy van onze leerlingen, ouders en medewerkers te waarborgen. Informatiebeveiliging betekent het nemen en onderhouden van een hoeveelheid samenhangende maatregelen zodat de betrouwbaarheid van de informatievoorziening kan worden gegarandeerd. Informatiebeveiliging richt zich op de volgende aspecten:

- Beschikbaarheid: de mate waarin gegevens of functionaliteiten beschikbaar zijn op de juiste momenten;
- Integriteit: de mate waarin gegevens of functionaliteiten juist en volledig zijn;
- Vertrouwelijkheid: de mate waarin de toegang tot gegevens of functionaliteiten beperkt is tot degenen die daartoe bevoegd zijn.

Door de investeringen in zowel hardware als configuratie in de afgelopen jaren, zijn alle scholen voorzien van een stabiele ICT basis infrastructuur. Recente en goed werkende apparatuur zorgt voor minder storingen en een prettigere werkervaring. Het afgelopen jaar is op meerdere scholen hard gewerkt om voor medewerkers met een eigen device het werken nog prettiger en flexibeler te maken.

Onvoldoende informatie- en privacybeveiliging kan leiden tot ongewenste risico's in het onderwijsproces en bij de bedrijfsvoering van de instelling. Incidenten en inbreuken in deze processen kunnen leiden tot financiële schades - zoals een boete van de Autoriteit Persoonsgegevens - en imagooverlies.

In 2022 besloot het bestuur het aantal applicaties dat is gemarkeerd als kern-applicatie uit te breiden. Voor alle kernapplicaties wordt een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uitgevoerd om de risico's in kaart te brengen en te mitigeren. In 2022 is de DPIA voor ParnasSys, Magister en AFAS Financiën afgerond. De DPIA in 2023 focust op AFAS HR en Capisci. Ook is veel energie gestoken in het verbeteren van het toegangsbeheer en de toegangsbeveiliging van de kernapplicaties. In 2022 is gestart met de implementatie van tweestapsverificatie en Single Sign On voor alle medewerkers voor alle kernapplicaties. In 2023 wordt dit traject afgerond.

1.13 Huisvesting

Gemeenten zijn (financieel) verantwoordelijk voor nieuwbouw, vervanging en uitbreiding van de huisvesting. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de schoolgebouwen. In het geval van renovatie is er sprake van een gezamenlijke financiële verantwoordelijkheid. Het schoolbestuur betaalt dan een eigen bijdrage. In de gemeente Amsterdam is de Dienst Onderwijs, Jeugd en Zorg (OJZ) verantwoordelijk voor de onderwijshuisvesting. Gezien de omvang van Esprit Scholen binnen de gemeente Amsterdam is er een vaste accountmanager vanuit OJZ voor zowel het primair als voortgezet onderwijs. Met deze accountmanager worden alle lopende zaken periodiek besproken. Voor de andere gemeenten, Landsmeer en Waterland, geldt dat er incidenteel en projectgebonden overleg gevoerd wordt met de verantwoordelijke ambtenaar.

Duurzaamheid

Esprit Scholen streeft ernaar om in al zijn bedrijfsprocessen duurzaam te zijn. Bij bouw- en inrichtingsprojecten krijgt dit vorm door de principes van energie-neutraliteit, circulariteit en natuurinclusiviteit in alle projecten als uitgangspunt te hanteren. Bij de bouwprojecten waaraan in 2022 gewerkt is zijn deze principes waar mogelijk toegepast. De nieuwe locatie voor AICS South East wordt ingrijpend verduurzaamd, en dit geldt ook voor het Berlage Lyceum en de WSV locatie

Copernicusstraat. De nieuwbouw van de Verwondering wordt zelfs energie-neutraal gerealiseerd.

AICS Main

De nieuwbouw van de AICS Main aan de A.J. Ernststraat is in januari 2022 in gebruik genomen en functioneert naar tevredenheid. Er zijn twee aandachtspunten die in 2022 aan het licht zijn gekomen en die in de komende periode aangepakt zullen worden: de kwaliteit van de vloeren op de begane grond en de inrichting van het schoolplein. Het gebouw beschikt over twee eigen gymzalen. Voor de overige gymnastiekbehoefte wordt tot aan de realisatie van definitieve de gymzalen, die als onderdeel van de nieuwe Sporthallen Zuid gerealiseerd zullen worden, gebruik gemaakt van de sportaccommodatie van de VU bij Uilenstede.

AICS South East

De AICS South East is momenteel gehuisvest in een tijdelijk gebouw aan de Darlingstraat 2. Deze locatie heeft voldoende ruimte om de komende groei op te vangen en blijft beschikbaar tot aan de oplevering van de verbouwde en gerenoveerde definitieve locatie in 2023.

In het 'Zandkasteel' aan het Bijlmerplein 1000 wordt hard gewerkt aan de transformatie van dit pand tot een schoolgebouw. Dit bouwproces, dat in het voorjaar van 2021 is gestart, wordt in de zomer van 2023 afgerond. Het nieuwe gebouw kan dan maximaal 1400 leerlingen herbergen. Het gebouw beschikt niet over gymzalen; deze worden door de gemeente op een andere locatie in de nabijheid gebouwd. Tot aan het gereedkomen van deze zalen maakt de school gebruik van de Sporthal Gaasperdam.

ALASCA

In het pand Geertje Wielemaplein 1, dat in 2020 door ALASCA is betrokken, kwamen in 2022 problemen met het binnenklimaat aan het licht die het noodzakelijk maakten om de klimaatinstallaties ingrijpend aan te passen. Deze aanpassingen hebben inmiddels met subsidie van de gemeente plaatsgevonden en zijn succesvol afgerond.

Berlage Lyceum

Het jaar 2022 stond voor het Berlage Lyceum in het teken van de definitieve bouwvoorbereiding en de besluitvorming over de renovatie door de gemeente Amsterdam.

In het voorjaar is een aannemer aangetrokken met wie in bouwteamverband het definitief ontwerp verder is uitgewerkt tot een technisch ontwerp. Tegen de zomer kwam het bericht van de gemeente dat men een tijdelijke locatie aan het Martin Luther Kingpark beschikbaar wilde stellen voor de periode van de renovatie. In het najaar besliste de gemeente positief op de aanvraag die Esprit had gedaan voor de beschikbaarstelling van het uitvoeringskrediet voor de bouw. Daarmee kon aan het einde van het jaar teruggeblikt worden op een jaar waarin belangrijke mijlpalen in het renovatieproject zijn bereikt, en waarin onomkeerbare stappen zijn gezet op weg naar de feitelijke realisatie van de renovatie in 2023.

Het 4e Gymnasium

Het project om de houten gevelkaders te vervangen loopt inmiddels geruime tijd. De gemeente heeft aangegeven dat de aanbesteding van deze vervanging in 2023 zal plaatsvinden, waarna de werkzaamheden naar verwachting in 2024 zullen worden uitgevoerd.

Spring High en het Mundus College

De planvorming voor de doorontwikkeling van Spring High heeft in 2022 verder vorm gekregen. Daarbij is het streven, op termijn, naar de vorming van een campus met het Mundus College op de locatie Burgemeester Hogguerstraat leidend. Voor de korte termijn betekent dit dat Spring High vanaf 2023 zal uitbreiden in het Mundus College. De eerste verkenningen daarnaar zijn in 2022 verricht.

WSV

In 2022 is volop gewerkt aan de bouwvoorbereiding van de renovatie van de dependance van de WSV aan de Copernicusstraat. De uitvoeringsovereenkomst met de aannemer kon aan het einde van het jaar worden getekend. Oplevering van de renovatie vindt plaats in de zomer van 2023.

De Verwondering

Na jaren van voorbereiding kon aan het einde van 2022 de uitvoeringsovereenkomst met de aannemer worden getekend voor de nieuwbouw van De Verwondering. Deze nieuwbouw, die geheel energieneutraal zal worden gebouwd, wordt in 2023 opgeleverd.

TASC

In 2022 was er veel dynamiek rondom de huisvesting van de nieuwe techniekschool TASC. In het eerste half jaar is door de gemeente met volle kracht gewerkt aan de voorbereidingen om tijdelijke huisvesting te realiseren in het Hamerkwartier in Amsterdam-Noord. Tegen de zomer bleek dat dit niet haalbaar was, waarna is besloten deze tijdelijke huisvesting te realiseren in het gebouw aan de Darlingstraat in Amsterdam-Zuidoost. Dit gebouw wordt in de zomer van 2023 verlaten door de AICS en komt dan vrij. De tweede helft van 2022 stond vervolgens geheel in het teken van de voorbereidingen om het gebouw Darlingstraat 2 aan te passen en geschikt te maken voor de komst van TASC.

1.14 Financiële positie & resultaten in 2022

De financiële huishouding van Esprit Scholen voegt waarde toe aan de gehele organisatie en wel als volgt. Het financiële beleid kenmerkt zich door bestuursindicatoren die zijn vastgesteld door het bestuur en goed zijn gekeurd door de raad: solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit en het weerstandsvermogen. Aan deze indicatoren zijn normen gekoppeld die vallen binnen de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie.

Alle scholen van Esprit ontvangen baten direct, zoals deze zijn toegekend door de subsidiegever. De kosten van het Centraal Bureau en het bestuur worden volledig doorbelast aan de scholen. De kosten mogen de kaders, zoals deze jaarlijks worden vastgesteld door het bestuur, na advies van het managementteam, niet overschrijden.

Het bestuur bepaalt de kaders per school, in lijn met de lumpsumgedachte. Espritbreed moet onder andere het eigen vermogen voldoen aan de interne norm.

Om te sturen op het eigen vermogen van de stichting stelt het bestuur het resultaat per school vast binnen de gestelde kaders. Op deze manier kunnen groei, krimp en tegenslagen opgevangen worden en is er Espritbreed ruimte voor innovatie. De hoogte van het eigen vermogen 'ademt' mee met de ontwikkeling van de risico's.

1.14.1 Kengetallen

De financiële prestaties van Esprit Scholen laten zich goed typeren door een aantal kengetallen. Deze getallen sluiten aan op de gehanteerde kengetallen van de Onderwijsinspectie. De uitzondering hierop is de nieuwe indicator normatief eigen vermogen.

De Onderwijsinspectie heeft een nieuwe indicator ontwikkeld om de reserves (eigen vermogen) te beoordelen. Het gaat om het zogenoemde normatieve publieke eigen vermogen. Deze indicator geldt voor alle onderwijssectoren. Het normatief eigen vermogen is een signaleringswaarde voor het beoordelen van de financiële reserves van het bestuur.

Het eigen vermogen van Esprit, inclusief de bestemmingsreserves, is € 35.919.973. Het eigen vermogen is hoger dan het normatief publiek eigen vermogen. Dit komt doordat Esprit bestemmingsreserves en een bestemmingsfonds heeft die bestemd zijn voor onderwijsinnovaties en andere initiatieven op het gebied van onderwijs voor de leerlingen. Het gaat onder andere om de uitrol van nieuwe innovatieve onderwijsconcepten zoals Spring High en TASC, initiatieven met betrekking tot internationalisering en een bestemmingsreserve om de werkdruk in de scholen te verlagen.

Tevens heeft Esprit voor de komende jaren een bedrag vrijgemaakt om te investeren in de zij-instromers-trajecten in het primair- en voortgezet onderwijs. Voor deze investeringen zijn deels al plannen gemaakt. Tot slot heeft Esprit een bestemmingsreserve NPO-middelen. De bestemmingsreserve is gevormd in 2021 om de niet uitgegeven NPO-middelen in 2021 en 2022 in de komende jaren uit te geven.

Als we de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds buiten beschouwing laten is het eigen vermogen (deel algemene reserve) gelijk aan het normatief eigen vermogen per 31 december 2022. Voor toelichting op de specifieke doelen met betrekking tot de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds zie hoofdstuk 3.

Financiële kengetallen		Toelichting	Berekening	2022	2021	2020
Budget-beheer	Rentabiliteit	Resultaat tov de baten.	Resultaat delen door de totale baten.	7.5%	9.3%	3.2%
	Liquiditeit	Geeft aan of de organisatie aan haar korte termijn betalingsverplichtingen kan voldoen.	Vlottende activa delen door kortlopende schulden.	2.1	1.9	1.7
	Huisvestingsratio	Geeft aan de verhouding tussen de huisvestingslasten en afschrijvingen op gebouwen/terreinen en de totale lasten.	Huisvestingslasten+ afschrijving en gebouwen en terreinen/totale lasten.	7%	10%	10%
	Investeringsratio	Geeft aan in hoeverre er geïnvesteerd wordt.	Investeringen versus afschrijvingen.	1.7	2.0	1.0
Vermogens-beheer	Solvabiliteit1	Mate waarin de organisatie in staat is financiële tekorten op te vangen. En geeft eer of een bestuur op de langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.	Eigen vermogen delen door totale vermogen.	45%	41%	33%
	Solvabiliteit2	Mate waarin de organisatie in staat is financiële tekorten op te vangen. En geeft eer of een bestuur op de langere termijn aan haar financiële verplichtingen kan voldoen.	Eigen vermogen plus voorzieningen delen door totale vermogen.	56%	53%	46%
	Weerstandvermogen	De mate waarin de risico's opgevangen kunnen worden met het eigen vermogen.	Totaal eigenvermogen delen door totale baten.	30%	25%	19%
	Weerstandvermogen exclusief bestemmingsfonds en bestemmingsreserves	De mate waarin de risico's opgevangen kunnen worden met het eigen vermogen.	Eigen vermogen exclusief bestemmingsreserves en bestemmingsfonds delen door totale baten.	14%	13%	13%
	Normatief eigen vermogen inclusief bestemmingsreserves	De signaleringswaarde is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen.	Eigen vermogen delen door het normatief eigen vermogen (waarde vaste activa balansdatum + 5% van de totale baten).	2,2	1,9	1,4
	Normatief eigen vermogen exclusief bestemmingsreserves	De signaleringswaarde is een nieuw kengetal voor mogelijk bovenmatig eigen gecorrigeerd door de bestemmingsreserve en bestemmingsfonds vermogen.	Eigen vermogen delen door het normatief eigen vermogen (waarde vaste activa balansdatum + 5% van de totale baten).	1,0	1,0	1,0

Budgetbeheer: rentabiliteit, liquiditeit, huisvestingsratio en investeringsratio

De rentabiliteit is positief en komt uit op 7,5%. Dit kengetal valt binnen de signaleringsgrens (>0%). De positieve rentabiliteit wordt met name veroorzaakt door niet uitgegeven NPO-middelen in 2022. Voor de analyse van het resultaat zie paragraaf 1.14.4. De liquiditeit is 2.2. Er is voldoende liquiditeit om op korte termijn aan de kortlopende schulden te kunnen voldoen.

De investeringsratio (1.7) is lager dan in 2021. Dit wordt met name veroorzaakt doordat in 2021 meer is geïnvesteerd in de eerste inrichting bij de groeischolen (AICS en ALASCA). Esprit is weer in staat geweest om vervangings- en uitbreidingsinvesteringen te doen. De huisvestingsratio is 7% in 2022, dit valt binnen de signaleringsgrens van de inspectie. Ten opzichte van 2021 is sprake van een daling van de ratio. Dit is veroorzaakt door de daling van de huisvestingskosten doordat de AICS verhuisde van de tijdelijke locatie met een huurconstructie naar de definitieve locatie zonder huurconstructie.

Vermogensbeheer: solvabiliteit en weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is 5% gestegen ten opzichte van 2021 en bedraagt eind 2022 30%. Dit wordt met name veroorzaakt door de niet uitgegeven NPO-middelen. Voor de analyse van het resultaat zie paragraaf 1.14.4.

Solvabiliteit 1 is uitgekomen op 45%. Solvabiliteit 2 is uitgekomen op 56%. De solvabiliteit is voldoende (ondergrens 30%). Deze valt binnen de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie.

Concluderend kan worden gesteld dat Esprit Scholen een gezonde financiële positie heeft.

1.14.2 Weerstandvermogen & risicomanagement
Risicobereidheid Esprit Scholen

De implementatie van de ambities uit ons Onderwijsmanifest leidt onvermijdelijk tot het nemen van risico's. De impact van de risico's kan de verwezenlijking van deze ambities in verschillende mate in gevaar brengen. Het begrip 'risicobereidheid' is onderdeel van het risico-managementproces.

De risicobereidheid of 'risk appetite' van Esprit Scholen is de mate waarin Esprit Scholen bereid is risico's te nemen bij de realisatie van haar doelstellingen, dit verschilt per categorie. Onderstaand volgt de risicobereidheid per risicocategorie. De risicobereidheid wordt jaarlijks door het bestuur geëvalueerd en indien nodig aangepast.

Categorie	Risicobereidheid	Toelichting
Strategisch	Gematigd	Esprit Scholen is bereid gematigde risico's te nemen bij het nastreven van haar ambities zoals verwoord in het Onderwijsmanifest. Esprit Scholen is steeds op zoek naar de balans tussen haar maatschappelijke functie m.b.t. het onderwijs (lage risicoacceptatie) en haar ambities en initiatieven voor innovatie van het onderwijs (hogere risico acceptatie).
Financieel	Laag	Esprit Scholen stuurt op een gezonde financiële positie om primair de continuïteit van het onderwijs, inclusief ondersteuning, te waarborgen. Esprit Scholen is niet bereid risico's te lopen die de signaleringsgrenzen van de Onderwijsinspectie in gevaar brengen/overschrijden.
Operationeel	Laag	Esprit Scholen richt zich vooral op het behoud van de continuïteit van de primaire en ondersteunende processen. Esprit Scholen streeft ernaar de risico's die deze continuïteit in gevaar kunnen brengen zoveel mogelijk te beperken/mitigeren. Onze risicoacceptatie is in dit verband laag. Voorbeelden zijn: personeel, huisvesting, IT-infrastructuur, facilitaire ondersteuning en (financiële) informatievoorziening.
Compliance	Laag	Esprit Scholen moet voldoen aan alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Esprit Scholen heeft daarbij in het bijzonder aandacht voor wet- en regelgeving op het gebied van onderwijs- en onderzoekskwaliteit, veiligheid op scholen, aanbestedingen, financiële rapportage en de AVG. Esprit Scholen hanteert een 'zero tolerance' beleid bij corruptie, fraude en alle andere vormen van ongewenst gedrag.

Om het benodigde weerstandsvermogen te bepalen, stelt het College van Bestuur een risicoanalyse op van concrete risico's die niet afgedekt worden door voorzieningen. Het betreft risico's op het gebied van leerlingen, personeel en organisatie, huisvesting, bekostiging en kwaliteit van het onderwijs. Met de risicoanalyse bepaalt het College van Bestuur welk vermogensniveau nodig is om de risico's voor de komende drie jaar af te dekken. In de berekening wordt niet

alleen de financiële impact bepaald, maar ook de kans dat een risico zich voordoet (en wanneer). Esprit hanteert bij de inschatting van de kansen drie categorieën: laag, midden en hoog.

Het benodigde weerstandsvermogen op basis van de risicoanalyse is vastgesteld op € 11.196.565 en de conclusie is dat het eigen vermogen per 31 december 2022 voldoende is om de toekomstige risico's af te dekken.

Voor Esprit Scholen zijn de volgende risico's kritisch:
Wat betreft de baten:

- Daling van het leerlingenaantal in het vmbo;
- Het leerplusarrangement voortgezet onderwijs.
Het gaat om de verdelingssystematieken;
- Fluctuaties in het aantal nieuwkomers.

Wat betreft de lasten:

- Lerarentekort;
- Regulier ziekteverzuim;
- Stijging energieprijzen.

In 2022 zijn de maatregelen om risico's te beheersen nog verder aangescherpt.

- Het blijven uitvoeren van maatregelen om het ziekteverzuim te verlagen. Onder andere door leidinggevenden te trainen. Ook is er een vitaliteitsprogramma ontwikkeld waarvoor medewerkers zich kunnen inschrijven. Ten behoeve van de-medicalisering en preventie van verzuim biedt Esprit Scholen bedrijfsmaatschappelijk werk aan. Naast deze maatregelen schakelt Esprit Scholen in sommige gevallen een coaching en re-integratiebureau in om zieke medewerkers nog beter te laten re-integreren;
- In het schooljaar 2018/2019 startte Esprit het traject voor de begeleiding van zij-instromers. De uitgerolde trajecten worden gecontinueerd in de komende jaren. Dit is een maatregel om het lerarentekort tegen te gaan. Hiervoor heeft Esprit Scholen een bedrag uit het eigen vermogen vrijgemaakt;

- Het organiseren van een Crash Course Primair Onderwijs. Deelnemers aan deze cursus zijn zij-instromers die middels deze cursus ervaren wat lesgeven inhoudt. Dit is een maatregel om het lerarentekort op te vangen;
- In overleg met andere Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente werkt Esprit aan maatregelen om het tekort aan leraren in Amsterdam op te vangen;
- Samenwerken met andere besturen om onder andere het verwachte tekort aan docenten op te vangen en bij boventalligheid medewerkers tussen besturen te detacheren;
- Inductiebeleid (begeleiden van startende docenten) verder uitrollen en in praktijk brengen om uitstroom te voorkomen. Met als doel het verwachte tekort aan docenten op te vangen;
- Het ondersteunen van de budgethouders door middel van het aanleveren van maandelijkse financiële rapportages ter verdere versterking van de budgetcontrol;
- Ook heeft Esprit in 2020 een nieuwe begrotings- en rapportagetool aangeschaft zodat de schoolleiders online dagelijks de financiële situatie van de school kunnen bekijken. Hierdoor worden de schoolleiders beter gefaciliteerd in budgetcontrol;
- Het jaarlijks actualiseren van de meerjarenbegroting;
- Op kwartaalbasis financiële prognoses opstellen met betrekking tot de financiële exploitatie. De prognoses worden besproken in het managementteam, de financiële commissie van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en in de auditcommissie van de raad;
- Op kwartaalbasis rapporteren over de risico's en daarmee samenhangende maatregelen;
- Jaarlijks per school een formatieplan opstellen en afzetten tegen de cijfers in de meerjarenbegroting en de prognose van het aantal leerlingen;
- Inhuur van expertise op het gebied van financiën, ICT, facilitaire zaken, juridische zaken en fiscale zaken;
- Het creëren van een flexibele schil om de daling en fluctuatie van het aantal leerlingen op te vangen. Dit wordt in praktijk gebracht door inzet van met name uitzendkrachten en tijdelijke contracten.

Naast het verscherpen van de maatregelen is het beleid vastgelegd in besluiten van het bestuur, in managementovereenkomsten met de verantwoordelijke schoolleiders en in de begroting.

Jaarlijks wordt bij het opstellen van de begroting een risicoanalyse opgesteld waarbij risico's worden geïdentificeerd; de kans dat het risico zich voordoet wordt geschat en de impact van de risico's wordt bepaald. Ook worden beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd. De risicoanalyse wordt opgenomen in de begroting en de meerjarenbegroting. De risicoanalyse wordt als onderdeel van de begroting vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de raad. In de risicomanagementrapportage wordt op kwartaalbasis gerapporteerd over de risico's en de beheersmaatregelen. Zodoende vindt op kwartaalbasis een actualisatie plaats van de risico's.

Uit de risico-inventarisatie en opvolging, die per kwartaal plaatsvindt, blijken geen belangrijke afwijkingen ten opzichte van de verwachting per balansdatum 2022. De beheersmaatregelen zijn passend gebleken en worden derhalve de komende jaren gecontinueerd. Wij verwachten geen belangrijke verbeteringen door te voeren in dit systeem. De risicobereidheid van Esprit Scholen is laag. Voor zover risico's te verzekeren zijn, wordt dit gedaan. Gezien de bekostigingssystematiek loopt Esprit bepaalde risico's die de organisatie niet kan mitigeren, denk bijvoorbeeld aan wijzigingen in de bekostigingssystematiek.

1.14.3 Publiek & privaat vermogen

Het eigen vermogen van Esprit Scholen is voor een groot deel (€ 35,8 miljoen) publiek vermogen, zowel vanuit het primair onderwijs als vanuit het voortgezet onderwijs. Sinds 2022 beschikt Esprit over een privaat eigen vermogen. Dit naar aanleiding van de verduidelijking die het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap met betrekking tot de verplichte ouderbijdrage (tuition fee) voor zowel het internationaal georiënteerd basisonderwijs (IGBO) als voor het internationaal georiënteerd voortgezet onderwijs (IGVO) heeft gegeven in 2021. De desbetreffende tuition fee en daarmee samenhangende kosten moeten worden aangemerkt als privaat eigen vermogen. Het privaat eigen vermogen van Esprit bedraagt per 31 december 2022 € 73.721.

1.14.4 Analyse van het resultaat 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021	verschil realisatie 2022<> 2021	verschil realisatie <> begroting
3. Baten					
3.1 Rijksbijdragen	101.739.676	89.758.458	87.757.496	13.982.179	11.981.218
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.474.722	1.927.845	5.020.978	-2.546.255	546.877
3.3 College-, Cursus-, les- en examengelden	10.781.613	10.120.013	9.514.749	1.266.863	661.600
3.5 Overige baten	4.972.561	3.565.729	4.048.019	924.542	1.406.832
Totaal baten	119.968.571	105.372.045	106.341.242	13.627.329	14.596.526
4. Lasten					
4.1 Personeelslasten	85.674.421	84.858.005	74.472.328	11.202.093	816.416
4.2 Afschrijvingen	2.038.196	2.887.239	1.622.969	415.227	-849.043
4.3 Huisvestinglasten	7.956.191	7.831.186	9.700.558	-1.744.367	125.005
4.4 Overige lasten	15.435.063	10.365.461	10.613.897	4.821.166	5.069.602
Totaal lasten	111.103.870	105.941.891	96.409.752	14.694.119	5.161.979
Saldo baten en lasten	8.864.701	-569.846	9.931.490	-1.066.789	9.434.547
5. Financiële baten en lasten	197.699	8.638	-20.286	217.985	206.337
Totaal resultaat	9.062.400	-578.484	9.911.204	-848.804	9.640.884
Mutaties bestemmings- reserve en -fonds	1.209.283	65.000	271.893	937.390	1.144.283
Bestemmingsreserve Publiek	4.885	0	31.073	-26.188	4.885
Bestemmingsreserve Innovatie	297.794	65.000	102.831	194.963	232.794
Bestemmingsreserve cao afspraken	186.098	0	24.688	161.410	186.098
Bestemmingsreserve vereenvoudiging bekostiging PO	711.077	0	0	711.077	711.077
Bestemmingsfonds Mundus	9.429	0	113.301	-103.872	9.429
Resultaat na mutaties bestemmingsreserve	10.271.683	-513.484	10.183.097	88.586	10.785.167

Resultaat

Het resultaat is € 9.062.400, dat is € 9.640.884 hoger dan begroot. Voor 2022 was een resultaat van € -578.484 begroot. In het resultaat is een bedrag van € 1.209.283 aan kosten verwerkt die ten laste worden gebracht van de gevormde bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds Mundus. Dit bedrag heeft met name betrekking op het opvangen van de eenmalige tegenvaller in de bekostiging van het primair onderwijs en de kosten voor innovatieve projecten (zie paragraaf 1.14.1 kengetallen). Naar aanleiding van de vereenvoudiging van de bekostiging van het primair onderwijs is voor de laatste vijf maanden van 2022 minder bekostiging ontvangen dan in de oude bekostigingssystematiek was voorzien. Het resultaat wordt met name verklaard door “incidentele” meevallers van € 7.391.484. Dit bedrag bestaat met name uit het saldo van de ontvangen NPO- en werkdrukmiddelen voortgezet onderwijs minus de kosten die hierop betrekking hebben. Onder de onderdelen baten en lasten wordt een toelichting gegeven op beide posten.

Baten

De baten zijn € 14.596.526 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere rijksbijdragen en incidentele meevallers. Hieronder volgen de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

- De NPO-baten zijn hoger dan begroot door hogere tarieven per voortgezet onderwijs-leerling dan aangenomen in de begroting. De tarieven in de begroting waren gebaseerd op de tarieven gecommuniceerd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap voor 2022 in het jaar 2021. Ook zijn de beschikkingen voor de aanvullende NPO-middelen voor scholen met achterstand scores, nieuwkomers voortgezet onderwijs en aanvullende middelen voor de bovenbouw vmbo basis/kader en praktijkleerlingen voor de schooljaren 2021-2022 en 2022 toegekend en verwerkt in de baten van 2022. In het begrotingsproces hadden we de verwachte NPO bedragen voor nieuwkomers, middelen voor scholen met achterstand scores en middelen voor de bovenbouw vmbo basis/kader en praktijk naar rato van het aantal maanden over de periode 2021-2022 en 2022-2023 verdeeld op basis van het uitgangspunt dat de bekostiging betrekking heeft op de schooljaren 2021-2022 en 2022-2023, conform de regeling. Eind 2021 is gebleken dat het gehele bedrag in 2022

beschikt wordt en gedeeltelijk in het resultaat van 2022 verwerkt moet worden. Voor het NPO-overzicht zie bijlagen NPO;

- De baten met betrekking tot de subsidie strategisch personeelsbeleid en verzuim voortgezet onderwijs zijn hoger dan begroot doordat de middelen die betrekking hebben op de afspraken in de cao voortgezet onderwijs 2022-2023 in verband met werkdrukvermindering en professionalisering toegevoegd zijn aan deze regeling. Desbetreffende middelen zijn niet begroot omdat dit pas in de nieuwe cao voortgezet onderwijs is afgesproken. Hiertegenover staan kosten (€ 0.9 miljoen). Per saldo is er sprake van een meevaller omdat het beschikbare bedrag voor de collectieve afspraken uit de cao vrij is gevallen in het resultaat terwijl de kosten hiervan nog niet zijn gemaakt omdat de formatie voor 2022-2023 al definitief was voordat de cao-afspraken waren gemaakt;
- Hogere baten met betrekking tot nieuwkomers primair- en voortgezet onderwijs zijn het gevolg van een hoger aantal leerlingen dan aangenomen in de begroting voor de geldende teldata in het jaar 2022. Dit wordt deels verklaard door de instroom van nieuwkomers naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne en deels door het versoepelen van de coronamaatregelen in Nederland en andere Europese landen;
- Hogere lumpsumbekostiging voor basis- en middelbare scholen ter compensatie van de gestegen werkgeverslasten en ter compensatie van de gestegen lonen en prijscompensatie voor de gestegen prijzen. In de begroting is geen rekening gehouden met de compensatie van stijging van de loonkosten (dit geldt voor zowel de baten als de loonkosten);
- Hogere rijksbijdrage als gevolg van de baten met betrekking tot Sterk Techniek Onderwijs (STO). Hiertegenover staan ook kosten. Zowel de kosten als de baten zijn niet begroot. Dat is ook gemeld in de begroting van 2022. De baten en de kosten van STO worden conform de geldende afspraken bij Esprit niet begroot.
- De hogere baten hebben, tot slot, te maken met de 1,95% credit rente die Esprit ontvang middels schatkistbankieren sinds het vierde kwartaal van 2022. In de begroting werd geen rekening gehouden met mogelijke renteopbrengsten omdat de rentestanden negatief waren.

2022 versus 2021 (baten)

De totale baten zijn in 2022 gestegen ten opzichte van 2021. Dit wordt met name veroorzaakt door meer NPO-middelen dan in 2021 (voor de verklaring zie toelichting

op de NPO), meer leerlingen in 2022 dan in 2021, de compensatie van de gestegen werkgeverslasten in de gemiddelde personeelslast van de bekostiging, de toegekende werkdrukmiddelen voor het voortgezet onderwijs naar aanleiding van de afspraken in de nieuwe cao voortgezet onderwijs en de extra compensatie vanuit het ministerie van OCW om de salarissen in het primair onderwijs gelijk te trekken met die van het voortgezet onderwijs, naar aanleiding van de nieuwe cao primair onderwijs. Ook is de fee van de AICS (verplichte ouderbijdrage voor internationale leerlingen) hoger dan in 2021 door een hoger aantal internationale leerlingen en door de indexatie van de fee voor de inflatie in 2021. Hiertegenover zijn de huurbaten lager dan in 2021 doordat de AICS vanaf 2022 is ingetrokken in de definitieve locatie. Hierdoor is de huurvergoeding die Esprit van de gemeente ontving, weggevallen in 2022.

Lasten

De totale lasten zijn € 5.161.980 hoger dan begroot. Dit wordt vooral veroorzaakt door hogere personele lasten en overige instellingslasten. De afschrijvingslasten zijn lager dan begroot. Hieronder volgt een beschrijving van de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.

- Hogere loonkosten dan begroot door onder andere de gestegen lonen, hogere werkgeverslasten en meer inzet van fte dan aangenomen in de begroting (begroot 913 fte versus werkelijk 945 fte). Het gemiddelde aantal fte over 2022 is hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door onder andere vervangingen van zieke medewerkers, opname van ouderschapsverloven, formatie-uitbreiding als gevolg van onder andere inzet op de ontvangen NPO-middelen en formatie-uitbreidingen naar aanleiding van de groei van het aantal internationale leerlingen en nieuwkomers. Tegenover de stijging van de lonen en werkgeverslasten staat de compensatie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap in de lumpsum. Tegenover de overschrijding van het aantal fte staat deels de extra ontvangen vergoedingen (o.a. zwangerschapsvergoedingen), de extra middelen in verband met de NPO-middelen en de extra ontvangen middelen met betrekking tot de nieuwkomers en extra verplichte ouderbijdrage (tution fee) van de AICS;
- Hogere kosten met betrekking tot leerlingenbegeleiding, onderwijskundige licenties en leerlingen activiteiten. Deze kosten zijn deels gefinancierd uit de NPO-middelen;

- Tegenover de hogere loonkosten zijn de overige personeelskosten lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door kosten die lager zijn dan begroot door de NPO-middelen op de post onderwijskundige diensten. Deels is er sprake van een verschuiving tussen deze post en kosten met betrekking tot de kosten van leerlingenbegeleiding, kosten leerlingen activiteiten en loonkosten en deels is er sprake van een onderuitputting;
- Afschrijvingslasten zijn lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat de begrote investeringen later in het jaar plaatsvonden dan aangenomen in de begroting en doordat een aantal investeringen die gepland stonden voor het eind van 2021 niet zijn gerealiseerd (met name bij de AICS).

2022 versus 2021 (lasten)

De totale lasten zijn in 2022 hoger dan 2021. Dit wordt met name veroorzaakt doordat het aantal fte in 2022 (945) hoger was dan in 2020 (881) als gevolg van de groei van het aantal leerlingen en vervangi-ng van o.a. zieke medewerkers en inzet van extra fte voor de NPO-programma's. Tevens zijn de loonkosten in 2022 gestegen als gevolg van de nieuwe afgesloten cao's in het primair- en voortgezet onderwijs.

De overige instellingslasten zijn ook hoger dan in 2021. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere begeleidingskosten van leerlingen en kosten van leerlingenactiviteiten dan in 2021. Dit komt door extra inzet in verband met ontvangen NPO-middelen en doordat in 2021 de leerlingenactiviteiten als gevolg van de coronamaatregelen deels niet zijn uitgevoerd.

1.14.5 Analyse balans per 31 december 2022

Toelichting

Ad 1.2 Materiële vaste activa

- In 2022 is voor € 3.504.622 geactiveerd. Ook is er, op basis van de tweejaarlijkse inventarisatie, voor € 3.331.513 gedeactiveerd;
- De investeringen in 2022 bestaan met name uit investeringen in inventaris en portabel devices. De afschrijvingen bedroegen in 2022 € 2.038.078 en zijn in lijn met 2021.

Ad 1.7 Liquide middelen

- De stand liquide middelen is ten opzichte van 2021 € 13.482.524 hoger;
- Dit wordt veroorzaakt door het positieve resultaat van verslagjaar 2022 als gevolg van de ontvangen NPO-middelen, bijdragen vanuit de gemeente voor de financiering van de facilitaire projecten en de ontvangen werkdrukmiddelen voor het voortgezet onderwijs, deze zijn nog niet volledig uitgegeven.

	31-12-2022	31-12-2021	Mutatie 2022 <> 2021
1. Activa			
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa	10.221.136	8.853.987	1.367.149
Totaal vaste activa	10.221.136	8.853.987	1.367.149
Vlottende activa			
1.5 Vorderingen	3.177.563	4.149.843	-972.280
1.7 Liquide middelen	66.639.246	53.156.723	13.482.524
Totaal vlottende activa	69.816.809	57.306.565	12.510.244
Totaal activa	80.037.945	66.160.553	13.877.393
2. Passiva			
2.1 Eigen vermogen			
Algemene reserve (incl. resultaat)	16.230.536	14.171.050	2.059.486
Bestemmingsreserve Publiek	2.324.199	912.084	1.412.115
Bestemmingsreserve Innovatie	7.942.949	6.334.623	1.608.326
Bestemmingsreserve cao afspraken	197.503	774.985	-577.482
Bestemmingsreserve Vereenvoudiging bekostiging	190.680	901.757	-711.077
Bestemmingsreserve NPO middelen	8.937.254	3.730.513	5.206.741
Bestemmingsfonds Mundus	23.132	32.561	-9.429
Bestemmingsfonds AICS	73.721	0	73.721
Totaal eigen vermogen	35.919.974	26.857.573	9.062.401
Vreemd vermogen			
2.2 Voorzieningen	8.757.950	8.143.610	614.340
2.3 Langlopende schulden	1.908.375	1.531.611	376.764
2.4 Kortlopende schulden	33.451.646	29.627.758	3.823.888
Totaal vreemd vermogen	44.117.971	39.302.980	4.814.992
Totaal Passiva	80.037.945	66.160.553	13.877.393

Ad 2.1 Eigen vermogen

- De toename van het eigen vermogen betreft het positieve jaarresultaat. Specificatie daarvan wordt in de jaarrekening (hoofdstuk 3) aangegeven.

Ad 2.2 Voorzieningen

- De voorzieningen zijn toegenomen door toename van de voorziening groot onderhoud met € 629.972.

Ad 2.3 Langlopende schulden

- Onder de langlopende schulden zijn de investeringssubsidies verantwoord. Deze post is toegenomen met € 376.764.

Ad 2.4 Kortlopende schulden

- De kortlopende schulden zijn € 3.823.888 hoger dan 2021, met name door hogere uitstaande geoormerkte subsidies ten bedrage van € 1,8 miljoen. Daarnaast is er een schuld op korte termijn met betrekking tot PB50 waarvan op korte termijn 17 uur per medewerker wordt uitbetaald. Tenslotte zijn ook de posten te betalen vakantiegeld, dag van de leraar en de bindingstoelage toegenomen door het toegenomen aantal fte.

1.14.6 Treasury & liquiditeitspositie

Het treasurystatuut sluit aan op de regeling 'beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. Conform het treasurystatuut zijn de overtollige middelen (spaarrekeningen zijnde onze beleggingen) ondergebracht bij schatkistbankieren. De spaargelden zijn direct opeisbaar. Het geheel aan activiteiten op dit gebied is in lijn met vorig jaar.

Het treasurystatuut stelt dat de liquide middelen ondergebracht moeten zijn bij Nederlandse banken die tenminste een A-rating hebben - afgegeven door tenminste twee van de drie ratingbureaus Moody's, Standard & Poor's en Fitch - en enkel aangetrokken worden in euro's en verspreid worden over meerdere financiële instellingen. Vreemd vermogen wordt slechts aangetrokken indien er sprake is van onder andere structurele financieringstekorten.

In 2022 zijn geen nieuwe spaarrekeningen of beleggingen toegevoegd. Esprit Scholen heeft in 2020 de overstap naar schatkistbankieren afgerond behoudens

een rekening bij ABN-AMRO. De liquide middelen zijn in vergelijking met 31 december 2021 met € 13.482.524 toegenomen.

1.14.7 Financiële instrumenten

Esprit Scholen maakt in haar normale bedrijfsvoering gebruik van een beperkt aantal financiële instrumenten die Esprit Scholen blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft Esprit Scholen beleid opgesteld om de risico's van onvoorspelbare, ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee op de financiële prestaties van de organisatie, te beperken. Esprit Scholen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten, overeenkomstig haar beleid. Voor meer informatie verwijzen we naar de toelichting in de jaarrekening financiële instrumenten.

1.15 Begroting 2023

De begroting 2023 omvat de financiële vertaling van de ambities, speerpunten, doelstellingen en voorgenomen activiteiten voor 2023. Het begrotingsoverzicht is opgenomen in de continuïteitsparagraaf (1.16). Hieronder volgt een samenvatting van de begroting voor 2023.

Het exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat in 2023 komt negatief uit (voor het bedrag zie paragraaf 1.16 continuïteitsparagraaf). Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door geplande onderwijskundige investeringen in het traject met betrekking tot zij-instromers in de primair- en voortgezet onderwijs scholen. Dit past in de strategie van Esprit Scholen met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort en het stimuleren van onderwijskundige innovaties. Hiervoor wordt ruimte vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen. Tevens wordt het negatieve resultaat bepaald door investeringen uit de bestemmingsreserves. Het gaat onder andere om investeringen vanuit NPO om de achterstanden die zijn ontstaan tijdens corona in te halen.

Leerlingen

Het aantal leerlingen bij Esprit is in 2022 met 453 gegroeid ten opzichte van 2021. Het gaat om een groei van 5%. Er is zowel in het primair- als in het voortgezet onderwijs sprake van groei. De groei komt voor rekening van met name de "nieuwe" onderwijsinitiatieven (ALASCA en DENISE) en internationaal onderwijs (AICS).

De gemiddelde baten per leerling gaan naar verwachting stijgen van € 11.933 in 2022 (begroting) naar € 12.458 in 2023. In 2023 gaan de lasten per leerling naar verwachting stijgen van € 11.999 in 2022 (begroting) naar € 12.840. De stijging van de kosten per leerling wordt met name veroorzaakt door de geplande uitgaven vanuit de bestemmingsreserve NPO-middelen.

Investeringen

De investeringen bedragen gemiddeld 3% van de baten. De investeringen zijn met name ten behoeve van de vervanging en versterking van ICT-middelen. Het verschil tussen de norm van 2% en de begrote investeringen wordt met name veroorzaakt door de benodigde investeringen in de eerste inrichting van de nieuwe locatie (meubels, kasten, etc.) bij de AICS in Amsterdam Zuidoost en van het Berlage Lyceum na de geplande renovatie in 2023.

Formatie

Het aantal fte stijgt in 2023 naar verwachting met 54 ten opzichte van de begroting van 2022. Deze stijging wordt met name veroorzaakt door de groei van het aantal leerlingen bij de groeischolen (AICS, DENISE en ALASCA) en door de inzet van de nog niet uitgegeven NPO-middelen vanuit de bestemmingsreserve.

1.16 Continuïteitsparagraaf

In de meerjarenbegroting 2023-2025 zijn de resultaten voor de jaren 2023, 2024 en 2025 negatief. Dit wordt met name veroorzaakt door de geplande extra investeringen met betrekking tot het traject van de zij-instromers in het primair- en voortgezet onderwijs, uitgaven met betrekking tot NPO-projecten en de geplande investeringen in onderwijskundige innovaties. Dit past in de strategie van Esprit Scholen.

De bestemmingsreserves (innovatie en publiek) zullen worden ingezet voor de financiering van de strategische koers van Esprit Scholen met onder andere uitrol van Spring High, het versterken van de samenwerking tussen de basis- en middelbare scholen binnen Esprit, het inductieprogramma bij de basisscholen, het starten van een techniekschool en het verder verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

De afgelopen jaren focuste Esprit sterk op de financiële prestaties. Gelet op de externe en interne ontwikkelingen, blijft het scherp sturen op de (meerjaren) begroting van groot belang.

In 2022 zijn de belangrijke risico's in kaart gebracht en zijn er beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd (zie paragraaf 1.14.2 weerstandsvermogen en risicomanagement). Naar aanleiding hiervan zijn noodzakelijke maatregelen getroffen en acties ondernomen. Op basis van de gemaakte inschattingen en de gehanteerde uitgangspunten zijn de getroffen maatregelen voldoende om de risico's op te vangen.

In de jaren 2021 en 2022 heeft Esprit NPO-middelen ontvangen. Deze zijn niet volledig uitgegeven in 2021 en 2022. Hiervoor heeft het bestuur in de jaarrekening 2021 een bestemmingsreserve gevormd. In de meerjarenbegroting 2023-2025 is de verwachting dat Esprit een bedrag van € 11.221.000 zal besteden met betrekking tot de NPO-middelen. In de totale meerjarenbegroting (2023-2025) wordt er gemiddeld 2025 65 fte ingezet op de NPO-middelen.

1.16.1 Personeelsbezetting & aantal leerlingen

Personeel bezetting in fte's	2022	2023	2024	2025
Management/ Directie	40	48	47	47
Onderwijzend Personeel	652	673	665	648
Overige medewerkers	253	246	230	230
Totaal	945	967	942	925
Aantallen leerlingen (teldatum 1-10 t-1 voor 2022) Voor 2023 zijn de teldata: VO 1-10 t-1 en PO 1-2 t-1	8.830	9.283	9.585	9.720

Toelichting

- De stijging van de formatie in 2023 wordt met name veroorzaakt door de verwachte groei van het aantal leerlingen bij met name ALASCA, DENISE en AICS (South-East) en de verwachte inzet van de NPO-middelen. Na 2023 wordt verwacht dat de leerlingaantallen met name toenemen bij AICS (South-East), ALASCA, DENISE, Spring High en TASC;

- Tevens wordt op basis van de prognoses van de gemeente Amsterdam een groei verwacht van het aantal leerlingen op het voortgezet onderwijs, met uitzondering van de leerlingen op het vmbo. Om hierop te anticiperen, investeert Esprit Scholen extra in techniek en start de komende jaren een aantal initiatieven. Daarbij gaat het onder andere om het aanbieden van innovatief onderwijs aan vmbo-leerlingen. Het aantal leerlingen in Amsterdam laat zich moeilijk prognosticeren in de komende jaren, mede door krimp in het vmbo-basis en kader;
- Het aantal fte zal in de jaren 2024 en 2025 dalen ten opzichte van 2022. Dit wordt met name veroorzaakt door het wegvallen en uitputten van de NPO-middelen en doordat bij een aantal scholen de daling van het aantal fte noodzakelijk is om conform het financiële kader (0) uit te komen in de desbetreffende jaren. Dit zal bij een aantal scholen leiden tot bezuinigingen op de formatie.

1.16.2 Staat van baten & lasten

Baten en lasten	2022	2023	2024	2025
Baten				
Rijksbijdragen	101.739.675	98.703.888	94.790.818	95.990.247
Overige overheidsbijdragen	2.474.723	1.797.187	1.513.937	1.513.937
College, cursus, les- en examengelden	10.781.613	11.089.631	12.184.147	12.857.466
Overige baten	4.972.561	4.060.619	3.455.938	340.44&6
Totaal baten	119.968.571	115.651.325	111.944.840	113.702.09&
Lasten				
Personele lasten	85.674.421	90.528.654	88.553.543	87.573.386
Afschrijvingen	2.038.196	2.710.718	3.301.170	3.552.262
Huisvestingslasten	7.956.191	11.942.061	11.407.557	11.112.237
Instellingslasten	15.435.063	13.558.092	12.701.205	12.735.988
Totaal lasten	111.103.870	118.739.526	115.963.474	114.973.873
Saldo baten en lasten	8.864.700	-3.088.201	-4.018.634	-1.271.777
Saldo Financiële bedrijfsvoering	197.699	-8.622	-8.639	-8.639
Totaal resultaat	9.062.400	-3.096.823	-4.027.273	-1.280.416

*Het resultaat van 2023 is gewijzigd ten opzichte van de vastgesteldresultaat in de meerjarebegroting 2023-2025 naar aanleiding van de aangepaste NPO baten. De verwerking van de NPO baten was gebaseerd op het verwerkingsadvies van DUO voor VO NPO middelen.

Toelichting
Resultaat

- Het exploitatieresultaat in de periode 2023 tot en met 2025 komt negatief uit;

- Het negatieve resultaat wordt veroorzaakt door de geplande investeringen in onderwijskundige initiatieven en in het traject met betrekking tot de zij-instromers in het primair- en voortgezet onderwijs. Dit past in de strategie van Esprit Scholen met betrekking tot het beperken van de effecten van het lerarentekort en het stimuleren van onderwijskundige innovaties. Hiervoor wordt ruimte vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen. Tevens worden de negatieve resultaten bepaald door investeringen uit de bestemmingsreserves. Het gaat onder andere om investeringen vanuit NPO.

Baten

- De rijksbijdragen zullen in de komende jaren naar verwachting dalen van € 101.739.675 in 2022 naar € 95.990.247 in 2025. Dit wordt met name veroorzaakt door het wegvallen van de NPO-middelen. Hiertegenover is de verwachte lupsumbekostiging hoger dan in 2022 door de verwachte groei van het aantal leerlingen. In de jaren 2024 en verder zullen de verwachte rijksbijdragen stijgen als gevolg van de verwachte stijging van het aantal leerlingen bij met name de groeischolen;
- De stijging van de college-, cursus-, les- en examengelden wordt veroorzaakt door hogere baten met betrekking tot de specifieke verplichte ouderbijdrage (fees) bij de AICS als gevolg van de verwachte groei van het aantal leerlingen en de indexatie van de tarieven voor de Inflatie over het jaar 2022 en de verwachte inflatie voor 2023. Een deel van de inflatie wordt doorgerekend aan de ouders.

Lasten

- De stijging van de personeelskosten in 2023 wordt met name veroorzaakt door meer fte en verwachte hogere kosten met betrekking tot de geplande uitgaven van de NPO-middelen conform de ingediende plannen door de scholen;
- In 2024 en 2025 zullen de personeelslasten dalen ten opzichte van 2023. Dit wordt veroorzaakt door onder andere lagere kosten voor uitzendkrachten en lagere loonkosten. Door het wegvallen van de NPO-middelen (vanuit de bestemmingsreserve) zal de formatie dalen en dit geldt ook voor de kosten voor uitzendkrachten. Tevens moet het aantal fte bij een aantal scholen omlaag om het financiële kader te realiseren voor de jaren 2024 en 2025;
- De afschrijvingslasten zullen in de komende jaren stijgen. Dit wordt met name veroorzaakt door de verwachte extra investeringen bij de AICS in 2023 (eerste

inrichting voor de nieuwe locatie) en het Berlage Lyceum in 2023, 2024 en 2025 (inrichting na renovatie);

- In 2023 en verder zullen de huisvestingskosten hoger zijn dan in 2022. Dit wordt met name veroorzaakt door verwachte hogere energieprijzen en de kosten van het project brandcompartimenten bij het Mundus College. Tot slot zijn alle kosten geïndexeerd met 15% in verband met gerealiseerde en verwachte inflatie in 2022 en 2023;
- De overige lasten dalen ten opzichte van 2022. Dit komt doordat in 2023 en verder de NPO-middelen met name ingezet zullen worden op formatie in plaats van leerlingenactiviteiten.

Overige

In de komende jaren zijn er een aantal ontwikkelingen die van grote invloed zijn op Esprit Scholen.

- De verdere groei van AICS South East, verdere uitrol van Spring High en TASC;
- De volgende onderwijsinhoudelijke initiatieven: versterken van de samenwerking tussen Esprit Scholen, het inductieprogramma primair onderwijs en het project zij-instromers in het primair- en voortgezet onderwijs;
- Krimp in het vmbo en strategische keuzes met betrekking tot hoe het onderwijs in Amsterdam-West met de bestaande en eventuele nieuwe scholen van Esprit vormgegeven kan worden;
- De aanpassing van de verwerkingsmethode met betrekking tot de groot-onderhoudsvoorziening naar componentenbenadering in 2024. In de meerjarenbegroting is hier geen rekening mee gehouden omdat de effecten hiervan nog niet bepaald zijn. De verwachting is dat de dotatie groot onderhoud omhoog moet in verband met het feit dat de “nieuwe” methodiek verplicht dat alle groot onderhoudsposten minimaal een keer moeten voorkomen in het meerjarenonderhoudsplan en dat deze verwerkt worden in de dotatie aan de onderhoudsvoorziening. Voorbeeld hiervan is een pannendak, dit gaat meer dan 40 jaar mee. In de toegepaste methodiek bij Esprit wordt hiervoor geen dotatie verwerkt in de onderhoudsvoorziening omdat de horizon van de opgestelde meerjarenonderhoudsplannen 20 jaar is;
- De vereenvoudiging van de basisbekostiging voortgezet onderwijs ging in per 1 januari 2022. Esprit Scholen ontving via de nieuwe systematiek meer bekostiging dan via de oude bekostigingssystematiek. De extra te verwachten

- middelen zullen conform de overgangsregeling in stappen van vier jaar tijd worden toegevoegd tot 100%;
- De vereenvoudiging van de bekostiging van het primair onderwijs is per 1 januari 2023 ingaan. Esprit Scholen heeft minder bekostiging ontvangen dan de oude bekostigingssystematiek. Het verwachte nadeel wordt conform de overgangsregeling in drie jaar tijd geleidelijk afgebouwd tot 100%;
 - Een andere ontwikkeling met betrekking tot de bekostiging is het onderzoek naar het achterstandenbeleid in het voortgezet onderwijs en de verdeling van de middelen die hiermee samenhangen. Dit zal voor Esprit Scholen waarschijnlijk tot nadelige effecten leiden;
 - Tot slot kan de verwerkingswijze met betrekking tot de voorziening groot onderhoud ervoor zorgen dat het eigen vermogen zal dalen als gevolg van de eventuele hogere dotatie die Esprit verwacht als de strikte toepassing van RJ 212 wordt bekrachtigd in 2022.

1.16.3 Balans

Balans	2022	2023	2024	2025
Vaste Activa				
Materiële vaste activa	10.221.136	11.022.696	10.867.160	9.723.66
Totaal vaste activa	10.221.136	11.022.696	10.867.160	9.723.66
Vlottende activa				
Vorderingen	3.177.563	3.177.563	3.177.563	3.177.563
Liquide middelen	66.639.246	62.837.376	60.066.312	61.326.799
Totaal vlottende activa	69.816.809	66.014.938	63.243.875	64.504.362
Totaal activa	80.037.945	77.037.635	74.111.035	74.228.022
Passiva				
Eigen vermogen	35.919.973	32.823.151	28.795.879	27.515.464
Algemeen reserve	16.230.535	15.630.080	15.530.253	15.430.069
Bestemmingsreserve innovatie	7.942.949	7.501.989	7.214.238	7.071.288
Bestemmingsreserve publiek	2.324.199	1.935.199	1.935.199	1.471.983
Bestemmingsresrve Cao afspraken	197.503	65.096	64.924	65.109
VO Bestemmingsresrve Vereenvouding	190.680	142.680	142.680	142.680
bekostiging PO Bestemmingsreserve NPO	8.937.254	7.451.254	3.811.733	3.237.483
middelen Bestemmingsfonds AICS	73.721	73.721	73.721	73.721
Bestemmingsfonds Mundus	23.132	23.132	23.132	23.132
Voorzieningen	8.757.950	8.854.462	9.955.134	11.352.536
langlopende schulden	1.908.375	1.908.375	1.908.375	1.908.375
Kortlopende schulden	33.451.647	33.451.647	33.451.647	33.451.647
Totaal passiva	80.037.945	77.037.635	74.111.035	74.228.022

Toelichting

De meerjarenbalans is geactualiseerd met de realisatiecijfers van 2022. Deze zijn gewijzigd ten opzichte van de opgenomen balans in de meerjarenbegroting 2023-2025. Deze was gebaseerd op de financiële prognose van juni 2022.

- De voorzieningen zullen in de komende jaren toenemen. Dit wordt met name veroorzaakt door de geplande dotaties aan de voorziening groot onderhoud conform het meerjarenonderhoudsplan. De verwachte aanpassing met betrekking tot de richtlijn RJ 212 is nog niet toegepast op de dotaties aan groot onderhoud. Esprit maakt gebruik van de overgangsregeling tot en met 2023;
- Het eigen vermogen zal conform de geprognosticeerde resultaten en de besteding van de bestemmingsreserves dalen in de komende jaren. Dit is conform planning.

Bestemmingsreserves

- Esprit is op dit moment bezig met het evalueren en het aanpassen van het onderwijsinhoudelijke concept van Spring High en de eerdere gemaakte plannen (businesscase). Dit zal naar alle waarschijnlijkheid leiden tot een extra investering vanuit de bestemmingsreserve innovatie. In het nieuwe begrotingsproces voor de meerjarenbegroting 2024-2025 zal de benodigde investering bekend worden;
- Uit de bestemmingsreserve innovatie wordt ook de start van TASC gefinancierd. In het eerste kwartaal van 2023 wordt hiervoor een businesscase opgesteld;
- Ook zijn er in 2022 plannen gemaakt door een aantal scholen voor verschillende onderwijsinhoudelijke projecten. Het gaat onder andere om projecten met betrekking tot nieuwkomersonderwijs, versterking van de samenwerking tussen het primair- en voortgezet onderwijs van Esprit en professionaliseringstrajecten voor medewerkers. Deze investeringen zullen ook uit de bestemmingsreserve innovatie en andere bestemmingsreserves gefinancierd worden.
- In de komende jaren wordt een bedrag van € 5.7 miljoen besteed uit de bestemmingsreserve NPO om de ingediende plannen met betrekking tot het inhalen van de ontstane achterstanden bij leerlingen naar aanleiding van de coronamaatregelen te realiseren.
- In de afgelopen jaren is Esprit verschillende nieuwe scholen en onderwijsconcepten gestart en Esprit heeft dit gefinancierd uit het eigen vermogen. Het gaat hierbij onder andere om de uitrol van DENISE, ALASCA, de dependance

van de AICS in Amsterdam Zuidoost en een aantal projecten op de scholen.

Op basis van de ervaringen van de afgelopen jaren met betrekking tot de uitputting van de bestemmingsreserves verwachten we de bestemmingsreserve innovatie in de komende jaren te besteden.

1.16.4 Overige rapportages

Rapportage over de aanwezigheid en de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen

Het interne risicobeheersingssysteem bestaat uit:

- De planning- en control (P&C) cyclus;
- Administratieve organisatie;
- Risicomanagement.

Rapportagecyclus van Esprit Scholen

De P&C-cyclus is een instrumentarium dat bestaat uit processen en producten, bestuurlijke dialoog en managementafspraken die het bestuur, de raad en de schooldirecteuren van Esprit Scholen in staat stelt om antwoorden te krijgen op de kernvragen: 'Doen we de goede dingen?' en 'Doen we die dingen goed?' (monitoring & evaluatie).

De P&C-cyclus vormt hiermee het raamwerk dat het bestuur in staat stelt doelen te formuleren, risico's te identificeren, processen te monitoren en tijdig bij te sturen.

Administratieve organisatie

Er is een duidelijke scheiding tussen bestuur en toezicht. Het kader voor de invulling van het toezicht zijn: de statuten, het reglement van de raad, het reglement van het bestuur en het managementstatuut dat de bevoegdheden regelt van de schoolleiders.

De verantwoordelijkheden, bevoegdheden, functiescheidingen, richtlijnen en procedures zijn vertaald in processen en zijn vastgelegd in de administratieve organisatie procedures.

Risicomanagement

Jaarlijks wordt bij het opstellen van de begroting een risicoanalyse opgesteld waarbij risico's worden geïdentificeerd, de kans dat het risico zich voordoet wordt geschat en de impact van de risico's wordt bepaald. Tevens worden er beheersmaatregelen benoemd en voor zover mogelijk gekwantificeerd. De risicoanalyse wordt opgenomen in de begroting en de meerjarenbegroting. De risicoanalyse wordt als onderdeel van de begroting vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de raad. Op kwartaalbasis wordt gerapporteerd over de risico's en de beheersmaatregelen in de risicomanagement rapportage.

Beschrijving van de belangrijke risico's en onzekerheden

Zie paragraaf 1.14.1 kengetallen.

Rapportage Toezichthoudend Orgaan

Zie hoofdstuk 2 Verslag Raad van Toezicht.

A photograph of four children in a field of wildflowers, overlaid with a semi-transparent red filter. The children are engaged in outdoor activities; one is running on the left, and others are standing or crouching on the right. The text '2. Verslag Raad van Toezicht' is centered in white.

2. Verslag Raad van Toezicht

2. Verslag Raad van Toezicht

Toeichtvisie

De Raad van Toezicht (raad) legt vanuit de rol als toezichthouder en vanuit maatschappelijke betrokkenheid actief en structureel verantwoording af aan interne en externe belanghebbenden. Het is de taak van de raad toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Esprit. De raad staat het bestuur met advies terzijde, vervult de rol van werkgever en beslist over benoeming, beoordeling, beloning, schorsing en ontslag van het bestuur.

Het bestuur stuurt de organisatie aan en is verantwoordelijk voor de realisatie van de doelstellingen van de organisatie. Het bestuur zorgt voor de strategie, de financiering, het beleid en de daaruit voortvloeiende resultaten. Het bestuur legt hierover verantwoording af aan de raad. Het bestuur verschaft de raad gevraagd en ongevraagd tijdig de informatie die nodig is voor de uitoefening van de taak van de raad. Het bestuur is verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en voor het beheersen van de risico's verbonden aan de activiteiten van de organisatie. Het bestuur rapporteert hierover aan de raad en bespreekt de interne risicobeheersing- en controlesystemen met de raad.

Het toezicht van de raad op het bestuur omvat in ieder geval:

- De maatschappelijke resultaten (de realisatie van de doelstellingen van Esprit);
- De kwaliteit van de maatschappelijke verantwoording;
- De financiële resultaten: efficiency en financiële continuïteit;
- De financiële verslaggeving;
- De wijze waarop risico's verbonden aan de activiteiten van Esprit Scholen worden ingeschat en hoe daarmee wordt omgegaan;
- De kwaliteit van de interne risicobeheersing;
- Het toetsen van het draagvlak in de organisatie inzake het gevoerde en het te voeren beleid en de werksfeer in de organisatie middels overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- Naleving van toepasselijke wet- en regelgeving;
- Naleving van de governancecodes primair- en voortgezet onderwijs;
- De kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsondersteunende processen.

Toeichtkader

De raad wordt vooraf betrokken bij majeure (beleids)ontwikkelingen en verzamelt de informatie die noodzakelijk wordt geacht om te beoordelen of het handelen van het bestuur voldoet aan de daaraan vooraf gestelde eisen. De raad vormt daarover een oordeel en intervineert eventueel naar aanleiding daarvan.

De eisen die aan het handelen van het bestuur worden gesteld zijn vooraf vastgelegd in het toezichtkader op een zevental aandachtspunten:

- Identiteit;
- Betrokkenheid omgeving;
- Strategie;
- Uitvoering;
- Werkgeverschap;
- Onderwijskwaliteit;
- Financiën en risicomanagement.

Behalve de informatievoorziening vanuit het bestuur beschikt de raad over aanvullende bronnen van informatievoorziening. Dit betreft de rapportages van en het gesprek met de accountant, de rapporten van en het gesprek met de Onderwijsinspectie, het structureel overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de informatie die de leden van de raad opdoen tijdens werkbezoeken aan de scholen, de gesprekken die tijdens de raadsvergaderingen worden gevoerd met uitgenodigde schooldirecteuren (in aanwezigheid van het bestuur). Daarnaast bestaat de in het reglement van de auditcommissie opgenomen mogelijkheid voor het hoofd van de afdeling Control om, indien nodig, rechtstreeks met de raad overleg te voeren. Ook voert de remuneratiecommissie, in het kader van de beoordeling van het bestuur, gesprekken met schoolleiders, de voorzitters van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en met vertegenwoordigers van het Centraal Bureau.

Ieder jaar voert de raad een zelfevaluatie uit en staat stil bij het aftredings-/ benoemingsschema en de profielen van de leden van de raad. De zelfevaluatie van 2022 vond plaats op 4 november 2022. De remuneratiegesprekken met het bestuur vonden plaats op 7 december 2022.

Adviesrol

De raad fungeert als klankbord en draagt op die manier bij aan de uitwerking van de strategie van Esprit voor de komende jaren. De raad adviseerde en wisselde het afgelopen jaar verschillende malen met het bestuur van gedachten over de positionering van diverse Espritscholen in onder andere Amsterdam Nieuw-West en de oprichting van TASC, dé nieuwe techniekschool van Amsterdam. Ook droeg de raad vanuit haar adviserende rol bij aan het nieuwkomersonderwijs en de start en verdere uitrol van de verschillende onderwijsinhoudelijke innovaties en initiatieven (o.a. de doorontwikkeling van Spring High). Daarnaast ondersteunde en adviseerde de raad het bestuur bij de strategische ontwikkelingen op het gebied van onderwijskwaliteit en onderwijsvernieuwing.

Doelmatigheid

De raad agendeerde de doelmatigheid van de besteding van de middelen en de controle daarop via de besprekingen van de bestuursrapportages en andere financiële rapportages. De financiële resultaten versus de begroting kwamen expliciet aan de orde. De fte-bezetting versus de begroting en het ziekteverzuim versus de interne norm waren continu in beeld.

De vergaderingen van de raad vonden in 2022 gelukkig weer fysiek op de scholen plaats. In alle vergaderingen stond de raad stil bij de gevolgen van de coronapandemie voor het onderwijs, de strategische koers en identiteit van Esprit, de impact op leerlingen en medewerkers, de kwaliteit van het onderwijs, de financiën (inclusief de risicoparagraaf), de verschillende bouwprojecten en de financiële risico's hiervan, governance, de algemene gang van zaken bij Esprit, de externe ontwikkelingen en de samenwerking in Amsterdam. Ook kregen de volgende onderwerpen speciaal de aandacht:

- Corona, leerachterstanden in relatie tot het 'Nationaal Programma Onderwijs' (NPO);
- Kwaliteitsbeleid en de nieuwe kwaliteitsindicatoren primair- en voortgezet onderwijs;
- Vierjaarlijks onderzoek Onderwijsinspectie 2021;
- Managementletter 2021 en het jaarverslag/jaarrekening 2021;
- Begroting 2023 en meerjarenbegroting 2022 - 2024;

- Voortgang projecten ICT & Onderwijs en veiligheid;
- Voortgang AVG & Privacy;
- De lopende bouwprojecten: nieuwbouw van De Verwondering, de renovatie van het Berlage Lyceum en het Zandkasteel ten behoeve van AICS South-East;
- Governance en inwerkingtreding van de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR);
- De ontwikkelingen van het techniekonderwijs, de oprichting en huisvesting van TASC;
- De onderwijsontwikkelingen in Amsterdam, de rol van Esprit en de krimp in West;
- Het lerarentekort;
- De herijking van het Onderwijsmanifest;
- De komst van een nieuwe bestuurder van Esprit;
- Werving nieuwe leden van de raad.

Wisselingen en herbenoemingen binnen de Raad van Toezicht

In 2022 vonden twee wisselingen plaats. Zowel Febe Deug als Mia Dröge startten op 16 mei bij de raad. Febe Deug verving Sandra Lutchman als voorzitter en Mia Dröge verving Jacinta Duttenhofer als lid van de raad op voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Honorering Raad van Toezicht

De kosten van de raad bedroegen in 2022 € 62.700,14. Deze kosten betreffen met name de honorering van de raadsleden ad € 61.251,37. De overige kosten van individuele leden betreffen de reiskosten, parkeerkosten en opleidingskosten.

In 2018 besloot de raad om de honorering van commissies gelijk te trekken en de honorering voor de leden en de voorzitter te verhogen in 2018 en deze voor 2019, 2020 en 2021 te bevriezen. In de vergadering van de raad van 18 maart 2022 besloot de raad, conform het voorstel van de remuneratiecommissie, de bezoldiging niet aan te passen en gelijk te houden aan de in 2018 vastgestelde bedragen.

Lid	Functie	Bruto honorering	Onkosten op jaarbasis	Totaal
Sandra Lutchman	Voorzitter Raad van Toezicht tot 16 mei 2022	6.204,45	70,32	6.274,77
Febe Deug	Voorzitter Raad van Toezicht vanaf 16 mei 2022	10.616,51	226,86	10.843,37
Marc van der Meer	Voorzitter Onderwijscommissie	11.100,00	153,18	11.253,18
Jacinta Duttenhofer	Lid Raad van Toezicht tot 16 mei 2022	4.105,48	19,82	4.125,30
Mia Dröge	Lid van de Raad van Toezicht vanaf 16 mei 2022	7.024,93	151,07	7.176,00
Mieke van den Berg	Lid Raad van Toezicht	11.100,00	136,00	11.236,00
Romain Rijk	Lid Raad van Toezicht	11.100,00	576,32	11.676,32
Ahmed Amhaini	Voorzitter Auditcommissie	11.100,00	377,17	11.477,17
Overige onkosten RvT				
Totaal		72.351,37	€ 1.710,74	74.062,11

Reguliere vergaderingen

De raad vergaderde in 2022 vier keer. Het bestuur was bij elke vergadering aanwezig. Hieronder volgt een korte beschrijving van elke vergadering.

18 maart 2022 met als onderwerpen: de benoemingen van Febe Deug en Mia Dröge, het werven van een nieuwe bestuurder, het nieuwkomersonderwijs en de oorlog in Oekraïne, de bezoeken van de Onderwijsinspectie, Sterk Techniek Onderwijs, het scenario West en campus Nieuw-West en het herijken van het Onderwijsmanifest, de aanbesteding voor een nieuwe accountant en de huisvesting van Berlage.

17 juni 2022 met als onderwerpen: de kennismaking met de nieuwe accountant, het accountantsverslag, de goedkeurende verklaring van de accountant en daarmee de goedkeuring van de raad van het jaarverslag en de jaarrekening 2021, de managementletter, de prognose voor 2022, de vaststelling van de WNT-klasse van Esprit Scholen in 2022, de klimaatinstallatie voor ALASCA, de notitie Bouwheerschap, de plannen van het Cartesius Lyceum, het Marcanti College en het 4e Gymnasium, de doorontwikkeling van Spring High, de samenwerkingsovereenkomst tussen Esprit en Stichting Westelijke Tuinsteden,

de stijgende bouwkosten, het onboarden van de nieuwe voorzitter van het bestuur Ariëlle de Ruijter, de nieuwkomers en de oorlog in de Oekraïne, inspectiebezoeken aan het Marcanti College en het Cartesius Lyceum, en de tijdelijke huisvesting van het Berlage Lyceum.

16 september 2022 met als onderwerpen: de notitie project brandcompartimenten van het Mundus College, de aktes overdracht schoolgebouwen, de memo bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, de portefeuillevverdeling van het bestuur, TASC en de inspectie voor het onderwijs.

Strategiemiddag op 16 september 2022

Esprit organiseert jaarlijks een bijeenkomst samen met de raad over de strategie van Esprit. De raad en het bestuur bespreken en bediscussiëren op basis van een aantal thema's de strategische koers van Esprit voor de komende jaren. Tijdens de bijeenkomst werden de volgende thema's besproken:

- De ziel van Esprit;
- Het masterplan Nieuw-West.

9 december 2022 met als onderwerpen: de inspectiebezoeken bij het praktijk-onderwijs van het Mundus College, het Marcanti College, De Verwondering en DENISE, de nieuwkomers en de nieuwe locatie aan de Van Hallstraat, de zelf-evaluatie van de raad, goedkeuring van de begroting en de meerjaren-begroting, de bouwprojecten bij de WSV, De Verwondering en het Berlage Lyceum, het informatie- en privacybeleid, de herijking van het onderwijsmanifest, de vervanging van raadsleden. Daarnaast was er een gemeenschappelijk deel met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad waarbij het lerarentekort, de Staat van het Amsterdams voortgezet onderwijs, de eerste opvang anderstaligen en de afspiegeling van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad werden besproken.

Auditcommissie

De auditcommissie bestond in 2022 uit Jacinta Duttenhofer (lid) en Ahmed Amhaini (voorzitter). Op 16 mei verving Mia Dröge Jacinta Duttenhofer. De auditcommissie kwam in 2022 viermaal bij elkaar. Het bestuur en het hoofd van de afdeling Control waren bij deze vergaderingen aanwezig.

Tijdens de vergaderingen stonden de financiën van Esprit centraal, en dan met name de vraag of de organisatie financieel in control is.

In 2022 besprak de auditcommissie de volgende onderwerpen: overstap naar AFAS voor HR en IJK salaris/personneelsadministratie, overleg met de accountant, accountantsdiensten, besprekpunten met betrekking tot het (eigen) vermogen van Esprit. Daarnaast zijn onder andere de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Begroting 2023 en meerjarenbegroting 2023 – 2025;
- Managementletter 2021 en het accountantsverslag 2021;
- Jaarverslag 2021 en jaarrekening 2021 (in aanwezigheid van de accountant);
- Overwegingen wisseling van accountant en nieuwe accountant voor de projectverantwoording;
- Aanbestedingstraject nieuwe accountant;
- Oorlog in Oekraïne;
- Nieuwkomers;
- ICT & Onderwijs, update AVG;
- Huisvestingszaken/vastgoedregister; nieuwbouw AICS, nieuwbouw De Verwondering, renovatie Berlage Lyceum en vertraging tijdelijke huisvesting, renovatie Watergraafsmeerse Schoolvereniging, ontwikkelingen Spring High, brandveiligheid Mundus College, klimaatinstallatie ALASCA, aanpassing vastgoedregister;
- Ontwikkelingen ouderbijdragen;
- Registratie fees (ouderbijdrage) AICS;
- Gestegen energiekosten;
- Wet Normering Topinkomens klasse Esprit Scholen;
- Rapportages die als vaste onderwerpen worden besproken: voortgangsrapportage van het bestuur, rapportage risicoanalyse en prognose versus realisatie.

Commissie Kwaliteit, Onderwijs en Governance (hierna: commissie KOG)

De raad benoemde uit haar midden een commissie KOG bestaande uit twee leden: Marc van der Meer (voorzitter commissie KOG) en Romain Rijk (lid commissie KOG). De KOG vergaderde steeds op één van de Espritscholen en sprak dan ook uitvoerig met de directeur in kwestie over het onderwijs op de betreffende school.

De commissie KOG kwam in 2022 viermaal bij elkaar in aanwezigheid van het bestuur en Dyane Brummelhuis (MT-lid). Rosanne Becker nam in juni 2022 deze rol over van Dyane Brummelhuis. De KOG sprak vooral over de kwaliteit van het onderwijs van de Espritscholen, de onderwijsinnovaties en governance. Ook de relatie van Esprit met de Onderwijsinspectie kwam uitvoerig aan de orde. Dit betrof zowel het vierjaarlijks onderzoek naar het bestuur en de scholen, als de herstelopdrachten van DENISE, het Mundus College en het Marcanti College, een verificatieonderzoek bij De Verwondering en het bezoek aan het Cartesius Lyceum. Eén keer per jaar overlegt het dagelijks bestuur van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad met de commissie KOG.

In 2022 zijn onder andere de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- De oorlog in Oekraïne;
- Nieuwkomers-onderwijs;
- Stand van zaken samenwerking Marcanti-Cartesius (scenario's);
- Herijking van het Onderwijsmanifest;
- Het doorontwikkelen van de kwaliteitszorg op de Espritscholen;
- Stand van zaken kwaliteitsmonitor;
- Collegiaal Waarderende Kwaliteits Onderzoeken 2022 - 2023 (DENISE, AICS, ALASCA, Spring High);
- Jaarlijkse prestatie monitor – Inspectiebezoek;
- Rooster van aftreden;
- De ontwikkelingen op de scholen omtrent het uitbreken van de coronapandemie;
- Het vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen door de Onderwijsinspectie;
- De realisatie van Sterk Techniekonderwijs in Amsterdam en de totstandkoming van TASC;
- De realisatie van Campus Nieuw-West en de doorontwikkeling van Spring High;
- De vorderingen met betrekking tot de optimalisatie van de kwaliteitscyclus met als hoofdonderdelen de actualisatie van de kwaliteitsindicatoren primair en voortgezet onderwijs, de uitvoer en de conclusies van de zelfevaluatie door de scholen en de invoering van een digitale kwaliteitsmonitor;
- De versterking van het kwaliteitsteam op het Centraal Bureau;
- Ouderbijdrage.

Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie van de raad bestaat uit twee leden: Mieke van den Berg (voorzitter remuneratiecommissie) en Sandra Lutchman (lid remuneratiecommissie, tevens voorzitter raad), benoemd door de raad. Vanaf 16 mei 2022 verving Febe Deug Sandra Lutchman.

De raad hanteert een jaarlijkse cyclus van beoordelingsgesprekken met het Bestuur. Om het beeld over het functioneren van het bestuur ten behoeve van de beoordelingsgesprekken aan te vullen, voert de remuneratiecommissie éénmaal per jaar gesprekken met een vertegenwoordiging van het MT, het Centraal Bureau en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Deze gesprekken voert de raad mede op basis van de algemene beoordelingscriteria, waarvan de prioritering jaarlijks samen met het bestuur wordt vastgesteld.

De remuneratiecommissie beoordeelt jaarlijks de bezoldiging van het bestuur en stelt de bezoldiging van de raad voor. Verder houdt de remuneratiecommissie zich bezig met de werving en selectie van het bestuur en de leden van de raad, zodra relevant.

Begin 2022 was een interim-bestuurder werkzaam als voorzitter van het bestuur, maar vanaf 1 mei tot 1 augustus was Percy Henry de enige bestuurder. Deze situatie heeft extra inspanningen gevraagd van de bestuurder en de raad waardeert zijn inzet - zeker gezien de coronaperiode en alle beperkingen vandien - bijzonder. Op 1 augustus 2022 startte Ariëlle de Ruijter als nieuwe voorzitter van het bestuur. Zij is mede door de goede ondersteuning en samenwerking met collega-bestuurslid Percy Henry, de schoolleiders, het Centraal Bureau en de raad goed geland in de organisatie.

In december voerde de remuneratiecommissie het beoordelingsgesprek met het bestuur. De gesprekken met een delegatie van de MT-leden, gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en stafleden vonden plaats in november. Uit deze gesprekken blijkt het volle vertrouwen en de tevredenheid over het functioneren van het bestuur. Ariëlle de Ruijter heeft een goede start gehad en de samenwerking binnen het bestuur verloopt erg goed. In 2022 is aandacht geweest voor de vraag

wat centraal en wat decentraal opgepakt moet worden. Dit resulteerde in heldere afspraken en een uitbreiding van de taken van het Centraal Bureau. Hiervoor vraagt het bestuur een extra bijdrage van de scholen in 2023. Vanaf 2024 vallen de afspraken weer binnen de afdrachtsnorm, zoals aangegeven in de begroting.

De raad sprak dit jaar regelmatig met het bestuur over het welzijn van medewerkers en leerlingen, want hier zijn zorgen over. Uit verschillende rapporten (waaronder de Staat van het Amsterdamse voortgezet onderwijs), blijkt dat het welzijn van leerlingen achteruitgaat.

De raad sprak haar grote waardering uit voor het bestuur en de organisatie, zeker omdat er in een gedeelte van 2022 geen voorzitter van het bestuur was en corona op alle betrokkenen een zware wissel trok. De raad is trots op de behaalde onderwijsprestaties. De bezoldiging van het bestuur is getoetst door de raad en is in lijn met het bezoldigingskader bestaande uit de cao Bestuurders voortgezet onderwijs, de Wet Normering Topinkomens (WNT), en de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren, waarin onder meer een klassenindeling met een sectoraal bezoldigingsmaximum voor topfunctionarissen in het voortgezet onderwijs ('OCW-norm') is vastgelegd. Het bezoldigingsmaximum voor 2022 voor Esprit Scholen is op basis van complexiteitsklasse F, € 196.000.

Samenvattend oordeel Raad van Toezicht

Esprit Scholen zet zich in voor hoogstaand onderwijs voor alle leerlingen in Amsterdam, Monnickendam en Landsmeer. Daarbij hecht Esprit veel waarde aan een gezond werkklimaat voor het personeel. Het geheel aan basis- en middelbare scholen en de diversiteit van onze leerlingen stimuleert ons tot het optimaliseren van ons onderwijsaanbod om de leerprocessen van onze leerlingen maximaal te bevorderen. Onze visie, ambitie, agenda en strategische koers zijn verwoord in het Onderwijsmanifest 2018-2022 getiteld "Grenzenloos leren". In 2022 is een start gemaakt met de herijking van het Onderwijsmanifest.

Het jaar 2022 is met een positief financieel resultaat afgesloten.

Het kerndoel is en blijft zo goed mogelijk onderwijs te geven aan onze leerlingen, onderwijs dat voldoet aan de wettelijke eisen en de ambities van het Onderwijsmanifest waarmaakt. Vanzelfsprekend blijven er ontwikkelpunten die focus en aandacht vragen. Deze hebben met name betrekking op enkele aspecten van de kwaliteit van het onderwijs, de interne verantwoording daarover en de doorontwikkeling van de organisatie van het Centraal Bureau. Ook in 2022 heeft Esprit Scholen een belangrijke rol gespeeld in het onderwijs voor Amsterdam en omgeving. 2022 is ook het jaar waarin we onze nieuwe voorzitter van het bestuur hebben verwelkomd en er weer een compleet College van Bestuur was.

De raad heeft in haar zelfevaluatie geconcludeerd dat haar functioneren goed is, een brede externe oriëntatie en goede interne samenwerking heeft en dat er wordt gewerkt aan een volgend ontwikkelingsniveau, om zo Esprit Scholen nog beter te kunnen dienen.

De raad bestond in 2022 uit de volgende personen:

Naam, functie en nevenbetrekkingen	
Sandra Lutchman Tot 16 mei 2022 Functie Nevenbetrekkingen	Voorzitter van de RvT, tevens lid Remuneratiecommissie Directeur BestLife B.V. - Lid van de Adviesgroep van European Women on Boards, Brussel - Lid RvT Haagse Hogeschool, lid Remuneratiecommissie
Febe Deug Vanaf 16 mei 2022 Functie Nevenbetrekkingen	Voorzitter van de RvT, tevens lid Remuneratiecommissie - Manager afdeling nationaal bij Aidsfonds/Soa Aids Nederland - Lid RvT Vereniging voor Openbaar Onderwijs, lid klachtencommissie Inspectie voor het Onderwijs, regent bij de Fundatie van Renswoude

Naam, functie en nevenbetrekkingen (vervolg)	
Mieke van den Berg Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, voorzitter Remuneratiecommissie - Lid College van Bestuur Hogeschool Inholland - Lid RvT MOC 't Het Kabouterhuis, tevens voorzitter auditcommissie - Lid RvC Woningstichting Stadgenoot
Jacinta Duttenhofer Tot 16 mei 2022 Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, op voordracht van de GMR, tevens lid auditcommissie - Juridisch adviseur - Vertegenwoordiger Groot Eigenaar bij Stichting Pre Wonen - Voorzitter Klachtencommissie tevens voorzitter Commissie van Beroep SVOAZ (Stichting Voortgezet Onderwijs Amsterdam Zuid) - Onafhankelijk commissievoorzitter bij het Amsterdams Fonds voor de Kunst (AFK) - Lid RvT Onderwijsgroep Dunamare, lid Commissie Kwaliteit
Mia Dröge Vanaf 16 mei 2022 Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, op voordracht van de GMR, tevens lid auditcommissie - Senior strategisch adviseur Luchthavenzaken gemeente Haarlemmermeer. - Officier Koninklijke Marine Reserve in de rang van Kapitein-luitenant ter Zee (Logistieke Dienst).
Marc van der Meer Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, tevens voorzitter Commissie KOG - Bijzonder hoogleraar Onderwijsarbeidsmarkt aan de Tilburg Law School en het CAOP in Den Haag - Onafhankelijk wetenschappelijk adviseur voor de mbo-sector, als zelfstandig adviseur. - Lid van de Sociaal-Economische Raad Noord-Brabant. - Voorzitter Nederlandse Vereniging van Arbeidsverhoudingen
Romain Rijk Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, tevens vicevoorzitter RvT en lid Commissie KOG - Oud-Voorzitter College van Bestuur Stichting Carmelcollege - Geen
Ahmed Amhaini Functie Nevenbetrekkingen	Lid van de RvT, tevens voorzitter auditcommissie - Stichting BOOR Rotterdam: Interim Bovenschools Directeur Bedrijfsvoering - Lid RvT SOVON ((Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord) en Voorzitter Onderwijscommissie en Lid Auditcommissie

Rooster van aftreden leden Raad van Toezicht Onderwijsstichting Esprit
per 16/05/2022:

	Naam	Functie	Aanvang zittingsperiode:	Einde 1e termijn op:	Einde 2e termijn op:
1	Jacinta Duttenhofer	Lid Raad van Toezicht, tevens lid auditcommissie. Bekleedt vanaf 15 mei 2024 tevens de 'GMR-Stoel'	16/05/2014	16/05/2018	16/05/2022
2	Sandra Lutchman	Voorzitter Raad van Toezicht, tevens lid Remuneratie-commissie	16/05/2014	16/05/2018	16/05/2022
3	Mieke van den Berg	Lid Raad van Toezicht, tevens voorzitter Remuneratie-commissie	25/09/2015	25/09/2019	25/09/2023
4	Marc van der Meer	Lid Raad van Toezicht, tevens Voorzitter Commissie Kwaliteit, Onderwijs en Governance (KOG)	01/01/2016	01/01/2020	01/01/2024
5	Romain Rijk	Lid Raad van Toezicht, tevens vice voorzitter RvT en lid Commissie Kwaliteit, Onderwijs en Governance (KOG)	01/12/2016	01/12/2020	01/12/2024
6	Ahmed Amhaini	Lid Raad van Toezicht, tevens voorzitter auditcommissie	01/06/2020	01/06/2024	01/06/2028
7	Febe Deug	Lid Raad van Toezicht, tevens voorzitter Raad van Toezicht en lid Remuneratiecommissie	16/05/2022	16/05/2026	16/05/2030
8	Mia Dröge	Lid Raad van Toezicht, tevens lid auditcommissie, bekleedt vanaf 16/05/2022 tevens de 'GMR-Stoel'	16/05/2022	16/05/2026	16/05/2030

De leden van de raad zijn voor een periode van vier jaar benoemd met de mogelijkheid om de zittingsperiode eenmaal voor een periode van vier jaar te verlengen. Dit betreft geen automatische verlenging: leden geven hun bereidheid tot verlenging aan en de raad neemt vervolgens het besluit tot verlenging (of niet). De achtergrond van deze handelswijze is dat zowel de raad als het individuele lid op deze manier bewust een commitment voor de tweede termijn aangaat. Na de maximale zittingsperiode van acht jaar is herbenoeming niet meer mogelijk.

The background image shows two female scientists in a laboratory. The scientist on the left is wearing a white lab coat, safety glasses, and a light-colored hijab. She is holding a test tube and looking down at it. The scientist on the right is also wearing a white lab coat and is holding a test tube, looking at it with a slight smile. In the background, another person in a lab coat is partially visible. The entire image has a red-to-purple gradient overlay.

3. Jaarrekening

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2022 (na voorgestelde resultaatbestemming)

	31-12-2022	31-12-2021	Mutatie 2022 <=> 2021
1. Activa			
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa	10.221.136	8.853.987	1.367.149
Totaal vaste activa	10.221.136	8.853.987	1.367.149
Vlottende activa			
1.5 Vorderingen	3.177.563	4.149.843	-972.280
1.7 Liquide middelen	66.639.246	53.156.723	13.482.524
Totaal vlottende activa	69.816.809	57.306.565	12.510.244
Totaal activa	80.037.945	66.160.553	13.877.393
2. Passiva			
2.1 Eigen vermogen			
Algemene reserve (incl. resultaat)	16.230.536	14.171.050	2.059.486
Bestemmingsreserve Publiek	2.324.199	912.084	1.412.115
Bestemmingsreserve Innovatie	7.942.949	6.334.623	1.608.326
Bestemmingsreserve cao afspraken	197.503	774.985	-577.482
Bestemmingsreserve Vereenvoudiging bekostiging	190.680	901.757	-711.077
Bestemmingsreserve NPO middelen	8.937.254	3.730.513	5.206.741
Bestemmingsfonds Mundus	23.132	32.561	-9.429
Bestemmingsfonds AICS	73.721	0	73.721
Totaal eigen vermogen	35.919.974	26.857.573	9.062.401
Vreemd vermogen			
2.2 Voorzieningen	8.757.950	8.143.610	614.340
2.3 Langlopende schulden	1.908.375	1.531.611	376.764
2.4 Kortlopende schulden	33.451.646	29.627.758	3.823.888
Totaal vreemd vermogen	44.117.971	39.302.980	4.814.992
Totaal passiva	80.037.945	66.160.553	13.877.393

3.2 Staat van baten & lasten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021	verschil realisatie 2022<=> 2021	verschil realisatie <=> begroting
3. Baten					
3.1 Rijksbijdragen	101. 739.676	89.758.458	87.757.496	13.982.179	11.981.218
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.474.722	1.927.845	5.020.978	-2.546.255	546.877
3.3 College-, Cursus-, les- en examengelden	10.781.613	10.120.013	9.514.749	1.266.863	661.600
3.5 Overige baten	4.972.561	3.565.729	4.048.019	924.542	1.406.832
Totaal baten	119.968.571	105.372.045	106.341.242	13.627.329	14.596.526
4. Lasten					
4.1 Personeelslasten	85.674.421	84.858.005	74.472.328	11.202.093	816.416
4.2 Afschrijvingen	2.038.196	2.887.239	1.622.969	415.227	-849.043
4.3 Huisvestinglasten	7.956.191	7.831.186	9.700.558	-1.744.367	125.005
4.4 Overige lasten	15.435.063	10.365.461	10.613.897	4.821.166	5.069.602
Totaal lasten	111.103.870	105.941.891	96.409.752	14.694.119	5.161.979
Saldo baten en lasten	8.864.701	-569.846	9.931.490	-1.066.789	9.434.547
5. Financiële baten en lasten	197.699	8.638	-20.286	217.985	206.337
Totaal resultaat	9.062.400	-578.484	9.911.204	-848.804	9.640.884

3.3 Kasstroomoverzicht 2022

	31-12-2022	31-12-2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Vaste activa		
Saldo baten en lasten	8.864.701	9.931.490
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	2.038.196	1.622.969
Mutatie voorzieningen		
Veranderingen in vlottende activa:		
Mutatie vorderingen	1.172.591	-255.627
Mutatie schulden	4.200.652	3.015.968
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	16.890.479	15.499.331
Ontvangen interest	19.076	0
Betaalde interest	-21.686	-20.286
Saldo ontvangen/betaalde interest	-2.612	-20.286
Kasstroom uit operationele activiteiten	16,887.867	15.479.045
Kasstroom uit investeringsactiviteiten:		
Investerings in materiële vaste activa	-3.504.622	-3.220.426
Desinvesteringen materiële vaste activa	99.278	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.405.344	-3.220.426
Mutatie geldmiddelen	13.482.524	12.258.619
Mutatie liquide middelen		
stand per 1 januari	53.156.723	40.898.103
stand per 31 december	66.639.246	53.156.723
toename/afname liquide middelen	13.482.524	12.258.619

Toelichting

Er is geen sprake geweest van financieringsactiviteiten gedurende boekjaar 2022.

3.4 Grondslagen

Algemeen

Onderwijsstichting Esprit (Esprit Scholen), bestuursnummer 40586, gevestigd op de Jan van Galenstraat 31 te Amsterdam heeft als voornaamste activiteit het geven van primair en voortgezet onderwijs. Esprit Scholen staat vermeld bij de KvK Amsterdam onder nummer 41213992. De jaarrekening 2022 sluit aan bij het model Elektronisch Financieel Jaarverslag (EFJ).

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van titel 9 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling
Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de Espritscholen zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

- Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
- Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen.
- Activa en verplichtingen worden niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop de betreffende transacties of gebeurtenissen betrekking hebben. Positieve resultaten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen hebben voornamelijk betrekking op voorzieningen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. Er is geen sprake van afgeleide (secundaire) financiële instrumenten.

Waardering

De waarderingsgrondslagen van de voorzieningen zijn naar de mening van het bestuur het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (inventaris) worden gewaardeerd tegen de kostprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen, noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur en bedraagt 3 tot 5 jaar voor zover het investeringen in ICT betreft en 8 tot 20 jaar voor zover het investeringen in overige inventaris betreft. De activeringsgrens bedraagt € 500.

De overheidssubsidies worden afzonderlijk gepassiveerd onder de overlopende passiva. De vrijval van de overheidssubsidies wordt ten gunste gebracht van het resultaat conform de afschrijvingslasten van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. De door Esprit Scholen beheerde schoolgebouwen zijn juridisch wel, doch economisch geen eigendom van de stichting. Deze gebouwen zijn volledig gesubsidieerd en dienen, wanneer ze niet meer conform de bestemming worden gebruikt, om niet te worden overgedragen aan de gemeente.

Ter zake van verwachte kosten van periodiek groot onderhoud aan gebouwen, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. Zie hiervoor de grondslag onder "Voorzieningen". Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Er zijn geen rentekosten in de, tegen de vervaardigings-/verkrijgingsprijs gewaardeerde, materiële vaste activa opgenomen.

Bijzondere waardeverminderingen

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde.

Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te bepalen voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald op basis van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroom genererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingsverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingsverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroom genererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte

realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingsverlies voor het actief (of kasstroom genererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Overige vorderingen

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen.

Voorziening oninbaarheid

De interne richtlijnen voor voorziening oninbaarheid zijn: 25% voorzien van 90 tot en met 180 dagen, 50% van 180 tot en met 360 dagen en 100% van alles ouder dan 360 dagen. Dit algehele uitgangspunt wordt per vordering getoetst op balansdatum.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves en het bestemmingsfonds. De in de jaarrekening gepresenteerde balans is ná voorgestelde resultaatverdeling. Een nadere uiteenzetting van de reserves is opgenomen in de toelichting op de balans.

De onttrekkingen aan de reserves geschieden conform daartoe strekkende bestuursbesluiten of geschieden op basis van rijksregelgeving dan wel in lijn met de richtlijnen die hiervoor gelden in geval van het bestemmingsfonds.

Reserves

Reserves worden gevormd conform de door het bestuur daartoe genomen besluiten dan wel op grond van ministeriële regelgeving.

Voorzieningen

Algemeen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen wanneer er sprake is van:

- Een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden;

- Waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt en
- Het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen, waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij de afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde, tenzij anders vermeld. Voorzieningen zijn niet contant gemaakt wanneer de materialiteit verwaarloosbaar is. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileum-uitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen (2,8515%). De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Voorziening WW

De voorziening heeft betrekking op 25% eigen risico van de wachtgeldregeling inclusief de bovenwettelijke wachtgelduitkering. De voorziening is gebaseerd op het aantal deelnemers aan de regeling, de vastgestelde uitkeringen, verwachte indexatie, looptijd en uitstroomverwachting.

Voorziening Spaar- en overig verlof

Deze voorziening is gevormd voor de verplichtingen van de door personeelsleden opgebouwde rechten op spaarverlof. De voorziening is gebaseerd op de opgebouwde verlofuren. Deze vorm van verlof kent een aflopend karakter.

CAO-Levensfasebewust (individueel keuzebudget)

Deze voorziening is gevormd voor de verplichtingen van de door personeelsleden opgebouwde rechten op verlof. De voorziening is gebaseerd op de opgebouwde verlofuren van maximaal 50 uur op basis van één Wtf (werktijdfactor) per schooljaar voor het voortgezet onderwijs. Het verlof mag maximaal vier jaar worden opgebouwd en dient uiterlijk in het vijfde jaar te worden opgenomen. Dit recht van de cao stamt vanuit schooljaar 2014/2015. De cao Levensfasebewust voor het primair onderwijs wordt verwerkt in de jaartaken.

Voorziening groot onderhoud

Voor verwachte kosten inzake groot onderhoud van panden, installaties e.d. wordt een voorziening gevormd. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van groot onderhoud en de periode die telkens verloopt tussen de werkzaamheden van groot onderhoud, een en ander zoals blijkt uit een meerjarig onderhoudsplan. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt ten laste van de voorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Daarbij wordt de totale verwachte onderhoudslast gedeeld door het aantal jaren dat het onderhoudsplan bestrijkt, in lijn met de notitie RJO-7356. Deze voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening langdurig zieken

Een voorziening voor langdurig zieken wordt gevormd voor op balansdatum langdurig zieke medewerkers, indien deze naar verwachting niet geheel of gedeeltelijk hersteld zijn voor het eind van zijn/haar dienstverband. Hierbij wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige lasten die hierop betrekking hebben. Als uitgangspunt telt hierbij de 42e-weeksmelding.

Voorziening/ schuldtransitie

Voor die medewerkers waarvoor een vaststellingsovereenkomst is gesloten dan wel waarbij de afspraken dusdanig zeker en te materialiseren zijn, wordt een schuld dan wel een voorziening gevormd voor de te betalen transitievergoeding en eventuele improductieve uren.

Voorziening transitievergoeding tijdelijke contracten

Medewerkers waarvan een tijdelijk contract op initiatief van de werkgever na het van rechtswege eindigen daarvan niet aansluitend wordt voortgezet, hebben recht op een transitievergoeding. Esprit heeft hier sinds 2019 een voorziening voor gevormd. Hierbij is op basis van historische cijfers een inschatting gemaakt op het niet verlengen van lopende tijdelijke contracten.

Kortlopende schulden

Bij de eerste opname worden deze gewaardeerd tegen reële waarde, de vervolgwaaardering is tegen de geamortiseerde kostprijs.

Geamortiseerde kostprijs

De geamortiseerde kostprijs is het bedrag waarvoor een financieel actief of financiële verplichting bij de eerste verwerking in de balans wordt opgenomen, verminderd met aflossingen op de hoofdsom, vermeerderd of verminderd met de via de effectieve-rentemethode bepaalde cumulatieve amortisatie van het verschil tussen dat eerste bedrag en het aflossingsbedrag en verminderd met eventuele afboekingen (direct, dan wel door het vormen van een voorziening) wegens bijzondere waardeverminderingen of oninbaarheid.

Saldering

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- Een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen, en
- Het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Verantwoording van de baten**Rijksbijdragen**

De Rijksbijdragen worden evenredig als baten verantwoord in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. De geoordeelde OCW-subsidies (waaronder NPO-middelen) en niet-geoordeelde OCW-subsidies met prestatieverklaring worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan

de gesubsidieerde lasten komen. Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Zodra de bestedingstermijn is verlopen op de balansdatum, worden niet-bestede middelen verantwoord onder de kortlopende schulden.

Overige overheidsbijdragen en overheidssubsidies

Gemeentelijke subsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

College, cursus-, les- en examengelden

Deze worden allen evenredig toegerekend aan het boekjaar.

Overige baten

Overige baten bestaan uit verhuur, detachering van personeel, ouderbijdragen en overige baten:

- Huuropbrengsten uit verhuur van sportzalen en lokalen worden in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de looptijd van de huurovereenkomst;
- Detacheringen worden conform het detacheringscontract in de staat van baten en lasten opgenomen;
- De overige baten worden toegerekend aan de periode waar ze betrekking op hebben;
- De ouderbijdragen worden evenredig aan de besteding/activiteiten verantwoord als baten.

Personeelslasten

Lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenpremies worden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Indien de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting. De personeelskosten worden toegerekend aan perioden waarin de daarmee verband houdende arbeidsprestaties zijn geleverd.

Nederlandse pensioenregelingen

Op grond van de Nederlandse pensioenwet worden de Nederlandse regelingen primair volgens een toegezegde bijdrageregeling in deze jaarrekening verwerkt. In deze benadering wordt de verplichting voortvloeiende uit een door de rechtspersoon gedane pensioentoezegging gebaseerd op de financieringsafspraken zoals vastgelegd in de uitvoeringsovereenkomst tussen Esprit Scholen en pensioen-uitvoerder. Esprit Scholen heeft de verplichtingen tot de pensioenrechten van haar personeel ondergebracht bij stichting Pensioenfonds ABP. Esprit Scholen betaalt hiervoor premies, waarvan ongeveer 2/3e-deel door de werkgever wordt betaald en ongeveer 1/3e-deel door de werknemer.

Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op basis van verplichte of contractuele basispremies betaald door de instelling. De regeling classificeert als een toegezegde bijdrageregeling. De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruit-betaalde premie per jaareinde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord. Esprit Scholen heeft ingeval van tekorten bij het Bedrijfstakpensioenfonds geen andere verplichting dan mogelijke toekomstige hogere premies.

Het ABP hanteert het middelloon als het pensioengevend salarisgrondslag voor wat betreft deelnemers uit de onderwijssector. Er wordt geen pensioen opgebouwd over het salaris boven € 114.866 (2022). ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Bij pensioenfonds is de dekkingsgraad een belangrijk element. Vanaf 2015 gelden er nieuwe regels ten aanzien van de bepaling van de dekkingsgraad en wordt er gerekend met een gemiddelde over het achterliggende jaar. De nieuwe berekening wordt aangeduid met de term beleidsdekkingsgraad. Per balansdatum bedroeg de actuele beleidsdekkingsgraad 110,9%. Het gemiddelde van de afgelopen 12 maanden ligt op 118,6%. Hiermee ligt de beleidsdekkingsgraad hoger dan de 110% die de pensioenregels voorschrijven.

Leasing

Esprit Scholen kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een lease-overeenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele lease. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm.

Operationele lease

Als Esprit Scholen optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het lease-object niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Belastingen

Esprit Scholen maakt gebruik van de onderwijsvrijstelling inzake de vennootschapsbelasting.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

3.5 Toelichting op de balans en de staat van baten & lasten

Vordering transitie compensatieregeling

In 2018 is de wetgeving met betrekking tot het vergoeden van de betaalde transitievergoedingen bij ontslag van langdurige zieken goedgekeurd door de Eerste Kamer. Naar aanleiding hiervan is de uitvoeringsregeling in februari 2018 vastgesteld.

Hieronder de wettelijke tekst

In de Wet van 11 juli 2018, houdende maatregelen met betrekking tot de transitievergoeding bij ontslag wegens bedrijfseconomische omstandigheden of langdurige arbeidsongeschiktheid (Stb. 2019, 234) (hierna: de Wet) is artikel 673e toegevoegd aan Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Artikel 7:673e BW bepaalt dat het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) op verzoek van de werkgever een vergoeding verstrekt (hierna: compensatie) ter hoogte van de (transitie)vergoeding die de werkgever heeft betaald bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst vanwege het feit dat de werknemer wegens ziekte of gebreken niet meer in staat was de bedongen arbeid te verrichten.

Compensatie kan worden verstrekt als de werkgever een transitievergoeding heeft betaald na opzegging of ontbinding van de arbeidsovereenkomst of het niet verlengen van een tijdelijke arbeidsovereenkomst, of als de werkgever een vergoeding heeft betaald op grond van een tussen hem en de werknemer

gesloten beëindigingsovereenkomst. Ook als een vergoeding is betaald in verband met het gedeeltelijk beëindigen van de arbeidsovereenkomst kan compensatie worden verstrekt.

Voor medewerkers voor wie een voorziening langdurig zieken is verantwoord, neemt Esprit Scholen de inschatting voor de te betalen transitievergoeding bij uitdiensttreding mee in de waardering van de voorziening. Hiervan wordt echter geen vordering verantwoord. Immers is onvoldoende zeker dat het UWV deze gevallen zal compenseren en bovendien is het daadwerkelijke recht op de vordering (compensatie) nog niet ontstaan. Het in het tijdsverloop wel verantwoorden van de voorziening transitievergoeding, maar het nog niet opnemen van de vordering komt voort uit het feit dat het voorzichtigheidsbeginsel prevaleert ten opzichte van het realisatiebeginsel.

3.5.1 Activa
Materiële vaste activa

	31-12-2021			2022		31-12-2022		
1.2 Materiële vaste activa	Aanschafprijs	Afschrijving Cumulatie	Boekwaarde	(des)Investing	Afschrijving	Aanschafprijs	Afschrijving Cumulatie	Boekwaarde
1.2.1 gebouwen en terreinen	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2 inventaris en apparatuur	19.738.518	10.884.531	8.853.987	173.109	2.038.196	19.911.440	9.690.305	10.221.136
Materiële vaste activa	19.738.518	10.884.531	8.853.987	173.109	2.038.196	19.911.440	9.690.305	10.221.136

De investeringen in 2022 (€ 3.504.622) bestaan met name uit: ICT € 2.357.984 en inventaris € 1.146.638. Daarnaast is er, naar aanleiding van de uitgevoerde inventarisatie, voor € 3.331.513 gedesinvesteerd.

Vorderingen

	31-12-2022	31-12-2021
1.5 Vorderingen		
1.5.1 Debiteuren	711.241	715.567
1.5.6 Gemeenten	297.043	1.736.565
1.5.7 Overige vorderingen	109.813	92.042
1.5.8 Overlopende activa	2.398.664	1.975.089
1.5.9 af: voorziening wegens oninbaarheid	-339.197	-369.421
Totaal vorderingen	3.177.563	4.149.843

De vorderingen op de gemeente (Amsterdam) betreft met name huisvestingsprojecten.

	31-12-2022	31-12-2021
1.5.8 Uitsplitsing overlopende activa		
1.5.8.2 Verstrekte voorschotten	0	0
1.5.8.3 Overige overlopende activa	2.398.664	1.975.089
Totaal overlopende activa	2.398.664	1.975.089

De overlopende activa zijn € 423.575 hoger ten opzichte van 2021, met name door hogere vooruitbetaalde bedragen welke met ruim € 420.000 zijn toegenomen in vergelijking met 2021.

	31-12-2022	31-12-2021
1.5.9 Uitsplitsing voorziening wegen oninbaarheid		
1.5.9.1 Stand per 1 januari	-369.421	-670.594
1.5.9.2 Onttrekking/vrijval	158.319	454.486
1.5.9.3 Dotatie	-128.095	-153.313
Stand per 31 december	-339.197	-369.421

Liquide middelen

	31-12-2022	31-12-2021
1.7 Liquide middelen		
1.7.1 Kasmiddelen	20.624	22.450
1.7.2 Bankrekeningen	66.618.555	53.133.897
1.7.3 Deposito's (ABN)	67	376
Liquide middelen	66.639.246	53.156.723

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Per 31 december 2022 was het saldo Schatkistbankieren € 66.618.555. Van de tegoeden op de bankrekeningen is een bedrag ad € 232.540 (2021: € 221.233) ondergebracht bij SimplifiedCard ten behoeve van debet cards.

De toename liquide middelen wordt met name veroorzaakt door ontvangsten met betrekking tot NPO-middelen en Werkdrukvermindering vo. Deze middelen zijn nog niet volledig uitgegeven.

3.5.2 Passiva

	31-12-2021	Onttrekking	Vrijval	Dotatie	Resultaat bestemming verdeling	31-12-2022
Algemene reserve	14.171.050	0	0	2.059.485	2.059.485	16.230.536
Bestemmingsreserve publiek	912.084	4.885	0	1.417.000	1.412.115	2.324.199
Bestemmingsreserve innovatie	6.334.623	297.794	0	1.906.121	1.608.327	7.942.949
Bestemmingsreserve cao afspraken	774.985	186.098	391.385	0	-577.483	197.503
Bestemmingsreserve vereenvoudiging bekostiging po	901.757	711.077	0	0	-711.077	190.680
Bestemmingsreserve NPO middelen	3.730.513	0	0	5.206.741	5.206.741	8.937.254
Bestemmingsfonds Mundus	32.561	9.429	0	0	-9.429	23.132
Bestemmingsfonds AICS	0	0	0	73.721	73.721	73.721
Eigen vermogen	26.857.573	1.209.283	391.385	10.663.068	9.062.400	35.919.974

Algemene reserve

Het saldo van de algemene reserve wordt aan het eind van 2022 € 16.230.536 zoals hierboven is aangegeven. Dat is 13,5% van de baten 2022. Hiermee voldoet Esprit aan de interne norm voor het weerstandsvermogen. Tevens is de algemene reserve gelijk aan de signaleringswaarde van de inspectie in verband met het normatieve publieke eigen vermogen.

Bestemmingsreserve publiek

Het saldo van de bestemmingsreserve publiek wordt € 2.324.199. Dit is naar aanleiding van de gerealiseerde bestedingen en de toevoeging aan de reserve in 2022. Het bedrag heeft betrekking op het projectonderwijs voor nieuwkomers bij het Mundus College en DENISE en een aantal andere projecten bij DENISE. Voor de bedragen per school zie bijlage overige reserves.

Bestemmingsreserve innovatie

Het saldo van de bestemmingsreserve Innovatie wordt € 7.942.949. Dit naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen en de toevoeging in 2022. Voor het verloop van de bestemmingsreserve over de jaren en de realisatie in 2022 zie bijlage bestemmingsreserve Innovatie.

Bestemmingsreserve cao-afspraken vo

Het saldo van bestemmingsreserve cao-afspraken wordt € 197.503. Dit naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen en het besluit van het bestuur om de niet uitgegeven middelen over te hevelen naar bestemmingsreserve Innovatie. Voor de bedragen per school zie bijlage overige reserves.

Bestemmingsreserve vereenvoudiging bekostiging po

Deze reserve is in 2021 gevormd. Het saldo van de bestemmingsreserve wordt € 190.680. Dit is naar aanleiding van de gerealiseerde bestedingen.

Bestemmingsfonds AICS privaat

Sinds 2022 beschikt Esprit over een privaat eigen vermogen. Dit naar aanleiding van de verduidelijking die het ministerie van OCW met betrekking tot de verplichte ouderbijdrage (tuition fees) voor zowel het IGBO als het IGVO heeft gegeven in 2021. Desbetreffende tuition fees en daarmee samenhangende kosten moeten worden aangemerkt als privaat eigen vermogen. Hierdoor wordt in 2022 een bestemmingsfonds gevormd. Het saldo van het bestemmingsfonds AICS privaat wordt € 73.721. Dit bedrag is gereserveerd voor de leerlingen van de AICS.

Bestemmingsfonds Mundus College

Het saldo van het bestemmingsfonds Mundus College wordt € 23.132 naar aanleiding van de reeds gerealiseerde bestedingen. Dit bedrag is gereserveerd voor een vijftal projecten voor de leerlingen van het Mundus College. Voor de bedragen per project zie bijlage.

Het volgende overzicht geeft de bestedingen in 2022 hiervan aan:

Bestemmingsfonds Mundus College

	Stand 31-12-2021	Kosten 2022	Stand 31-12-2022
Werkproject (00268MUN)	36.364	9.429	26.935
Foto/film (00269MUN)	11.482	0	11.482
Muziek (00270MUN)	-22.350	0	-22.350
Thuisbasis (00271MUN)	-2.363	0	-2.363
Stille werkplek (00272MUN)	9.428	0	9.428
Totaal	32.561	9.429	23.132

Voorzieningen

2.2 Voorzieningen	Stand 31-12-2021	Dotaties	Onttrekkingen	Stand 31-12-2022	Kortlopend < 1 jaar	> 1 jaar en < 5 jaar	Langlopend > 5 jaar
WW voorziening	265.065	92.069	148.620	208.514	115.682	91.321	1.511
Langdurig zieken	232.903	149.432	170.057	212.278	212.278		
Individueel keuzebudget	1.001.669	150.530	134.464	1.017.735	203.547	610.641	203.547
Spaar- en overig verlof	67.872	137	16.940	51.069	25.535	25.535	
Transitievergoeding tijdelijke contracten	117.670	116.547	86.923	147.294	147.294		
Jubilea	608.423	564.163	25.125	1.147.461	39.853	287.281	820.326
Transitievergoeding vaste contracten	577.142	109.827	569.712	117.257	117.257		
Amsterdamse toelage	46.496		46.496	0	0		
Personele voorzieningen	2.917.243	1.182.705	1.198.337	2.901.609	861.446	1.014.777	1.025.384
Onderhoudsvoorziening	5.226.370	1.433.742	803.770	5.856.342	1.700.865	4.155.477	
Totaal voorzieningen	8.143.613	2.616.447	2.002.107	8.757.950	2.562.311	5.170.254	1.025.384

De voorziening transitievergoeding vaste contracten wordt sinds 2020 gevormd, omdat medewerkers met een vaste dienstbetrekking waarvan de dienstbetrekking wordt beëindigd recht hebben op een transitievergoeding. Spaar- en overig verlof zijn oude cao-rechten die per saldo alleen kunnen aflopen.

De voorzieningen zijn contant gemaakt, voor zover van toepassing, tegen 2,8515%.

Bestemmingsfonds AICS

	Stand 31-12-2021	Dotatie	Stand 31-12-2022
Privaat eigen vermogen AICS	0	73.721	73.721
Totaal	0	73.721	73.721

De voorziening langdurig zieken daalt na de onttrekkingen van de in 2021 getroffen voorzieningen.

Vanuit de onderhoudsvoorziening is in 2022 € 1.433.742 gedoteerd. De dotatie is gebaseerd op een bijgewerkt meerjarig onderhoudsplan van 2019.

Langlopende schulden

	31-12-2022	31-12-2021
2.3 Langlopende schulden		
Vooruitontvangen investeringssubsidies	1.908.375	1.531.611
Langlopende schulden	1.908.375	1.531.611

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Onder deze post vallen, onder meer, vooruitontvangen investeringssubsidies. Deze subsidies moeten zichtbaar in mindering gebracht worden op de materiële activa of als schuld gepresenteerd worden onder vooruitontvangen investeringssubsidies.

De investeringssubsidies zijn toegenomen als gevolg van subsidievaststelling met name aan AICS.

Kortlopende schulden

	31-12-2022	31-12-2021
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.3 Crediteuren	3.427.660	4.087.326
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.980.127	3.523.011
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen	1.099.094	976.251
2.4.9 Overige kortlopende schulden	11.213.302	10.499.988
2.4.10 Overlopende passiva	13.731.463	10.541.181
Kortlopende schulden	33.451.646	29.627.759

Betalingen die onderweg zijn en de nog goed te keuren facturen zijn als crediteuren verantwoord. De post overige kortlopende schulden bevat met name de ontvangen les gelden voor voorgaande schooljaren en schooljaar 2022/2023, met name AICS, die lineair gedurende het schooljaar vrijvallen. Nog te ontvangen facturen en kluisjesborg betreffen € 1.483.018.

De hogere overlopende passiva betreft met name geormerkte subsidies OCW en voorschotten OJZ 1e inrichting + (ver)bouw.

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.7 Uitsplitsing Belastingen en premies soc. verz.		
2.4.1 Loonheffing	3.937.802	3.516.501
2.4.2 Omzetbelasting	42.325	6.510
Belastingen en premies soc. verz.	3.980.127	3.523.012

Hogere loonheffing ten opzichte van 2021 wordt verklaard door hogere loonkosten veroorzaakt door hogere lonen en een toegenomen aantal fte's.

	31-12-2022	31-12-2021
2.4.10 Uitsplitsing overlopende passiva		
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies OCW geormerkt	4.984.858	3.171.689
2.4.10.5 vakantiegeld en -dagen	3.052.682	2.280.735
2.4.10.8 Overige	5.693.923	5.088.757
Overlopende passiva	13.731.463	10.541.181

De kortlopende schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

3.5.3 Financiële instrumenten

Algemeen

Esprit Scholen maakt in de bedrijfsuitoefening gebruik van een beperkt aantal financiële instrumenten. Deze instrumenten leiden mogelijk tot (beperkte) risico's. Om deze risico's te beheersen is een helder en actueel beleid opgesteld. Doel hiervan is om de financiële impact zoveel mogelijk te beperken. Esprit Scholen maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten) om risico's te beheersen.

Kredietrisico en krediet mitigerende aspecten

Over de middelen aangehouden bij het Ministerie van Financiën inzake schatkist-bankieren loopt Esprit Scholen geen risico. De liquide middelen zijn ondergebracht bij Nederlandse banken met een AA/AAA-rating.

Renterisico en kasstroomrisico

Esprit loopt geen renterisico en heeft geen langlopende leningen.

Valutarisico

Esprit is alleen werkzaam in Nederland en verricht transacties in euro’s en loopt derhalve geen valutarisico.

Prijsrisico

Esprit heeft geen aandelen en loopt daarom geen prijsrisico.

Liquiditeitsrisico

De liquiditeitspositie wordt bewaakt door middel van opvolgende liquiditeits-begrotingen. Het management ziet erop toe dat er steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Leverancier	startdatum	einddatum	looptijd in maand	Bedrag per maand	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1-5 jaar	Bedrag > 5 jaar	Bedrag totaal
Afas Software B.V.	13-03-2019	31-12-2029	60	5.784	69.413	277.652	69.413	416.478
Astrium	01-08-2022	31-07-2025	36	4.225	50.700	80.275	0	130.975
Avero Achmea	01-01-2023	31-12-2023	12	59.494	713.925	0	0	713.925
Clearmind	10-02-2023	10-02-2025	24	2.781	29.676	37.074	0	66.750
CSU (voorheen Dolmans)	01-03-2018	29-02-2024	72	87.467	1.049.603	174.934	0	1.224.537
De nieuwe arts	01-08-2022	31-07-2024	24	12.813	153.750	89.688	0	243.438
Engie Energie Nederland	01-01-2023	01-01-2026	36	68.833	825.991	1.651.983	0	2.477.974
Greenchoice Zakelijk N.V.	01-01-2023	21-12-2023	12	3.601	42.022	0	0	42.022
Iddink leermiddelen	01-02-2021	31-07-2023	30	35.258	246.804	0	0	246.804
IJK B.V.	01-01-2023	31-12-2024	24	55.096	661.153	661.153	0	1.322.306
Konica Minolta	01-10-2019	30-09-2024	60	15.177	182.127	136.595	0	318.722
Prezero	01-09-2019	31-08-2024	60	9.729	116.752	77.835	0	194.586
Renovatie project Berlage Lyceum	01-04-2023	31-12-2025	33	1.000.000	9.000.000	24.000.000	0	33.000.000
Nieuwbouw De Verwondering	01-02-2023	31-10-2023	9	277.778	2.500.000	0	0	2.500.000
Renovatie WSV Copernicusstraat	01-01-2023	31-07-2023	8	312.500	2.500.000	0	0	2.500.000
Totaal				1.950.536	18.141.916	27.187.188	69.413	45.398.517

3.6 Toelichting op de staat van baten & lasten

3.6.1 Baten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.1 Rijksbijdrage			
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	67.229.065	67.230.709	68.768.691
3.1.2 Overige subsidies OCW	27.760.383	20.675.722	17.140.923
3.1.4 Ontvangen doorbetaling rijksbijdrage SWV	6.750.228	1.852.028	1.847.882
Rijksbijdrage	101.739.676	89.758.458	87.757.496

De rijksbijdragen OCW zijn € 1.539.626 (2,24%) lager dan in 2021. Dit is verklaarbaar door een stijging van het aantal leerlingen en een stijging van bekostigingsonderdelen, met name NPO-subsidies (compensatie voor gestegen werkgeverslasten) welke echter niet geheel ten bate van 2022 komen maar ook deels ten gunste van 2023 is verwerkt.

Het verschil met de begroting kan op dezelfde wijze worden verklaard. Hierin was voorzichtigheidshalve geen rekening gehouden met een (prijs-)stijging van de bekostiging (dit geldt ook voor de stijging van de loonkosten). Voor het verschil met de begroting zie toelichting in hoofdstuk 1 paragraaf 1.14.4.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
3.2.2 Gemeentelijke bijdragen/subsidies	2.474.722	1.856.187	5.020.978
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	2.474.722	1.856.187	5.020.978

De onder de gemeentelijke bijdragen/subsidies verantwoorde subsidie voor de huur van het gebouw AICS van de gemeente Amsterdam (totaal € 2.555.265) wordt niet ontvangen door verhuizing van de AICS naar de definitieve locatie waar geen huurconstructie geldt. Hierdoor wordt geen huurvergoeding ontvangen aan Esprit.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden			
Tuition fee AICS	10.574.102	10.118.013	9.349.771
Entry fee	207.511	200.000	164.978
College-, cursus-, les- en examengelden	10.781.613	10.318.013	9.514.749

Het aantal leerlingen is toegenomen ten opzichte van 2021 waardoor de tuition fees (lesgelden) zijn gestegen.

Overige baten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur onroerende zaken	144.630	86.500	80.814
3.5.2 Detachering personeel	60.035	80.820	140.133
3.5.5 Ouderbijdragen	1.742.459	2.062.212	1.400.428
3.5.6 Overige baten	3.025.437	1.209.854	2.426.644
Overige baten	4.972.561	3.439.386	4.048.019

De ouderbijdragen zijn hoger dan in 2021 en lager dan de begroting.

3.6.2 Lasten

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.1 Personeelslasten			
4.1.1 Lonen en salarissen	78.122.986	72.080.768	68.249.870
4.1.1.1 Bruto lonen en salarissen	62.894.320	71.610.639	52.394.358
4.1.1.2 Sociale lasten	7.765.041	470.129	7.474.630
4.1.1.3 Pensioenpremies	7.463.626	0	8.380.882
4.1.2 Overige personele lasten	8.884.180	13.011.024	7.221.710
4.1.2.1 Dotatie personele voorzieningen	19.492	0	723.108
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	5.705.777	9.355.300	4.016.772
4.1.2.3 Overige	3.158.911	3.655.724	2.481.830
4.1.3 Af: uitkering	-1.332.745	-233.787	-999.252
Personeelslasten	85.674.421	84.858.005	74.472.328

De loonkosten zijn hoger ten opzichte van 2021 vanwege een hoger aantal fte en door de verhoging van de lonen van po en vo als gevolg van afgesloten cao's. Het gemiddelde aantal fte in 2022 is 64 hoger dan in 2021. De overschrijding wordt met name veroorzaakt door de groei van het aantal leerlingen, ziektevervanging en zwangerschapsvervanging.

De loonkosten zijn ook hoger dan begroot vanwege het hoger aantal fte dan begroot en door de verhoging van de lonen van po en vo als gevolg van de afgesloten cao's.

De overige personele lasten zijn hoger dan in 2021. Dit wordt met name veroorzaakt door de hogere inzet van uitzendkrachten.

De uitkeringen betreffen hoofdzakelijk ontvangsten van het UWV voor WAO/WIA-uitkeringen en uitkeringen inzake zwangerschapsverloven.

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
FTE		
Onderwijzend personeel	652	644
Overige medewerkers	253	204
Management en directie	40	33
Totaal	945	881

De stijging van het aantal fte's heeft te maken met extra personele inzet op de scholen, veroorzaakt door groei van de scholen, inzet op NPO-middelen, ziektevervanging en zwangerschapsvervanging.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2 Afschrijvingen	2.038.196	2.887.239	1.622.969
Afschrijvingen	2.038.196	2.887.239	1.622.969

De afschrijvingen liggen in lijn met de realisatie 2022. De lagere afschrijving dan begroot wordt veroorzaakt doordat investeringen later in dit jaar hebben plaatsgevonden.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	582.503	696.179	2.881.307
4.3.3 Onderhoud	1.604.468	1.420.719	1.739.598
4.3.4 Energie en water	1.638.923	1.783.205	1.530.229
4.3.5 Schoonmaakkosten	1.917.158	1.719.745	1.763.736
4.3.6 Heffingen	357.590	438.255	218.466
4.3.7 Dotaties onderhoudsvoorzieningen	1.433.742	1.320.742	1.180.892
4.3.8 Overige	421.806	452.342	386.329
Huisvestingslasten	7.956.191	7.831.187	9.700.558

De huisvestingslasten zijn € 1.744.367 lager ten opzichte van 2021. Dit kan worden verklaard door lagere huurkosten doordat de AICS verhuisd is naar de definitieve locatie waar geen huurconstructie van toepassing is.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.4 Overige lasten			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	99.675	160.000	147.949
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	8.790.944	5.988.351	5.817.850
4.4.3 Dotatie voorziening oninbare vorderingen	-3.496	0	-301.173
4.4.4 Overige instellingslasten	6.547.940	4.217.110	4.949.271
Overige lasten	15.435.063	10.365.461	10.613.897

De kosten zijn hoger dan vorig jaar door de inzet van NPO-middelen op leerling activiteiten en leerlingenbegeleiding.

De overige instellingslasten worden als volgt gespecificeerd:

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
4.4 Overige instellingslasten			
4.4.4.1 Advies/consultancy kosten	1.286.502	263.718	835.884
4.4.4.2 Licentiekosten	1.186.240	784.864	925.764
4.4.4.3 Kopieerkosten	230.247	399.486	240.359
4.4.4.4 Overige ICT kosten	410.198	213.629	483.447
4.4.4.5 Kantoorkosten	615.256	478.175	511.446
4.4.4.6 PR/marketingkosten	504.592	222.556	194.232
4.4.4.7 Schoolgebonden kosten	1.310.654	1.131.165	955.334
4.4.4.8 Overige instellingslasten	1.004.251	723.517	822.807
Overige instellingslasten	6.547.940	4.217.110	4.969.272

De advies- en consultancy kosten bestaan met name uit advieskosten, zoals: 1) juridisch advies op inkoop gebied, bijvoorbeeld aanbesteding; 2) op personeels- gebied door advocaatkosten; en 3) vastgoed advies bij bouwprojecten.

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	219.387	25	0
5.5 Rentelasten	21.688	8.663	20.286
Financiële baten en lasten	197.699	-8.638	20.286

De rentebaten zijn hoger dan vorig jaar doordat in 2022 in met name het laatste kwartaal rente is ontvangen van de rekening gekoppeld aan Schatkistbankieren.

Accountantshonoraria

De ten laste van het boekjaar gebrachte kosten van de externe accountants en de accountantsorganisatie en het gehele netwerk waartoe deze accountantsorganisatie behoort, zijn als volgt:

	Flynth	non Flynth	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Accountantskosten				
Onderzoek van de jaarrekening	65.000	5.771	70.771	179.940
Andere controle opdrachten	0	28.903	28.903	13.009
Vrijval accountant projecten 2021	0	0	0	-45.000
Advies op fiscaal terrein	0	0	0	0
Andere niet-controle opdrachten	0	0	0	0
Financiële baten en lasten	65.000	34.674	99.674	147.949

Bovenstaande honoraria voor onderzoek van de jaarrekening is gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

3.6.3 Segmentatie

Esprit Scholen verzorgt primair en voortgezet onderwijs. Esprit onderkent dan ook twee operationele segmenten. De baten en lasten zijn hieronder gesegmenteerd weergegeven naar deze soorten onderwijs.

	Segmentatie PO	Segmentatie VO	Esprit
Baten			
3.1 Rijksbijdragen	20.177.100	81.562.576	101.739.676
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	796.273	1.678.449	2.474.722
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	5.382.918	5.398.694	10.781.613
3.4 Overige baten	1.339.130	3.633.430	4.972.561
Baten	27.695.422	92.273.150	119.968.571
Lasten			
4.1 Personeelslasten	20.717.286	64.957.135	85.674.421
4.2 Afschrijvingen	251.051	1.787.145	2.038.196
4.3 Huisvestingslasten	1.010.100	6.946.091	7.956.191
4.4 Overige lasten	1.906.577	13.528.486	15.435.063
Lasten	23.885.014	87.218.857	111.103.870
Financiële baten en lasten	484	198.183	197.699
Saldo baten en lasten	3.809.924	5.252.476	9.062.400

Het resultaat bij po wordt met name bepaald door de hogere tuition fee van AICS-po en lage overige lasten. Het resultaat bij vo wordt met name bepaald door hogere rijksbijdragen.

Resultaatbestemming verdeling

Het resultaat van 2022 is op de volgende wijze verdeeld.

Resultaat 2022	9.062.400
Besteding ten laste van bestemmingsreserve innovatie	297.794
Besteding ten laste van bestemmingsreserve Publiek	4.885
Bestemmingsreserve cao afspraken	186.098
Bestemmingsreserve vereenvoudiging bekostiging PO	711.077
Bestemmingsfonds Mundus	9.429
Te verdelen resultaat over de reserves	10.271.683

3.7 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te vermelden.

WNT-verantwoording 2022 Onderwijsstichting Esprit

De WNT is van toepassing op Onderwijsstichting Esprit. Het voor Onderwijsstichting Esprit toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 196.000 Klasse 2 F.

Deze klasse is bepaald o.b.v. 16 complexiteitspunten; 8 naar aanleiding van de gemiddelde baten, 3 op basis van het gemiddelde aantal leerlingen en 5 op basis van het aantal onderwijssoorten.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de

functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022

	A.M. de Ruijter	*P.J.A. Henry
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid college van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/08 – 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	63.969	155.545
Beloningen betaalbaar op termijn	9.834	22.911
Subtotaal	73.803	178.456
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	82.159	196.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	73.803	178.456
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	N.v.t

* In de bezoldiging bestuurslid Percy Henry van 2022 is een nabetaling verwerkt. Deze heeft betrekking op de cao-verhoging 2021 die betaald is in 2022. Wanneer de nabetaling meegenomen zou zijn in 2021 dan was de bezoldiging van 2021 eveneens binnen de norm geweest.

Gegevens 2021

	N.v.t.	P.J.A. Henry
Functiegegevens		Lid college van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	N.v.t.	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	N.v.t.	1,0
Dienstbetrekking?	N.v.t.	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	N.v.t.	138.655
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	22.637
Subtotaal	N.v.t.	161.292
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t.	190.000
Bezoldiging	N.v.t.	161.292

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Gegevens 2022

	M. van der Knaap	
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	
Kalenderjaar	2022	2021
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01-01 t/m 30-4	25-8 t/m 31-12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	4	5
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	340	360
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	206	199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	93.700	138.500
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	70.040	71.640

M. van der Knaap (vervolg)

Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	48.875	51.750
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	48.875	51.750
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	
Bezoldiging	48.875	51.750
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen.

Gegevens 2022

	S.S. Lutchman	A. Amhaini	R.W.J. Rijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid Rvt en voorzitter auditcommissie	Lid Rvt en vice voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 16/05	1/01 - 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging	6.204	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	10.874	19.600	19.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	6.204	11.100	11.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	N.v.t	N.v.t

Gegevens 2021

	S.S. Lutchman	A. Amhaini	R.W.J. Rijk
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid Rvt en voorzitter auditcommissie	Lid Rvt en vice voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging	16.775	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000

Gegevens 2022

	J.S. Duttenhofer	M.F. van den Berg	M.J.S.M. van der Meer
Functiegegevens	Lid RvT	Lid Rvt en voorzitter renumerationcommissie	Lid Rvt en voorzitter KOG commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 16/05	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging	4.105	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	7.027	19.600	19.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	4.105	11.100	11.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	N.v.t	N.v.t

Gegevens 2021

	J.S. Duttenhofer	M.F. van den Berg	M.J.S.M. van der Meer
Functiegegevens	Lid RvT	Lid Rvt en voorzitter renumerationcommissie	Lid Rvt en voorzitter KOG commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging	11.100	11.100	11.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.000	19.000	19.000

Gegevens 2022

	F. Deug	M. Dröge
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid audit commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2022	16/05 – 31/12	16/05 – 31/12
Bezoldiging	10.617	7.025
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.445	12.297
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	10.617	7.025
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	N.v.t

Gegevens 2021

	F. Deug	M. Dröge
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid audit commissie
Aanvang en einde functievervulling in 2022	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	N.v.t	N.v.t
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	N.v.t	N.v.t

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Niet van toepassing**1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800.**

De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen).

Niet van toepassing**1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is.**

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 1.800.

Niet van toepassing**1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is**

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1d. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder.

Niet van toepassing**2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen**

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog vier jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Niet van toepassing**3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Niet van toepassing

E. Overzicht verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2022	Resultaat jaar 2022	Art. 2: 403 BW ja/nee	Deelname %	Consolidatie ja/nee
Stichting Mr. Dr. Spaander-Fonds	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Stichting Leermiddelen en Activiteiten Vestiging Berlage	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Stichting Montessori Basisschool de Westelijke Eilanden (ontbonden per november 2022)	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Watergraafsmeerse Schoolvereniging	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Stichting Boeken en leermiddelenfonds Esprit Scholengroep Marcanti	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Vereniging van Eigenaars de Bickershoek	Vereniging	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	49%	Nee
Stichting Vrienden van het Cartesius Lyceum	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee
Stichting Kind & Muziek Landsmeer	Stichting	Amsterdam	4	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Nee	0%	Nee

G1 Subsidies zonder verrekening clausule

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangst/Inhouding t/m verslagjaar	Eindbalans 2022	Prestatie afgerond?
Cfi Zij-instroom G1	1027476	19-12-19	60.000,00	-60.000,00	0,00	ja
Cfi Zij-instroom G1	1027526	19-12-19	20.000,00	-20.000,00	-9.860,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1027561	19-12-19	80.000,00	-80.000,00	-27.000,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1083362	22-06-20	20.000,00	-20.000,00	-9.575,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1085580	21-07-20	20.000,00	-20.000,00	-2.168,05	nee
Cfi Zij-instroom G1	1097460	20-11-20	20.000,00	-20.000,00	-3.865,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1102976	21-12-20	40.000,00	-40.000,00	-7.336,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1154833	19-05-21	20.000,00	-20.000,00	-1.928,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1158906	22-06-21	20.000,00	-20.000,00	0,00	ja
Cfi Zij-instroom G1	1160509	20-07-21	20.000,00	-20.000,00	-5.748,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1160577	20-07-21	40.000,00	-40.000,00	-3.373,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1160588	20-07-21	20.000,00	-20.000,00	-9.458,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1164737	20-08-21	60.000,00	-60.000,00	-28.213,95	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1165798	20-08-21	95.534,94	-95.534,94	0,00	ja
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1166218	20-08-21	36.278,40	-36.278,40	0,00	ja
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1166272	20-08-21	4.200,28	-4.200,28	0,00	ja

(vervolg op volgende pagina)

G1 Subsidies zonder verrekening clause (vervolg)

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangst/Inhouding t/m verslagjaar	Eindbalans 2022	Prestatie afgerond?
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1177394	21-09-21	24.687,36	-24.687,36	0,00	ja
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1179237	20-10-21	4.114,56	-4.114,56	0,00	ja
Cfi tegemoetk. kosten Opleidingsscholen	1183829	22-11-21	361.320,00	-361.320,00	0,00	ja
Cfi Zij-instroom G1	1189615	21-12-21	20.000,00	-20.000,00	-11.881,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1189674	21-12-21	20.000,00	-20.000,00	-6.720,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1212704	22-02-22	20.000,00	-20.000,00	-7.414,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1253477	20-05-22	40.000,00	-40.000,00	-9.911,47	nee
Cfi Zij-instroom G1	1263566	20-07-22	20.000,00	-20.000,00	-4.230,00	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1278045	22-08-22	163.823,60	-163.823,60	-89.424,72	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1278696	22-08-22	12.374,40	-12.374,40	-7.218,40	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1278771	22-08-22	9.899,52	-9.899,52	-5.774,72	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1278906	22-08-22	4.209,60	-4.209,60	-2.455,60	nee
Cfi Zij-instroom G1	1279346	22-08-22	40.000,00	-40.000,00	-14.874,05	nee
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1279839	20-09-22	-10.524,00	10.524,00	0,00	ja
Cfi Studieverlof Lerarenbeurs G1	1281732	20-10-22	-9.899,52	9.899,52	5.774,72	nee
Cfi tegemoetk. kosten Opleidingsscholen	1284283	22-11-22	303.415,00	-163.692,39	-37.269,43	nee
Cfi Zij-instroom G1	1288143	22-11-22	40.000,00	-40.000,00	-13.489,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1288283	22-11-22	20.000,00	-20.000,00	-13.275,00	nee
Cfi Zij-instroom G1	1308537	20-12-22	60.000,00	-60.000,00	-34.000,00	nee
VWS Extra hulp voor de klas G1	EHK20157	25-03-21	154.937,31	-154.937,31	-18.328,45	nee
VWS Extra hulp voor de klas G1	EHK21142	5-08-21	154.763,80	-154.763,80	-18.262,13	nee
VWS Expertise-deling nieuwkomers G1	SEN22030	28-11-22	13.492,20	-13.492,20	-13.492,20	nee
Heterogene brugklassen G1	SHB210005	8-02-22	100.000,00	-100.000,00	-100.000,00	nee
Heterogene brugklassen G1	SHB210208	8-02-22	100.000,00	-100.000,00	-100.000,00	nee
Heterogene brugklassen G1	SHB210223	8-02-22	100.000,00	-100.000,00	-100.000,00	nee
Heterogene brugklassen G1	SHB210300	8-02-22	100.000,00	-100.000,00	-81.932,83	nee
OCW VRL Vrijroosteren leraren G1	VRL19016	11-12-19	289.465,00	-289.465,00	0,00	ja

G2A Subsidies met verrekening clause, aflopend per ultimo verslagjaar
Niet van toepassing

G2B subsidies met verrekening clause, doorlopend tot in een volgend kalenderjaar

G2B Subsidies met verrekeningsclause, doorlopend EUR Bedragen: x1								
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Stand begin boekjaar	Ontvangst in boekjaar	Lasten in boekjaar	Stand ultimo boekjaar	Saldo nog te besteden ultimo boekjaar
VWS Pilot praktijkgericht programma gl tl G2	GLTL20194	30-11-2020	161.925,00	-80.434,00	-29.147,00	23.415,00	-86.166,00	-86.166,00
STO Sterk Techniek Onderwijs G2	STO19040	01-07-2019	8.138.240,00	-3.091.254,00	-1.845.688,00	1.463.112,00	-3.473.830,00	-3.473.830,00
Maatwerkregeling basissub Ventilatie op scholen	VENT-B-220064	14-12-2022	1.424.862,00	0,00	-1.424.862,00	0,00	-1.424.862,00	-1.424.862,00



4. Overige gegevens

4. Overige gegevens

4.1 Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende bladzijden.

4.2 Statutaire verdeling resultaat

In de statuten van Onderwijsstichting Esprit zijn geen specifieke bepalingen opgenomen omtrent de resultaatbestemming.

Amsterdam, 16 juni 2023

College van Bestuur

A. de Ruijter (Voorzitter College van Bestuur)

Raad van Toezicht

F. Deug (Voorzitter Raad van Toezicht)

M. van der Meer

P. Henry (Lid College van Bestuur)

M. F. van den Berg

R. W. J. Rijk

M. Dröge

A. Amhaini



esprit
SCHOLEN