

Overleg GMR onderling

2 juli 2019

AICS, Centre of Expertise

GMR

Sjaak Meerdink (voorzitter GMR-VO, personeel Mundus)

Eva van der Graaf (voorzitter GMR-PO a.i., personeel AICS)

Cees Glastra van Loon (ambtelijk secretaris, personeel Mundus, notulist)

Michel Alders	(ouder Eilanden)
Jasper Beckeringh	(personeel Cartesius 2)
Gerrit Blom	(ouder WSV) afwezig
Guus ten Bosch	(ouder MSL)
Tanna Cock	(leerling Cartesius)
Dennis Coll	(ouder de Verwondering) afwezig
Serge Fielmich	(ouder Europaschool) afwezig
Helga Frömming	(personeel Berlage)
Eduard Jebbink	(ouder AICS-PO)
Liset de Jong	(personeel 4 ^e Gymnasium)
Rico Klaassen Bos	(personeel de Verwondering) afwezig
Joep Klamer	(personeel Eilanden)
Bozena Kopczynska	(ouder AICS)
Aryaman Kusrkar	(leerling AICS-VO) afwezig
Mara Marsman	(leerling Berlage)
Henk Maul	(ouder Spring High)
Maarten Mensinga	(personeel Berlage)
Nienke Overman	(personeel Europaschool)
Just Pallandt	(leerling 4 ^e Gymnasium)
Erik Smit	(personeel Marcanti)
Vincent Weggemans	(ouder Berlage) afwezig
Vera Weeber	(personeel WSV) afwezig
Dirk van der Zouwen	(personeel Cartesius) afwezig

1. Opening, welkom, vaststelling agenda, mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. Het leerlingenstatuut wordt aan de agenda toegevoegd (punt 2A). Via de mail is aan de voorzitters gevraagd wat er binnen Esprit gedaan wordt om examendebacles als in Maastricht te voorkomen. De voorzitter antwoordt dat alles opnieuw gecontroleerd is en dat de examencommissies van de verschillende Esprit-scholen bij elkaar zijn geweest.

Actie secretaris : Het wordt een agendapunt voor na de zomer.

De (iets gewijzigde) agenda:

1. Opening, welkom, vaststelling agenda, mededelingen
2. Vaststelling notulen 14 mei 2019 (bijlage)
- 2b. *Leerlingenstatuut*
3. Mededelingen College van Bestuur
 - a) Samenwerking VOvA
 - b) Huisvesting Cartesius 2
 - c) RPO (bijlage)
 - d) ICT (bijlage)
 - e) Techniekschool
 - f) Drempelloos doorstromen
 - g) Wijziging vakantieregeling
4. Presentatie jaarverslag (bijlage)
5. Bestuursformatieplan (bijlage)
6. Resultaten Gezondheidsscan PMO (bijlage)
7. Verslag externe vertrouwenspersonen (bijlage)
8. Ouderenbeleid
9. Aanpak lerarentekort
10. GMR vergaderplanning 2019-2020 (bijlage)
11. Deelcommissies
12. Rondvraag
13. Sluiting

2 Vaststellen notulen

De notulen van 28 mei 2019 zijn vastgesteld. De voorzitter belooft komend jaar te zorgen voor doggiebags zodat er geen eten meer wordt verspild.

2b Leerlingenstatuut

Door de leerlingen is het oude leerlingenstatuut aangepast. Er is inhoudelijk niets veranderd. Dhr. Wolff, de Esprit-jurist heeft er een juridische blik op geworpen. Het leerlingenstatuut is een algemeen kader dat geldt voor heel Esprit, veel details worden per school geregeld, zoals bijvoorbeeld kledingvoorschriften. Het bevoegd gezag is het College van Bestuur en ligt dus niet bij de afzonderlijke scholen. De leerling-geleding zal het statuut na de zomer vaststellen. De vragen die in het statuut gesteld worden zullen door het CvB beantwoord worden. Voor de AICS zal het statuut in het Engels vertaald moeten worden.

3 Mededelingen College van Bestuur

- a) *Samenwerking VOvA*
- b) *Huisvesting Cartesius 2*
- c) *RPO*

Vragen over het RPO (98 pagina's!) graag per mail stellen. Het zal in een volgende vergadering besproken worden.

- d) *ICT*

GMR-lid Erik Smits heeft een memo geschreven naar aanleiding van het Veltwerk-rapport. Het is een goed stuk dat vooral over de infrastructuur gaat. Wat onderbelicht blijft dat zijn de personele consequenties en de communicatie. Veel systeembeheerders zullen degraderen en vermoedelijk opstappen waardoor er kennis verdwijnt of er zullen banen verdwijnen. Andere vragen die opkomen: Wat zijn de belangen van Veltwerk? Wordt Esprit niet te afhankelijk van een partij?

e) *Techniekschool*

Het College heeft het plan toegelicht in de vorige vergadering.

Actie secretaris: Na de vakantie zal het punt weer op de agenda verschijnen zodat het CvB de GMR op de hoogte kan houden van de ontwikkelingen.

f) *Drempelloos doorstromen*

De GMR stelde tijdens het overleg met het CvB al de vraag hoe de communicatie omtrent het drempelloos doorstromen is verlopen. Het feit dat er twee Berlage-leerlingen gebruik hebben gemaakt van de regeling klinkt als 'te weinig'.

4 Presentatie jaarverslag

Er zijn geen inhoudelijke opmerkingen of vragen. Mohammed Chatbi heeft de GMR in de vorige vergadering al uitgebreid toelichting gegeven en alle vragen zijn beantwoord.

Een GMR lid benadrukt dat het stoppen van Taal naar Keuze betreuenswaardig is, gezien het belang van het stimuleren van meertaligheid.

5 Bestuursformatieplan

Dit stuk is de GMR ter instemming aangeboden. Hoewel er toelichting is gegeven tijdens het vorige overleg met het CvB is er nu toch onduidelijkheid waar er instemming op gegeven moet worden: de koers, de plannen in grote lijn?

Actie secretaris: De secretaris stuurt een brief naar het CvB met de vraag waarop er eigenlijk instemming gegeven moet worden, en met eventuele inhoudelijke vragen die leden nog nazenden.

6 Resultaten Gezondheidsscan PMO

De voorzitter vraagt aan de GMR om na te denken over manieren om participatie te vergroten. Het plan was ooit om via de leidinggevenden mensen te motiveren om deel te nemen aan de gezondheidsscan, het lijkt er echter op dat dit nooit gebeurd. De communicatie beperkte zich tot een poster of een mail. De mensen die werkelijk problemen hebben zouden zich niet gemotiveerd voelen om te gaan. Een poster aan de muur gaat dan ook niet werken. De GMR zal het CvB vragen wat de vervolgstappen worden. De conclusies en aanbevelingen in het verslag kunnen door het CvB niet genegeerd worden.

Actie voorzitter: Vragen aan het CvB wat de vervolgstappen zijn.

7 Verslag externe vertrouwenspersonen

Er waren geen vragen of opmerkingen over dit stuk. Reeds besproken in vorige vergadering.

8 Ouderenbeleid

De GMR vindt dit punt, net als de aanpak van het lerarentekort, belangrijk. Het voorstel is om dit ook regelmatig op de agenda te zetten zodat het CvB ons van tijd tot tijd van informatie kan voorzien.

Actie secretaris: Dit punt op de agenda van oktober of november zetten.

9 Aanpak lerarentekort

Er is geen update vanuit CvB over dit punt.

10 GMR vergaderplanning 2019-2020

De voorzitters maken de planning af. In het huidige concept zijn enkel de data voor de GMR – CvB vergaderingen opgenomen. Dit moet worden aangevuld met de data voor onderlinge vergaderingen. De voorzitter verzoekt de deelcommissies om hun data voor volgend jaar te bepalen, met name de HRM- en de financiële-commissie.

11 Deelcommissies

Er is besloten dat er per volgend jaar een ICT-commissie komt om de ontwikkelingen op ICT-gebied op de voet te kunnen volgen.

12 Rondvraag

De voorzitter wil graag een update over de stand van zaken rondom de extra reiskostenvergoeding. In het bestuursformatieplan wordt de vergoeding genoemd en staat er dat nog niet duidelijk is of de regeling voortgezet wordt (het is één van de maatregelen tegen het lerarentekort).

Actie secretaris: De status Reiskostenvergoeding op de agenda na de vakantie zetten.

13 Sluiting

De voorzitter bedankt leden Eduard Jebbink, Mara Marsman, Liset de Jong en Erik Smit voor hun inzet en wenst hun alle goeds met hun plannen voor de toekomst.