Vastgestelde notulen overleg GMR - College van Bestuur

Datum	15 september 2026
Tijd	18.00-20.00 uur
Locatie	Marcanti College, Jan van Galenstraat 31, Amsterdam
Aanwezigen	**Personeelsgeleding po** Karen de Wit | DENISE po Liselotte Ringia | WSV Nandy Pulles| De Eilanden Dwight Sijp | Europaschool Tanja Mölling| AICS po **Personeelsgeleding VO** Maarten Mensinga | Berlage Lyceum Elitza Nedkova | AICS vo Ineke Hoeffnagel |DENISE vo Fevzi Tirpanci | Marcanti College Arie Voogel | Berlage Lyceum Dasja Koot | Mundus College Yassine Boulouize | Spring High Regina Jacometti| Cartesius Lyceum Marloes van Beek | Mundus College Markus Beunk | ALASCA Erik Nass | Het 4e Gymnasium | vice-voorzitter Sjaak Meerdink | TASC | voorzitter **Leerlinggeleding** Luca Ingrasin | AICS **Oudergeleding** Emiel Bolwidt | MSL Merel Schogt | De Eilanden **Centraal Bureau** Ariëlle De Ruijter | CvB Percy Henry | CvB Carla Groen | BS (notulist)
Gasten	Annette Veraart (JZ), Moniek de Suijck (HR) en Mohammed Chatbi (Control)
Afwezig	Freek de Vries| De Verwondering en Yana Verjans| DENISE

1.	**Opening, vaststelling agenda, mededelingen** Voorzitter heet alle aanwezigen welkom en opent de vergadering. Speciaal welkom voor drie nieuwe leden, Tanja Mölling|AiCS po, Karen de Wit|DENISE po en Dwight Sijp/|Europaschool. Bij de eerstvolgende vergadering in november sluit een leerling van Het 4e Gymnasium aan bij de GMR.
2.	**Vaststelling notulen d.d. 23 juni 2026** De conceptnotulen worden besproken. Er zijn geen opmerkingen en het verslag wordt vastgesteld.
3.	**Mededelingen CvB** **a. MT wisselingen** Jutka Colson is de nieuwe schoolleider bij de Eilanden en Jenno van de Wal is gestart bij het Marcanti College. Het 4e Gymnasium heeft met wederzijdse instemming afscheid genomen van Gea Koops- de Hoog. Annette Sloan gaat hier komend schooljaar als interim-rector aan de slag. Het Berlage Lyceum heeft een procedure gestart om rector Rosanne Bekker te vervangen. Zij stopt begin 2027 als rector maar blijft het schooljaar nog verbonden aan Esprit om collega's te coachen en een aantal projecten te begeleiden. De BAC start binnenkort. **b. Lessons Learned/ Spring High** Het document is af en wordt in de verschillende gremia, zoals de RvT, het mt en de mr van Spring High, besproken zodat we er van kunnen leren. Met de GMR is afgesproken dat de lessen worden besproken in de (gelegenheids) commissie onderwijs & kwaliteit. Deze week kunnen de leden aangeven of ze mee willen praten. De leden die meepraten ontvangen het stuk. **c. Meet and Greet 6 oktober 2026** Twee keer per jaar organiseert het bestuur een *Meet and Greet* om kennis te maken en de afstand tussen bestuur en medewerkers te verkleinen. Deze editie vindt plaats bij DENISE. Na afloop is er een borrel en ontvangen de medewerkers een attentie. Verzoek aan de GMR om de nieuwe collega's te enthousiasmeren om deel te nemen aan de *Meet and Greet*. **d. Verkennende gesprekken met andere besturen** Esprit is in gesprek met een aantal grote besturen over hoe we beter kunnen samenwerken in de stad. Voorbeeld van de samenwerking tussen Esprit en ZAAM is het samengaan van de Plaats en Explore. Met Progresso praat Esprit over samenwerking in Nieuw-West. In het kader van de verhuizing van TASC naar Amsterdam Noord wordt gesproken met ZAAM . **e. Samenwerkingsovereenkomst met ROC Amsterdam/ vakmanschapsroute** De overeenkomst tussen vmbo scholen in West en het Mundus en Marcanti College is bedoeld voor een betere doorstroom naar het mbo. Het proces duurt lang maar wordt steeds meer geëffectueerd.
4.	**Juridische Zaken** *(toelichting door Annette Veraart)* **a. Aangepast examenreglement,** *ter instemming* Annette Veraart licht de aanpassingen toe. In 2023 heeft de GMR ingestemd met het aangepaste reglement. Het nieuwe reglement is nu ruim drie jaar in gebruik. In deze periode zijn er vragen gesteld over het examenreglement, hebben de examensecretarissen scholing gevolgd en heeft de Commissie van Beroep voor Examens zich enkele keren gebogen over examenzaken. Naar aanleiding hiervan bleek dat het examenreglement op punten niet voldoet aan de wet en dat daarnaast een aantal punten vereenvoudigd of aangevuld dient te worden. De voorstellen worden kort besproken. Een aantal artikelen hebben verduidelijking en/of aanpassing nodig.

	• **Artikel 25 lid 3**: betreft aanvulling op grond van de AVG, recht om kopie van het examenwerk mee naar huis te nemen. De GMR verwacht dat dit veel gedoe kan opleveren en vraagt zich af of dit recht toegekend moet worden aangezien er al een mogelijkheid tot inzage bestaat. AV bespreekt de opmerkingen met de privacy-officer. • **Artikel 28 lid 2:** de tekst is aangepast naar de wettekst. De GMR vindt de maatregelen heel streng en beperkt. De GMR vraagt of er nog andere opties zijn. AV zoekt dit uit. • **Artikel 28 lid 3:** als de directeur het voeren van het hoorgesprek mandateert aan de schoolleiding dient deze een schriftelijk verslag te maken. • In de tekst wordt zowel het getal 1 als 1,0 gebruikt. AV trekt dit gelijk in de tekst. De overige voorgestelde aanpassingen zijn akkoord. AV komt volgende week met een aangepast voorstel waar de opmerkingen van de GMR verwerkt zijn, voorzien van een duidelijke toelichting. De GMR moet voor 1 oktober instemmen. Gezien de tijdsdruk wordt een online meeting georganiseerd. De voorzitter geeft aan het vervelend te vinden dat het stuk zo laat is verstuurd zodat er geen tijd was om het in de commissie te bespreken. Het bestuur erkent dit probleem en trekt het zich aan.
5.	**Jaarverslag 2025,** *ter info* De GMR complimenteert het bestuur met een informatief en leesbaar jaarverslag.
6.	**Control** a. **Kaderbrief**, *ter bespreking* De kaderbrief geeft de kaders en ruimte aan om, na het besluitvormingsproces goed te hebben doorlopen, per school en op Espritniveau de meerjarenbegroting 2027-2029 vast te stellen. De kaderbrief en de financiële prognose zijn besproken in de financiële commissie. De vragen zijn beantwoord door het bestuur. De kaderbrief is eerder besproken in het mt. Het mt heeft positief geadviseerd. Het CvB bepaalt de kaders per school. Esprit-breed moet het eigen vermogen voldoen aan de interne norm en de inspectienorm. Mede hierom stelt het CvB het resultaat per school binnen het gestelde kader vast om te kunnen sturen op het eigen vermogen van Esprit Scholen. Op deze manier kunnen groei, krimp en tegenslagen opgevangen worden en is er ruimte voor innovatie en professionalisering. MC geeft aan dat in november de begroting wordt gepresenteerd. De gesprekken met de schoolleiders zijn gestart. De GMR vraagt in hoeverre er ruimte in de begroting is om vooruit te lopen op subsidies. MC zegt dat Esprit kiest voor zorgvuldigheid en daarom conservatief begroot. Als een subsidie structureel is wordt deze wel meegenomen in de begroting. De GMR merkt op dat de dotatie MJOP veel geld is voor po-scholen. MC licht toe dat er geen sprake is van een bezuiniging maar dat er meer geld gereserveerd wordt voor groot onderhoud. Een deel van lumpsum is specifiek bedoeld voor groot onderhoud. Dit is in het verleden niet altijd goed gegaan. PH zegt dat er een landelijke lobby loopt via de PO-Raad en VO-raad om het kabinet te bewegen om meer in onderwijshuisvesting en onderhoud te investeren. **b. Financiële prognose 2,** *ter informatie* De GMR vindt het een duidelijk stuk. Er zijn geen op-of aanmerkingen.
7.	**HR-zaken (toelichting door Moniek de Suijk)** **a. Professionaliseringsplan Esprit Academy 2026-2028,** *ter informatie*

	Met het professionaliseringsplan positioneert de Esprit Academy zich als strategisch instrument voor professionele ontwikkeling van Esprit medewerkers, in lijn met landelijke ontwikkelingen zoals NAPL (Nationale Aanpak Professionalisering Leraren). Het aanbod van de Academy draagt bij aan de onderwijskwaliteit, werkplezier, duurzame inzetbaarheid en het behoud van medewerkers in een blijvend krappe arbeidsmarkt. Het toegevoegde staatje ('24-'25) geeft onder andere aan in welke mate scholen gebruik maken van het aanbod. Het valt de GMR op dat met name deelname bij de po- scholen achter blijft. Nog niet alle medewerkers vinden de weg naar de Academy. MdS licht toe dat deelname bij het Mundus en de AICS hoog is omdat zij vanaf het begin host van de Academy zijn. Dit helpt bij de herkenbaarheid. De Academy zoekt samenwerking met andere besturen. Medewerkers van Progresso kunnen gebruikmaken van het aanbod van de Esprit Academy. **b. Verzuimoverzicht 2025,** *ter informatie* Het overzicht is vorige week in het mt besproken. Het gemiddelde verzuimpercentage over 2025 bedraagt 5,9% en is daarmee lager dan in 2024 (6,3%). In vergelijking met de voorgaande drie jaren is het verzuim gedaald. De meldingsfrequentie is licht gestegen naar 1,7.. Op schoolniveau zijn duidelijke verschillen zichtbaar. Langverzuim blijft een aandachtspunt. Ook het verzuim onder jonge medewerkers is een zorg. We doen al veel aan preventie, zoals aanpassing van taken en werkzaamheden en het aanbieden van wandelcoaching, maar deze maatregelen lijken nog niet terug te dringen. Per school is er een overzicht over een aantal jaar. Schoolleiders kunnen dit opvragen bij de HR-adviseur en het kan desgevraagd in de mr worden besproken. **c. Regeling stagevergoeding,** *ter informatie* De stagevergoedingen volgen de cao-afspraken. Voor het po is in Amsterdam afgesproken de maximale vergoeding uit de cao toe te passen. Daardoor ontvangen stagiairs in po en vo vanaf 1 augustus 2026 dezelfde vergoeding. De GMR is blij met de nieuwe afspraken.
7.	**Rondvraag en sluiting** De voorzitter meldt dat de GMR scholingsdagen van de AOB gepland staan op 5 en 26 oktober. Aanmelden kan per e-mail bij de voorzitter, graag voor vrijdag 18 september. De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering. MdS informeert naar het GMR advies over het profiel van de nieuwe bestuurder. De voorzitter meldt dat het advies per e-mail komt.